

**Cand. pharm. Povl M. Assens Fond
2600 Glostrup**

CVR nr. 14 53 66 04

Årsrapport for året 2021

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
LEDELSENS REGNSKABSPÅTEGNING	1
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING	2 - 3
HOVED- OG NØGLETAL	4
LEDELSESBERETNING	5 - 8
LEGATFORTEGNELSE	9
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	10 - 12
RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. januar - 31. december 2021	13
BALANCE pr. 31. december 2021	14 - 15
EGENKAPITALOPGØRELSE	16
PENGESTRØMSOPGØRELSE	17
NOTER	18-22

LEDELSESPÅTEGNING

Fondsbestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet og koncernregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 .

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Glostrup, den 29. juni 2022.

Bestyrelsen:

.....
Tyge Jesper Rothe

.....
Søren Wang Petersen

.....
Niels Christian Assens

Til bestyrelsen i cand.pharm. Povl M. Assens Fond

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for cand.pharm. Povl M. Assens Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som fonden samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser fornødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. juni 2022.

EY

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mogens Andreasen
statsaut. revisor
Mne 28603

HOVED- OG NØGLETAL

Koncernens udvikling i de seneste 5 år kan beskrives således:

Hovedtal (t.kr.)	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Nettoomsætning	259.565	273.010	252.806	225.214	212.924
Resultat af primær drift	-1.251	1.707	1.427	1.510	2.035
Finansielle poster	8.535	-936	4.838	-3.693	3.820
Årets resultat	7.234	145	4.924	-1.738	5.195
Årets pengestrøm	-8.688	7.433	-7.903	3.819	-8.992
Egenkapital, ultimo	106.067	101.235	102.921	98.905	101.647
Samlede aktiver	174.462	162.297	157.385	163.309	163.072
Årets investeringer	1.025	-122	4.540	-5.484	7.618
Heraf investering i værdipapirer	855	-595	3.793	-6.140	6.557
Antal medarbejdere	41	37	36	36	32
Nøgletal					
Afkastningsgrad	-0,72	1,05	0,91	0,92	1,25
Egenkapitalens forrentning	6,98	0,14	4,88	-1,73	5,22
Soliditet	60,80	62,38	65,39	60,56	62,33

Definitioner på nøgletal:

Afkastningsgrad	Resultat før finansielle poster / samlede aktiver * 100
Egenkapitalens forrentning	Årets resultat * 100 / gennemsnitlig egenkapital
Soliditet	Egenkapital / samlede aktiver * 100

LEDELSESBERETNING

Præsentation af virksomheden

Fonden ejer 100% af aktierne i Biofarma Holding A/S. Biofarma Holding A/S ejer 80 af aktierne i Biofarma Logistik A/S.

Fondens aktivitet udøves gennem Biofarma Logistik A/S, hvis aktivitet er import, engrossalg og distribution af medicin, ernæringsprodukter og plejeartikler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I det forløbne år har koncernen realiseret en nettoomsætning på 259.565.233 kr..

Årets driftsresultat udgør 7.233.528 kr. efter fradrag af afskrivninger med 1.132.577 kr. incl. småanskaffelser mv. for 182.057 kr. samt skat med 51.085 kr..

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 174.462.283 kr., samt en egenkapital på 106.066.553 kr..

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende.

Forventet udvikling

Corona-virusen har endnu ikke haft væsentlig indflydelse på virksomhedens forretningsituation.

Der er ikke indarbejdet følger af virkninger fra Corona-virus i forventningerne til 2022.

Resultat af primær drift for 2022, forventes at ligge over niveauet for 2021.

Resultatet for 2021 skyldes primært øgede lønomkostninger i en overgangsfase i forbindelse med ændring af ledelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter bestyrelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

God Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og fondens koncern.

Komiteén for god Fondsledelse offentliggjorde i december 2014 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt. Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomhed, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i denne.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde,

Anbefalinger

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om Fondens forhold.

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

Det følger af forretningsordenen for bestyrelsen, at formanden tegner Fonden udadtil og varetager kommunikationen overfor omverdenen.

