

**S E Glas ApS**

Søborg Hovedgade 53  
2860 Søborg  
CVR-nr. 14 61 75 90

**Årsrapport for 2018/19**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. september 2019



---

Svend Erik Christiansen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	8
Balance 30. juni	9
Noter til årsrapporten	11

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for S E Glas ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 25. september 2019

**Direktion**

  
Svend Erik Christiansen

## **Revisors erklæring om opstilling af årsrapport**

### ***Til kapitalejerne i S E Glas ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for S E Glas ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.


Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for virksomhedens ledelse [og virksomhedens pengeinstitut] og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Frederikssund, den 25. september 2019

### **LPOG ApS**

Statsautoriserede Revisorer  
CVR-nr. 33 16 72 88

  
Morten Gøttsche  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28605

## **Selskabsoplysninger**

### **Selskabet**

S E Glas ApS  
Søborg Hovedgade 53  
2860 Søborg

CVR-nr.: 14 61 75 90

Regnskabsperiode: 1. juli 2018 - 30. juni 2019  
Stiftet: 15. november 1990

Hjemsted: Gladsaxe

### **Direktion**

Svend Erik Christiansen

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er glarmestervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 111.162, og selskabets balance pr. 30. juni 2019 udviser en egenkapital på kr. 5.498.514.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for S E Glas ApS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Bygninger	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte ændelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.652.317</b>	<b>1.659</b>
Personaleomkostninger	1	-1.554.690	-1.432
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>3.685</u>	<u>-41</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>101.312</b>	<b>186</b>
Finansielle indtægter	2	206.509	143
Finansielle omkostninger	3	<u>-167.021</u>	<u>-151</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>140.800</b>	<b>178</b>
Skat af årets resultat	4	<u>-29.638</u>	<u>-26</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>111.162</u></b>	<b><u>152</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>111.162</u>	<u>152</u>
		<b><u>111.162</u></b>	<b><u>152</u></b>

## Balance 30. juni

	Note	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		612.732	613
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		100.459	142
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>713.191</b>	<b>755</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>713.191</b>	<b>755</b>
Råvarer og hjælpematerialer		20.519	33
Færdigvarer og handelsvarer		13.904	16
<b>Varebeholdninger</b>		<b>34.423</b>	<b>49</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		154.615	131
Andre tilgodehavender		849	1
Selskabsskat		45.477	14
<b>Tilgodehavender</b>		<b>200.941</b>	<b>146</b>
Værdipapirer		1.215.219	1.382
<b>Værdipapirer</b>		<b>1.215.219</b>	<b>1.382</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.898.299</b>	<b>3.601</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>5.348.882</b>	<b>5.178</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>6.062.073</b>	<b>5.933</b>

## Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2018/19</u> kr.	<u>2017/18</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		200.000	200
Overført resultat		5.298.514	5.187
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>	<b>5.498.514</b>	<b>5.387</b>
Hensættelse til udskudt skat		5.359	5
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>5.359</b>	<b>5</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		82.620	85
Anden gæld		475.580	456
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>558.200</b>	<b>541</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>558.200</b>	<b>541</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>6.062.073</b>	<b>5.933</b>
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Noter

	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>
	kr.	t.kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.374.445	1.269
Pensioner	135.170	128
Andre omkostninger til social sikring	45.075	35
	<u><b>1.554.690</b></u>	<u><b>1.432</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>4</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	206.509	143
	<u><b>206.509</b></u>	<u><b>143</b></u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	167.021	151
	<u><b>167.021</b></u>	<u><b>151</b></u>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	30.800	29
Årets udskudte skat	81	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-1.243	-3
	<u><b>29.638</b></u>	<u><b>26</b></u>

## Noter

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2018	1.779.062	1.411.594
Afgang i årets løb	0	-165.879
Kostpris 30. juni 2019	<u>1.779.062</u>	<u>1.245.715</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2018	1.166.330	1.269.820
Årets afskrivninger	0	41.315
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-165.879
Af- og nedskrivninger 30. juni 2019	<u>1.166.330</u>	<u>1.145.256</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2019</b>	<b><u>612.732</u></b>	<b><u>100.459</u></b>

## Noter

### 6 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2018	200.000	5.187.352	5.387.352
Årets resultat	0	111.162	111.162
<b>Egenkapital 30. juni 2019</b>	<b>200.000</b>	<b>5.298.514</b>	<b>5.498.514</b>

### 7 Eventualposter mv.

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger.