

**VI GIVER
BYGNINGER LIV**



BRAVIDA DANMARK A/S ÅRSRAPPORT 2016





Bravida gør bygninger levende

Vi gør det gennem vores ca. 1.600 medarbejdere over hele Danmark, der installerer og vedligeholder funktioner, for at få energien, varmen, kølingen, vandet, luften og sikkerheden til at fungere.

Det, vi installerer, er bæredygtigt – ikke kun for vores miljø, men også for fremtidige generationer. Vi arbejder med bygningernes livgivende funktioner. Men frem for alt arbejder vi med mennesker. De mennesker, der bor og arbejder i de anlæg og huse, som vi installerer og vedligeholder, er udgangspunktet for alle vores projekter. **Vi giver bygninger liv – gennem hele livet.**

Læs mere på Bravida.dk

Nøgletal

NØGLETAL	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Nettoomsætning	1.255,5	1.202,0	1.167,1	1.469,6	1.687,0	1.790,9
Bruttoresultat	589,8	578,0	595,3	679,6	763,8	853,3
Resultat af primær drift	47,0	29,5	60,3	76,6	86,2	87,7
Resultat før skat	48,9	34,0	60,7	76,1	87,2	87,3
Årets resultat	36,3	25,1	45,9	58,8	69,5	67,5
Overskudsgrad (%)	3,9%	2,8%	5,2%	5,2%	5,2%	4,9%
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	1.204	1.176	1.155	1.286	1.376	1.589

Bravida er certificeret efter følgende standarder.



ISO 14001
(miljø)



ISO 9001
(kvalitet)



OHSAS 18001
(arbejdsmiljø)

Bravida Danmark A/S

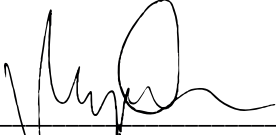
Park Allé 373

2605 Brøndby

CVR-nr. 14769005

Årsrapport for 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 25. april 2017



Magnus Liljefors
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæringer.....	6
Virksomhedsoplysninger	8
Ledelsesberetning.....	9
Hoved- og nøgletal	17
Resultatopgørelse.....	18
Balance	19
Pengestrømsopgørelse.....	21
Noter	22
Anvendt regnskabspraksis	28

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Bravida Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 .

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

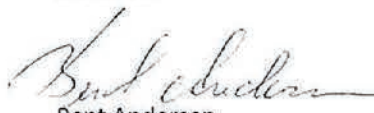
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.


Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Brøndby, den 25. april 2017

Direktion


Bent Andersen
Adm. direktør

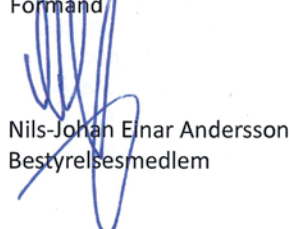

Jack Nielsen
Økonomidirektør

Bestyrelse


Mattias Johansson
Formand


Bent Andersen
Adm. direktør


Magnus Liljefors
Bestyrelsesmedlem


Nils-Johan Einar Andersson
Bestyrelsesmedlem


Kai Erik Larsen Levisen
Medarbejdervalgt


Torsten Smærup
Medarbejdervalgt

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Bravida Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bravida Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.

Den uafhængige revisors erklæringer

- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 25. april 2017

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25578198


Per Ejsing Olsen
Statsautoriseret revisor

Bravida Danmark A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bravida Danmark A/S Park Allé 373 2605 Brøndby
Telefon	43221100
E-mail	info@bravida.dk
Hjemmeside	www.bravida.dk
CVR-nr.	14769005
Hjemsted	Brøndby
Regnskabsår	1. januar 2016 - 31. december 2016
Bestyrelse	Mattias Johansson, Formand Bent Andersen, Adm. direktør Magnus Liljefors Nils-Johan Andersson Kai Erik Larsen Levisen, Medarbejdervalgt Torsten Smærup, Medarbejdervalgt
Direktion	Bent Andersen, Adm. direktør Jack Nielsen, Økonomidirektør
Aktivitet	Installations- og entreprisevirksomhed
Revisor	KPMG Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dampfærgevej 28 2100 København Ø CVR-nr.: 25578198

Ledelsesberetning

Virksomhedens hovedaktiviteter

Bravida Danmark A/S er Danmarks førende leverandør af tekniske installationer. Kerneforretningen består af installation og servicering af el-, vvs- og ventilationsanlæg. Bravida Danmark arbejder desuden indenfor områderne brand & sikring, automation, tele/data samt trafik- og el-infrastruktur.

Koncernen

Bravida Danmark A/S er en del af Bravida koncernen, som med omkring 10.000 medarbejdere driver virksomhed indenfor tekniske installationer i Norden. Koncernen har i 2015 etableret sig i Finland og koncernens moderselskab Bravida Holding AB (CVR nr. 556891-5390) er den 16. oktober 2015 børsnoteret på Nasdaq i Stockholm, hvilket var en vigtig milepæl i Bravida koncernens historie.

Markedet

Bravida Danmark fastholder sin position som en af de førende installations- og servicevirksomheder i Danmark.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat

Den samlede omsætning androg i 2016 MDKK 1.790,9 (2015: 1687,0), svarende til en vækst på 6,2 %. Der er fortsat hård konkurrence i såvel service- som entreprisemarkedet. Bravida Danmark har i dette marked bl.a. valgt at fokusere på opgaver indenfor nybygning og renovering af hospitaler, universiteter og infrastruktur mv. samt større installationsopgaver til den private sektor.

Som et resultat af denne strategi, er omsætningen forøget sammenholdt med 2015.

Årets resultat af primær drift udgør MDKK 87,7 mod MDKK 86,2 i 2015. Den positive udvikling kan bl.a. henføres til den stigende omsætning, løbende udvikling og uddannelse af medarbejdere, samt effektiviseringer, som modsvarer udviklingen i priserne.

Virksomhedens nettounderskud af finansielle poster andrager MDKK -0,5 mod et overskud på MDKK 0,9 i 2015. Ændringen skyldes primært fald i finansielle indtægter, som følge af et fald i urealiseret aktieindkomst.

Årets resultat før skat udgjorde MDKK 87,3 hvilket svarer til en overskudsgrad på 4,9 %, mod MDKK 87,2 i 2015 (5,2%).

Selskabets forretningsplan og aktiviteter er tilpasset markedsvilkårene, hvilket har haft en positiv påvirkning på udviklingen i omsætning og driftsresultat for 2016. Bravida Danmarks ledelse er tilfreds med udviklingen i omsætning og driftsresultat for 2016.

