



## Fonden Syddanske Forskerparker

Forskerparken 10  
5230 Odense M  
CVR-nr. 14555277

## Årsrapport 2021

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den  
07.04.2022

---

**Iben Lindhardt Olsson**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021	13
Balance pr. 31.12.2021	14
Egenkapitalopgørelse for 2021	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	19

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Fonden Syddanske Forskerparker

Forskerparken 10

5230 Odense M

CVR-nr.: 14555277

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Iben Lindhardt Olsson, formand

Søren Elkjær Frandsen

Claus Erik Houden-Hansen

Birthe Pia Mortensen

Peter Sonny Berthold

## Direktion

Birthe Pia Mortensen, Interim direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Fonden Syddanske Forskerparker.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 07.04.2022

## Direktion

**Birthe Pia Mortensen**

Interim direktør

## Bestyrelse

**Iben Lindhardt Olsson**

formand

**Søren Elkjær Frandsen**

**Claus Erik Houden-Hansen**

**Birthe Pia Mortensen**

**Peter Sonny Berthold**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Fonden Syddanske Forskerparker

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Syddanske Forskerparker for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 07.04.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Per Krause Therkelsen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne19698

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktivitet består i at bidrage til at fremme forsknings- og innovationskulturen ved at drive og udvikle servicecentre med faciliteter til forskning og innovation, samt at bidrage til, at viden fra forsknings- og uddannelsesinstitutioner, enkeltpersoner og virksomheder omsættes i udvikling af nye virksomheder. Der foretages løbende produktudvikling af fondens hovedaktiviteter.

## Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 4.144 t. kr. og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 22.539 t. kr.

Fondens indtægter hidrører primært fra lokaleudlejning og honorarindtægter i forbindelse med de servicedelser, som Fonden tilbyder lejerne i Forskerparkerne og Fondens øvrige samarbejdspartnere.

Fonden har i 2021 oplevet en stigning i lokaleudlejning samt en stigning på fondens møde- og konferenceaktiviteter.

I forbindelse med den igangværende strategiproces er bestyrelsen og den tidligere direktør blevet enige om at samarbejdet skal ophøre.

Bestyrelsen har ansat en interimsdirektør som udover at varetage det overordnede ansvar for den daglige drift, skal gennemføre den i 2021 igangsatte strategi-proces og i samarbejde med bestyrelsen rekruttere og ansætte den blivende direktør.

Interim direktøren tiltrådte 21. december 2021 og gik umiddelbart i gang med arbejdet. Strategiproces og rekruttering af blivende direktør forventes afsluttet medio 2022.

I forbindelse med Forenklingsrapportens udmøntning skal Innovationselskabet Syddansk Innovation, hvoraf Fonden ejer 50%, udfases. Selskabet har i forbindelse hermed opnået en 3-årig koncession med Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte, der ophører 31.12.2022. SDI drives derfor fortsat frem mod 2023.

Der er en enkelt ubesat post i bestyrelsen. Bestyrelsen har besluttet at udskyde rekrutteringen indtil man kan være mere præcis i formuleringen af fremtidige opgaver for de indtrædende medlemmer. Fonden udbetaler fortsat ikke vederlag til medlemmer af fondens bestyrelse. Se i øvrigt Fondens redegørelse for God fondsledelse:

## Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingerne.



Nr. 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden følger anbefalingerne vedr. de generelle anvisninger for fondens kommercielle og almennyttige virke. Den planlagte revision af strategien blev som en følge af Covid-restriktioner udsat, og forventes at følge den ovenfor nævnte proces med udarbejdelse af en strategi for Fonden for årene frem mod 2027. Indtil da fortsætter implementeringen af de sidste punkter af den seneste strategi.

Nr. 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fonden følger anbefalingerne.

Nr. 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.

Fonden følger anbefalingerne.

Nr. 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden følger anbefalingerne.

Nr. 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingerne.

Nr. 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anvisningerne.

