

**Cand. pharm. Povl M. Assens Fond**  
**2600 Glostrup**

-----  
**CVR nr. 14 53 66 04**  
-----

**Årsrapport for året 2020**  
-----

## **INDHOLDSFORTEGNELSE**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>LEDELSENS REGNSKABSPÅTEGNING</b>	<b>1</b>
<b>DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING</b>	<b>2 - 3</b>
<b>HOVED- OG NØGLETAL</b>	<b>4</b>
<b>LEDELSESBERETNING</b>	<b>5 - 8</b>
<b>LEGATFORTEGNELSE</b>	<b>9</b>
<b>ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS</b>	<b>10 - 13</b>
<b>RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. januar - 31. december 2020</b>	<b>14</b>
<b>BALANCE pr. 31. december 2020</b>	<b>15 - 16</b>
<b>EGENKAPITALOPGØRELSE</b>	<b>17</b>
<b>PENGESTRØMSOPGØRELSE</b>	<b>18</b>
<b>NOTER</b>	<b>19-22</b>

**LEDELSESPÅTEGNING**  
-----

Fondsbestyrelsen og administrator har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet og koncernregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 .

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse om de forhold, beretningen omhandler.

Glostrup, den 29. juni 2021.

Administrator:

.....  
Søren Wang Petersen

Bestyrelsen:

.....  
Tyge Jesper Rothe

.....  
Søren Wang Petersen

.....  
Niels Christian Assens

Til bestyrelsen i cand.pharm. Povl M. Assens Fond

#### Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for cand.pharm. Povl M. Assens Fond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som fonden samt pengestrømsopgørelse for koncernen.

Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af koncernens og fondens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser fornødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- ▶ Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. juni 2021.

Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Mogens Andreasen

statsaut. revisor

MNE-nr. mne28603

## HOVED- OG NØGLETAL

Koncernens udvikling i de seneste 5 år kan beskrives således:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Hovedtal (t.kr.)</b>					
Nettoomsætning	273.010	252.806	225.214	212.924	209.895
Resultat af primær drift	1.707	1.427	1.510	2.035	3.351
Finansielle poster	-936	4.838	-3.693	3.820	2.850
Årets resultat	145	4.924	-1.738	5.195	5.088
Årets pengestrøm	7.433	-7.903	3.819	-8.992	10.038
Egenkapital, ultimo *)	101.235	102.921	98.905	101.647	97.217
Samlede aktiver	162.297	157.385	163.309	163.072	150.959
Årets investeringer	-122	4.540	-5.484	7.618	-457
Heraf investering i værdipapirer	-595	3.793	-6.140	6.557	-1.090
Antal medarbejdere	37	36	36	32	29
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	1,05	0,91	0,92	1,25	2,22
Egenkapitalens forrentning	0,14	4,88	-1,73	5,22	5,32
Soliditet	62,38	65,39	60,56	62,33	64,40

## Definitioner på nøgletal:

Afkastningsgrad	Resultat før finansielle poster / samlede aktiver * 100
Egenkapitalens forrentning	Årets resultat * 100 / gennemsnitlig egenkapital
Soliditet	Egenkapital / samlede aktiver * 100

## LEDELSEBERETNING

### Præsentation af virksomheden

Fonden ejer samtlige aktier i Biofarma Logistik A/S.

Fondens aktivitet udøves gennem datterselskabet Biofarma Logistik A/S, hvis aktivitet er import, engrossalg og distribution af medicin, ernæringsprodukter og plejeartikler.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I det forløbne år har koncernen realiseret en nettoomsætning på 273.010.215 kr.. Årets driftsresultat udgør 145.131 kr. efter fradrag af afskrivninger med 1.346.898 kr. incl. småanskaffelser mv. for 316.040 kr. samt skat med 625.969 kr..

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 162.297.485 kr., samt en egenkapital på 101.235.485 kr..

Ledelsen anser årets resultat som tilfredsstillende og på niveau med udmelding i tidligere fremsatte forventninger.

