

**Plantorama A/S**  
**CVR-nr. 14982442**  
**Skæring Skolevej 199B**  
**8250 Egå**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10.03.2016

**Dirigent**



---

Navn: Jan Børjesson

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	6
Balance pr. 31.12.2015	6
Egenkapitalopgørelse for 2015	6
Noter	6

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Plantorama A/S  
Skæring Skolevej 199B  
8250 Egå

CVR-nr.: 14982442  
Stiftet: 01.03.1991  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

Telefon: 87 43 12 80  
Hjemmeside: [www.plantorama.dk](http://www.plantorama.dk)

### Bestyrelse

Jan Børjesson, formand  
Peter Vang Christensen  
Søren Vang Christensen

### Direktion

Peter Vang Christensen

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
City Tower, Værkmestergade 2  
8000 Aarhus C

## Ledespåtegning

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for Plantorama A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

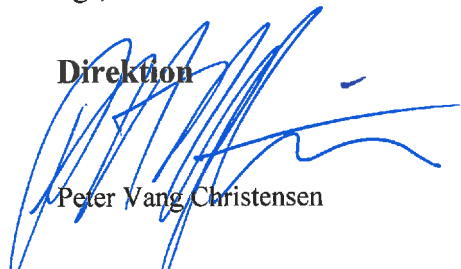
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egå, den 10.03.2016

### Direktion



Peter Vang Christensen

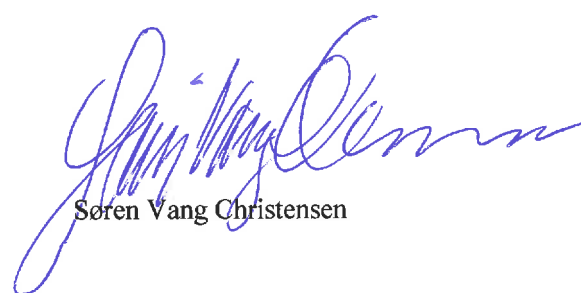
### Bestyrelse



Jan Børjesson  
formand



Peter Vang Christensen



Søren Vang Christensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Plantorama A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Plantorama A/S for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.


Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

Aarhus, den 10.03.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
Klaus Tvede-Jensen  
statsautoriseret revisor

  
Henrik B. Jakobsen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## Ledelsesberetning

	2015 t.kr.	2014 t.kr.	2013 t.kr.	2012 t.kr.	2011 t.kr.
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	323.415	301.804	300.685	256.256	256.943
Bruttoresultat	75.112	75.043	69.793	63.688	72.717
Resultat før skat	9.245	5.275	2.249	9.388	7.249
Driftsresultat	11.625	8.976	4.724	8.503	16.628
Resultat af finansielle poster	-2.379	-3.701	-2.475	-1.657	-6.893
Årets resultat	7.224	3.979	1.616	5.374	7.301
Samlede aktiver	119.691	181.258	185.243	115.584	102.526
Investeringer i materielle anlægsaktiver	7.476	1.806	6.037	3.347	7.544
Egenkapital	50.687	43.464	39.011	31.374	24.501
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin (%)	23,2	24,9	23,2	24,9	28,3
Egenkapitalens forrentning (%)	15,3	9,6	4,6	19,2	15,5
Soliditetsgrad (%)	42,3	24,0	21,1	27,1	23,9

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Plantorama A/S driver plantecentre og dyrehandel i byerne Aarhus, Randers, Viborg, Vejle, Odense, Aalborg Sønderborg og Hillerød. Den 4. marts 2016 åbner det nye havecenter i Vallensbæk ved København.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktivitetsniveauet i 2015 har været en del højere end i 2014. Således er omsætningen steget med over 7% til nu 323.415 t.kr..