Anbefalinger (fortsat)

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med Fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til Fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætningerne for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes den hidtidige uddelingspraksis, og der fastlægges retningslinjer for det kommende års uddelinger i overensstemmelse med vedtægterne.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes hvorvidt kapitalforvaltningen dækker Fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Det er i forretningsordenen fastsat, at formanden forestår organiseringen, indkaldelsen og ledelsen af bestyrelsens møder.

Det er i forretningsordenen fastsat, at formanden kun undtagelsesvis og efter særskilt bestyrelsesbeslutning kan udføre særlige driftsopgaver for Fonden.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes, hvilke kompetencer bestyrelsen bør råde over.

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

Ved valget af medlemmer tages der hensyn til vedtægternes bestemmelser, traditionen og det samlede behov i bestyrelsen.

Bestyrelsen finder, at dette ikke er relevant for fonden.

Anbefalinger (fortsat)

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i Fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Det er af bestyrelsen skønnet væsentligt for kontinuiteten, at bestyrelsen i væsentlighed er sammenfaldende med bestyrelsen i det 100% ejede datterselskab Biofarma Holding A/S, samt for 2/3 det af holdingselskabet 80% ejede selskab Biofarma Logistik A/S.

2.4.1 Det anbefales, at et passende del af Bestyrelsens medlemmer er uafhængige

Bestyrelsen består af tre medlemmer, hvoraf 2 medlemmer har været medlem i mere end 12 år. Søren Wang Petersen har været medlem 2 år.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

Anbefalinger (fortsat)

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger med hvervet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanter vederlag som ansatte.

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes medlemmers bidrag i bestyrelsen,

Administrators arbejde og resultater evalueres af bestyrelsen i forbindelse med årsregnskabsmødet.

Medlemmer af bestyrelsen og direktøren aflønnes med et fast vederlag. Incitamentsaflønning finder således ikke sted.

Bestyrelsen har valgt at følge årsregnskabslovens regler og oplyse det samlede vederlag til direktion og bestyrelse.

Uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne senest opdateret i september 2015. Uddelingerne gælder følgende kategorier:

- Uddelinger til medicinsk historiske og pharmaceutisk historiske videnskaber og museumsvirksomhed indenfor disse områder
- Uddelinger til støtte af videnskabelige formål

Især de af stifteren indstiftede: Ole Secher-, Egill Snorrason- og Bjørn Ibsen forelæsninger vil blive tilgodeset

Der uddeles midler på stifterens fødselsdag den 3. juni og i øvrigt efter behov, dog minimum 2 gange om året.

Uddeling kan også finde sted på andre tidspunkter.

Uddelingen foretages på baggrund af en skriftlig ansøgning, indeholdende projektbeskrivelse, budget og ansøgt beløb.

Alle ansøgninger behandles af fondens bestyrelse, som sikrer, at disse er i overensstemmelse med fondens uddelingsformål. Bestyrelsen beslutter herefter uddelingens størrelse i den forbindelse, at fondens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med vedtægterne.

For det kommende år har bestyrelsen fastsat en uddelingsramme på kr. 8.474.721. Der henvises til specifikationen af årets uddelinger jf. nedenfor.