Nr. 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden følger anvisningerne.

Nr. 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledeshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden følger anvisningerne.

Nr. 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger anvisningerne.

Nr. 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden følger anbefalingerne.

Nr. 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden følger anvisningerne, da bestyrelsen udpeges for 4 år ad gangen.

Nr. 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden følger ikke anbefalingen, da der ikke er fastsat en aldersgrænse, da dette ikke skønnes relevant. Fonden vurderer i stedet på den samlede gennemsnitsalder i bestyrelsen, som ikke må være over 65 år.

Nr. 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden følger anvisningerne.

Nr. 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden følger anvisningerne.

Nr. 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden følger anbefalingerne.

Direktøren modtager fast vederlag. Bestyrelsesmedlemmer modtager ikke vederlag.

Nr. 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger anbefalingerne, idet det oplyses i årsrapporten, at der ikke udbetales vederlag til fondens bestyrelse.

Bestyrelsesmedlemmer i Fonden Syddanske Forskerparker pr. 31.12.2021:

**Iben Lindhardt Olsson, formand (K, født 1962, indtrådt 19.12.2017, udpeget til formand 11.04.2018, genvalgt)**

Advokat, partner og indehaver hos Astria Advokater I/S

Iben Lindhardt Olsson har juridisk ekspertise og er uddannet bestyrelsesadvokat og mediator samt direktør i egne selskaber. Hun har ledeshverv i: A&B Analyse A/S og Sea-Point Marine Equipment A/S. Desuden er hun bestyrelsesmedlem i en række fonde: Albanifonden, fm, Lis Jantzen fødselsdagsmindefond, Humlemagasinet, Sigfred Pedersens Museets fond og GF Forsikrings sikkerhedspris komité samt repræsentantskabsmedlem i RealDania. Iben Lindhardt Olsson betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

**Peter Sonny Berthold, næstformand (M, født 1949, indtrådt 17.03.2014, genvalgt)**

Fhv. borgmester og forhenværende medlem af regionsrådet for Region Syddanmark

Peter Sonny Berthold har gennem et 40 år langt politisk liv opbygget en evne til at splitte problemstillinger, se muligheder og finde løsninger – ofte ad utraditionelle veje. Han er tidligere kompagnichef i Hjemmeværnskompagni, og direktør i for Egtved Kursus Center. Desuden har han siddet som landsformand for Liberalt Oplysnings Forbund, formand for Region Syd-/Østjyllands Turistråd, medlem af Regionsudvalget/Bruxelles, næstformand TAS (Trekantens Affaldsforbrændings Selskab) og i bestyrelsen for Pensionskassernes Administration, PKA A/S. Han har siddet i flg. politiske udvalg i regionsrådet: Videnskabsetisk komité, Udvalget for Sundhedsinnovation og Erhvervssamarbejde i Danske Regioner og i bestyrelsen for det Syddanske EU-kontor i Bruxelles. Peter Sonny Berthold betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

**Søren E. Frandsen (M, født 1961, indtrådt 29.04.2020)**

Chef, SDU Research & Innovation Organisation (SDU RIO)

Søren E. Frandsen er nationaløkonom med forskningsmæssig baggrund fra OECD, Det Økonomiske Råd og Fødevareøkonomisk Institut. Han har været forskningschef og direktør for Fødevareøkonomisk Institut samt prorektor og universitetsdirektør på Aarhus Universitet. Han har særlige kompetencer indenfor forskning, forskningsledelse, forskningsbaseret myndighedsbetjening samt ledelse og administration af danske universiteter. Som chef for SDU RIO leder han understøttelsen af forskere, studerende og samarbejdspartnere om bl.a. forretningsudvikling, patent og IP-rettigheder, samarbejdskontrakter, projektudvikling og forskerstøtte samt iværksætter og employabilitet. Han er formand for Science Venture Denmark A/S og næstformand for Jönköping University.

