

**La Cour Administration A/S**  
**Randersvej 29**  
**8544 Mørke**

**CVR-nummer 14 96 97 13**

**Årsrapport**  
**1. januar 2015 - 31. december 2015**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

den *01.06.2016*



**LEIF LA COUR**

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

La Cour Administration A/S  
Randersvej 29  
8544 Mørke

E-mail: hhlacour@outlook.dk

### Bestyrelse

Leif la Cour  
Lise la Cour  
Hans Henrik la Cour

### Direktion

Hans Henrik la Cour

### Pengeinstitut

Sydbank A/S  
Store Torv 12  
8100 Aarhus C

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for La Cour Administration A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mørke, 24. maj 2016

### Direktionen:

Hans Henrik la Cour

### Bestyrelsen:



Leif la Cour

Formand



Lise la Cour



Hans Henrik la Cour

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejerne i La Cour Administration A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for La Cour Administration A/S for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Randers, 24. maj 2016

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31 77 85 30

  
Jesper Thorup  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive fabrikation og handel gennem datterselskaber samt foretage investeringer i forskellige værdipapirer samt fast ejendom.

Selskabets hovedaktivitet har i 2015 været at eje datterselskaberne Sønderjysk Tørreindustri A/S og Tronholmen 10 A/S.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

For 2016 forventes nogenlunde samme resultat som indeværende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Koncernregnskab

I henhold til Årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen ikke overskrider størrelsesgrænserne.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Bruttotab

Andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttotab".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Resultat fra tilknyttede virksomheder

Resultater fra tilknyttede virksomheder indregnes i resultatopgørelsen med den forholdsvise andel af virksomhedernes resultat efter regulering af intern avance eller tab.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmuligheder i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten af fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs-, og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode. Andel af årets resultat indregnes i resultatopgørelsen. I balancen måles den forholdsmæssige ejerandel af den regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis, korrigeret for urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæs-

## Anvendt regnskabspraksis

---

sig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>		
	<b>Bruttotab</b>	<b>-21.584</b>	<b>-23</b>
1	Personaleomkostninger	-30.000	-46
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-51.584</b>	<b>-69</b>
2	Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.143.340	1.908
	Finansielle indtægter	483.462	321
	Finansielle omkostninger	-76.831	-39
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.498.386</b>	<b>2.120</b>
3	Skat af årets resultat	-83.848	-53
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.414.538</b>	<b>2.068</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	500.000	500
	Aconto udloddet udbytte i løbet af året	250.000	0
	Årets henlæggelse til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	603.340	1.368
	Overført resultat	61.198	200
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>1.414.538</b>	<b>2.068</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
4	Udviklingsprojekter under udførelse	213.630	177
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>213.630</b>	<b>177</b>
5	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	23.680.254	23.077
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>23.680.254</b>	<b>23.077</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>23.893.884</b>	<b>23.254</b>
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	296.962	22
	Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	320.537	305
	Andre tilgodehavender	0	8
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>617.499</b>	<b>335</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	3.899.545	2.255
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>3.899.545</b>	<b>2.255</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.384.911</b>	<b>5.933</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.901.956</b>	<b>8.522</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>32.795.839</b>	<b>31.776</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	5.000.000	5.000
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	7.882.891	7.280
	Overført resultat	11.488.392	11.427
	Foreslået udbytte	500.000	500
6	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>24.871.283</b>	<b>24.207</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	20
	Gæld til tilknyttede virksomheder	7.500.000	7.500
	Selskabsskat	307.057	19
	Anden gæld	97.500	30
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7.924.557</b>	<b>7.569</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>7.924.557</b>	<b>7.569</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>32.795.839</b>	<b>31.776</b>
7	Hovedaktivitet		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1 Personalemkostninger</b>				
Bestyrelseshonorar	30.000	30		
Fratrædelsesgodtgørelse, bonus	0	16		
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>30.000</b>	<b>46</b>		
<b>2 Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>				
Sønderjysk Tørreindustri A/S	235.484	970		
Tronholmen 10 A/S	907.856	938		
<b>Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>1.143.340</b>	<b>1.908</b>		
<b>3 Skat af årets resultat</b>				
Skat af årets resultat	83.848	53		
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>83.848</b>	<b>53</b>		
<b>4 Udviklingsprojekter under udførelse</b>				
Kostpris 1. januar	176.705	0		
Tilgang i årets løb	36.925	177		
Kostpris 31. december	213.630	177		
<b>Udviklingsprojekter under udførelse i alt</b>	<b>213.630</b>	<b>177</b>		
<b>5 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>				
Kostpris 1. januar	15.797.363	15.797		
Kostpris 31. december	15.797.363	15.797		
Værdireguleringer 1. januar	7.279.551	5.912		
Årets resultatandel	1.143.340	1.908		
Udloddet udbytte	-540.000	-540		
Værdireguleringer 31. december	7.882.891	7.280		
<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder i alt</b>	<b>23.680.254</b>	<b>23.077</b>		
Navn	Hjemsted	Ejerandel	Selskabskapital	Regnskabsmæssig
værdi				
Sønderjysk Tørreindustri A/S	Løgumkloster	100%	3.000.000	11.415.374
Tronholmen 10 A/S	Mørke	100%	3.000.000	12.264.880
				23.680.254

Noter			2015	2014		
			DKK	1.000 DKK		
<b>6</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksom- hedskapi- tal	Reserver for netto- opskrivnin- ger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	5.000	7.280	11.427	500	24.207
	Aconto udbytte	0	0	-250	250	0
	Udbetalt udbytte	0	0	0	-750	-750
	Årets resultat	0	603	311	500	1.415
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.000</b>	<b>7.883</b>	<b>11.488</b>	<b>500</b>	<b>24.871</b>

Virksomhedskapitalen er fordelt i kapitalandel af kr. 500 og multipla heraf.

## 7 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive fabrikation og handel gennem datterselskaber samt foretage investeringer i forskellige værdipapirer samt fast ejendom.

## 8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med dattervirksomhederne Sønderjysk Tørreindustri A/S og Tronholmen 10 A/S. Som administrationsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med datterselskaberne for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen udgør TDKK 439 pr. 31. december 2015. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter på udbytte og royalties vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## 9 Kontraktlige forpligtelser

Datterselskabet Sønderjysk Tørreindustri A/S har givet tilsagn overfor direktør Ejnar Lange om gage i 3 år efter sin fratrædelse uanset fratrædelsesgrund.

La Cour Administration A/S indestår for denne forpligtelse.

Med gage menes seneste månedsløn uden pensionsbidrag og eventuel tantieme opgøres endeligt ved fratrædelsen.



	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**10      Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.