

Rungstedlundfonden

Rungsted Strandvej 111, 2960 Rungsted Kyst

CVR-nr. 14 91 55 08

Årsrapport

for 1. januar - 31. december 2018

Godkendt på bestyrelsesmødet den 12. juni 2019

Dirigent:

.....
Jesper Rothe





Indhold

| | |
|---|-----------|
| Ledespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | 10 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Rungstedlundfonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Rungsted Kyst, den 12. juni 2019

Bestyrelse:

.....
Michael Nellemann
formand

.....
Jesper Rothe

.....
Kjeld von Folsach

.....
Johan Carlsson

.....
Bent Møllmann Jürgensen

.....
Lasse Horne Kjældgaard

.....
Line Aarsland

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Rungstedlundfonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rungstedlundfonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- u Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- u Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- u Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- u Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- u Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 12. juni 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Robert Christensen
statsaut. revisor
mne16653

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

| | |
|----------------------|---|
| Navn | Rungstedlundfonden |
| Adresse, postnr., by | Rungsted Strandvej 111, 2960 Rungsted Kyst |
| CVR-nr. | 14 91 55 08 |
| Bestyrelse | Michael Nellemann, formand Jesper Rothe Kjeld von Folsach Johan Carlsson Bent Møllmann Jürgensen Lasse Horne Kjældgaard Line Aarsland |
| Revision | Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Osvold Helmut's Vej 4, Postboks 250, 2000 Frederiksberg |
| Bankforbindelse | Nordea Bank |

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden blev stiftet af baronesse Karen Blixen-Finecke den 30. juni 1958, og fondens formål er at eje ejendommen "Rungstedlund" og anvende denne til et kulturelt eller videnskabeligt formål.

Fonden er en erhvervsdrivende fond.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på 1.464.794 kr., hvoraf der hidrører 1.280.217 fra driften af Karen Blixen Museet. Resterende underskud hidrører fra kurstab på værdipapirer. I 2017 hidørte 2.879.203 kr. fra driften af Karen Blixen Museet. Den positive udvikling på driften af Karen Blixen Museet kan hovedsageligt henføres til øgede entréindtægter. Fondens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på 12.563.740 kr.

Besøgstallet på Karen Blixen Museet var i 2018 på et højere niveau end i 2017. Udviklingen skyldes museets arbejde med forskellige tiltag med henblik på at øge besøgstallet.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er, at hele fondens resultat skal anvendes til drift og vedligeholdelse af Karen Blixen Museet og Rungstedlund Park.

Uddelinger til andre formål i henhold til vedtægternes § 2c har i 2018 udgjort 0 kr.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god Fondsledelse

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden følger ikke Fonden forklarer |
|---|--|---|
| 1. Åbenhed og kommunikation | | |
| 1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Fondens formand udtaler sig på vegne af fonden. Fondens formand kan anmode bestyrelsens enkelte medlemmer om at udtale sig om deres specialområder. Direktøren for Karen Blixen Museet udtaler sig om museale forhold. | |
| 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar | | |
| <i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i> | | |
| 2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Ja | Fondens midler går alene til driften af Karen Blixen Museet og vedligeholdelse af parken. |
| <i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i> | | |
| 2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. | Ja | |
| 2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion. | Ja | |
| <i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i> | | |
| 2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. | Ja | |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden følger ikke Fonden forklarer |
|--|---------------|--|
| 2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen. | Ja | |
| 2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn. | Ja | Valg af nye medlemmer af bestyrelsen sker efter grundig diskussion og på baggrund af de kompetencer, der er angivet i fundatsen. |
| 2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk. | | Sammensætning af bestyrelsen fremgår af ledelsesberetning og hjemmeside. Der arbejdes på at give supplerende, relevante oplysninger om bestyrelsens medlemmer. Dette vil blive medtaget ved næste givne lejlighed. |
| 2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab. | Ja | |
| <i>2.4. Uafhængighed</i> | | |
| 2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk | | Fire af bestyrelsens medlemmer har været medlem af Fondens bestyrelse i mere end 14 år. De særlige forhold vedrørende Fonden og et indgående kendskab til stifter er af væsentlig betydning for bestyrelsens virke og for Fonden. Bestyrelsens arbejde i Fonden foregår i et specialiseret vidensområde, hvorfor bestyrelsen ikke anser det for hensigtsmæssigt at følge anbefalingen. |
| <i>2.5. Udpegningsperiode</i> | | |
| 2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. | | Bestyrelsens medlemmer er udpeget tidsbegrænset i henhold til fundatsen. |