Årets resultat før skat er et overskud på 9.245 t.kr. mod sidste års resultat før skat på 5.275 t.kr. og anses som værende tilfredsstillende. Driftsresultatet (EBIT) udgør 11.625 t.kr., hvilket er en stigning på 2.649 t.kr. i forhold til året før. Den væsentligste forklaring på udviklingen i forhold til 2014 er forbedret bruttoresultat som følge af stigning i omsætningen.

Egenkapitalen udgør 50.687 t.kr. pr. 31. december 2015, svarende til en soliditetsgrad på 42,3%.

### Oplysninger om ikke-finansielle forhold

Der er ikke væsentlige ikke-finansielle forhold som har påvirket regnskabet for 2015 ud over det anførte under ”aktiviteter og økonomiske forhold”.

### Forventet udvikling

For det kommende år forventes en stigning i både omsætning og den primære drift.

### Særlige risici

#### Driftsrisici

De driftsmæssige risici skønnes i al væsentlighed afgrænset til den markedsmæssige udvikling.

#### Valutarisici

Plantorama A/S foretager visse varekøb i udenlandsk valuta.

#### Kreditrisici

Virksomhedens omsætning består primært af kontantsalg, hvorfor tilgodehavenderne fra salg alene udgør ubetydelige beløb.

#### Likviditet

Selskabet har en likvid beholdning på 941 t.kr. pr. 31.12.2015. Der foregår løbende drøftelser med kreditinstitutter om tilpasning af kreditrammer til selskabets særlige behov, herunder store sæsonudsving.



## Ledelsesberetning

### Redegørelse for samfundsansvar

Plantorama A/S har ikke i henhold til årsregnskabslovens krav i § 99a politikker for samfundsansvar.

#### *Menneskerettigheder og klimapåvirkning*

Plantorama A/S har ikke særskilte politikker for menneskerettigheder eller klimapåvirkning.

### Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Plantorama's primære kundesegment er kvinder, hvorfor fokus herpå er en naturlig følge af den løbende udvikling af virksomheden. For at imødekomme kravene i loven og som led i den løbende forretningsmæssige udvikling arbejdes der på at øge antallet af kvinder hos Plantorama A/S både i bestyrelsen og i de øvrige ledelsesniveauer.

#### Bestyrelsen

Den kønsmæssige fordeling blandt de 3 bestyrelsesmedlemmer i Plantorama A/S udgør i 2015:

- 0 kvinder svarende til 0 %
- 3 mænd svarende til 100 %

Bestyrelsen for Plantorama A/S vil bestræbe sig på at opnå en ligelig fordeling af kønnene blandt bestyrelsesmedlemmerne. Som led heri er det en målsætning for de kommende års bestyrelsesarbejde, at opnå en ligelig repræsentation af kvinder og mænd, svarende til en andel af kvinder på mindst 40% i bestyrelsen. Dette vil ske under hensyntagen til sammensætning af de for bestyrelsen nødvendige komplementære kompetencer.

Konkrete måltal:

	Antal af mænd i bestyrelsen	Antal af kvinder i bestyrelsen
Regnskabsåret 2016	3	1
Regnskabsåret 2019	2	2

Selskabets arbejde med opnåelse af det fastlagte måltal evalueres hvert år på selskabets generalforsamling i marts måned.

#### Øvrige ledelseslag

Øvrige ledelseslag er defineret som Butikschefer og afdelingschefer samt funktionschefer i stabsfunktioner.

#### *Redegørelse for politikker*

Plantorama A/S ønsker, at alle medarbejdere oplever, at virksomheden har en åben og fordomsfri kultur, hvor den enkelte kan udnytte sine kompetencer bedst muligt. Virksomheden er meget opmærksom på fordelene ved en mangfoldig organisation både i forhold til køn, alder, kompetencer, nationalitet m.v. og Plantorama A/S arbejder derfor på at styrke mangfoldigheden i medarbejdergruppen generelt.

## Ledelsesberetning

Det underrepræsenterede køn hos Plantorama A/S skal til enhver tid opleve, at de har samme muligheder for karriere og lederstillinger som øvrige medarbejdere.

