

## **Autoindtræk ApS**

Åløsevej 20

3760 Gudhjem

**CVR-nr. 14 69 66 36**

### **Årsrapport for 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. juni 2023

---

Frank Ove Brønlund Jensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

|                                                 | <b>Side</b> |
|-------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                              |             |
| Ledespåtegning                                  | 2           |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport  | 3           |
| <br>                                            |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Selskabsoplysninger                             | 4           |
| Ledelsesberetning                               | 5           |
| <br>                                            |             |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022 | 6           |
| Balance pr. 31. december 2022                   | 7           |
| Egenkapitalopgørelse                            | 9           |
| Noter                                           | 10          |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 11          |

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Autoindræk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gudhjem, den 1. juni 2023

Direktion

Frank Ove Brønlund Jensen  
direktør

## **Revisors erklæring om opstilling af årsrapport**

### **Til kapitalejeren i Autoindræk ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Autoindræk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Toftlund, den 1. juni 2023

### **Tønder Revision**

godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 14 28 07

Jan Callesen  
registreret revisor  
MNE-nr. mne15969

## Selskabsoplysninger

|                      |                                                                                          |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>     | Autoindræk ApS<br>Åløsevej 20<br>3760 Gudhjem                                            |
|                      | CVR-nr.: 14 69 66 36                                                                     |
|                      | Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022                                          |
|                      | Stiftet: 21. november 1990                                                               |
|                      | Regnskabsår: 32. regnskabsår                                                             |
|                      | Hjemsted: Bornholms Regionskommune                                                       |
| <b>Direktion</b>     | Frank Ove Brønlund Jensen, direktør                                                      |
| <b>Revisor</b>       | Tønder Revision<br>godkendt revisionsaktieselskab<br>Brundtlandparken 5<br>6520 Toftlund |
| <b>Pengeinstitut</b> | Arbejdernes Landsbank                                                                    |

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i autopolstring og hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 5.670, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en negativ egenkapital på kr. 2.028.438.

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, dets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten, samt ledelsesberetning. I henhold til selskabslovens §119 skal vi oplyse, at selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Årsrapporten er aflagt efter going concern, da selskabets ledelse forventer at reetablere egenkapitalen gennem egen indtjening og iøvrigt opfylde selskabets gældsforpligtigelser.

### **Finansiering**

Der er ikke behov for finansiering. Den fornødne likviditet til fortsættelse af driften i det kommende år, er stillet til rådighed af selskabets ejer.

### **Investeringer**

Der er ingen forventninger om større investeringer i det kommende år.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Det forventes, at selskabet vil kunne øge det nuværende aktivetsniveau og indtjening for det kommende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

|                                        | <u>Note</u> | <u>2022</u><br>kr.   | <u>2021</u><br>kr.   |
|----------------------------------------|-------------|----------------------|----------------------|
| <b>Bruttotab</b>                       |             | <b>-5.669</b>        | <b>30.598</b>        |
| Finansielle omkostninger               | 2           | -1                   | 0                    |
| <b>Årets resultat</b>                  |             | <b><u>-5.670</u></b> | <b><u>30.598</u></b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |             |                      |                      |
| Overført resultat                      |             | <u>-5.670</u>        | <u>30.598</u>        |
|                                        |             | <b><u>-5.670</u></b> | <b><u>30.598</u></b> |

## Balance pr. 31. december 2022

|                                             | <u>Note</u> | <u>2022</u>    | <u>2021</u>    |
|---------------------------------------------|-------------|----------------|----------------|
|                                             |             | kr.            | kr.            |
| <b>Aktiver</b>                              |             |                |                |
| Færdigvarer og handelsvarer                 |             | 400.000        | 400.000        |
| <b>Varebeholdning i alt</b>                 |             | <b>400.000</b> | <b>400.000</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 5.600          | 8.725          |
| Tilgodehavende moms og afgifter             |             | 1.565          | 1.270          |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <b>7.165</b>   | <b>9.995</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <b>9.580</b>   | <b>81</b>      |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |             | <b>416.745</b> | <b>410.076</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |             | <b>416.745</b> | <b>410.076</b> |



## Balance pr. 31. december 2022

|                                          | <u>Note</u> | <u>2022</u>       | <u>2021</u>       |
|------------------------------------------|-------------|-------------------|-------------------|
|                                          |             | kr.               | kr.               |
| <b>Passiver</b>                          |             |                   |                   |
| Virksomhedskapital                       |             | 200.000           | 200.000           |
| Overført resultat                        |             | -2.228.438        | -2.222.768        |
| <b>Egenkapital</b>                       |             | <b>-2.028.438</b> | <b>-2.022.768</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 11.000            | 8.325             |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse    |             | 2.434.183         | 2.424.519         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>2.445.183</b>  | <b>2.432.844</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |             | <b>2.445.183</b>  | <b>2.432.844</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                    |             | <b>416.745</b>    | <b>410.076</b>    |

## Egenkapitalopgørelse

|                                      | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | I alt             |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022           | 200.000                 | -2.222.768           | -2.022.768        |
| Årets resultat                       | 0                       | -5.670               | -5.670            |
| <b>Egenkapital 31. december 2022</b> | <b>200.000</b>          | <b>-2.228.438</b>    | <b>-2.028.438</b> |

## Noter

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, dets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsrapporten, samt ledelsesberetning. I henhold til selskabslovens §119 skal vi oplyse, at selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen.

Årsrapporten er aflagt efter going concern, da selskabets ledelse forventer at reetablere egenkapitalen gennem egen indtjening og iøvrigt opfylde selskabets gældsforpligtigelser.

Der henvises iøvrigt til ledelsesberetningen.

### 2 Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger

|  | 2022     | 2021     |
|--|----------|----------|
|  | kr.      | kr.      |
|  | 1        | 0        |
|  | <b>1</b> | <b>0</b> |

### 3 Eventualaktiver

Ikke indregnet udskudt skatteaktiv udgør t.kr. 496.

### 4 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Autoindtræk ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttotab**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.