Ledelsesberetning

| Anbefaling | Fonden følger | Fonden følger ikke Fonden forklarer |
|---|---------------|---|
| <p>2.5.2. Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p> | | <p>Der er ingen aldersgrænse i henhold til fundatsen. Bestyrelsen har vil vedtage en vedtægtsændring der medfører, at et bestyrelsesmedlem fratræder med udgangen af det år, hvor vedkommende fylder 73 år.</p> |
| <p><i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i></p> | | |
| <p>2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p> | | <p>Bestyrelsen evaluerer løbende arbejdet af samarbejdet i bestyrelsen.</p> |
| <p>2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p> | | <p>jf. 2.6.1</p> |
| <p>3. Ledelsens vederlag</p> | | |
| <p>3.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> | | <p>Bestyrelsen har vedtaget et årligt honorar til formanden på kr. 75.000</p> |
| <p>3.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.</p> | | <p>jf. 3.1.1</p> |

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

| Note | kr. | 2018 | 2017 |
|------|---|------------|------------|
| | Nettoomsætning | 4.946.914 | 3.644.063 |
| | Vareforbrug | -413.037 | -279.900 |
| | Andre driftsindtægter | 2.339.213 | 3.607.098 |
| | Andre eksterne omkostninger | -2.443.924 | -2.510.247 |
| | Bruttoresultat | 4.429.166 | 4.461.014 |
| 2 | Personaleomkostninger | -3.144.088 | -3.317.360 |
| | Afskrivninger på materielle anlægsaktiver | -54.886 | -54.887 |
| | Andre driftsomkostninger | -2.289.213 | -3.557.098 |
| | Resultat før finansielle poster | -1.059.021 | -2.468.331 |
| | Finansielle indtægter | 676.854 | 1.110.855 |
| | Finansielle omkostninger | -1.364.014 | -130.804 |
| | Resultat før skat | -1.746.181 | -1.488.280 |
| | Skat af årets resultat | 0 | 0 |
| | Årets resultat | -1.746.181 | -1.488.280 |
| | Forslag til resultatdisponering | | |
| | Overført resultat | -1.746.181 | -1.488.280 |
| | | -1.746.181 | -1.488.280 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2018 | 2017 |
|------|---|-------------------|-------------------|
| | AKTIVER | | |
| | Anlægsaktiver | | |
| 3 | Materielle anlægsaktiver | | |
| | Grunde og bygninger | 4.251.350 | 4.287.000 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 80.167 | 99.403 |
| | | <u>4.331.517</u> | <u>4.386.403</u> |
| | Finansielle anlægsaktiver | | |
| | Andre værdipapirer og kapitalandele | 6.788.030 | 9.605.970 |
| | | <u>6.788.030</u> | <u>9.605.970</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>11.119.547</u> | <u>13.992.373</u> |
| | Omsætningsaktiver | | |
| | Varebeholdninger | | |
| | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 511.680 | 551.405 |
| | | <u>511.680</u> | <u>551.405</u> |
| | Tilgodehavender | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 246.745 | 230.031 |
| | Andre tilgodehavender | 279.652 | 890.988 |
| | | <u>526.397</u> | <u>1.121.019</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>2.635.384</u> | <u>912.522</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>3.673.461</u> | <u>2.584.946</u> |
| | AKTIVER I ALT | <u>14.793.008</u> | <u>16.577.319</u> |
| | PASSIVER | | |
| | Egenkapital | | |
| | Grundkapital | 1.306.516 | 1.306.516 |
| | Overført resultat | 11.500.713 | 13.246.894 |
| | Egenkapital i alt | <u>12.807.229</u> | <u>14.553.410</u> |
| | Gældsforpligtelser | | |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | | |
| | Anden gæld | 790.605 | 753.351 |
| 4 | Periodeafgrænsningsposter | 1.195.174 | 1.270.558 |
| | | <u>1.985.779</u> | <u>2.023.909</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>1.985.779</u> | <u>2.023.909</u> |
| | PASSIVER I ALT | <u>14.793.008</u> | <u>16.577.319</u> |

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 6 Sikkerhedsstillelser
 7 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Egenkapitalopgørelse**

| kr. | <u>Grundkapital</u> | <u>Overført resultat</u> | <u>I alt</u> |
|--------------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2018 | 1.306.516 | 13.246.894 | 14.553.410 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | -1.746.181 | -1.746.181 |
| Egenkapital 31. december 2018 | <u>1.306.516</u> | <u>11.500.713</u> | <u>12.807.229</u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rungstedlundfonden for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved forfatterhonorar og royalty indregnes som omsætning i takt med at de indtjenes.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tilskud og sponsorater samt fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|-----------|--------|
| Bygninger | 100 år |
|-----------|--------|

Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Grunde afskrives ikke.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningsloven.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Obligationer og investeringsforeningsbeviser optages til børskurserne på statusdagen. Alle kursreguleringer føres over resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

| kr. | 2018 | 2017 |
|---|------------------|------------------|
| 2 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 2.909.656 | 3.021.328 |
| Pensioner | 190.618 | 253.203 |
| Andre omkostninger til social sikring | 43.814 | 42.829 |
| | <u>3.144.088</u> | <u>3.317.360</u> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | <u>7</u> | <u>6</u> |

3 Materielle anlægsaktiver

| kr. | Grunde og bygninger | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | I alt |
|--|---------------------|---|------------------|
| Kostpris 1. januar 2018 | 5.000.000 | 157.685 | 5.157.685 |
| Kostpris 31. december 2018 | 5.000.000 | 157.685 | 5.157.685 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2018 | 713.000 | 58.282 | 771.282 |
| Årets afskrivninger | 35.650 | 19.236 | 54.886 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2018 | 748.650 | 77.518 | 826.168 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018 | <u>4.251.350</u> | <u>80.167</u> | <u>4.331.517</u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under gældsforpligtelser, 1.195.174 kr. (2017: 1.270.558 kr.) består af modtagne forudbetalinger fra Hørsholm Kommune samt sponsorater fra fonde. Indtægten indregnes i takt med omkostningerne til de enkelte projekter afholdes.

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2018.

6 Sikkerhedsstillelser

Fonden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2018.

7 Nærtstående parter

Bestyrelse

Michael Bjørn Nellemand:

Direktionsposter: Det Obelske Familiefond og Fryden Holding ApS

Bestyrelsesposter: Obelhus A/S

Kjeld Benedict Franz Henri von Folsach:

Censor ved Københavns Universitet.

Direktionsposter: C.L. Davids Fond og Samling.

Bestyrelsesposter: Designmuseum Danmark (tidligere Kunstindustrimuseet), Det Danske Institut i Damaskus, Selskabet til Udgivelse af Danske Mindesmærker, Parkmuseerne, H.K.H. Prins Henriks Fond.

Bent Møllmann Jürgensen:

Ingen andre tillidsposter.

Lasse Horne Kjældgaard:

Direktionsposter: Ingen

Bestyrelsesposter: Formand for Zinklers Fond.

Johan Carlsson:

Direktionsposter: JAC studios ApS.

Bestyrelsesposter: Ingen.

Line Aarsland:

Bestyrelsesposter: CPHFFInnovation ApS, Fonden Copenhagen Film Fund, Maskinchef Knud Børjesson og Fru Boel Børjesson, Først Jønssons Legat og Egmont T H. Petersens Kollegium

Tyge Jesper Rothe:

Bestyrelsesposter: Original Coffee ApS, Biludan Gruppen A/S, Biofarma Logistik A/S, Jungheinrich Danmark A/S, Biler I Rusland A/S, Dumex Nutrition Ltd. A/S, Bergsøe 2 Holding A/S, International Nutrition Co. Ltd. A/S, Cand.Pharm. Povl M. Assens Fond, Anixter Danmark A/S, Inc Shanghai (Holding) Limited A/S, Jupolcar Holding A/S, N D Invest A/S, Biludan Finans A/S, NDH 2011 A/S, Nosca A/S, Asd Ejendomme A/S, Greengate Holding A/S, Carirus ApS, Scandinavian Travel Media ApS, Aivon Partners A/S, Greengate Europe A/S, St. Jude Medical Danmark A/S, Herlufsholm-Fonden, Fabrikant Knud Lindberg og Hustrus Legat, Professor J. August P. Lunds Legat, Herlovianersamfundets Jubilæumslegat, Overlæge Torben Fogs og Erik Triers Fond.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kjeld Benedict Franz Henri von Folsach

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-752451084603

IP: 85.235.xxx.xxx

2019-06-12 13:52:06Z

NEM ID 

Bent Møllmann Jürgensen

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-647079353950

IP: 80.71.xxx.xxx

2019-06-12 18:06:41Z

NEM ID 

Lasse Horne Kjældgaard

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-418782341512

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-06-12 20:42:54Z

NEM ID 

Ingvar Erik Johan Carlsson

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-796172599720

IP: 5.33.xxx.xxx

2019-06-14 13:34:53Z

NEM ID 

Tyge Jesper Rothe

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-587067095269

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-06-14 13:43:13Z

NEM ID 

Line Aarsland

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-069621472666

IP: 194.192.xxx.xxx

2019-06-17 07:15:50Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelse

På vegne af: Rungstedlundfonden

Serienummer: PID:9208-2002-2-792323755264

IP: 83.94.xxx.xxx

2019-06-20 12:01:17Z

NEM ID 

Robert Christensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:92401186

IP: 213.32.xxx.xxx

2019-06-22 13:03:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CEEFN-7B1MT-NE4TQ-QBYVQ-D6UOI-LC3UX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>