Balance

Virksomhedens balancesum er i året steget med MDKK 53,4 til MDKK 795,3 pr. 31. december 2016. Stigningen vedrører primært tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser og igangværende arbejder for fremmed regning. Begge poster er under kortfristede tilgodehavender. Stigningen kan henføres til vækst i relation til store anlægsprojekter. Der er i 2016 opkøbt tre selskaber, der har medført en stigning i goodwill under Immaterielle anlægsaktiver på MDKK 23,3.

Ved regnskabsårets afslutning androg egenkapitalen MDKK 218,1, inklusiv foreslået udbytte på MDKK 60.

Cash-flow

Pengestrømme fra driftsaktivitet var i 2016 på MDKK 35,6 (2015: MDKK 31,8). I forhold til årets resultat på MDKK 67,5 udgjorde pengestrømme fra ordinær drift MDKK 46,4 (2014: MDKK 40,1). Forskellen mellem årets resultat og pengestrømme fra ordinær drift kan primært henføres til stigning i igangværende arbejder, bl.a. som følge af den stigende aktivitet.

Ledelsesberetning

Pengestrømme fra investeringsaktivitet er især påvirket af opkøb af selskab og aktiviteter i 2016. Under pengestrømme fra finansieringsaktivitet har udbetalt udbytte på MDKK 60 ligeledes reduceret den likvide beholdning ultimo 2016.

Likvide beholdninger androg ved årets udgang MDKK 9,7. Hertil kommer MDKK 215,7 som pr. 31. december 2016 var placeret på hovedbankkontoen i det koncerninterne cash pool samarbejde. Samlede likvide beholdninger andrager herefter MDKK 225,4.

Bravidas forretningsplan 2015-2017

Bravida koncernens forretningsplan for 2015 til 2017 danner det operationelle grundlag for virksomhedens vision om at blive Nordens førende leverandør af tekniske installations- og servicetjenester.

I arbejdet med forretningsplanen, er der på koncernniveau identificeret en række fokusområder, som er centrale for Bravida i bestræbelserne på at nå vækstmålene for de kommende år. Fokusområderne er: Organisk vækst i afdelingerne, koncerndækkende initiativer og yderligere opkøb.

I 2016 har nedenstående koncerndækkende fokusområder i særlig grad involveret medarbejdere og afdelinger i Bravida Danmark.

Indkøbsinitiativet "PP7 Bedst Indkøb"

Bravida koncernen har lanceret et indkøbsinitiativ med henblik på at sænke omkostningerne til materialekøb og optimere processerne i forbindelse med indkøb. På centralt niveau fokuserer initiativet på at forbedre rammeaftaler, mens det på divisionsniveau fokuserer på underleverandører og samordning af indkøb og import.

Serviceinitiativet "PP7 Vækst Service"

I slutningen af 2015 igangsatte vi vores langsigtede satsning for at øge servicetilvæksten i de lokale serviceafdelinger. Bravida har i forbindelse med serviceinitiativet udviklet et omfattende koncept til identificering af forretningsmuligheder, kundemål, salgsmetoder og opfølgingsrutiner. I 2016 har serviceafdelingerne i Danmark gennemgået undervisningsforløbet.

Prissætning og produktivitet

PP7 Prissætnings- og Produktivitetsinitiativet blev igangsat i 2013. Ved at alle afdelinger gør brug af ensrettede rutiner til for eksempel prissætning, risikohåndtering og projektselektering, forventer Bravida en generel forøgelse af koncernens lønsomhed. Alle afdelinger i Bravida Danmark er nu blevet PP7 certificeret gennem en intern certificeringsproces.

Bæredygtighed

Et fundamentalt element i Bravidas Forretningsplan 2015-2017 er bæredygtighed. Bravidas installations- og serviceløsninger skal bidrage til et bæredygtigt samfund gennem reduceret energi- og ressourceforbrug i de bygninger og det udstyr, som vi installerer og vedligeholder.

Ledelsesberetning

Redegørelse for samfundsansvar

Bæredygtighed og samfundsansvar er vigtige fokusområder for Bravida Danmark. Bravida Danmark har godt 7.000 kunder, som vi hjælper med at bidrage til et bæredygtigt samfund, gennem de tekniske løsninger vi installerer og servicerer. Men bæredygtighed handler også om, hvordan vi agerer i vores hverdag, hvordan vi driver vores forretning og hvordan vi samarbejder med andre interessenter.

I denne redegørelse for Bravida Danmarks samfundsansvar anvender vi ordet "bæredygtighed" som synonym for samfundsansvar og Corporate Social Responsibility (CSR).

Bravida Danmark har siden 2009 beskrevet sit arbejde med bæredygtighed i årsrapporten for Bravida Danmark. Fra og med 2016 er rapportering om bæredygtighed også en integreret del af Bravida koncernens årsrapport. Bravida koncernens forretning og strategi for fremtidig udvikling styres blandt andet af vores adfærdskodeks, politikker (for miljø, arbejdsmiljø og kvalitet) og vores fire værdier:

Forretningsorienteret, Enkelthed, Kompetent, Pålidelig.

Bravida Danmarks årsrapport følger fra og med 'Årsrapport 2016' mål, struktur og indhold i Bravida koncernens rapportering om bæredygtighed. Denne rapportering bliver suppleret med konkrete tal og resultater fra Bravida Danmarks arbejde med bæredygtighed (www.bravida.se).

Bravidas koncernens prioriterede mål for arbejdet med bæredygtighed

Bæredygtighedsarbejde indenfor flere områder

Bravidas prioriterede mål indenfor bæredygtighed: Bæredygtig ressourceanvendelse, godt arbejdsmiljø og god forretningsetik kan læses nedenfor. Vores arbejde med bæredygtighed er en del af Bravidas løbende virksomhed, og det foregår på flere områder.

Bæredygtig anvendelse af ressourcer

Effektiv produktion og energieffektive løsninger.

Vi skal være førende indenfor energi og miljø. Vi skal tilbyde vores kunder energi- og miljøeffektive løsninger og samtidig mindske vores egen miljøbelastning.

Delmål:

Mindsket internt forbrug af ressourcer: Brændstofrelateret CO²-udslip skal mindske med 3 % CO²/km sammenlignet med foregående år.

Godt arbejdsmiljø

Medarbejdernes sikkerhed, fysiske og psykiske helbred.

Bravida har en nulvision om, at ingen medarbejder skal rammes af fysisk eller psykisk sygdom på grund af arbejdet.