Syddansk Universitet er aktør i flere af de forskerparker, Syddanske Forskerparker driver. Sammen med Science Ventures ejer Fonden investeringsselskabet Syddansk Innovation. Søren E. Frandsen betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

**Claus Houden (M, født 1960, indtrådt 29.04. 2020)**

Bestyrelsesformand og byrådsmedlem, V i Odense

Claus Houden's referencer og engagement spænder vidt som både erhvervs- og kulturperson. Han sidder i Fonden Nordatlantisk Hus som formand, Næstformand i Fjernvarme Fyn Holding A/S, By- og Kulturudvalget, bestyrelsen for Den Kgl. Balletskole og Center for Seksuelt Misbrugte i Odense. Han er investor og co-founder for den internationale Hans Christian Andersen Litteraturpris og har haft flere rejser til Østen for etablering af kulturelt og erhvervsmæssigt samarbejde med det formål, at udbrede kendskabet til Danmark, specielt Odense og Fyn. Claus Houden betragtes som uafhængigt medlem af bestyrelsen.

**Birthe Pia Mortensen (K, født 1957, indtrådt 22.08.2012, genvalgt)**

Direktør Fonden Syddanskeforskerparker tiltrådt som interims direktør 21. december 2021 i Fonden Syddanske Forskerparker.

Birthe Pia Mortensen har særlige kompetencer indenfor ledelse, generel og strategisk, samt omfattende erfaring med forandrings- og fusionsledelse. Hun er mangeårig ledelsesrådgiver (PwC ManagementConsultants) indenfor områderne strategi, it og procurement. Hun er medlem bestyrelsen på Tønder Gymnasium og HF (fmd) og Aabenraa Statsskole (næstformand), medlem af repræsentantskabet på SDU, samt medlem af Sandbjerg Gods' bestyrelse. Birthe Pia Mortensen betragtes som afhængigt medlem af bestyrelsen.

Der er pr. 1 ubesat post i bestyrelsen.

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

Fonden yder støtte til og iværksætter projekter, der understøtter fondens vedtægtsbestemte formål. Foranstaltningerne i forbindelse med Covid-19 har dog betydet at fonden ikke aktuelt har planlagte aktiviteter.

Der har i regnskabsåret 2021 været foretaget en uddeling på kr. 0.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>7.392.095</b>	<b>7.430.930</b>
Personaleomkostninger	1	(7.467.590)	(7.048.229)
Af- og nedskrivninger		(296.690)	(338.770)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(372.185)</b>	<b>43.931</b>
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		4.532.961	355.808
Andre finansielle indtægter		0	32
Andre finansielle omkostninger		(24.953)	(42.199)
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.135.823</b>	<b>357.572</b>
Skat af årets resultat	2	8.569	(17.030)
<b>Årets resultat</b>		<b>4.144.392</b>	<b>340.542</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Henlagt til fremtidige uddelinger		250.000	250.000
Overført resultat		3.894.392	90.542
<b>Resultatdisponering</b>		<b>4.144.392</b>	<b>340.542</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.147.326	761.156
Indretning af lejede lokaler		0	13.181
<b>Materielle aktiver</b>	3	<b>1.147.326</b>	<b>774.337</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		15.390.471	10.857.510
Andre værdipapirer og kapitalandele		500.000	500.000
Deposita		480.185	492.209
<b>Finansielle aktiver</b>	4	<b>16.370.656</b>	<b>11.849.719</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>17.517.982</b>	<b>12.624.056</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		443.170	252.344
Udskudt skat		57.406	39.319
Andre tilgodehavender		6.716.371	718.306
Tilgodehavende skat		0	3.998
Periodeafgrænsningsposter		177.501	491.243
<b>Tilgodehavender</b>		<b>7.394.448</b>	<b>1.505.210</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>928.505</b>	<b>8.803.205</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.322.953</b>	<b>10.308.415</b>
<b>Aktiver</b>		<b>25.840.935</b>	<b>22.932.471</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		9.950.000	9.950.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		5.375.537	842.576
Henlagt til uddelinger		908.470	658.470
Overført overskud eller underskud		6.338.610	6.977.179
<b>Egenkapital</b>		<b>22.572.617</b>	<b>18.428.225</b>
Deposita		340.467	766.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser		623.588	784.611
Skyldig skat		5.520	0
Anden gæld		2.298.743	2.953.510
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.268.318</b>	<b>4.504.246</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.268.318</b>	<b>4.504.246</b>
<b>Passiver</b>		<b>25.840.935</b>	<b>22.932.471</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	5		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	6		



# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	9.950.000	842.576	658.470	6.977.179	18.428.225
Årets resultat	0	4.532.961	250.000	(638.569)	4.144.392
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>9.950.000</b>	<b>5.375.537</b>	<b>908.470</b>	<b>6.338.610</b>	<b>22.572.617</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	6.357.799	5.935.585
Pensioner	954.964	956.185
Andre omkostninger til social sikring	89.991	84.460
Andre personaleomkostninger	64.836	71.999
	<b>7.467.590</b>	<b>7.048.229</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>11</b>	<b>13</b>

Med henvisning til ÅRL § 69 og ÅRL § 98, stk. 3, nr. 2 er oplysninger om ledelsesvederlag udeladt.

## 2 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Aktuel skat	9.518	0
Ændring af udskudt skat	(93.547)	17.030
Regulering vedrørende tidligere år	75.460	0
	<b>(8.569)</b>	<b>17.030</b>

## 3 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	3.718.055	485.490
Tilgange	669.679	0
Afgange	(511.657)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.876.077</b>	<b>485.490</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.956.899)	(472.309)
Årets afskrivninger	(283.509)	(13.181)
Tilbageførsel ved afgang	511.657	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.728.751)</b>	<b>(485.490)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.147.326</b>	<b>0</b>

#### 4 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i associerede virksomheder kr.	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	9.814.932	500.000	492.209
Afgange	0	0	(12.024)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>9.814.932</b>	<b>500.000</b>	<b>480.185</b>
Opskrivninger primo	1.042.578	0	0
Andel af årets resultat	4.532.961	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>5.575.539</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>15.390.471</b>	<b>500.000</b>	<b>480.185</b>

Kapitalandele i associerede virksomheder	Hjemsted	Ejerandel %	Egenkapital kr.
Syddansk Innovation A/S	Odense	50,0	30.780.938

#### 5 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021 kr.	2020 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	2.169.513	3.875.623

#### 6 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fonden ejer 50% af Syddansk Innovation A/S (SDI), som er nærtstående part til fonden. Fonden har i 2021 modtaget 0 t.kr. i udbytte fra SDI. SDI har yderligere lejemaal hos fonden med en årlig husleje på 177 t.kr.

Både Syddansk Universitet og Region Syddanmark, som er præsenteret i fondens bestyrelse, indgår som lejere i fondens afdelinger, på almindelige vilkår.

Fonden har en mindre ejerandel i Ejendomsselskabet Den Fynske Forskerpark, med hvem den har indgået flere husleje,- administrations,- og driftsaftaler.

Der er derudover betalt ledelsesvederlag til fondens direktør. Fondens bestyrelse har ikke modtaget vederlag.

Der er herudover ingen transaktioner med ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelse.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder**

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Kapitalandele i associerede virksomheder**

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastsættes på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill er fuldt afskrevet i regnskabsåret.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder opfylder definitionerne på både kapitalinteresser og associerede virksomheder, men er i årsregnskabet præsenteret som kapitalandele i associerede virksomheder, da denne benævnelse mere præcist beskriver virksomhedens involvering i de pågældende virksomheder.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Uddelinger**

Uddelinger, som er i overensstemmelse med fondens formål og vedtaget på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes som gældsforpligtelse.

**Henlagt til uddelinger**

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til henlagt uddelinger. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetaltes beløbene, eller overføres til gældsforpligtelser.