### Forventet udvikling

Corona-virusen har endnu ikke haft væsentlig indflydelse på virksomhedens forretningsituation, men den medfører dog usikkerhed med hensyn til aktivitetsniveau. Der er ikke indarbejdet følgevirkninger fra Corona-virus i forventningerne til 2021. Situationen følges tæt.

Resultat af primær drift for 2021, forventes at ligge 75% under niveauet for 2020. Dette skyldes primært øgede lønomkostninger i en overgangsfase i forbindelse med ændring af ledelsen.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter bestyrelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er pr. 1. marts 2021 foretaget en strukturel ændring af Fondens ejerskab af datterselskabet Biofarma Logistik A/S. Fonden ejer herefter Biofarma Holding A/S 100% og Biofarma Holding A/S ejer 80 % af Biofarma Logistik A/S. I Biofarma Logistik er tiltrådt to nye medlemmer i direktionen, som hver har en ejerandel på 10 % af Biofarma Logistik A/S.

### God Fondsledelse

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende.

En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden og fondens koncern.

Komiteén for god Fondsledelse reviderede juni 2020 Anbefalinger for god Fondsledelse.

Det overordnede mål med Anbefalingerne for god Fondsledelse er at bidrage til, at bestyrelsen varetager fondens formål og interesser, og forvalter fonden i overensstemmelse med god skik for ledelse af erhvervsdrivende fonde.

Bestyrelsen ønsker at sikre, at fondens aktivitets- og uddelingsformål fremmes mest muligt. Bestyrelsen varetager endvidere fondens interesser i forhold til fondens dattervirksomhed, blandt andet ved udøvelsen af aktivt ejerskab i denne.

Bestyrelsen ønsker gennem kompetent og professionel ledelse af fonden at sikre stifters vilje, fondens vedtægt og den til enhver tid gældende lovgivning.

Anbefalingerne medvirker til gennemsigtighed og åbenhed omkring bestyrelsens arbejde og bidrager til at sikre grundlaget for god ledelse af erhvervsdrivende fonde,

## Anbefalinger

1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om Fondens forhold.

2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med Fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til Fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætningerne for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

Det følger af forretningsordenen for bestyrelsen, at formanden tegner Fonden udadtil og varetager kommunikationen overfor omverdenen.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes den hidtidige uddelingspraksis, og der fastlægges retningslinjer for det kommende års uddelinger i overensstemmelse med vedtægterne.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes hvorvidt kapitalforvaltningen dækker Fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Det er i forretningsordenen fastsat, at formanden forestår organiseringen, indkaldelsen og ledelsen af bestyrelsens møder.

Det er i forretningsordenen fastsat, at formanden kun undtagelsesvis og efter særskilt bestyrelsesbeslutning kan udføre særlige driftsopgaver for Fonden.

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes, hvilke kompetencer bestyrelsen bør råde over.

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

Ved valget af medlemmer tages der hensyn til vedtægternes bestemmelser, traditionen og det samlede behov i bestyrelsen.

Bestyrelsen finder, at dette ikke er relevant for fonden.



## Anbefalinger (fortsat)

- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i Fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

2.4.1 Det anbefales, at et passende del af Bestyrelsens medlemmer er uafhængige

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

Det er af bestyrelsen skønnet væsentligt for kontinuiteten, at bestyrelsen i væsentlighed er sammenfaldende med bestyrelsen i det 100% ejede datterselskab Biofarma Holding A/S, samt det af holdingselskabet 80% ejede selskab Biofarma Logistik A/S.

Bestyrelsen består af tre medlemmer, hvoraf 2 medlemmer har været medlem i mere end 12 år. Søren Wang Petersen har været medlem 1 år.

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

Bestyrelsen vurderer, at der henset til fondens og bestyrelsens størrelse ikke er behov for formaliserede regler herom. Bestyrelsen vurderer endvidere, at kontinuiteten i bestyrelsen er en fordel.

## Anbefalinger (fortsat)

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger med hvervet.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanter vederlag som ansatte.

