



Tlf.: 89 30 78 00
aarhus@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Vestre Ringgade 28
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr. 20 22 26 70

PLANTORAMA A/S
LYSHØJEN 12 ST. TH., 8520 LYSTRUP
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 8. april 2024

Jan Godballe Børjesson

CVR-NR. 14 98 24 42

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7
Ledelsesberetning.....	8-12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	13
Balance.....	14-15
Egenkapitalopgørelse.....	16
Noter.....	17-21
Anvendt regnskabspraksis.....	22-27

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	PLANTORAMA A/S Lyshøjen 12 st. th. 8520 Lystrup
	CVR-nr.: 14 98 24 42 Stiftet: 1. marts 1991 Kommune: Aarhus Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Kristina May Olsen Peter Vang Christensen Jan Godballe Børjesson Carsten Schmidt Mette Hejl Jeppe Dahl Jeppesen
Direktion	Maj Schøler Fausing Torben Mejdahl Grevenkop-Castenskiold
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Vestre Ringgade 28 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Sydbank Store Torv 12 8000 Aarhus Nykredit Domkirkepladsen 1 8000 Aarhus

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for PLANTORAMA A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lystrup, den 21. marts 2024

Direktion:

Maj Schøler Fausing

Torben Mejdahl Grevenkop-
Castenskiold

Bestyrelse:

Kristina May Olsen

Peter Vang Christensen

Jan Godballe Børjesson

Carsten Schmidt

Mette Hejl

Jeppe Dahl Jeppesen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i PLANTORAMA A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for PLANTORAMA A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Tvede-Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23304

Thomas Nørgaard Christensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40048

HOVED- OG NØGLETAL

	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning.....	618.449	592.564	592.423	536.943	462.622
Bruttoresultat.....	173.283	167.457	216.948	176.064	138.128
Driftsresultat før afskrivninger (EBITDA)...	32.631	28.989	87.358	73.126	46.779
Resultat af primær drift.....	15.195	7.725	67.785	55.189	30.679
Finansielle poster, netto.....	-8.282	-3.588	154	417	-358
Årets resultat før skat.....	7.677	5.055	68.915	56.406	31.079
Årets resultat.....	6.122	4.155	53.995	44.285	24.411
Balance					
Balancesum.....	332.941	284.406	322.801	269.195	249.127
Egenkapital.....	83.424	82.802	138.647	144.652	122.367
Investeringer i materielle anlægsaktiver..	-34.814	-21.812	-70.147	-6.685	-31.836
Nøgletal					
Soliditetsgrad.....	25,1	29,1	43,0	53,7	49,1
Egenkapitalforrentning.....	7,4	3,8	38,1	33,2	22,0

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$$

Egenkapitalforrentning:

$$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Plantorama A/S er en familieejet virksomhed, det driver 14 oplevelsescentre i byerne Aarhus, Randers, Viborg, Vejle, Odense, Aalborg, Sønderborg, Hillerød, Vallensbæk, Horsens, Amager, Hørsholm og Taastrup. Det 15. og 16. center åbner i Kolding og Silkeborg i foråret 2024.

Desuden har Plantorama A/S salg af varer via hjemmesiden www.plantorama.dk og distribution heraf via egne biler.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Der er foretaget ændring af regnskabsmæssige skøn vedrørende forventede brugstider for selskabets andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler, idet den forløbne årrække har vist, at brugstiderne må skønnes længere end hidtil antaget. De foretagne konsekvenser af den revurderede brugstid omtales i særskilt afsnit under anvendt regnskabspraksis.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktivitetsniveauet i 2023 har været på samme niveau som 2022. Omsætningen udgør i 2023 i alt 618.449 t.kr. Årets resultat før skat er et overskud på 7.677 t.kr. mod sidste års resultat før skat på 5.055 t.kr, og anses som tilfredsstillende.