Legatarfortegnelse for regnskabsåret 2021 jf. lov om erhvervsdrivende fonde §80

Uddelingstype	Kontante uddelinger:		
Modtager	Formål		
De Medicinhistoriske Selskaber	Udgivelse af Medicinsk-Historisk Årbog, 2021		
Dansk Anæstesiologisk Selskab	Dansk Anæstesiologisk Selskab, forelæsning 2021		
Islands Medicinsk Historiske Selskab	Egil Snorrason forelæsningen på Island, 2021		
Læge Jesper Brandt Andersen	Bog om lægen, anatomen, geologen og teologen - tillæg til udvidet billedmateriale		
Middelfart Museum	Museumsprojektet MIND		
Dansk Farmacihistorisk Selskab	Thericia/hf.46		
Jakob Willadsen	Filmen "Edward Munch og Daniel Jacobsen - patienten og psykiateren".		
Jesper Vaczy Kragh, Medicinsk Museion	Bogen "Afdeling O", Rigshospitalet, psykiatrisk afdeling		
Medicinsk Museion	Medicinsk Museion overtagelse af museumssamlingen fra Sygehistorisk Selskab i Holstebro		
Historie Haderslev / Haderslev Kommune	Udstillingen Vin og Medicin, Haderslev Hjorte Apotek fra Hertug Hans til i dag		
Klaus Larsen	Bogen, "Livsfarlige læger, en omvendt udviklingshistorie for medicinen		
Jesper Vaczy Kragh, Gads Forlag	Bogen "IQ 75", Historien om Erling Frederiksen og åndssvageforsorgens historie		
Lennart Weber	Bog om Frederiksborg Apotek		
Læge Luca Bianchedi	Bogen "Lægekunst i barokken, fortalt og forklaret"		
Henriette Bendix	Bog om anæstesi og intensiv medicin "Liv og død"		
Nordjyske Museer	Jubilæumsbog om Jens Bangs Stenhus og Aalborg Svaneapotek		
Regulering	Mindre forbrug på tidligere uddelte projekter		
		Årets uddelinger brutto i alt	2.475.004
Regulering i uspecificeret uddelingsramme			
	Uspecificeret uddelingsramme primo		-6.168.410
	Uspecificeret uddelingsramme ultimo		8.474.721
		Årets uddelinger netto i alt	4.781.315

Fonden har ikke gennemført handler med bestyrelse, eller med selskaber, som de pågældende kontrollerer.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS
-----**GENERELT**

Årsrapporten for cand. pharm. Povl M. Assens Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år.

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

KONCERNREGNSKABET

Koncernregnskabet omfatter moderfonden cand. pharm. Povl M. Assens Fond og dattervirksomheden Biofarma Logistik A/S.

Ved konsolidering foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Cand. pharm. Povl M. Assens Fonds bogførte værdi af kapitalinteresser i dattervirksomheden er i koncernregnskabet udlignet med dattervirksomhedens egenkapital.

RESULTATOPGØRELSEN**Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved afhændelse af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved afhændelse af materielle aktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris, er fastlagt således:

Køleanlæg	10 år
Automobiler	5 år
EDB-hardware	3 år
EDB-software, nytillæg af vedvarende karakter	3-5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Tab og avancer beregnes som forskellen mellem salgssum med fradrag af afhændelsesomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomhed

Disse omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter regulering af intern avance/tab og andel af selskabsskat.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, aktieudbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Forventet aktuel skat af periodens skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat udgiftsføres i resultatopgørelsen med en skatteprocent på 22,0%. I balancen er herefter optaget beregnet indregnet skat som forskellen mellem forventet aktuel skat og betalt á conto skat.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter driftsmidler samt indretning af lejede lokaler.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomhed måles efter den indre værdis metode til den forholdsmæssigt ejede andel af virksomhedernes egenkapital.

Andre værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede værdipapirer og kapitalandele i unoterede selskaber.

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af noterede priser på et aktivt marked (niveau 1 i dagsværdihierarkiet).

Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Kapitalandele i unoterede selskaber måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er værdiansat på grundlag af FIFO-princippet. Varebeholdningen måles til kostpriser. For varer, hvor kostprisen overstiger den forventede salgspris, er der foretaget nedskrivning til denne lavere nettorealisationsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg m.v. måles til amortiseret kostpris som almindeligvis svarer til nominal værdi eller en lavere nettorealisationsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Egenkapital, reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandel i dattervirksomhed i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandel eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Uddelingsramme

Uddelingsramme afsættes med det beløb, som bestyrelsen ønsker at have til fri disposition for uddelinger, der besluttet i perioden frem til aflæggelsen af årsregnskabet for det følgende år.