Således har fonden indrettet sig og begrundelse herfor

På årsregnskabsmødet drøftes og vurderes medlemmers bidrag i bestyrelsen,

Administrators arbejde og resultater evalueres af bestyrelsen i forbindelse med årsregnskabsmødet.

Medlemmer af bestyrelsen og direktøren aflønnes med et fast vederlag. Incitamentsaflønning finder således ikke sted.

Bestyrelsen har valgt at følge årsregnskabslovens regler og oplyse det samlede vederlag til direktion og bestyrelse.

## Uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik er forankret i vedtægterne senest opdateret i september 2015. Uddelingerne gælder følgende kategorier:

- Uddelinger til medicinsk historiske og pharmaceutisk historiske videnskaber og museumsvirksomhed indenfor disse områder
- Uddelinger til støtte af videnskabelige formål

Især de af stifteren indstiftede: Ole Secher-, Egill Snorrason- og Bjørn Ibsen forelæsninger vil blive tilgodeset

Der uddeles midler på stifterens fødselsdag den 3. juni og i øvrigt efter behov, dog minimum 2 gange om året. Uddeling kan også finde sted på andre tidspunkter.

Uddelingen foretages på baggrund af en skriftlig ansøgning, indeholdende projektbeskrivelse, budget og ansøgt beløb.

Alle ansøgninger behandles af fondens bestyrelse, som sikrer, at disse er i overensstemmelse med fondens uddelingsformål. Bestyrelsen beslutter herefter uddelingens størrelse og sikrer i den forbindelse, at fondens midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med vedtægterne.

For det kommende år har bestyrelsen fastsat en uddelingsramme på kr. 6.168.410. Der henvises til specifikationen af årets uddelinger jf. nedenfor.

Legatarfortegnelse for regnskabsåret 2020 jf. lov om erhvervsdrivende fonde §80

Uddelingstype	Kontante uddelinger:	
Modtager	Formål	
De Medicinhistoriske Selskaber	Udgivelse af Medicinsk-Historisk Årbog, 2020	
Dansk Anæstesiologisk Selskab	Dansk Anæstesiologisk Selskab, forelæsning 2020	
Íslands Medicinsk Historiske Selskab	Egil Snorrason forelæsningen på Ísland, 2020	
Dansk Farmacihistorisk Samling	Dansk Farmacihistorisk Samling	
Steen Herdel	Filmprojekt om de hvide busser	
Selskabet for Naturlærens udbredelse	Udstilling i runde tårn om H.C.Ørsted	
Jens Olaf Pepke Pedersen	Udgivelse af grafisk novelle på engelsk om H.C.Ørsted	
FADL's Forlag	Bog om Peter Ludvig Panum - skaberen af dansk fysiologi	
Medicinsk Museion, Karin Tybjerg	Medicinsk fotoudstilling "At fastholde en epidemi"	
Plethora Magazine, Peter Steffensen	Jubilæumsudgave om pandemiers væsen	
Det Medicinske Selskab i København	I anledning af 250 års jubilæum udgives bog om selskabet	
Daniel Henschen	Medicinhistorisk forskningsprojekt om alternativ sundhedsforståelse og lægevidenskab ca. 1890 til ca. 1960	
Oplevelsescenter Nyvang	Tilskud til etablering af "Nyvang Apotek"	
Hans-Otto Loldrup	Bogen "Den grænseløse profession. Danske Farmaceuter 1840-1923"	
Morten A. Skydsgaard, Steno museet	Bogen Epidemier i serien 100 Danmarkshistorier	
Regulering	Mindre forbrug på tidligere uddelte projekter	
	Årets uddelinger brutto i alt	<b>1.830.652</b>
<b>Regulering i uspecificeret uddelingsramme</b>		
	Uspecificeret uddelingsramme primo	-6.935.949
	Uspecificeret uddelingsramme ultimo	<u>6.168.410</u>
	Årets uddelinger netto i alt	<u><b>1.063.113</b></u>

Fonden har ikke gennemført handler med bestyrelse, eller med selskaber, som de pågældende kontrollerer.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
-----**GENERELT**

Årsrapporten for cand. pharm. Povl M. Assens Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2020 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket virksomhedens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet nye og ændrede krav til præsentation og oplysninger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år.