Egenkapitalen pr 31. december 2023 udgør 83.424 t.kr. svarende til en soliditetsgrad på 25,1%.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Vi realiserede i 2023 en omsætning på 618 mio. kr. mod forventede 625-650 mio. kr. den lavere omsætning skyldes primært at forbrugertilliden har været under pres af de seneste års inflation og stigende renter.

Årets resultat før skat på 7.7 mio. kr. står ikke mål med vores forventning hertil på 30-40 mio. kr. Det skyldes primært den lavere omsætning, men det generelt højere renteniveau har også påvirket resultatet negativt.

Koncernen har haft stor investeringsfokus i årene fra 2021 til 2023, og der er sket en væsentlig udvidelse af bygningsarealet, hvilket har påvirket driftsresultaterne. Der er således sket en forøgelse af salgsarealet med 50.900 m² i perioden, så arealet pr. 31.12.2023 udgør 120.000 m². De kommende år vil der være fokus på driften, og der vil ske minimale udvidelser i antallet af centre.

Ledelsen forventer stigende resultater de kommende år.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Særlige risici

Driftsrisici:

De driftsmæssige risici skønnes i al væsentlighed afgrænset til de sædvanlige risici til detailforretninger, herunder udsving i valutaer, fragtrater, forbrugeradfærd samt ny lovgivning.

Renterisici:

I Plantorama A/S er renterisikoen primært relateret til den kortfristede gæld til banker og leasingselskaber.

Valutarisici:

Plantorama A/S foretager visse varekøb i udenlandsk valuta dog primært EURO.

Kreditrisici:

Virksomhedens omsætning består primært af kontantsalg, hvorfor tilgodehavenderne fra salg alene udgør ubetydelige beløb.

Likviditet:

Selskabet har en likvid beholdning på 2.201 t.kr. pr. 31. december 2023.

LEDELSESBERETNING

Miljøforhold

Som følge af vores forretningsaktiviteter er der en risiko for, at miljøet påvirkes negativt pga. et stort energiforbrug samt et stort forbrug af vandressourcer ifm. vanding af planter. Som udgangspunkt arbejder vi ud fra deisen om, at samtlige investeringer vi foretager i Plantorama A/S generelt vurderes ud fra økonomiske kriterier. Vi har dog som et yderligt parameter valgt at vurdere investeringsprojekter ud fra deres mulige gevinst for miljøet. Det betyder eksempelvis at et projekt, der ikke opfylder virksomhedens krav til f.eks. tilbagebetalingstid, kan besluttes gennemført ud fra betragtningen om en positiv virkning på miljø og klima.

Forventninger til fremtiden

Der forventes en omsætning for 2024 i niveauet 715-740 mio. kr. og et resultat før skat i niveauet 30 - 40 mio. kr.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

Plantorama A/S driver detailhandel med fokus på have, bolig og dyr. Vores primære kundesegment er familier. Med 14 store centre fordelt over Jylland, Fyn og Sjælland er Plantorama Danmarks største kæde af have- og oplevelsescentre. Vi er 718 medarbejdere, hvilket omregnet til fuldtidsansatte udgør 313 medarbejdere.

Miljø og bæredygtighed

Som følge af vores forretningsaktiviteter er der en risiko for, at miljøet påvirkes negativt pga. et stort energiforbrug samt et stort forbrug af vandressourcer ifm. vanding af planter. Som udgangspunkt arbejder vi ud fra deisen om, at samtlige investeringer vi foretager i Plantorama A/S generelt vurderes ud fra økonomiske kriterier. Vi har dog som et yderligt parameter valgt at vurdere investeringsprojekter ud fra deres mulige gevinst for miljøet. Det betyder eksempelvis at et projekt, der ikke opfylder virksomhedens krav til f.eks. tilbagebetalingstid, kan besluttes gennemført ud fra betragtningen om en positiv virkning på miljø og klima. Vi har på nuværende tidspunkt ikke nogen nedskrevet politik på området.

For at understøtte vores fokus på at minimere vores miljømæssige påvirkning har vi implementeret en række understøttende aktiviteter:

Vores produkter:

Vi vil altid gerne udvælge de bedste planter til vores gæster. I takt med at bæredygtige, sprøjtefrie og økologiske plantealternativer kommer på markedet, vælger vi disse.

En mangfoldig have med rigt plante- og dyreliv er et bæredygtigt valg, hvorfor vi har udfaset koncentreter og gifte og indført plantebeskyttelsesmidler, der er fremstillet af naturligt forekommende stoffer. I forlængelse heraf finder du også produkter som insekthoteller og bi-venlige planter, som fremmer biodiversiteten.

I vores Madværksteder og restauranter finder du nøje udvalgte produkter og råvarer af høj kvalitet, hvoraf en stigende andel er økologiske, og vi arbejder løbende på at finde flere lokale leverandører.

Vi tilbyder produkter i genanvendte materialer på tværs af vores sortiment i haveliv, boligliv og dyreliv, bl.a. havekrukker og dyreartikler i genanvendt plast.

Vores bygninger og drift:

Når vi bygger og renoverer vores centre, tager vi mest muligt hensyn til miljø og klima. I foråret 2023 har vi installeret solceller på de 6 havecentre, der ikke i forvejen havde solcelleanlæg, således har vi nu solcelleanlæg på 13 ud af vores 14 centre. Der er i 2023 produceret 953.461 kWh fra koncernens solceller svarende til ca. 25 % af det samlede forbrug. Det forventes at ca. 40 % af forbruget fremadrettet produceres på egne solanlæg.

En stor del af vores planter vandes med opsamlet regnvand fra tagene, hvilket minimerer vandforbruget markant. Regnvand er bedre for planterne, da det ikke indeholder kalk. Når planterne er vandet, løber det overskydende vand tilbage i tanken, klar til at vande andre planter.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

De nyeste centre er udstyret med højisolerbart tag samt solafskærmning og mørklægning for at holde temperaturen nede om dagen og spare varme om natten.

Vi har installeret energibesparende LED belysning i størstedelen af vores centre, og vi udskifter løbende al belysningen til LED i forbindelse med vores renoveringer.

Sociale og medarbejderforhold

Vi har fokus på medarbejderudvikling samt på at skabe en sund og tryk arbejdsplads. Derfor har vi indført sundhedstiltag og -ambassadører, ligesom vi prioriterer en procentdel af lønsummen til uddannelse af medarbejdere.

Årligt gennemfører vi trivselsmålinger, som har til formål at klarlægge, hvad der er vigtigt for vores medarbejdere, herunder hvad der har betydning for deres arbejdsglæde og loyalitet. Til vores trivselsmåling for 2023 var der en samlet deltagelse på 75 %. Denne måling viste en arbejdsglædescore på 75 og en loyalitetsscore på 80.

Scoren bygger på medarbejdernes svar på spørgsmål om bl.a. motivation, tilfredshed arbejdsforhold og jobindhold ud fra en skala fra 1 til 10. Scoren på de 75 og de 80 er et gennemsnit af medarbejdernes svar hvor vurderingen 1 svarer til en score på 10 og vurderingen 10 svarer til en score på 100. Scoren kan dermed variere fra 10-100. En score på over 74 betragtes som en høj score.

I Plantorama A/S har vi fokus på også at ansætte medarbejdere med særlige udfordringer eller behov, herunder flexjobbere, medarbejder med løntilskud og praktikanter. Dette gør vi i tæt samarbejde med landets kommuner og jobcentre.

Vi ønsker også at give noget tilbage til samfundet via velgørenhed. Plantorama A/S donerer derfor fast til forskellige velgørende formål, herunder Julemærkefonden og Dyrenes Beskyttelse, som på hver deres måde giver andre en ny start på livet.