Gældsforpligtelse

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte og opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen, betalte finansielle og ekstraordinære poster samt betalte selskabsskatter.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver, værdipapirer henført til investeringsaktivitet samt modtaget udbytte fra associerede virksomheder.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter udbyttebetalinger til aktionærer, kapitalforhøjelser og -nedsættelser samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter udbyttebetalinger til aktionærer, kapitalforhøjelser og -nedsættelser samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dags-værdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

- Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.
- Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinfor-mationer.
- Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN
1. januar - 31. december 2021

	Noter	Koncernen		Moderfond	
		2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
Nettoomsætning		259.565.233	273.010	0	0
Produktionsomkostninger		-231.810.205	-245.208	0	0
BRUTTOFORTJENESTE		27.755.028	27.802	0	0
Distributionsomkostninger	1	-12.222.542	-11.075	0	0
Administrationsomkostninger	1	-16.783.039	-15.020	-732.772	-850
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT		-1.250.553	1.707	-732.772	-850
Indtægt af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2	0	-	2.567.790	2.197
Finansielle indtægter		9.907.405	4.077	5.516.488	2.871
Finansielle omkostninger		-1.372.239	-5.013	-45.434	-4.073
RESULTAT FØR SKAT		7.284.613	771	7.306.072	145
Skat af årets resultat	3	-51.085	-626	0	0
ÅRETS RESULTAT		7.233.528	145	7.306.072	145
Koncernens resultat fordeles således:					
Cand.pharm Povl. M. Assens Fond		7.306.072	145		
Minoritetsinteresser		-72.544	0		
I alt		<u>7.233.528</u>	<u>145</u>		
Resultatdisponering					
		Koncern		Moderfond	
		2021		2021	
Årets resultat		<u>7.233.528</u>		<u>7.306.072</u>	
Forslag til resultatdisponering					
Overført resultat		-43.033		-43.033	
Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed		2.567.790		2.567.790	
Minoritetsinteressernes andel af årets resultat		-72.544		-	
Overført til uddelingsramme		4.781.315		4.781.315	
		<u>7.233.528</u>		<u>7.306.072</u>	

BALANCE pr. 31. december 2021

AKTIVER

	Noter	Koncernen		Moderfond	
		2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
ANLÆGSAKTIVER					
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER					
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		940.850	1.733	0	0
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		940.850	1.733	0	0
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER					
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2	-	-	78.067.526	75.500
Deposita		1.461.252	1.449	0	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		81.617.943	75.670	31.661.995	27.941
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		83.079.195	77.119	109.729.521	103.441
ANLÆGSAKTIVER I ALT	5	84.020.045	78.852	109.729.521	103.441
OMSÆTNINGSAKTIVER					
VAREBEHOLDNINGER					
Fremstillede varer og handelsvarer		27.026.448	29.229	0	0
VAREBEHOLDNINGER		27.026.448	29.229	0	0
TILGODEHAVENDER					
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		62.104.521	45.966	0	0
Tilgodehavende udbytte		-	-	0	0
Andre tilgodehavender		349.846	495	43.120	162
Udskudt skatteaktiv	7	111.958	0	0	0
Tilgodehavende skat		56.195	0	0	0
Periodeafgrænsningsposter	4	231.183	217	0	0
TILGODEHAVENDER		62.853.703	46.678	43.120	162
LIKVIDE BEHOLDNINGER		562.087	7.538	499.313	402
OMSÆTNINGSAKTIVER		90.442.238	83.445	542.433	564
AKTIVER I ALT		174.462.283	162.297	110.271.954	104.005