**Rapporteringsvaluta**

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

**Omgøring af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

**KONCERNREGNSKABET**

Koncernregnskabet omfatter moderfonden cand. pharm. Povl M. Assens Fond og dattervirksomheden Biofarma Logistik A/S.

Ved konsolidering foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Cand. pharm. Povl M. Assens Fonds bogførte værdi af kapitalinteresser i dattervirksomheden er i koncernregnskabet udlignet med dattervirksomhedens egenkapital.

**RESULTATOPGØRELSEN****Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer indgår i nettoomsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

**Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved afhændelse af materielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder tab ved afhændelse af materielle aktiver.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsperioderne, som er beregnet i forhold til oprindelig kostpris, er fastlagt således:

Køleanlæg	10 år
Automobiler	5 år
EDB-hardware	3 år
EDB-software, nytillæg af vedvarende karakter	3-5 år
Øvrigt driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Tab og avancer beregnes som forskellen mellem salgssum med fradrag af afhændelsesomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

**Indtægter af kapitalandele i dattervirksomhed**

Disse omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter regulering af intern avance/tab og andel af selskabsskat.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, aktieudbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

**Skat**

Forventet aktuel skat af periodens skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat udgiftsføres i resultatopgørelsen med en skatteprocent på 22,0%. I balancen er herefter optaget beregnet indregnet skat som forskellen mellem forventet aktuel skat og betalt á conto skat.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter driftsmidler samt indretning af lejede lokaler.

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i dattervirksomhed måles efter den indre værdis metode til den forholdsmæssigt ejede andel af virksomhedernes egenkapital.

Andre værdipapirer og kapitalandele består af børsnoterede værdipapirer og kapitalandele i noterede selskaber.

De børsnoterede værdipapirer består af børsnoterede obligationer og noterede enkeltaktier såvel som aktier i investeringsforeninger, der måles til børskursen på balancedagen.

Kursregulering indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Kapitalandele i unoterede selskaber måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger er værdiansat på grundlag af FIFO-princippet. Varebeholdningen måles til kostpriser. For varer, hvor kostprisen overstiger den forventede salgspris, er der foretaget nedskrivning til denne lavere nettorealiseringsværdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg m.v. måles til amortiseret kostpris som almindeligvis svarer til nominel værdi eller en lavere nettorealiseringsværdi opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte fordringer.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

#### Egenkapital, reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdi omfatter nettoopskrivning af kapitalandel i dattervirksomhed i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandel eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

#### Uddelingsramme

Uddelingsramme afsættes med det beløb, som bestyrelsen ønsker at have til fri disposition for uddelinger, der besluttet i perioden frem til aflæggelsen af årsregnskabet for det følgende år.

#### Gældsforpligtelse

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes med 22,0% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultat eller den skattepligtige indkomst.

#### PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet præsenteres indirekte og opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapitalen, betalte finansielle og ekstraordinære poster samt betalte selskabsskatter.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af anlægsaktiver, værdipapirer henført til investeringsaktivitet samt modtaget udbytte fra associerede virksomheder.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter udbyttebetalinger til aktionærer, kapitalforhøjelser og -nedsættelser samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.  
udbytte fra associerede virksomheder.

**Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter udbyttebetalinger til aktionærer, kapitalforhøjelser og -nedsættelser samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.**

**Likvider omfatter likvide beholdninger.**

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN**  
**1. januar - 31. december 2020**

	Noter	Koncernen		Moderfond	
		2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
Nettoomsætning		273.010.215	252.806	0	0
Produktionsomkostninger		-245.208.636	-227.241	0	0
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>		<b>27.801.579</b>	<b>25.565</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Distributionsomkostninger	1	-11.075.410	-11.616	0	0
Administrationsomkostninger	1	-15.019.465	-12.522	-849.782	-295
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>		<b>1.706.704</b>	<b>1.427</b>	<b>-849.782</b>	<b>-295</b>
Indtægt af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2	-	-	2.196.865	2.356
Finansielle indtægter		4.077.239	9.285	2.870.904	7.554
Finansielle omkostninger		-5.012.843	-4.446	-4.072.856	-4.014
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>		<b>771.100</b>	<b>6.266</b>	<b>145.131</b>	<b>5.601</b>
Skat af årets resultat	3	-625.969	-1.341	0	-676
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	4	<b>145.131</b>	<b>4.925</b>	<b>145.131</b>	<b>4.925</b>



**BALANCE pr. 31. december 2020****AKTIVER**

	Noter	Koncernen		Moderfond	
		2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>					
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>					
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.733.241	2.309	0	0
<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		<b>1.733.241</b>	<b>2.309</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>					
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2	-	-	75.499.736	73.303
Deposita		1.448.700	1.431	0	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		75.669.810	77.205	27.940.770	29.807
<b>FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		<b>77.118.510</b>	<b>78.636</b>	<b>103.440.506</b>	<b>103.110</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>6</b>	<b>78.851.751</b>	<b>80.945</b>	<b>103.440.506</b>	<b>103.110</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>					
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>					
Fremstillede varer og handelsvarer		29.228.626	32.677	0	0
<b>VAREBEHOLDNINGER</b>		<b>29.228.626</b>	<b>32.677</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TILGODEHAVENDER</b>					
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		45.966.225	41.397	0	0
Tilgodehavende udbytte		-	-	0	0
Andre tilgodehavender		495.758	1.117	162.197	246
Udskudt skatteaktiv	9	0	0	0	0
Tilgodehavende skat		0	46	0	0
Periodeafgrænsningsposter	5	217.094	300	0	0
<b>TILGODEHAVENDER</b>		<b>46.679.077</b>	<b>42.860</b>	<b>162.197</b>	<b>246</b>
<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		<b>7.538.031</b>	<b>902</b>	<b>402.338</b>	<b>902</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		<b>83.445.734</b>	<b>76.439</b>	<b>564.535</b>	<b>1.148</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>162.297.485</b>	<b>157.384</b>	<b>104.005.041</b>	<b>104.258</b>

## BALANCE pr. 31. december 2020

## PASSIVER

	Noter	Koncernen		Moderfond	
		2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
<b>EGENKAPITAL</b>					
Grundkapital		4.605.000	4.605	4.605.000	4.605
Henlæggelser	7	6.707.919	6.708	6.707.919	6.708
Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed	8	64.186.817	61.990	64.186.817	61.990
		<u>75.499.736</u>	<u>73.303</u>	<u>75.499.736</u>	<u>73.303</u>
Overført resultat		19.567.339	22.682	19.567.339	22.682
Uddelingsramme		6.168.410	6.936	6.168.410	6.936
<b>EGENKAPITAL</b>		<u>101.235.485</u>	<u>102.921</u>	<u>101.235.485</u>	<u>102.921</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>					
Udskudt skat	9	41.114	141	0	0
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT</b>		<u>41.114</u>	<u>141</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>					
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>					
Leverandørgæld		53.696.796	50.094	0	0
Selskabsskat		125.772	0	0	0
Uddelinger		2.100.932	1.112	2.100.932	1.112
Anden gæld	10	5.097.386	2.318	668.624	225
Periodeafgrænsninger		0	0	0	0
Bankgæld		0	798	0	0
		<u>61.020.886</u>	<u>54.322</u>	<u>2.769.556</u>	<u>1.337</u>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<u>61.020.886</u>	<u>54.322</u>	<u>2.769.556</u>	<u>1.337</u>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>		<u>61.020.886</u>	<u>54.322</u>	<u>2.769.556</u>	<u>1.337</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>162.297.485</u>	<u>157.384</u>	<u>104.005.041</u>	<u>104.258</u>