### *Omsætning af politikker til handling*

Plantorama A/S har fokus på at øge andelen af kvinder i de øvrige ledelsesniveauer gennem nedenstående politikker og initiativer

- **Tiltrækning og rekruttering:** Ved rekruttering fremgår det tydeligt af stillingsopslaget, at kandidaten ikke bliver vurderet ud fra køn, nationalitet, etnicitet eller alder. Ved rekruttering til de øvrige ledelsesniveauer, vil ledelsen vælge kvinden, såfremt man har to lige kvalificerede ansøgere af forskelligt køn i bestræbelsen på at øge andelen af kvinder i de øvrige ledelseslag.
- **Udvikling og fastholdelse:** Igennem medarbejderudviklingssamtaler og en årlig medarbejdertrivselsundersøgelse er der fokus på balance mellem arbejds- og privatliv. I medarbejdersamtalen sker der en afklaring af medarbejderens egne karrieremål. Der er løbende opfølgning på fastsatte mål og udviklingsmuligheder. Der er i ledelsen særligt fokus på udarbejdelse af karriereplaner for kvindelige medarbejdere.

### *Vurdering af opnåede resultater*

Selskabets arbejde med mangfoldighed i de øvrige ledelseslag er i sin opstart, og der er endnu ikke et grundlag for at vurdere de opnåede resultater.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

## Anvendt regnskabspraksis

I henhold til årsregnskabslovens § 96 er selskabet omfattet af kravet om segmentoplysninger vedrørende omsætningen. Selskabets aktivitet med plante- og dyrehandel er ikke opdelt yderligere i den interne rapportering, ligesom der ikke er geografiske segmenter som afviger indbyrdes. Som følge heraf gives ikke segmentoplysninger af omsætningen.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle indtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 20 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarering af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-14 år
Indretning af lejede lokaler	5-14 år

For aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg eller fradrag af henholdsvis uafskrevet positiv og negativ goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi, hvis det vurderes uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre finansielle anlægsaktiver omfatter værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Pengestrømsopgørelsen

Der er ikke indarbejdet en pengestrømsopgørelse i årsrapporten, da den indgår i pengestrømsopgørelse i koncernregnskab aflagt af modervirksomheden.

### Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} \times 100$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} \times 100$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Samlede aktiver}} \times 100$	Virksomhedens finansielle styrke.



## Resultatopgørelse for 2015

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Nettoomsætning		323.414.609	301.804
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-185.610.097	-169.853
Andre eksterne omkostninger	3	-62.692.764	-56.908
<b>Bruttoresultat</b>		<b>75.111.748</b>	<b>75.043</b>
Personaleomkostninger	1	-54.907.581	-56.935
Af- og nedskrivninger	2	-8.579.631	-9.132
<b>Driftsresultat</b>		<b>11.624.536</b>	<b>8.976</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		516.525	400
Andre finansielle indtægter	4	1.892.934	3.956
Andre finansielle omkostninger	5	-4.788.929	-8.057
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>9.245.066</b>	<b>5.275</b>
Skat af ordinært resultat	6	-2.020.968	-1.296
<b>Årets resultat</b>		<b>7.224.098</b>	<b>3.979</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		516.525	400
Overført resultat		6.707.573	3.579
		<b>7.224.098</b>	<b>3.979</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		2.592.604	3.155
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		244.714	128
Erhvervede varemærker		3.965	9
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	7	<u>2.841.283</u>	<u>3.292</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		40.078.073	40.028
Indretning af lejede lokaler		1.400.471	1.564
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	8	<u>41.478.544</u>	<u>41.592</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		156.732	953
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.600	6
Andre tilgodehavender		21.048.157	16.917
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	9	<u>21.210.489</u>	<u>17.876</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>65.530.316</u>	<u>62.760</u>
Råvarer og hjælpematerialer		40.509.038	40.007
Forudbetalinger for varer		274.106	0
<b>Varebeholdninger</b>		<u>40.783.144</u>	<u>40.007</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		440.061	288
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.001.603	70.999
Udskudt skat	12	0	857
Andre tilgodehavender		4.038.210	3.426
Periodeafgrænsningsposter	10	2.955.938	1.242
<b>Tilgodehavender</b>		<u>12.435.812</u>	<u>76.812</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>941.461</u>	<u>1.679</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>54.160.417</u>	<u>118.498</u>
<b>Aktiver</b>		<u>119.690.733</u>	<u>181.258</u>

