

Fonden Pension for Selvstændige

Ny Carlsberg Vej 146, 1799 København V

CVR-nr. 14 85 41 34

Årsrapport 2020



Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden Pension for Selvstændige for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 19. maj 2021

Daglig ledelse:

.....
Lars Kvistkov Larsen
direktion

Direktion:

.....
Lars Kvistkov Larsen

Bestyrelse:

.....
Lars Jørgen Nielsen
formand

.....
Niels Peter Techen Nielsen

.....
Jakob Marcus Brandt

.....
Inger Thalund

.....
Erling Erntsen

.....
Denis Rasmussen

.....
Michael Løvbjerg Ancher

.....
Birthe Marie Jensen

.....
Flemming Peter Munk

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Pension for Selvstændige

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Pension for Selvstændige for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ☛ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ☛ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

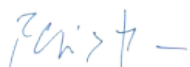
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 19. maj 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Robert Christensen
statsaut. revisor
mne16653

Ledelsesberetning

Oplysninger om fonden

Navn	Fonden Pension for Selvstændige
Adresse, postnr., by	Ny Carlsberg Vej 146, 1799 København V
CVR-nr.	14 85 41 34
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars Jørgen Nielsen, formand Niels Peter Techen Nielsen Jakob Marcus Brandt Inger Thalund Erling Erntsen Denis Rasmussen Michael Løvbjerg Ancher Birthe Marie Jensen Flemming Peter Munck
Direktion	Lars Kvistskov Larsen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelser	Danske Bank Nykredit

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at bistå med at stille lokaler til rådighed for og etablere og videreføre administrationen af Pension for Selvstændige for at sikre deltagerne og disses ægtefæller samt ledende medarbejdere optimal pension, og anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

Pensionsordningen administreres gennem en samarbejdsaftale med Danica Pension A/S og Forenede Gruppeliv A/S.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens omsætning i 2020 udgør 11.579 t.kr. mod 10.836 t.kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2020 udviser et overskud på 3.152 t.kr. efter skat mod et budgetteret overskud på 701 t. kr. efter skat. I 2019 var overskuddet på 4.042 t.kr. efter skat. Finansielle poster budgetteres altid til 0 kr.

Årets resultat er stærkt påvirket af en markant positiv udvikling i fondens tilgang af nye medlemmer og højere indbetalinger til pensionsordningerne. Desuden har fondens formueafkast igen i år været betragteligt højere end forventet. Netto-udgifterne til markedsføring er i regnskabet steget med ca. 700 t. kr., idet PFS ikke har trukket så meget på markedsføringskontoen hos Danica.

Fondens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 29.248 t.kr.

Præmieindbetalingerne er steget fra 1.218 mio. kr. i 2019 til 1.258 mio. kr. i 2020. En stigning på 3,3 %. Indskuddene er steget fra 2,05 mia. i 2019 til 2,6 mia. kr. i 2020, hvilket er en stigning på 25,9 %. Det er tilfredsstillende, at præmieindbetalingerne til ordningen fortsat stiger og indskud er markante.

PFS-ordningen hos Danica Pension har en samlet balance pr. 31. december 2020 på 28,6 mia. kr. mod 26,1 mia. kr. sidste år. Der er 33.971 forsikringstagere ultimo 2020 mod 32.329 i 2019, hvilket svarer til en nettostigning i medlemstallet på 5,1 %. PFS repræsenterer i alt 37.950 policer.

Omsætningen for TAE er på 154 mio. kr. i 2020 - det svarer til en stigning på 8,5 %.

Redegørelse for god Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for God Fondsledelse. Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god Fonds bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

Komitéen for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for God Fondsledelse. Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde. Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitetsformål fremmes mest muligt. Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning. Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde. Der er 16 anbefalinger. Anbefalingerne for god Fondsledelse af december 2014 kan rekvireres på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside:

www.godfondsledelse.dk/sites/default/files/anbefalingerforgodfondsledelse.pdf

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som fremgår af nedenstående skema