Menneskerettigheder

I forbindelse med det fysiske arbejdsmiljø i Plantorama A/S kan der være en forhøjet risiko for skader, ulykker og sygefravær hos medarbejderne. Vi er meget bevidste om denne risiko og yder derfor en struktureret indsats for at minimere arbejdsrelaterede skader og ulykker. Dette gøres blandt andet gennem arbejdet i vores arbejdsmiljø organisation, samt forebyggende træning af vores medarbejder for at styrke kendskabet til gode arbejdsrutiner ift. korrekte løfteteknikker. Vi har derudover investeret i hjælpematerialer, så medarbejderne belastes mindst muligt. Vi har ikke på nuværende tidspunkt konkrete målinger på ovenstående eller en nedskrevet politik på området.

Antikorruption og bestikkelse

Der er en risiko for at én eller flere af Plantorama A/S' leverandører kan agere uetisk. Plantorama A/S har en global leverandørkæde, hvor virksomheden indkøber planter og andre produkter fra leverandører rundt omkring i verdenen og på det globale marked er Plantorama A/S en lille aktør. Det er derfor begrænset, hvor stor påvirkningskraft virksomheden har. Der foreligger en formel samhandelsaftale på alle leverandører, og alle leverandører skal leve op til et Code of Conduct, hvori anti-korruption er indskrevet. Når vi indgår en ny samhandelsaftale, afholder vi møder med leverandørerne og alle leverandørerne udenfor Europa besøges inden samhandlen startes.

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Som led i den løbende forretningsmæssige udvikling arbejdes der på at øge antallet af kvinder hos Plantorama A/S både i bestyrelsen og i de øvrige ledelsesniveauer.

Bestyrelsen (øverste ledelsesorgan):

Den kønsmæssige fordeling i bestyrelsen i Plantorama A/S udgør i 2023:

	2023
Antal medlemmer i det øverste ledelsesorgan.....	6
Underrepræsenteret køn, andel i pct. i det øverste ledelsesorgan.....	33%
Antal personer på øvrige ledelsesniveauer.....	88
Underrepræsenteret køn, andel i pct. på øvrige ledelsesniveauer.....	34%

Måltal for det øverste ledelsesorgan

	2023
Måltal i pct. i det øverste ledelsesorgan.....	40%
Årstal for forventet opfyldelse af måltal.....	2026

Status for opfyldelse af måltal for det øverste ledelsesorgan

Bestyrelsen for Plantorama A/S vil bestræbe sig på at opnå en ligelig fordeling af kønnene blandt bestyrelsesmedlemmerne. Som led heri er det en målsætning for de kommende års bestyrelsesarbejde, at opnå en ligelig repræsentation af kvinder og mænd, svarende til en andel af kvinder på mindst 40 % i bestyrelsen. Dette vil ske under hensyntagen til sammensætning af de for bestyrelsen nødvendige komplementære kompetencer.

Selskabets arbejde med opnåelse af det fastlagte måltal evalueres hvert år på selskabets generalforsamling i marts måned.

Måltal for øvrige ledelsesniveauer

	2023
Måltal i pct. for de øvrige ledelsesniveauer.....	40%
Årstal for forventet opfyldelse af måltal.....	2026

Politik for øvrige ledelsesniveauer

Øvrige ledelseslag er defineret som butikschefer og afdelingschefer samt funktionschefer i stabsfunktioner.

Redegørelse for politikker

Plantorama A/S ønsker, at alle medarbejdere oplever, at virksomheden har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer bedst muligt. Virksomheden er meget opmærksom på fordelene ved en mangfoldig organisation både i forhold til køn, alder, kompetencer, nationalitet m.v. og Plantorama A/S arbejder derfor på at styrke mangfoldigheden i medarbejdergruppen generelt.

Det underrepræsenterede køn hos Plantorama A/S skal til enhver tid opleve, at de har samme muligheder for karriere og lederstillinger som øvrige medarbejdere.