**EGENKAPITALOPGØRELSE, moder**

	Grundkapital	Henlæg- gelser	Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed	Overført resultat	Uddelings- ramme	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	4.605.000	6.707.919	61.989.952	22.682.186	6.935.949	102.921.006
Årets faktiske uddelinger	0	0	0	0	-1.830.652	-1.830.652
Overført jf. resultatdisponering	0	0	2.196.865	-3.114.847	1.063.113	145.131
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>4.605.000</b>	<b>6.707.919</b>	<b>64.186.817</b>	<b>19.567.339</b>	<b>6.168.410</b>	<b>101.235.485</b>

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

(1.000 kr.)

	Koncernen		Moderfond	
	1. januar - 31. december 2020	1. januar - 31. december 2019	1. januar - 31. december 2020	1. januar - 31. december 2019
Årets resultat	145	4.924	145	4.924
Reguleringer:				
+ Afskrivninger, jf. regnskabet	1.347	1.262	0	0
- Småanskaffelser og software	-316	-145	0	0
- Gevinst ved salg af anlægsaktiver	0	0	0	0
- Finansielle poster	936	-4.838	-995	-5.895
+ Udgiftsført skat	626	1.341	0	676
	2.593			
Ændring i driftskapital				
Tilgodehavender	-3.865	5.030	84	430
Varelagre	3.448	828	0	0
Kreditorer	6.382	-10.546	488	79
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	8.747	-2.143	-278	214
Renteindbetalinger o.lign	174	208	0	0
Renteudbetalinger o.lign	-169	-122	-2	-3
Pengestrømme fra ordinær drift	8.752	-2.057	-280	211
Betalt selskabs- og udbytteskat	-555	-274	0	0
Pengestrømme fra driftsaktivitet	8.197	-2.331	-280	211
Anlægsinvestering, netto	-455	-747	0	0
Værdipapirer	595	-3.793	666	372
Deposita	-18	0	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	122	-4.540	666	372
Betalt udbytte	0	0	0	0
Udbetalte støttebidrag	-886	-1.032	-886	-1.032
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-886	-1.032	-886	-1.032
Årets pengestrøm	7.433	-7.903	-500	-449
Likvider 1. januar 2020	103	8.006	903	1.352
Likvider 31. december 2020	7.536	103	403	903

## NOTER

	Koncernen		Moderfond	
	2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
<b>Note 1. Ned -og afskrivninger</b>				
Produktion	0	0	0	0
Distribution	948.619	813	0	0
Administration	398.279	449	0	0
	<u>1.346.898</u>	<u>1.262</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Note 2. Finansielle anlægsaktiver**

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital	Resultat	Regnskabs mæssig værdi efter deklareret udbytte
Biofarma Logistik A/S Anskaffelssum kr. 4.605.000.	København	100%	75.499.736	2.196.865	75.499.736
<b>Kostpris</b>					
Saldo 1/1 2020	4.605.000				
Afgang i årets løb	0				
Tilgang i årets løb	0				
Saldo 31/12 2020	<u>4.605.000</u>				
<b>Værdireguleringer</b>					
Saldo 1/1 2020	68.697.871				
Afgang i årets løb	0				
Tilgang i årets løb	2.196.865				
Saldo 31/12 2020	<u>70.894.736</u>				
<b>BOGFØRT VÆRDI 31/12 2020</b>	<u>75.499.736</u>				

	Koncernen		Moderfond	
	2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
<b>Note 3. Skat af årets resultat</b>				

**KONCERNEN**

Der er fortsat 46.168 kr. tilgodehavende for overskydende selskabsskat vedrørende regnskabsåret 2019 samt betalt 600.000 kr. á conto selskabsskat vedrørende regnskabsåret 2020.

**MODERFOND**

Der er ikke betalt selskabsskat i moderfonden i regnskabsåret.