Delmål:

Arbejdsskadehyppighed < 7 (Antal ulykker der leder til mindst én dags fravær per million arbejdstimer.)

Sygefravær < 4 %

God forretningsetik

I relation til kunder, medarbejdere og leverandører.

Alle vores forretningsrelationer skal håndteres på en ansvarlig og korrekt måde.

Delmål:

Alle vores medarbejdere og leverandører skal følge Bravidas adfærdskodeks, som baserer sig på FN's Global Compact.

Medarbejdere og arbejdsmiljø

Vores succes som virksomhed afhænger af medarbejdernes kompetencer og godt lederskab. Vi vil tilbyde en stimulerende arbejdsplads med sikre arbejdsforhold og gode udviklingsmuligheder.

Ledelsesberetning

Bravida er en stor arbejdsgiver, den største indenfor el, vvs og ventilation i Norden og en af de største i Danmark. Vores mål er, at vi skal være den mest attraktive arbejdsgiver i branchen. Den store konkurrence om dygtige medarbejdere stiller høje krav til Bravida og til vores arbejde med at beholde, udvikle og tiltrække dygtige medarbejdere.

Bravidaskolen

For at Bravida skal være førende i branchen, både med vores måde at arbejde på og med vores tekniske løsninger, spiller vores interne uddannelsestilbud Bravidaskolen en afgørende rolle. Her findes et stort katalog af kurser for alle medarbejdere og faggrupper. Vores egne uddannelser udgør en stor del af programmet, for eksempel indenfor ledelse, købmandskab, sikkerhed og sundhed. Men vi gør også brug af eksterne uddannelser, primært i forbindelse med forskellige certificeringer af montører og teknikere.

I 2016 tilbød Bravida Danmark 109 forskellige kurser i Bravidaskolen. 1.011 medarbejdere deltog i kurserne. I 2017 bliver tilbuddet styrket yderligere.

Adfærdskodeks

Et vigtigt element i Bravidas kultur er viljen til udvikling og til at lære af hinanden. Vi holder hvad vi lover, vi følger op og vi forbedrer os løbende. Det kalder vi Bravida Way. Sammen med vores adfærdskodeks udgør Bravida Way grundlaget for, hvordan vi opfører os og bliver udviklet. Vores adfærdskodeks udgøres af vores værdier og syn på vigtige spørgsmål om forretningsetik, menneskerettigheder, arbejdsmiljø, kunder, kvalitetsspørgsmål og miljø. Det er et vigtigt element i vores lederskabsprogram og introduktionen til nye medarbejdere. Alle Bravidas chefer har i 2016 fået uddannelse i adfærdskodekset.

Bravidas adfærdskodeks ligger på såvel intranet som hjemmeside.

Arbejdsmiljø

Bravida koncernen har en nulvision for fysiske og psykiske arbejdsskader. Vores mål er, at alle medarbejdere skal komme raske og sunde hjem fra arbejde. Derfor arbejder vi systematisk med sikkerhed og sundhed.

Alle ansatte i Bravida har et fælles ansvar for at bidrage til et sikkert og sundt arbejdsmiljø. Det kræver viden og involvering af alle. Arbejdsmiljøarbejdet begynder med ledelsens engagement. Igennem dette synliggør vi risici og forbedringsmuligheder og opbygger en rapporterende og lærende kultur.

I 2016 indførte vi registreringssystemet BIA. Med BIA kan medarbejderne via en app på deres smartphone, tablet eller computer enkelt indrapportere hændelser blandt andet; arbejdsulykker, tilløb til ulykker og kvalitetsafvigelser. Med BIA kan vi hurtigt og systematisk følge op på de forskellige typer af hændelser og dermed opbygge viden, der på sigt kan forebygge arbejdsulykker og styrke vores forebyggende arbejde.

Forskning viser at nyansatte i Danmark oftere kommer ud for arbejdsulykker, som følge af manglende erfaring og uddannelse. Dette har Bravida Danmark haft særlig fokus på i 2016, og det er lykkedes at halvere antallet af arbejdsulykker blandt nyansatte fra 48 til 23.

I Danmark lancerede vi i 2016 en ny Arbejdsmiljøhåndbog med titlen "Den sikre vej hjem". Håndbogen fokuserer i billeder og korte tekster på, hvordan man undgår de arbejdsulykker, vi oplever mest i Bravida Danmark.

I Danmark faldt den relative arbejdsskadefrekvens til 17 i 2016 i forhold til 28 i 2015 (ulykker med fravær/1 mio. arbejdede timer). I 2017 er Bravida Danmarks mål for arbejdsmiljø en arbejdsskadefrekvens på under 12.

Medarbejdere

Vi har en omfattende sundhedspolitik, der skal sikre, at medarbejderne får den bedst mulige støtte og rådgivning i forbindelse med sygdom og sundhed. Sundhedspolitikken omfatter: arbejdsmiljøpolitik, helbredssikring, sygefraværspolitik, ryge- og rusmiddelpolitik.

Ledelsesberetning

Bravida arbejder løbende på at begrænse sygefraværet mest muligt. Måltallet for Bravida koncernens sygefravær er maks. 4 %. I 2016 blev det samlede sygefravær i Bravida Danmark 4,1 % (2015: 4,1 %).

I 2017 tilbyder Bravida Danmark i samarbejde med pensionselskabet PFA en KRAM-undersøgelse (Kost, Rygning, Alkohol, Motion) til alle medarbejdere. Ved at deltage i undersøgelsen, som er et on-line spørgeskema, får medarbejderen sit eget personlige sundhedstal og en rapport, der viser, hvor det kan være relevant at fokusere i forhold til en eventuel sundhedsindsats. Bravida Danmark får ikke viden om den enkelte medarbejder, men får en overordnet rapport på regionsniveau, der gør det muligt at målrette en eventuel sundhedsindsats.

Der bliver hvert andet år gennemført medarbejdertilfredshedsundersøgelser i Bravida koncernen – de såkaldte MMI undersøgelser (Motiveret Medarbejder Indeks). Disse undersøgelser fokuserer på, hvordan Bravidas medarbejdere oplever deres arbejdssituation. Der bliver efterfølgende fulgt op på undersøgelserne og lavet tiltag, der skal styrke de områder, hvor der er mulighed for forbedring.

I 2016 gennemførte Bravida Koncernen en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Resultatet for Bravida Danmark blev i 2016 en MMI på 71 (2014: 71), hvor 100 er maksimum.