Omsætning af politikker til handling

Plantorama A/S har fokus på at øge andelen af kvinder i de øvrige ledelsesniveauer gennem nedenstående politikker og initiativer:

LEDELSESBERETNING

Redegørelse for måltal og politikker for det underrepræsenterede køn (fortsat)

Tiltrækning og rekruttering: Ved rekruttering fremgår det tydeligt af stillingsopslaget, at kandidaten ikke bliver vurderet ud fra køn, nationalitet, etnicitet eller alder. Ved rekruttering til de øvrige ledelsesniveauer, vil ledelsen vælge kvinden, såfremt man har to lige kvalificerede ansøgere af forskelligt køn i bestræbelsen på at øge andelen af kvinder i de øvrige ledelseslag.

Udvikling og fastholdelse: Igennem medarbejderudviklingssamtaler og en årlig medarbejdertrivselsundersøgelse er der fokus på balance mellem arbejds- og privatliv. I medarbejdersamtalen sker der en afklaring af medarbejderens egne karrieremål. Der er løbende opfølgning på fastsatte mål og udviklingsmuligheder. Der er i ledelsen særligt fokus på udarbejdelse af karriereplaner for kvindelige medarbejdere.

Redegørelse for dataetik

Vi respekterer og beskytter vores kunders, kollegers og forretningspartners personlige rettigheder. Vi beskytter de personlige data som vi behandler og har implementeret databeskyttelse og IT-sikkerhedspolitikker og retningslinjer.

Vi er opmærksomme på, at digitalisering og brugen af ny teknologi udvikler sig hurtigt, og derfor anser vi databeskyttelse for at være af væsentlig betydning.

Vores brug af data er ansvarlig og passende, hvilket betyder, at vi kun indsamler data fra pålidelige kilder og kun anvender og behandler dem til relevante forretningsformål.

Vi er i proces med at udarbejde en formaliseret politik på området.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	618.449.308	592.563.712
Andre driftsindtægter.....	2	3.783.233	1.276.566
Vareforbrug.....		-308.599.850	-291.915.909
Eksterne omkostninger.....	3	-140.349.817	-134.467.631
BRUTTORESULTAT		173.282.874	167.456.738
Personaleomkostninger.....	4	-140.651.621	-138.467.463
Af- og nedskrivninger.....		-17.339.863	-21.157.936
Andre driftsomkostninger.....		-95.900	-105.864
DRIFTSRESULTAT		15.195.490	7.725.475
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder.....		763.554	917.525
Andre finansielle indtægter.....	5	3.054.672	3.233.162
Andre finansielle omkostninger.....	6	-11.336.956	-6.820.694
RESULTAT FØR SKAT		7.676.760	5.055.468
Skat af årets resultat.....	7	-1.554.485	-900.802
ÅRETS RESULTAT	8	6.122.275	4.154.666

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....		0	0
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver.....		2.327.508	1.028.985
Goodwill.....		3.927.249	5.411.794
Immaterielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger.		0	1.572.084
Immaterielle anlægsaktiver.....	9	6.254.757	8.012.863
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		117.997.488	103.598.305
Indretning af lejede lokaler.....		22.462.932	21.945.885
Mat.anlægsaktiver under udførelse og forudbet.....		6.533.439	2.282.854
Materielle anlægsaktiver.....	10	146.993.859	127.827.044
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		3.083.558	2.320.004
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		5.600	5.600
Andre tilgodehavender.....		18.632.185	18.704.765
Finansielle anlægsaktiver.....	11	21.721.343	21.030.369
ANLÆGSAKTIVER.....		174.969.959	156.870.276
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		83.839.182	101.378.158
Varebeholdninger.....		83.839.182	101.378.158
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		610.385	365.392
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		60.768.070	15.858.359
Andre tilgodehavender.....		2.836.643	2.989.954
Periodeafgrænsningsposter.....	12	7.715.497	4.829.420
Tilgodehavender.....		71.930.595	24.043.125
Likvide beholdninger.....		2.201.294	2.114.929
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		157.971.071	127.536.212
AKTIVER.....		332.941.030	284.406.488