Skat af årets resultat sammensætter sig således:

Regulering til tidligere år	544	0	0	0
Skat af årets indkomst	725.772	734	0	0
Ændring af udskudt skat	-100.347	607	0	676
	<u>625.969</u>	<u>1.341</u>	<u>0</u>	<u>676</u>

**Note 4. Resultatdisponering**

	<u>Moderfond</u> 2019
Årets resultat	<u>145.131</u>
Forslag til resultatdisponering	
Overført resultat	-3.114.847
Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed	2.196.865
Overført til udelingsramme	<u>1.063.113</u>
	<u>145.131</u>

**Note 5. Periodeafgrænsningsposter**

	<u>Koncernen</u>		<u>Moderfond</u>	
	2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
Forudbetalte forsikringspræmier	0	0	0	0
Øvrige forudbetalte omkostninger	<u>217.094</u>	<u>300</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>217.094</u>	<u>300</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Note 6. Anlægsaktiver**

KONCERNEN	<u>Deposita</u>	<u>Andre værdipapirer og kapitalandele</u>	<u>Driftsmidler</u>
<b>ANSKAFFELSESSUM</b>			
Saldo 1/1 2020	1.430.577	77.501.000	18.757.075
Afgang i årets løb	0	136.330.868	0
Tilgang i årets løb	<u>18.123</u>	<u>137.592.599</u>	<u>455.339</u>
Saldo 31/12 2020	<u>1.448.700</u>	<u>78.762.731</u>	<u>19.212.414</u>
<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER</b>			
Saldo 1/1 2020	0	295.041	16.448.315
Af- og nedskrivninger på udgåede aktiver	0	3.271.378	0
Årets af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>6.069.258</u>	<u>1.030.858</u>
Saldo 31/12 2020	<u>0</u>	<u>3.092.921</u>	<u>17.479.173</u>
<b>BOGFØRT VÆRDI 31/12 2020</b>	<u>1.448.700</u>	<u>75.669.811</u>	<u>1.733.241</u>
<b>MODERFOND</b>	<u>Unoterede værdipapirer</u>	<u>Børsnoterede værdipapirer</u>	<u>Andre værdipapirer og kapitalandele</u>
<b>ANSKAFFELSESSUM</b>			
Saldo 1/1 2020	5.498.040	25.039.712	30.537.752
Afgang i årets løb	0	41.552.357	41.552.357
Tilgang i årets løb	<u>4.043.197</u>	<u>38.319.897</u>	<u>42.363.094</u>
Saldo 31/12 2020	<u>9.541.237</u>	<u>21.807.252</u>	<u>31.348.489</u>
<b>AF- OG NEDSKRIVNINGER</b>			
Saldo 1/1 2020	2.498.039	-1.767.262	730.777
Af- og nedskrivninger på udgåede aktiver	0	2.474.249	2.474.249
Årets af- og nedskrivninger	<u>3.043.196</u>	<u>2.107.994</u>	<u>5.151.190</u>
Saldo 31/12 2020	<u>5.541.235</u>	<u>-2.133.517</u>	<u>3.407.718</u>
<b>BOGFØRT VÆRDI 31/12 2020</b>	<u>4.000.002</u>	<u>23.940.769</u>	<u>27.940.771</u>

	Koncernen		Moderfond	
	2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
<b>Note 7. Opskrivningsfond</b>				
Saldo 1/1 2020	6.707.919	6.708	6.707.919	6.708
Årets regulering	0	0	0	0
	<u>6.707.919</u>	<u>6.708</u>	<u>6.707.919</u>	<u>6.708</u>

Saldoen på fondens henlæggelser vedrører forskellen mellem aktivernes anskaffelseskurs kr. 4.605.000 og værdien af aktierne kr. 11.312.919 ved fondens stiftelse den 28. november 1989.

Grundkapitalen har uændret været t.kr. 4.605 de sidste 5 år.