Vi ser det som en vigtig og samfundsgavnlig opgave at ansætte lærlinge. Bravida har som mål, at være den foretrukne læreplads indenfor de tekniske fag i Danmark. Gennem Bravidas lærlingeudvalg koordinerer og udvikler vi lærlingeuddannelsen og sikrer et ensartet uddannelsesniveau på et højt, fagligt niveau. I 2016 deltog en af Bravida Danmarks el-lærlinge i finalen i DM i skills, som en af landets 5 bedste elektrikerlærlinge. I 2016 kvalificerede en anden af Bravida Danmarks elektrikerlærlinge sig til finalen i DM i skills 2017. Bravida Danmark støtter op om tiltag for at øge interessen for de faglige uddannelser herunder også tiltag som DM i Skills.

Bravida har et mål om, at antallet af lærlinge skal udgøre 10 % i forhold til antallet af montører. I 2016 oplevede vi en fortsat positiv udvikling i antallet af lærlinge, og vi nåede dermed vores målsætning på 10 %, da andelen af lærlinge blev 12,4 % (2014: 10,9 %).

Ligestilling og mangfoldighed

Medarbejdere med forskellige baggrunde og erfaringer bidrager med kompetencer, som udvikler såvel virksomheden som medarbejderne. Bravida koncernen har en plan for lige rettigheder og muligheder med tiltag og mål, der skal øge ligestillingen og mangfoldigheden. Politikken ligger på Bravidas intranet.

Bravida arbejder i en branche, der traditionelt er mandsdomineret. Således er 92,7 % af den samlede arbejdsstyrke i Bravida Danmark mænd, mens 7,3 % er kvinder. Bravidas samlede kønsmæssige sammensætning er stort set identisk med Bygge og Anlægsbranchens kønssammensætning. Gennem TEKNIQ vil Bravida arbejde på at få flere kvindelige montører og ingeniører til at søge ind til branchen.

Andelen af kvinder med ledelsesansvar udgjorde 6 personer i 2016 (2015: 7) eller 8,3 % af det samlede antal medarbejdere på ledelsesniveau L1- L3. Bravidas måltal for kvinder i ledelse er 5 %, og dermed er dette mål nået.

Processer

Med effektive arbejdsprocesser og værktøjer vil Bravida bidrage til et bæredygtigt byggeri. Vi arbejder efter en struktureret proces, når vi gennemfører vores projekter og opgaver. På den måde skaber vi værdi for vores kunder, lønsomhed og forudsætningerne for et godt arbejdsmiljø.

Vi arbejder løbende på at forenkle og effektivisere vores arbejde. Gennem planlægning og strukturerede arbejdsprocesser leverer vi en høj og stabil kvalitet i vores ydelser. Det bidrager til en effektiv ressourceanvendelse for vores kunder, for samfundet og for os selv. Derudover leder det til et godt arbejdsmiljø, hvor vores medarbejdere trives og dermed kan udføre et godt stykke arbejde.

I Bravida koncernen arbejder alle afdelinger med vores fælles ledelsessystem BravidaBas, som er ISO 9001/14001-certificeret, derudover er Bravida Danmark også OHSAS 18001 certificeret. Vores ledelsessystem sikrer at aspekter som kvalitet, miljø og arbejdsmiljø bliver integreret i vores kundeprojekter.

Ledelsesberetning

I 2012-2015 gennemførte Bravida et omfattende produktivetsforbedringsprogram i hele koncernen for at udvikle ensartede arbejdsmetoder og værktøjer med henblik på at udføre bedre og mere effektive projekter og opgaver for vores kunder. Størstedelen af Bravidas afdelinger har gennemgået et omfattende uddannelsesprogram for at blive indført i de forbedrede arbejdsmetoder.

I 2016 gennemførte alle relevante serviceafdelinger i Bravida Danmark, med undtagelse af en enkelt afdeling, uddannelsen i Vækst Service, der har til formål at øge andelen af serviceopgaver i Bravida Danmark. I Bravida Danmark har alle relevante afdelinger gennemført uddannelse i initiativet Bedst Indkøb.

I 2017 fortsætter arbejdet med at realisere det fulde potentiale i programmet i alle afdelinger. Samtidig bliver Bravidas indkøbsplatform udviklet yderligere og medarbejderne bliver uddannet i forbedrede indkøbsrutiner.

Hvert år gennemfører Bravida koncernen en omfattende kundetilfredshedsundersøgelse. Undersøgelsen har form af et spørgeskema, der bliver sendt ud til både installations- og servicekunder. I 2016 opnåede Bravida Danmark den højeste kundetilfredshed i Bravida koncernen. Kundetilfredsheden måles på en skala fra 0-100, hvor 100 er den højeste tilfredshed. En kundetilfredshed over 70 betragtes som høj.

Bravida Danmark kundetilfredshed

	2014	2015	2016
Installation	66	70	76
Service	71	70	75

Indkøb og leverandører

Indkøb af materialer, komponenter og tjenester udgør en vigtig del af vores tilbud til kunderne. Derfor arbejder Bravida løbende på at udvikle samarbejdet med leverandører, grossister og underentreprenører.

Vi stiller samme krav til vores samarbejdspartnere, som vi gør til os selv, når det gælder spørgsmål om sikkerhed, miljøpåvirkning, menneskerettigheder, kvalitet og forretningsetik. Vores leverandører skal følge Bravida Supplier Code of Conduct, som er en gældende del af kontrakten i vores indkøbsaftaler med betydende leverandører. Denne kan findes på Bravidas hjemmeside.

Energi- og ressourceanvendelse

Hver dag installerer og servicere Bravidas medarbejdere ny og energibesparende teknik i bygninger og anlæg. Vores mål er at blive brancheførende indenfor energi og miljø. Det stiller høje krav til såvel vores kundetilbud som til hvordan vi arbejder med vores egen miljøbelastning.

På servicesiden har vi store muligheder for at energioptimere vores kunders bygninger og anlæg. Gennem uddannelse styrker vi vores serviceledere og montørers kompetencer, så de proaktivt kan identificere, foreslå og gennemføre energiforbedrende tiltag hos vores kunder. Denne uddannelse er et led i uddannelsen Vækst Service. I 2017 vil Bravida øge fokus på anvendelse af materialer og komponenter, med en bæredygtig profil.

Bravida råder over en omfattende bilpark, der anvendes af medarbejderne i deres daglige arbejde. Virksomhedens køretøjer anskaffes ud fra en række kriterier, hvor et af kriterierne er CO² udledningen, som i kombination med de øvrige økonomiske og brugermæssige valgkriterier, skal være lavest mulig.