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiekapital.....	13	3.333.333	3.333.333
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		2.949.233	2.185.679
Overført overskud.....		77.141.254	71.782.533
Forslag til udbytte.....		0	5.500.000
EGENKAPITAL.....		83.423.820	82.801.545
Hensættelser til udskudt skat.....	14	12.993.381	11.717.020
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		12.993.381	11.717.020
Banklån.....		1.359.555	1.243.500
Leasingforpligtelser.....		75.242.141	56.190.705
Anden gæld.....		10.323.029	9.812.427
Langfristede gældsforpligtelser.....	15	86.924.725	67.246.632
Gæld til pengeinstitutter.....		60.491.167	32.585.621
Leasingforpligtelser.....		13.416.671	17.476.110
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		30.881.505	34.866.424
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		3.275.257	3.236.161
Selskabsskat.....		278.124	549.362
Anden gæld.....		25.699.732	21.908.060
Periodeafgrænsningsposter.....	16	15.556.648	12.019.553
Kortfristede gældsforpligtelser.....	15	149.599.104	122.641.291
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		236.523.829	189.887.923
PASSIVER.....		332.941.030	284.406.488
Eventualposter mv.	17		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	18		
Nærtstående parter	19		
Koncernregnskab	20		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Aktiekapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdi- metode	Overført overskud	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2023.....	3.333.333	2.185.679	71.782.533	5.500.000	82.801.545
Forslag til resultatdisponering, jf. note 8.		763.554	5.358.721		6.122.275
Transaktioner med ejere					
Ordinært udbytte.....				-5.500.000	-5.500.000
Egenkapital 31. december 2023.....	3.333.333	2.949.233	77.141.254	0	83.423.820

NOTER

			Note
Nettoomsætning			1
I henhold til årsregnskabslovens § 96 er selskabet omfattet af kravet om segmentoplysninger vedrørende omsætningen. Oplysningerne er udeladt i regnskabet, da de efter ledelsens vurdering kan volde betydelig skade for virksomheden.			
 Andre driftsindtægter			 2
	2023	2022	
	kr.	kr.	
Lønrefusioner.....	3.783.233	3.633.047	
Forventet tilbagebetaling af modtaget lønkomensation.....	0	-2.356.481	
	3.783.233	1.276.566	
 Eksterne omkostninger			 3
Plantorama A/S har i henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 undladt at udarbejde noten for revisionshonorar.			
	2023	2022	
	kr.	kr.	
Personaleomkostninger			4
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	327	329	
Løn og gager.....	127.886.705	127.730.402	
Pensioner.....	9.894.679	8.363.953	
Andre omkostninger til social sikring.....	2.083.049	2.373.108	
Andre personaleomkostninger.....	787.188	0	
	140.651.621	138.467.463	
Vederlag til direktion og bestyrelse.....	0	1.976.753	
Vederlag til direktion.....	1.777.521	0	
Vederlag til bestyrelse.....	400.000	0	
	2.177.521	1.976.753	
 Andre finansielle indtægter			 5
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	1.880.703	2.093.948	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	1.173.969	1.139.214	
	3.054.672	3.233.162	
 Andre finansielle omkostninger			 6
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	11.336.956	6.820.694	
	11.336.956	6.820.694	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Skat af årets resultat			7
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	278.124	549.362	
Regulering af udskudt skat.....	1.276.361	351.440	
	1.554.485	900.802	
Forslag til resultatdisponering			8
Foreslået udbytte for regnskabsåret.....	0	5.500.000	
Ekstraordinært udbytte.....	0	30.000.000	
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....	763.554	917.525	
Overført resultat.....	5.358.721	-32.262.859	
	6.122.275	4.154.666	
Immaterielle anlægsaktiver			9
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris 1. januar 2023.....	1.905.059	7.353.732	
Overførsler til/fra andre poster.....	0	1.922.130	
Kostpris 31. december 2023.....	1.905.059	9.275.862	
Afskrivninger 1. januar 2023.....	1.905.059	6.324.747	
Årets afskrivninger	0	623.607	
Afskrivninger 31. december 2023.....	1.905.059	6.948.354	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....	0	2.327.508	
	Goodwill	Immaterielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger	
Kostpris 1. januar 2023.....	13.770.000	1.572.084	
Overførsler til/fra andre poster.....	0	-1.922.130	
Tilgang.....	0	350.046	
Kostpris 31. december 2023.....	13.770.000	0	
Afskrivninger 1. januar 2023.....	8.358.206	0	
Årets afskrivninger	1.484.545	0	
Afskrivninger 31. december 2023.....	9.842.751	0	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....	3.927.249	0	