**Balance pr. 31.12.2015**

	Note	2015 kr.	2014 t.kr.
Virksomhedskapital	11	3.333.333	3.333
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		22.407	819
Overført overskud eller underskud		47.331.588	39.312
<b>Egenkapital</b>		<b>50.687.328</b>	<b>43.464</b>
Udskudt skat	12	736.376	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>736.376</b>	<b>0</b>
Finansielle leasingforpligtelser		5.884.897	10.705
Kreditinstitutter i øvrigt		0	81
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	13	<b>5.884.897</b>	<b>10.786</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	13	6.148.730	6.593
Kreditinstitutter i øvrigt		20.773.481	88.316
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.398.466	14.822
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.079.225	5.277
Skyldig selskabsskat		428.023	0
Anden gæld		13.554.207	12.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>62.382.132</b>	<b>127.008</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>68.267.029</b>	<b>137.794</b>
<b>Passiver</b>		<b>119.690.733</b>	<b>181.258</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Eventualforpligtelser	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	17		
Ejerforhold	18		
Koncernforhold	19		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Reserve for nettoop- skrivning efter indre værdis me- tode kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	3.333.333	818.722	39.311.175	43.463.230
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-1.312.840	1.312.840	0
Årets resultat	0	516.525	6.707.573	7.224.098
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>3.333.333</b>	<b>22.407</b>	<b>47.331.588</b>	<b>50.687.328</b>

## Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	50.750.960	52.893
Pensioner	3.411.877	3.364
Andre omkostninger til social sikring	744.744	678
	<u>54.907.581</u>	<u>56.935</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u>153</u>	<u>152</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	1.166.702	1.083
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	7.288.225	8.175
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	124.704	-126
	<u>8.579.631</u>	<u>9.132</u>
<b>3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Plantorama A/S har i henhold til årsregnskabslovens §96 stk. 3 undladt at udarbejde noten for revisionshonorar.		
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>4. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	1.430.694	3.282
Valutakursreguleringer	229.856	460
Øvrige finansielle indtægter	232.384	214
	<u>1.892.934</u>	<u>3.956</u>
	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> t.kr.
<b>5. Andre finansielle omkostninger</b>		
Øvrige finansielle omkostninger	4.788.929	8.057
	<u>4.788.929</u>	<u>8.057</u>

## Noter

	<b>2015</b> <b>kr.</b>	<b>2014</b> <b>t.kr.</b>
<b>6. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	428.023	57
Ændring af udskudt skat	1.623.652	1.361
Effekt af ændrede skattesatser	-30.707	-122
	<b>2.020.968</b>	<b>1.296</b>

	<b>Færdiggjorte udviklings- projekter kr.</b>	<b>Erhvervede immaterielle anlægsaktiver kr.</b>	<b>Erhvervede varemærker kr.</b>
<b>7. Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	5.149.521	139.192	435.254
Tilgange	559.604	156.785	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>5.709.125</b>	<b>295.977</b>	<b>435.254</b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.994.903	-11.477	-425.991
Årets afskrivninger	-1.121.618	-39.786	-5.298
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-3.116.521</b>	<b>-51.263</b>	<b>-431.289</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.592.604</b>	<b>244.714</b>	<b>3.965</b>