I 2016 har Bravida koncernen indført en samlet rapportering af CO² udslippet fra koncernens køretøjer. Det sker for at vi på koncernniveau kan følge op på Bravidas prioriterede mål 'Bæredygtig anvendelse af ressourcer'. Delmålet er at det brændstofrelaterede CO²-udslip skal mindske med 3 % CO²/km sammenlignet med foregående år.

Nedenstående tabel viser en oversigt over CO² emission fra køretøjer i Bravida Danmark, som omfatter servicebiler, firmabiler og private biler anvendt i arbejdsøjemed. Da det er første år, at denne rapportering sker, foreligger der ikke sammenlignelige tal fra de tidligere år.

Ledelsesberetning

CO² emission fra køretøjer i Bravida Danmark:

	2016
ton CO ²	4.357
g CO ² /km	178,3
ton CO ² /FTE	2,74
ton CO ² /omsat KSEK	0,00243

Som et alternativ til bil- og flyrejser har Bravida Danmark udstyret sine største kontorer med videokonferenceudstyr. Det betyder, at en række møder mellem de enkelte kontorer i Danmark og møder mellem Danmark, Sverige, Norge og Finland afholdes som videokonferencer. Eksempelvis foregår den månedlige introduktion til nye medarbejdere på videokonference. Dermed bliver der sparet såvel rejsetid som brændstof og øvrige rejseudgifter.

Samfundsudvikling

Som en førende aktør indenfor installation og service ønsker Bravida at bidrage til at udvikle dagens og morgendags samfund gennem forskellige initiativer og tiltag. I 2016 har Bravida således været engageret i nedenstående aktiviteter.

Vi arbejder på at øge de unges interesse for branchen

For at øge interessen for at tage en faglig uddannelse indenfor de fag Bravida beskæftiger sig med deltager Bravida blandt andet på job- og uddannelsesmesser og gennemfører skolebesøg på folkeskolerne. I 2016 deltog Bravida således i job- og uddannelsesmesser på SDU i Odense, Ingeniørhøjskolen Navitas i Aarhus. Derudover deltog Bravida i et samarbejde med UU Center Kolding om at besøge 8. klasser i kommunen for at fortælle om Bravida og det at arbejde som håndværker.

Erhvervspartnerkab med Julemærkefonden

Siden 2015 har Bravida været Erhvervspartner med Julemærkefonden. Erhvervspartnerkabet indebærer, at Bravida donerer et kontant beløb sammen med et beløb indsamlet af medarbejderne. Julemærkefondens fire Julemærkehjem hjælper hvert år omkring 750 børn i alderen fra 7-14 år videre i livet. På Julemærkehjemmene får børnene hjælp til at komme ud af mobning og isolation. Bravida Danmark ønsker at støtte op om dette arbejde, som bidrager til at give børnene mod på tilværelsen, så de får større chance for at komme videre i livet og få uddannelse og job.

Virksomhedens forventede udvikling

I 2016 har det danske Installationsmarked, trods stigende efterspørgsel, været påvirket af hård af priskonkurrence og en ændret prisstruktur. Dette har medført faldende markedspriser, og denne tendens forventes at fortsætte i 2017.

Det offentlige nybyggeri steg markant i 2016. Der er udbydes en række større offentlige projekter indenfor især hospitaler, universiteter og udbygning af jernbanen. Disse segmenter forventes at ligge på fortsat højt niveau i 2017.

Det private nybyggeri, herunder erhvervsbyggeriet og anlæg forventes at være stigende. Markedet for renovering forventes tillige at stige, dog mest indenfor private boliger, i det renovering af de almene boliger og erhvervsbyggeri kun stiger moderat. Efterspørgslen på energieffektivisering og intelligente bygningsinstallationer forventes at stige i 2017.

Bravida Danmark holder en stærk position inden for offentligt byggeri og renovering, hvilket forretningsplan og -strategi for 2017 vil understøtte.

Bravida Danmark er etableret i markedet for de mere strukturerede serviceydelser, i form af kontraktsservice. For yderligere at konsolidere sig i dette marked, vil Bravida koncernen fortsætte arbejdet på videreudvikling af vore koncepter og systemer til såvel det offentlige som det erhvervmæssige område.

Ledelsesberetning

Da markedet fremadrettet vil være præget af hård priskonkurrence, er krav til nytænkning og innovation en forudsætning for et godt resultat. Bravida Danmark vil i det kommende år fortsætte arbejdet med effektivisering af produktionsapparatet.

Bravida Danmark har en stærk finansiell stilling, og følger nøje mulighederne for opkøb af virksomheder, hvor disse vurderes at kunne styrke virksomhedens forretningsmæssige grundlag.

Samlet forventes for 2017 en stigende aktivitet og resultat.

Risikoforhold

Bravida Danmarks virksomhed er påvirket af de generelle samfundsforhold. Herunder især konjunktur- og renteutviklingen samt specifikke lovgivningsmæssige initiativer, som installationsbranchen historisk set er følsom overfor.

Stort set hele Bravida Danmarks omsætning faktureres i DKK, ligesom køb i al væsentlighed sker i dansk valuta. Der er således en meget begrænset valutarisiko knyttet til de driftsmæssige transaktioner

Virksomheden har gennem sin forsikringspolitik på skadesområdet sikret, at væsentlige risici er afdækket i størst muligt omfang.

Bravida anser stærke interne kvalitetskontrollsystemer for et væsentligt ledelsesredskab. Det tilstræbes derfor at have et solidt kontrolsystem til sikring af selskabets forretning. Sådanne kontrolsystemer er iværksat for at styre snarere end for at eliminere risikoen, og de kan kun give en vis, men ikke fuldstændig sikkerhed for, at væsentlige fejl eller tab ikke opstår.

Nærtstående parter

Selskabet er en del af Bravida Holding koncernen og foretager i begrænset omfang samhandel med koncernforbundne selskaber. Transaktioner med nærtstående parter udføres på markedsmæssige vilkår, og resultatet af selskabets aktiviteter samt den økonomiske udvikling er ikke i væsentligt omfang påvirket heraf.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Hoved- og nøgletal

Set over en femårig periode kan selskabets udvikling beskrives med disse hoved- og nøgletal:

(Mio. kr.)