NOTER

			Note
Materielle anlægsaktiver			10
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Mat.anlægs- aktiver under udførelse og forudbet.
Kostpris 1. januar 2023.....	219.003.682	31.096.070	2.282.855
Overførsel.....	27.319.423	0	-27.319.423
Tilgang.....	766.632	2.477.268	31.570.007
Afgang.....	-915.994	0	0
Kostpris 31. december 2023.....	246.173.743	33.573.338	6.533.439
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023.....	115.405.380	9.150.185	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-500.615	0	
Årets afskrivninger	13.271.490	1.960.221	
Af- og nedskrivninger 31. december 2023.....	128.176.255	11.110.406	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023..	117.997.488	22.462.932	6.533.439
Finansielle leasingaktiver.....	113.713.659		6.357.232
Finansielle anlægsaktiver			11
	Kapitalandele i datter- virksomheder	Andre værdipapirer og kapitalandele	Andre tilgodehavender
Kostpris 1. januar 2023.....	134.325	5.600	18.704.765
Tilgang.....	0	0	179.420
Afgang.....	0	0	-252.000
Kostpris 31. december 2023.....	134.325	5.600	18.632.185
Værdireguleringer 1. januar 2023.....	2.185.679	0	0
Årets værdireguleringer	719.173	0	0
Andre reguleringer.....	44.381	0	0
Værdireguleringer 31. december 2023.....	2.949.233	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023..	3.083.558	5.600	18.632.185
Kapitalandele i dattervirksomheder			
Navn og hjemsted			Ejerandel
Plantorama, Inkoop B.V, Holland.....			100 %
Periodeafgrænsningsposter			12
Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.			

NOTER

		2023 kr.	2022 kr.	Note
Aktiekapital				13
Aktiekapitalen er fordelt således:				
Aktier, 3.333.333 stk. a nom. 1 kr.....		3.333.333	3.333.333	
		3.333.333	3.333.333	
Hensættelser til udskudt skat				14
Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på værdipapirer, tilgodehavender, immaterielle anlægsaktiver og materielle anlægsaktiver, herunder indregnede finansielle leasingkontrakter.				
Udskudt skat 1. januar.....		11.717.020	5.535.160	
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen.....		1.276.361	351.440	
Korrektioner.....		0	5.830.420	
Udskudt skat 31. december.....		12.993.381	11.717.020	
Langfristede gældsforpligtelser				15
	31/12 2023 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2022 gæld i alt
Banklån.....	1.652.014	292.459	160.613	2.406.750
Leasingforpligtelser.....	88.658.812	13.416.671	10.759.619	73.666.815
Anden gæld.....	10.385.727	62.698	10.083.990	9.833.544
	100.696.553	13.771.828	21.004.222	85.907.109
Periodeafgrænsningsposter				16
Periodeafgrænsningsposter består af modtagne betalinger vedrørende det efterfølgende år.				
Eventualposter mv.				17
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser				
Selskabet har indgået leje- og leasingforpligtelser, hvor forpligtelserne frem til udløb beløber sig til DKK 475 mio. kr. i 2023 (2022: DKK 477 mio. kr.).				
Heraf leje- og leasingforpligtelser med tilknyttede virksomheder DKK 28 mio. kr. i 2023 (2022: DKK 27 mio. kr.).				
Eventualforpligtelser				
Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med P. Vang Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.				