	Koncernen		Moderfond	
	2020	2019 (tkr.)	2020	2019 (tkr.)
<b>Note 8. Reserve for ikke uddelt overskud i dattervirksomhed</b>				
Saldo 1/1 2020	61.989.952	59.634	61.989.952	59.634
Resultat dattervirksomhed	2.196.865	2.356	2.196.865	2.356
	<u>64.186.817</u>	<u>61.990</u>	<u>64.186.817</u>	<u>61.990</u>
Udloddet udbytte	0	0	0	0
	<u>64.186.817</u>	<u>61.990</u>	<u>64.186.817</u>	<u>61.990</u>

**Note 9. Udskudt skat**

Saldo 1/1 2020	141.461	-466	0	0
Årets hensættelse	-100.347	607	0	0
	<u>41.114</u>	<u>141</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**Note 10. Anden gæld**

Af de samlede forpligtelser forfalder anden gæld med kr. 361.261 senere end 1 år fra balancedagen, heraf forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

**Note 11. Personaleforhold**

Personaleudgifter er opgjort således:

Lønninger	12.169.630	11.859	0	0
Pensionsydelser	804.639	790	0	0
Sociale ydelser	226.475	285	0	0
	<u>13.200.744</u>	<u>12.934</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>37</u>	<u>36</u>		

**Note 12. Bestyrelse og direktion**

Lønninger og vederlag til bestyrelse og direktion har i regnskabsåret udgjort

	<u>1.699.303</u>	<u>1.621</u>	<u>90.000</u>	<u>90</u>
--	------------------	--------------	---------------	-----------

Herudover er der stillet fri bil til rådighed for direktionen.

## KONCERNEN

Note 13. Garanti- og kautionsforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakt, med løbende opsigelse på 9 måneder. Den årlige leje udgør ca. 2,9 mio.

Selskabet har indgået en leasingaftale, der løber frem til 31. januar 2023. Den årlige leasingforpligtelse beløber sig til ca. 40 tkr.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig garanti- og kautionsforpligtelser, udover hvad følger af almindelige branchemæssige forhold.

Note 14. Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31/12 2020.

Note 15. Nærtstående parter

Cand. pharm. Povl M. Assens Fond ejer 100% af Biofarma A/S, som dermed falder ind under definitionen som nærtstående parter:

Endvidere består cand. pharm. Povl M. Assens Fond's nærtstående parter af fondens bestyrelse. Der har i regnskabsåret 2020 været følgende transaktioner med nærtstående parter:

## Transaktioner med nærtstående parter

<u>Nærtstående part</u>	<u>Grundlag for nærtstående part</u>	<u>Indhold af transaktion</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bech-Bruun	Bech-Bruun ejes delvist af bestyrelsesmedlem Tyge Jesper Rothe	Advokatbistand	586.296	110.688
Totale transaktioner med nærtstående parter			586.296	110.688

Kr. 517.999 af mellemværendet er skyldigt pr. 31/12 2020



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Wang Petersen

### Administrator

På vegne af: Cand. Pharm. Povl M. Assens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-245262416770

IP: 94.101.xxx.xxx

2021-06-29 14:16:52Z

NEM ID 

## Søren Wang Petersen

### Bestyrelse

På vegne af: Cand. Pharm. Povl M. Assens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-245262416770

IP: 94.101.xxx.xxx

2021-06-29 14:19:02Z

NEM ID 

## Niels Christian Assens

### Bestyrelse

På vegne af: Cand. Pharm. Povl M. Assens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-124637011985

IP: 185.125.xxx.xxx

2021-06-29 15:44:51Z

NEM ID 

## Tyge Jesper Rothe

### Bestyrelse

På vegne af: Cand. Pharm. Povl M. Assens Fond

Serienummer: PID:9208-2002-2-587067095269

IP: 188.120.xxx.xxx

2021-06-29 19:55:30Z

NEM ID 

## Mogens Andreasen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:47025179

IP: 83.90.xxx.xxx

2021-06-29 20:00:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2WVW6-CQ550-Y4H7U-1NVDS-VLUE7-0ZAZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>