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2. Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarende fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2. Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		
2.3.1. Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2. Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.3. Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4. Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk .	Ja	
2.3.5. Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Ja	
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.5.2. Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	<p>Ifølge fondens opfattelse vil det være aldersdiskriminerende at indsætte en aldersgrænse, der udelukker folk over en vis alder fra fondens bestyrelse.</p> <p>Vedrørende bestyrelsens sammensætning kan i øvrigt anføres, at de stiftende organisationer og deres netværk er aktivt involveret i fondens ledelse og arbejde, hvorved der sikres den mangfoldighed og de kompetencer, der er nødvendige med det formål at gøre de selvstændige mere interesseret i at tage stilling til pensionsspørgsmål. Bestyrelsesmedlemmernes navn, stilling m.v. fremgår af hjemmesiden www.pfs.dk, hvortil der henvises.</p>
<p><i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i></p>		
2.6.1. Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2. Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
<p>3. Ledelsens vederlag</p>		
3.1.1. Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
3.1.2. Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens overskud skal anvendes i overensstemmelse med det vedtægtsbestemte formål:

"Fondens formål er at bistå med at stille lokaler til rådighed for og at etablere og videreføre administrationen af "Pension for Selvstændige" for at sikre deltagerne (forsikringstagerne) og disses ægtefæller samt ledende medarbejdere optimal pension og anden i forbindelse hermed stående virksomhed."

Fonden foretager ikke uddelinger, da vedtægterne ikke giver grundlag herfor.

Bestyrelsen sikrer, at fondens kapital svarer til en fornuftig konsolidering, der skal modsvare de udfordringer, fonden kan møde.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter årsregnskabet afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af fondens finansielle stilling.

Forventet udvikling

Direktionen forventer, selv under forudsætning af uændrede beskatningsvilkår for pensionsopsparring, at væksten i ordningen formentlig vil komme under pres i 2021, idet de økonomiske senfølger af COVID-19 ikke er til at forudse og muligvis vil påvirke opsparingsmulighederne hos selvstændige.

Engangsindskuddene forventes derfor mindre i 2021 end i 2020 og resultatet for fonden før finansielle poster budgetteres fortsat til 0 kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2020	2019
	Nettoomsætning	11.579	10.836
	Andre eksterne omkostninger	-5.230	-4.511
	Bruttoresultat	6.349	6.325
2	Personaleomkostninger	-3.484	-3.751
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-26	-13
	Resultat før finansielle poster	2.839	2.561
3	Finansielle indtægter	1.239	2.651
	Finansielle omkostninger	-38	-32
	Resultat før skat	4.040	5.180
4	Skat af årets resultat	-888	-1.138
	Årets resultat	3.152	4.042
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	3.152	4.042
		3.152	4.042

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	200	12
		<u>200</u>	<u>12</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9.200	0
		<u>9.200</u>	<u>0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>9.400</u>	<u>12</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.732	2.870
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	136	0
	Udsudte skatteaktiver	0	5
	Andre tilgodehavender	192	145
		<u>3.060</u>	<u>3.020</u>
	Værdipapirer og kapitalandele		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	20.048	25.261
		<u>20.048</u>	<u>25.261</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.127</u>	<u>2.536</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>25.235</u>	<u>30.817</u>
	AKTIVER I ALT	<u>34.635</u>	<u>30.829</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	750	750
	Overført resultat	28.852	25.700
	Egenkapital i alt	<u>29.602</u>	<u>26.450</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Udsudt skat	3	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>3</u>	<u>0</u>
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	0	111
		<u>0</u>	<u>111</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.084	1.985
	Skyldig selskabsskat	494	426
	Anden gæld	2.452	1.857
		<u>5.030</u>	<u>4.268</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>5.030</u>	<u>4.379</u>
	PASSIVER I ALT	<u>34.635</u>	<u>30.829</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 9 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Grundkapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2019	750	21.658	22.408
Overført via resultatdisponering	0	4.042	4.042
Egenkapital 1. januar 2020	750	25.700	26.450
Overført via resultatdisponering	0	3.152	3.152
Egenkapital 31. december 2020	<u>750</u>	<u>28.852</u>	<u>29.602</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Pension for Selvstændige for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2020 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket fondens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet krav om yderligere oplysninger. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter provisionsindtægter og administrationsbidrag.

Provisionsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt grundlaget for provisionsindtægterne er realiseret inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år
---	------

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Posten omfatter modtagne udbytter fra dattervirksomheder i det omfang udbyttet ikke overstiger den akkumulerede indtjening i dattervirksomheden i ejerperioden.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posterne omfatter renteindtægter og -omkostninger, herunder deklarerede udbytter fra andre værdipapirer og kapitalandele, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. Modtaget udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening i dattervirksomheden eller den associerede virksomhed i ejerperioden, behandles som en reduktion af kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Kapitalandele, der ikke er optaget til handel på et aktivt marked, måles til kostpris.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser

Anden gæld omfatter forudbetalte provisioner, mellemregning med samarbejdspartnere, skyldige lønrelateret poster samt øvrige skyldige gældsposter.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2020	2019
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.985	3.076
Pensioner	243	237
Andre omkostninger til social sikring	30	33
Andre personaleomkostninger	226	405
	<u>3.484</u>	<u>3.751</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>4</u>	<u>5</u>
<p>I henhold til God Fondsledelses Anbefaling, 3.1.2, kan oplyses, at fondens bestyrelsesformand modtager et årligt vederlag på 150 t.kr. Øvrige bestyrelsesmedlemmer modtager et årligt vederlag på 15 t.kr. Det samlede vederlag til bestyrelsen androg 270 t.kr. i 2020. Fondens direktør har i 2020 modtaget et samlet vederlag inkl. pension og fri bil m.v. på 1.390 t.kr.</p>		
3 Finansielle indtægter		
Kursregulering andre værdipapirer og kapitalandele	316	2.207
Andre finansielle indtægter	923	444
	<u>1.239</u>	<u>2.651</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	880	1.135
Årets regulering af udskudt skat	8	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	3
	<u>888</u>	<u>1.138</u>
5 Materielle anlægsaktiver		
t.kr.		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2020		81
Tilgang i årets løb		214
Kostpris 31. december 2020		<u>295</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020		69
Årets afskrivninger		26
Af- og nedskrivninger 31. december 2020		<u>95</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020		<u>200</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris 1. januar 2020	0
Tilgang i årets løb	9.200
Kostpris 31. december 2020	9.200
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	9.200

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Dattervirksomheder				
Ejendomsselskabet Ny Carlsbergvej 146, 1799 København V ApS	København	100,00 %	9.071	-129

7 Afledte finansielle instrumenter og oplysninger om dagsværdier

Dagsværdioplysninger

Virksomheden har følgende aktiver og gældsforpligtelser, der måles til dagsværdi:

t.kr.	Andre værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi, ultimo	20.048
Værdireguleringer i resultatopgørelsen	297
Dagsværdiniveau	1

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2020	2019
Leje- og leasingforpligtelser	240	215

9 Nærtstående parter

Oplysning om vederlag til fondens ledelse og administration

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 2, personaleomkostninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Kvistskov Larsen

Adm. direktør

Serienummer: CVR:14854134-RID:94691165

IP: 193.104.xxx.xxx

2021-05-20 12:53:18Z

NEM ID 

Denis Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-786951675003

IP: 94.101.xxx.xxx

2021-05-20 13:03:28Z

NEM ID 

Jakob Marcus Brandt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-533440746914

IP: 62.116.xxx.xxx

2021-05-20 13:18:10Z

NEM ID 

Erling Ernstsén

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-329074265961

IP: 195.184.xxx.xxx

2021-05-21 07:56:00Z

NEM ID 

Birthe Marie Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-363706651758

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-05-21 10:11:40Z

NEM ID 

Niels Peter Techen Nielsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-438099788280

IP: 188.180.xxx.xxx

2021-05-21 11:58:04Z

NEM ID 

Michael Løvsbjerg Ancher

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-716028160693

IP: 85.218.xxx.xxx

2021-05-24 13:27:00Z

NEM ID 

Lars Jørgen Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-669268412327

IP: 87.59.xxx.xxx

2021-05-25 07:32:56Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: A2PL6-FJHV-VC6LP-2Z74I-0GLIT-EHEEP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Inger Thalund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-444000184023

IP: 185.218.xxx.xxx

2021-05-25 15:40:31Z

NEM ID 

Flemming Peter Munck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-464944529752

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-05-26 05:49:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: A2PL6-FJHV-VC6LP-2Z74I-0GLIT-EHEEP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>