	2016	2015	2014	2013	2012
Nettoomsætning	1 790,9	1 687,0	1 469,6	1 167,2	1 202,0
Bruttoresultat	853,3	763,8	679,6	595,3	578,0
Resultat af primær drift	87,7	86,2	76,6	60,3	29,5
Resultat af finansielle poster	-0,5	0,9	-0,45	0,4	4,6
Resultat før skat	87,3	87,2	76,1	60,7	34,0
Årets resultat	67,5	69,5	58,8	45,9	25,1
Anlægsaktiver	54,3	32,1	34,0	31,1	33,0
Investering i materielle anlægsaktiver	8,7	4,2	9,1	3,6	5,2
Omsætningsaktiver	740,9	709,8	633,9	535,8	508,5
Balancesum	795,3	741,9	667,9	566,9	541,6
Aktiekapital	27,0	27,0	27,0	27,0	27,0
Egenkapital	218,1	210,7	186,2	172,4	151,5
Hensatte forpligtelser	69,7	64,7	55,1	44,2	53,8
Langfristede forpligtelser	0,9	0,0	0,0	0,0	0,0
Kortfristede forpligtelser	506,5	466,6	426,7	350,3	336,3
Overskudsgrad (%)	4,9	5,2	5,2	5,2	2,8
Afkastningsgrad (%)	11,9	20,3	21,6	17,4	7,9
Bruttomargin (%)	47,7	45,3	46,2	51,0	48,1
Likviditetsgrad (%)	146,3	152,1	148,6	153,0	151,2
Soliditetsgrad (%)	27,4	28,4	27,9	30,4	28,0
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	31,5	35,0	32,8	28,4	15,8
Gns. antal fuldtidsmedarbejdere	1 589	1 376	1 286	1 155	1 176

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Resultatopgørelse

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
Nettoomsætning	1	1 790 932	1 687 038
Andre driftsindtægter	2	891	31
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-710 082	-696 012
Andre eksterne omkostninger	3	-228 403	-227 275
Bruttoresultat		853 338	763 782
Personaleomkostninger	4	-757 171	-670 805
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-8 434	-6 736
Andre driftsomkostninger		0	-9
Driftsresultat		87 733	86 232
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder		373	0
Finansielle indtægter	5	214	1 525
Finansielle omkostninger	5	-1 053	-598
Resultat før skat		87 267	87 159
Skat af årets resultat	6	-19 812	-17 679
Årets resultat		67 455	69 480
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		60 000	60 000
Overført resultat		7 455	9 480
		67 455	69 480

Balance 31. december

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
Aktiver			
Licenser	7	0	61
Kunderelationer	7	784	1 202
Goodwill	7	23 309	0
Immaterielle anlægsaktiver		24 093	1 263
Produktionsanlæg og maskiner	8	6 409	4 507
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	10 035	8 839
Indretning af lejede lokaler	8	2 542	3 427
Materielle anlægsaktiver		18 986	16 773
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	9	0	2 797
Kapitalandele i associerede virksomheder	10	25	25
Andre værdipapirer og kapitalandele	11	1 946	2 235
Andre tilgodehavender		9 275	9 008
Finansielle anlægsaktiver		11 246	14 065
Anlægsaktiver		54 325	32 101
Råvarer og hjælpematerialer		8 318	6 832
Varebeholdninger		8 318	6 832
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		343 330	306 881
Igangværende arbejder for fremmed regning	12	147 748	108 849
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		216 428	257 686
Andre tilgodehavender		14 252	19 453
Periodeafgrænsningsposter	13	1 164	1 513
Tilgodehavender		722 922	694 382
Likvide beholdninger		9 720	8 590
Omsætningsaktiver		740 960	709 804
Aktiver		795 284	741 905

Bravida Danmark A/S

Balance 31. december

	Note	2016 tkr.	2015 tkr.
Passiver			
Aktiekapital		27 000	27 000
Overført resultat		131 119	123 664
Foreslået udbytte for regnskabsåret		60 000	60 000
Egenkapital	14	218 119	210 664
Hensættelser til udskudt skat	15	48 778	47 103
Andre hensatte forpligtelser	16	20 957	17 584
Hensatte forpligtelser		69 735	64 687
Leasingforpligtelser		919	0
Langfristede gældsforpligtelser	17	919	0
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		158	0
Acontofaktureringer på igangværende arbejder, udover aktiveret del	12	177 403	165 724
Leverandører af varer og tjenesteydelser		163 057	152 974
Gæld til tilknyttede virksomheder		10 232	8 717
Selskabsskat		11 428	4 212
Anden gæld	18	144 232	134 927
Kortfristede gældsforpligtelser		506 511	466 554
Gældsforpligtelser		507 430	466 554
Passiver		795 284	741 905
Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser	19		
Nærtstående parter og ejerforhold	22		

Pengestrømsopgørelse

	2016 tkr.	2015 tkr.
Årets resultat	67.455	69.481
Reguleringer. note 20	17.513	24.827
Ændringer i driftskapital, note 21	-38.170	-54.001
Pengestrøm fra drift før finansielle poster	46.798	40.307
Renteindbetalinger og lignende	6	20
Renteudbetalinger og lignende	-388	-214
Pengestrømme fra ordinær drift	46.416	40.113
Betalt selskabsskat	-10.763	-8.333
Pengestrøm fra driftsaktivitet	35.653	31.780
Køb af materielle anlægsaktiver	-7.052	-4.205
Salg af materielle anlægsaktiver	1.376	196
Køb af virksomhed	-10.203	-25
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-15.879	-4.034
Optagelse af langfristet gæld i øvrigt	1.076	0
Udbetalt udbytte	-60.000	-45.000
Ændring af deposita	-267	246
Øvrige kursreguleringer	-193	177
Modtaget udbytte	25	0
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	-59.359	-44.577
Ændringer i likvider	-39.585	-16.831
Likvider, primo	265.004	281.835
Likvider, ultimo	225.419	265.004

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af balance og resultatopgørelse.

I likviderne er medregnet indestående på konto i Bravida Holding AB på TDKK 215.699 (2015: TDKK 256.414), som i balancen er opført under tilgodehavender til tilknyttet virksomhed.