BALANCE pr. 31. december 2021

PASSIVER

	Noter	Koncernen		Moderfond	
		2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
EGENKAPITAL					
Grundkapital		4.605.000	4.605	4.605.000	4.605
Henlæggelser	6	6.707.919	6.708	6.707.919	6.708
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode somhed		2.567.790	64.187	2.567.790	64.187
		<u>13.880.709</u>	<u>75.500</u>	<u>13.880.709</u>	<u>75.500</u>
Overført resultat		<u>83.711.123</u>	<u>19.567</u>	<u>83.711.123</u>	<u>19.567</u>
Uddelingsramme		<u>8.474.721</u>	<u>6.168</u>	<u>8.474.721</u>	<u>6.168</u>
EGENKAPITAL henført til kapitalejere af moderselskabet		<u>106.066.553</u>	<u>101.235</u>	<u>106.066.553</u>	<u>101.235</u>
Minoritetsinteresser		6.991.107	0	0	0
EGENKAPITAL		<u>113.057.660</u>	<u>101.235</u>	<u>106.066.553</u>	<u>101.235</u>
HENSATTE FORPLIGTELSE					
Udskudt skat	7	0	41	0	0
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT		<u>0</u>	<u>41</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE					
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE					
Leverandørgæld		52.802.086	53.697	0	0
Selskabsskat		0	125	0	0
Uddelinger		3.629.221	2.101	3.629.221	2.101
Anden gæld	8	3.259.059	5.098	576.180	669
Periodeafgrænsninger		0	0	0	0
Bankgæld		1.714.257	0	0	0
		<u>61.404.623</u>	<u>61.021</u>	<u>4.205.401</u>	<u>2.770</u>
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		<u>61.404.623</u>	<u>61.021</u>	<u>4.205.401</u>	<u>2.770</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		<u>61.404.623</u>	<u>61.021</u>	<u>4.205.401</u>	<u>2.770</u>
PASSIVER I ALT		<u>174.462.283</u>	<u>162.297</u>	<u>110.271.954</u>	<u>104.005</u>

EGENKAPITALOPGØRELSE, moder

	Grundkapital	Henlæg- gelser	Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed	Overført resultat	Uddelings- ramme	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	4.605.000	6.707.919	64.186.817	19.567.339	6.168.410	101.235.485
Overført til frie reserver			-64.186.817	64.186.817		0
Udloddet			0			0
Årets faktiske uddelinger	0	0		0	-2.475.004	-2.475.004
Overført jf. resultatdisponering	0	0	2.567.790	-43.033	4.781.315	7.308.072
Egenkapital 31. december 2021	4.605.000	6.707.919	2.567.790	83.711.123	8.474.721	106.066.553

EGENKAPITALOPGØRELSE, koncern

	Grundkapital	Henlæg- gelser	Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed	Overført resultat	Uddelings- ramme	Minoritets- interesser	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	4.605.000	6.707.919	64.186.817	19.567.339	6.168.410		101.235.485
Overført til frie reserver			-64.186.817	64.186.817			0
Udloddet			0				0
Andre værdireguleringer af egenkapital						7.063.667	7.063.667
Årets faktiske uddelinger	0	0		0	-2.475.004		-2.475.004
Overført jf. resultatdisponering	0	0	2.567.790	-43.033	4.781.315	-72.544	7.233.528
Egenkapital 31. december 2021	4.605.000	6.707.919	2.567.790	83.711.123	8.474.721	6.991.123	113.057.676

PENGESTRØMSOPGØRELSE

(1.000 kr.)

	Koncernen		Moderfond	
	1. januar - 31. december 2021	1. januar - 31. december 2020	1. januar - 31. december 2021	1. januar - 31. december 2020
Årets resultat	7.234	145	7.306	145
Røgluriger:				
+ Afskrivninger, jf. regnskabet	1.133	1.391	0	0
- Småanskaffelser og software	-182	-316	0	0
- Gevinst ved salg af anlægsaktiver	0	0	0	0
- Finansielle poster	-8.535	936	-8.039	-995
+ Udgiftsført skat	51	628	0	0
Ændring i driftskapital				
Tilgodehavender	-7.290	-3.865	119	84
Varelagre	2.203	3.448	0	0
Kreditorer	-2.734	6.382	-49	488
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-8.076	8.747	-663	-278
Renteindbetalinger o.lign	-54	174	0	0
Renteudbetalinger o.lign	-158	-169	-2	-2
Pengestrømme fra ordinær drift	-8.288	8.752	-665	-280
Betalt selskabs- og udbytteskat	-428	-555	-43	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-8.716	8.197	-708	-280
Anlægsinvestering, netto	-158	-455	0	0
Værdipapirer	-855	595	1.752	666
Deposita	-12	-18	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.025	122	1.752	666
Betalt udbytte	0	0	0	0
Indbetalt afdrag på køb af andel	2.000	0	0	0
Udbetalte støttemidler	-947	-886	-947	-886
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	1.053	-886	-947	-886
Årets pengestrøm	-8.688	7.433	97	-500
Likvider 1. januar 2021	7.536	103	403	903
Likvider 31. december 2021	-1.152	7.536	500	403