	<b>Andre an- læg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>8. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	90.626.604	6.931.058
Tilgange	7.452.697	23.300
Afgange	-692.439	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>97.386.862</b>	<b>6.954.358</b>
Af- og nedskrivninger primo	-50.598.838	-5.367.471
Årets afskrivninger	-7.101.809	-186.416
Tilbageførsel ved afgange	391.858	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-57.308.789</b>	<b>-5.553.887</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>40.078.073</b>	<b>1.400.471</b>
Ikke-ejede aktiver	<b>25.942.836</b>	<b>0</b>

## Noter

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.	Andre værdipapirer og kapitalandele kr.	Andre tilgodehavender kr.
<b>9. Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	553.017	5.600	16.916.319
Overførsler	-418.692	0	0
Tilgange	0	0	4.131.838
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>134.325</b>	<b>5.600</b>	<b>21.048.157</b>
Opskrivninger primo	399.690	0	0
Andel af årets resultat	516.525	0	0
Udbytte	-1.312.500	0	0
Andre reguleringer	418.692	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>22.407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>156.732</b>	<b>5.600</b>	<b>21.048.157</b>
	<b>Ejerandel %</b>	<b>Egenkapital kr.</b>	<b>Resultat kr.</b>
Dattervirksomheder:			
Plantorama Inkoop b.v.	100,00	156.732	516.525

## 10. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger.

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominel værdi kr.
<b>11. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære aktier	33.333	100,00	3.333.333
	<b>33.333</b>		<b>3.333.333</b>

## Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
<b>12. Udskudt skat</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	536.282	935
Materielle anlægsaktiver	3.692.914	5.096
Fremførbare skattemæssige underskud	-3.492.820	-6.888
	<u>736.376</u>	<u>-857</u>

	Forfald inden 12 måneder 2014 t.kr.	Forfald inden 12 måneder 2015 kr.	Forfald efter 12 måneder 2015 kr.
<b>13. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Finansielle leasingforpligtelser	6.452	6.052.920	5.884.897
Kreditinstitutter i øvrigt	141	95.810	0
	<u>6.593</u>	<u>6.148.730</u>	<u>5.884.897</u>

	2015 kr.	2014 t.kr.
<b>14. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	<u>129.429.509</u>	<u>71.838</u>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder frem til udløb	<u>18.219.695</u>	<u>19.860</u>

	2015 kr.	2014 t.kr.
<b>15. Eventualforpligtelser</b>		
Kautionsforpligtelser over for moder- og søstervirksomheder	<u>135.034.000</u>	<u>58.132</u>
<b>Eventualforpligtelser relateret til moder- og søstervirksomheder</b>	<u>135.034.000</u>	<u>58.132</u>

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for søsterselskabs bankmellemværender.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med P. Vang Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor fra og med regnskabsåret 2013 delvis solidarisk og delvis subsidiært for indkomstskatter mv. for det sambeskattede selskab og fra og med 01.07.2012 ligeledes delvis solidarisk og delvis subsidiært for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for dette selskab. Den samlede nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af regnskabet for P. Vang Holding ApS.



## Noter

### 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet virksomhedspant med sikkerhed i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og driftsmateriel, immaterielle aktiver samt varebeholdninger.

Virksomhedspant udgør 31.12.2015:

t.kr.  
25.000

Herudover er der givet ejerpantebrev på 520 t.kr. i en af selskabets biler.

### 17. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Følgende parter har bestemmende indflydelse på Plantorama A/S:

Plantorama Holding A/S, Egå – aktionær

Peter Vang Christensen, Egå – bestyrelsesmedlem

Søren Vang Christensen, Egå – bestyrelsesmedlem

Jan Børjesson, Aarhus – bestyrelsesmedlem

### 18. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Plantorama Holding A/S, Egå

### 19. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Plantorama A/S indgår i koncernregnskabet for Plantorama Holding A/S samt P. Vang Holding ApS