Noter

	2016	2015
1. Nettoomsætning		
Salgsværdi af årets afsluttede entrepriser	1.647.182	1.158.419
Salgsværdi af igangværende arbejder, ultimo	1.887.613	1.743.863
Salgsværdi af igangværende arbejder, primo	-1.743.863	-1.215.244
	1.790.932	1.687.038

Nettoomsætning omfatter salg og leverancer i Danmark. Da Bravida Danmark A/S opererer i et stærkt konkurrencepræget marked indenfor byggebranchen, har selskabets ledelse vurderet at det vil være til skade for Bravida Danmark A/S at oplyse om omsætningen fordelt på segmenter, hvorfor dette er udeladt i henhold til årsregnskabslovens §96.1

2. Andre driftsindtægter

Avance ved salg af anlægsaktiver	586	0
Honorar fra tilknyttet virksomhed	14	31
Honorar fra associeret virksomhed	291	0
	891	31

3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Samlet honorar til KPMG	601	541
Honorar vedrørende lovpligtig revision	395	400
Erklæringer med sikkerhed	5	9
Skatterådgivning	37	38
Andre ydelser	164	94
	601	541

4. Personaleomkostninger

Gager og lønninger inkl. fratrædelsesgodtgørelser	688.309	610.146
Pensioner	58.151	51.241
Andre omkostninger til social sikring	10.712	9.418
	757.172	670.805

Heraf udgør lønninger til direktion og bestyrelse

Direktion	7.765	7.814
Bestyrelse	20	15
	7.785	7.829

Gennemsnitligt antal beskæftigede	1.589	1.376
-----------------------------------	-------	-------

Direktionen og ledende medarbejdere i Bravida Danmark A/S, er omfattet af et kontaktbaseret incitamentsprogram som afregnes årligt og er baseret på selskabets finansielle og strategiske målopfyldelse.

Noter

	2016	2015
5. Renter		
I andre renteindtægter og lignende indtægter er indeholdt:		
Renteindtægter fra tilknyttet virksomhed med	0	0
I renteomkostninger og lignende omkostninger er indeholdt:		
Renteomkostninger til tilknyttet virksomhed med	5	16

6. Skat af årets resultat**Selskabsskat**

Årets aktuelle skat	16.136	9.404
Årets udskudte skat	3.676	8.275
Årets skat i alt	19.812	17.679

Skat af årets resultat forklares således:

Beregnet 22% skat af årets resultat før skat	19.199	20.483
Skat af ikke fradragsberettigede omk. og ikke skattepligtige indtægter	613	408
Regulering udskudt skat grundet ændret selskabsskatteprocent	0	-3.212
	19.812	17.679

7. Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill	Licenser	Kunde- relationer	I alt
Kostpris primo	0	246	4.504	4.750
Tilgang i årets løb	25.001	0	600	25.601
Kostpris ultimo	25.001	246	5.104	30.351
Af- og nedskrivninger primo	0	-184	-3.303	-3.487
Årets afskrivninger	-1.692	-62	-1.017	-2.771
Af- og nedskrivninger ultimo	-1.692	-246	-4.320	-6.258
Regnskabsmæssig værdi ultimo	23.309	0	784	24.093

Noter

8. Materielle anlægsaktiver

	Tekniske anlæg og maskiner	Driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris primo	16.015	31.512	9.377	56.904
Tilgang i årets løb	3.987	4.369	309	8.665
Afgang i årets løb	-1.282	-1.719	0	-3.001
Kostpris ultimo	18.720	34.162	9.686	62.568
Af- og nedskrivninger primo	-11.508	-22.673	-5.950	-40.131
Årets afskrivninger	-1.553	-2.915	-1.194	-5.662
Ned- og afskrivninger på årets afgang	750	1.461	0	2.211
Af- og nedskrivninger ultimo	-12.311	-24.127	-7.144	-43.582
Regnskabsmæssig værdi ultimo	6.409	10.035	2.542	18.986

Finansielt leasede anlægsaktiver udgør TDKK 1.075 (2015: TDKK 0)

9. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

	2016	2015
Kostpris primo	2.797	2.797
Afgang i årets løb	-2.797	
Kostpris ultimo	0	2.797
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	2.797

10. Kapitalandele i associerede virksomheder

Kostpris primo	25	0
Tilgang i årets løb	0	25
Kostpris ultimo	25	25
Regnskabsmæssig værdi ultimo	25	25

Noter

	2016	2015
11. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris primo	843	843
Kostpris ultimo	843	843
Opskrivninger primo	1.392	344
Årets op- og nedskrivninger	-289	1.048
Opskrivninger ultimo	1.103	1.392
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.946	2.235

12. Igangværende arbejder for fremmed regning

Salgsværdi af udført arbejde	1.887.613	1.743.863
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	-1.917.268	-1.800.738
Nettoværdi af igangværende arbejder	-29.655	-56.875

Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen:

Nettotilgodehavender	147.748	108.849
Nettoforpligtelser	-177.403	-165.724
	-29.655	-56.875

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende ejerafgift, forsikringspræmier og abonnementer.

14. Egenkapitalopgørelse

	Aktiekapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital primo	27 000	123 664	60 000	210 664
Udbetalt udbytte fra sidste år	0	0	-60 000	-60 000
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret	0	0	0	0
Forslag til årets resultatdisponering	0	7 455	60 000	67 455
	27 000	131 119	60 000	218 119

Aktiekapitalen består af en aktie á nominelt MDKK 20,0, en aktie á nominelt MDKK 5,0, samt 2 aktier á nominelt MDKK 1,0. Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

Noter

	2016	2015
15. Hensættelser til udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	-1.685	-1.523
Øvrige immaterielle anlægsaktiver	-56	-15
Tilgodehavender fra salg	-880	-625
Igangværende arbejder	52.764	50.581
Periodeafgrænsningsposter	117	148
Hensatte forpligtelser	-1.482	-1.463
Saldo ultimo	48.778	47.103

Udskudt skat er afsat med 22%

16. Andre hensatte forpligtelser

Garantier på entreprenørarbejder, tvister mv.	11.970	10.934
Hensat til tab på igangværende arbejder	337	1.314
Andre hensættelser	8.650	5.336
Saldo ultimo	20.957	17.584

17. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Leasingforpligtelser	919	158	0
	919	158	0

18. Anden gæld

Omfatter primært skyldig løn, moms og feriepenge.

19. Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

Selskabet har påtaget sig de for branchen kutymemæssige kontraktforpligtelser. Garantier for udførte arbejder andrager normalt en periode på 1-5 år. Summen af udstedte garantier udgør TDKK 524.072 (2015: TDKK 438.100).

Der påhviler selskabet leje- og leasingforpligtelser på TDKK 128.550 (2015: TDKK 96.146), svarende til forpligtelserne i opsigelsesperioderne.