NOTER

	Koncernen		Moderfond	
	2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
Note 1. Ned -og afskrivninger				
Produktion	0	0	0	0
Distribution	702.672	949	0	0
Administration	429.905	398	0	0
	<u>1.132.577</u>	<u>1.347</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Note 2. Finansielle anlægsaktiver

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Resultat
Biofarma Holding A/S	København	100%	78.067.526	2.567.790
Anskaffelssum kr. 74.999.736				

	Koncernen		Moderfond	
	2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)

Note 3. Skat af årets resultat**KONCERNEN**

Der er betalt 262.000 kr á conto skat vedrørende 2021.

Kontantskatten for 2021 er kr 205.805.

Tilgodehavende skat udgør kr. 56.195.

MODERFOND

Der er ikke betalt selskabsskat i moderfonden i regnskabsåret.

Skat af årets resultat sammensætter sig således:

Regulering til tidligere år	-1.632	0	0	0
Skat af årets indkomst	205.805	726	0	0
Ændring af udskudt skat	-153.072	-100	0	0
	<u>51.101</u>	<u>626</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

	Koncernen		Moderfond	
	2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
Note 4. Periodeafgrænsningsposter				
Forudbetalte forsikringspræmier	0	0	0	0
Øvrige forudbetalte omkostninger	231.183	300	0	0
	<u>231.183</u>	<u>300</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Note 5. Anlægsaktiver

KONCERNEN	Deposita	Andre værdipapirer og kapitalandele	
		Driftsmidler	
ANSKAFFELSESSUM			
Saldo 1/1 2021	1.448.700	78.762.761	19.212.414
Afgang i årets løb	0	57.083.738	0
Tilgang i årets løb	12.552	57.938.407	158.128
Saldo 31/12 2021	1.461.252	79.617.430	19.370.542
AF- OG NEDSKRIVNINGER			
Saldo 1/1 2021	0	3.092.951	17.479.172
Af- og nedskrivninger på udgåede aktiver	0	5.817.916	0
Årets af- og nedskrivninger	0	724.452	950.520
Saldo 31/12 2021	0	-2.000.513	18.429.692
BOGFØRT VÆRDI 31/12 2021	1.461.252	81.617.943	940.850
MODERFOND			
ANSKAFFELSESSUM			
Saldo 1/1 2021	9.541.237	21.807.280	31.348.517
Afgang i årets løb	0	1.328.665	1.328.665
Tilgang i årets løb	43.196	0	43.196
Saldo 31/12 2021	9.584.433	20.478.615	30.063.048
AF- OG NEDSKRIVNINGER			
Saldo 1/1 2021	5.541.235	-2.133.488	3.407.747
Af- og nedskrivninger på udgåede aktiver	0	5.049.890	5.049.890
Årets af- og nedskrivninger	43.196	0	43.196
Saldo 31/12 2021	5.584.431	-7.183.378	-1.598.947
BOGFØRT VÆRDI 31/12 2021	4.000.002	27.661.993	31.661.995
Dagsværdioplysninger		Børsnoterede værdipapirer	Unoterede aktier
Dagsværdi, ultimo		Kortfristede aktiver	Langfristede aktiver
Værdireguleringer i resultatopgørelsen			
Dagsværdiniveau		27.661.993	4.000.002
		5.236.488	-43.196
		1	2

Penneo dokumentnøgle: Z588V-VUJPM-QEEDL-ZPM0T-A5EXS-PIBYE

Note 6. Opskrivningsfond	Koncernen		Moderfond	
	2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
Saldo 1/1 2021	6.707.919	6.708	6.707.919	6.708
Årets regulering	0	0	0	0
	6.707.919	6.708	6.707.919	6.708

Saldoen på fondens henlæggelser vedrører forskellen mellem aktivernes anskaffelsessværdi kr. 4.605.000 og værdien af aktierne kr. 11.312.919 ved fondens stiftelse den 28. november 1989.