NOTER**Note****Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****18**

Der er stillet virksomhedspant på 50.000 t.kr. med sikkerhed i simple fordringer fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og driftsmateriel, immaterielle aktiver samt varebeholdninger. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør DKK 209 mio. pr. 31. december 2023 (31. december 2022: DKK 213 mio.).

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for søsterselskabet EJENDOMSELSKABET PLANTORAMA A/S, CVR-nr. 31 06 26 40, bankforbindelser. Bankgælden udgør DKK 258 mio. pr. 31. december 2023 (31. december 2022: DKK 213 mio.).

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for Ådalsvej 50 ApS, CVR-nr. 38 26 27 85, bankforbindelse. Bankgælden udgør DKK 72 mio. kr. pr. 31. december 2023.

Nærtstående parter**19**

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

P. Vang Holding ApS, Lystrup - aktionær

Plantorama Holding A/S, Lystrup - aktionær

Peter Vang Christensen, Egå - hovedaktionær og bestyrelsesmedlem

Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med

Virksomhedens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter dattervirksomheder samt selskabets bestyrelse. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori moderselskabet eller selskabets bestyrelse har væsentlige interesser.

Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

Alle transaktioner med nærtstående parter er indgået på normale markedsvilkår.

Virksomheden undlader derfor i henhold til ÅRL § 98 c, stk. 7, at give yderligere oplysninger herom.

Koncernregnskab**20**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

P. Vang Holding ApS, Lystrup, CVR-nr.: 33 35 98 02

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:

Plantorama Holding A/S, Lystrup, CVR-nr.: 10 62 34 80

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for PLANTORAMA A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C .

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring i regnskabsmæssige skøn

Der er foretaget ændring af regnskabsmæssige skøn vedrørende forventede brugstider for selskabets andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler, idet den forløbne årrække har vist, at brugstiderne må skønnes længere end hidtil antaget. Den revurderede brugstid for andre anlæg, driftsmateriel og inventar er 3-20 år mod tidligere 3-14 år. Den revurderede brugstid for indretning af lejede lokaler er 5-20 år mod tidligere 5-14 år. Revurderingen medfører en reduktion af årets afskrivninger. Det ændrede regnskabsmæssige skøn har for 2023 medført en samlet reducereing i afskrivninger på 4.387 tkr. og en forøgelse af årets resultat efter skat på 3.422 tkr. Der er ikke sket tilpasning af sammenligningstal.

Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 112 for delkoncerner. Selskabet indgår i koncernregnskabet for Plantorama Holding A/S og ultimativt for P. Vang Holding ApS.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Andre driftsindtægter består af kompensation i forbindelse med covid-nedlukning i løbet af 2021. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige produktions-, salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I selskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af dattervirksomheders resultat opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis og med fuld eliminering af urealiserede interne avancer og tab og fradrag af afskrivning på merværdier og goodwill opstået ved købsprisallokering på overtagelsestidspunktet.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

Skat af resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning på balancen.

Regnskabsposten måles til de aktiverede omkostninger med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-20 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5-20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing, jf. IAS 17), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til kostpris opgjort til dagsværdi eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente, eller alternativt virksomhedens lånerente, som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som selskabets øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Ved køb af virksomheder inden for koncernen anvendes sammenlægningsmetoden, hvor sammenlægningen anses for sket på overtagelsestidspunktet og med anvendelse af bogførte værdier på de overtagne aktiver og forpligtelser.

Forskellen mellem anskaffelsessummen og bogførte værdier føres direkte på egenkapitalen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevet merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og øvrige direkte og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontanter og bankindeståender.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse. Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse for koncernen.