Noter

	2016	2015
20. Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Andre finansielle indtægter	-214	-1.525
Andre finansielle omkostninger	1.053	598
Afskrivninger og nedskrivninger på anlægsaktiver	8.434	6.736
Tab og avance ved salg af anlægsaktiver	-586	-9
Ændringer i andre hensatte forpligtelser	-10.620	1.348
Skat af årets resultat	19.812	17.679
Likvidationsprovenue	-366	0
	17.513	24.827

21. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i tilgodehavende	-20.629	-65.843
Ændring i varebeholdning	-261	540
Ændring i leverandører mv.	14.970	21.112
Ændring i forudbetalinger fra kunder	-32.250	-9.810
	-38.170	-54.001

22. Nærtstående parter og ejerforhold

Transaktioner:

Der har ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Ejerforhold:

Følgende aktionærer noteret i selskabets aktionærfortegnelse som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af aktiekapitalen:

Bravida AB
Mikrofonvägen 28
12681 Stockholm
Sverige

Årsrapport for koncernen kan rekvireres på www.bravidagroup.com

Det ultimative moderselskab i koncernen er:
Bravida Holding AB

Anvendt regnskabspraksis

22. Anvendt Regnskabspraksis

Årsrapporten for Bravida Danmark A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Virksomheden har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015.

Ændringerne har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabet udfører i vidt omfang entrepriseopgaver for fremmed regning, hvorfor anvendelse af produktionskriteriet anses for at give det mest retvisende billede af selskabets aktivitetsniveau og indtjening. I overensstemmelse hermed indtægtsføres igangværende arbejder for fremmed regning i takt med arbejdets udførelse.

Færdiggørelsesgraden måles som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger på de enkelte projekter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen. Den andel af den i resultatopgørelsen indregnede skat, der knytter sig til årets

Anvendt regnskabspraksis

ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Licenser og andre erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler over lejeperioden.....	Max 10 år
Tekniske anlæg og maskiner.....	5 år
Driftsmateriel og inventar.....	5 år
EDB.....	3 år
Biler.....	7 år

Mindre nyanskaffelser samt aktiver med kort levetid afskrives i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftskostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som købte aktiver.

Kostprisen for finansielt leasede aktiver måles til det laveste beløb af anskaffelsespriserne ifølge leasingkontrakterne og nutidsværdien af leasingydelse, opgjort på basis af leasingkontrakternes interne renter.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Udbytte, der overstiger den akkumulerede indtjening i den tilknyttede virksomhed i ejerperioden, behandles som en reduktion af kostprisen. Hvis der er indikationer på nedskrivningsbehov, foretages nedskrivningstests. Hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter aktier og pantebreve, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede aktier måles til børskurs. Ikke-børsnoterede aktier måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres

Anvendt regnskabspraksis

som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen, og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten, klassificeres som finansiel leasing.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser m.v.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende bl.a. husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende projekter, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Egenkapital

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "tilgodehavende selskabsskat" eller "skyldig selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. Den amortiserede kostpris svarer i al væsentlighed til nominel værdi.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat før renter og afskrivninger reguleret for ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensatte forpligtelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger og betalt selskabsskat. Driftskapital omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktivitet samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvide midler består af posten "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver samt indeståender på cash-pool konti hos moderselskabet som i balancen er indregnet under tilgodehavender hos tilknyttede selskaber.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før skat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad (%)	=	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gns. operative aktiver}}$
Operative aktiver	=	Aktiver i alt fratrukket likvide beholdninger, andre rentebærende aktiver (inkl. aktier)
Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Egenkapitalens forrentning (ROE) (%)	=	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$
Egenkapitalandel (soliditet) (%)	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo inkl. foreslået udbytte} \times 100}{\text{Passiver i alt}}$

Vi er hvor du er

Bravida er Nordens førende leverandør af installations- og serviceydelser med cirka 10.000 medarbejdere, heraf omkring 1.600 i Danmark. Bravida udfører såvel specialopgaver som helhedsløsninger indenfor el, vvs og ventilation og tilbyder alt fra design og projektering til installation, drift og vedligehold. Bravida har omkring 250 afdelinger i Sverige, Norge, Danmark og Finland.

**Du er altid velkommen til at kontakte
Bravidas kundecenter på
tlf. 7015 2000 / service@bravida.dk**

www.bravida.dk



ESBJERG

Måde Industrivej 29
6705 Esbjerg Ø
Tlf. +45 7612 2750

FREDERICIA

Vesterballevej 24, Snoghøj
7000 Fredericia
Tlf. +45 7622 7110

HERNING

Sandvigvej 1
7400 Herning
Tlf. +45 9627 7500

HILLERØD

Falkevej 20
3400 Hillerød
Tlf. +45 4824 3200

HOLSTEBRO

Nybovej 10
7500 Holstebro
Tlf. +45 9610 6700

HOLSTEBRO (ELEVATOR)

Nupark 51
7500 Holstebro
Tlf. +45 9612 7636

HORSENS

Sverigesvej 14
8700 Horsens
Tlf. +45 7625 4242

KALUNDBORG

Skibbrogade 42B
4400 Kalundborg
Tlf. +45 4322 1100

KOLDING

Fabriksvej 7-9
6000 Kolding
Tlf. +45 7630 1992

KØGE

JFE – en del af Bravida
Værkstedsvej 30
4600 Køge
Tlf.: +45 4614 0560

KØBENHAVN (HOVEDKONTOR)

Park Alle 373
2605 Brøndby
Tlf. +45 4322 1100

ODENSE

Svendborgvej 226
5260 Odense S
Tlf. +45 6568 3300

RANDERS

Mirabellevej 6-8
8930 Randers NØ
Tlf. +45 8642 7911

SILKEBORG

Frichsvej 13
8600 Silkeborg
Tlf. +45 8930 2233

SINDAL

Virkelystvej 8
9870 Sindal
Tlf. +45 9893 5511

SKAGEN

Vestre Strandvej 9
9990 Skagen
Tlf. +45 9845 1800

SVENDBORG

Tværvej 25
5700 Svendborg
Tlf. +45 6321 1260

TRANEKÆR, LANGELAND

Bygaden 19, Tullebølle
5953 Tranekær
Tlf. +45 6250 1320

VIBORG

Granvej 2
8800 Viborg
Tlf. +45 6043 8844

AALBORG

Lundeborgvej 21
9220 Aalborg Ø
Tlf. +45 9933 4455

AARHUS

True Møllevej 7
8381 Tilst
Tlf. +45 8930 2233





KØBENHAVN (HOVEDKONTOR)

Park Alle 373

2605 Brøndby

Tlf. +45 4322 1100

CVR-nr. 14769005