Grundkapitalen har uændret været t.kr. 4.605 de sidste 5 år.

	Koncernen		Moderfond	
	2021	2020 (tkr.)	2021	2020 (tkr.)
Note 7. Udskudt skat				
Saldo 1/1 2021	41.114	141	0	0
Årets hensættelse	-153.072	-100	0	0
	<u>-111.958</u>	<u>41</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Note 8. Anden gæld

Af de samlede forpligtelser forfalder anden gæld med kr. 0 senere end 1 år fra balancedagen.

Note 9. Personaleforhold

Personaleudgifter er opgjort således:

Lønninger	14.350.035	12.170	0	0
Pensionsydelser	1.102.230	805	0	0
Sociale ydelser	310.709	226	0	0
	<u>15.762.974</u>	<u>13.201</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 <u>41</u>	 <u>37</u>		

Note 10. Bestyrelse, direktion og administration

Lønninger og vederlag til bestyrelse og direktion har i regnskabsåret udgjort

	<u>3.760.671</u>	<u>1.699</u>	<u>150.000</u>	<u>90</u>
Vederlag til administration	<u>30.000</u>	<u>30</u>	<u>30.000</u>	<u>30</u>

Herudover er der stillet fri bil til rådighed for et medlem af direktionen i Biofarma Logistik A/S.

KONCERNEN**Note 11. Garanti- og kautionsforpligtelser**

Selskabet har indgået lejekontrakt med en løbende opsigelse på 9 måneder. Den årlige leje udgør ca. 2,9 mio.

Selskabet har indgået en leasingaftale, der løber frem til 31. januar 2023. Den årlige leasingforpligtelse beløber sig til ca. 40 tkr.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig garanti- og kautionsforpligtelser, udover hvad følger af almindelige branchemæssige forhold.

Note 12. Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31/12 2021.

Note 13. Nærtstående parter

Cand. pharm. Povl M. Assens Fond ejer 100% af Biofarma Holding A/S, som ejer 80% af Biofarma Logistik A/S. Disse falder dermed ind under definitionen som nærtstående parter:

Endvidere består cand. pharm. Povl M. Assens Fond's nærtstående parter af fondens bestyrelse. Der har i regnskabsåret 2021 været følgende transaktioner med nærtstående parter:

Transaktioner med nærtstående parter

<u>Nærtstående part</u>	<u>Grundlag for nærtstående part</u>	<u>Indhold af transaktion</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Bech-Bruun	Bech-Bruun ejes delvist af bestyrelsesmedlem Tyge Jesper Rothe	Advokatbistand	<u>346.805</u>	<u>556.296</u>
Totale transaktioner med nærtstående parter			<u>346.805</u>	<u>556.296</u>

Kr. 346.805 af mellemværendet er skyldigt pr. 31/12 2021

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Wang Petersen

Bestyrelse

På vegne af: Biofarma Holding A/S og Cand. pharm Pov...

Serienummer: PID:9208-2002-2-245262416770

IP: 94.101.xxx.xxx

2022-06-30 11:51:21 UTC

NEM ID 

Tyge Jesper Rothe

Bestyrelse

På vegne af: Biofarma Holding A/S og Cand. pharm Pov...

Serienummer: 4bb046d3-300f-4491-82ea-43be4b16f6c7

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-06-30 12:06:24 UTC

Mit  

Niels Christian Assens

Bestyrelse

På vegne af: Biofarma Holding A/S og Cand. pharm Pov...

Serienummer: PID:9208-2002-2-124637011985

IP: 185.125.xxx.xxx

2022-06-30 12:07:38 UTC

NEM ID 

Mogens Andreasen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:47025179

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-06-30 12:11:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z588V-VUJPM-QEEDL-ZPM0T-A5EXS-PIBYE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>