

# Det Selvejende Institut Cismi (fond)

Hjemstedsadresse: Navervej 28G, 4000 Roskilde

**CVR-nummer 14 50 98 36**

## **Årsrapport 2019**

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

**Godkendt på fondens ordinære generalforsamling den 22. maj 2020**

---

Kjeld Schaumburg  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
Regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter til årsregnskabet	16

## Fondsoplysninger

<b>Fonden</b>	Det Selvejende Institut CISMI (fond) Navervej 28G 4000 Roskilde  Hjemstedskommune: Roskilde
<b>Fondsbestyrelse</b>	Thomas Steenberg Peter J. Madsen Kjeld Schaumburg
<b>Direktion</b>	Kjeld Schaumburg
<b>Revision</b>	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er, at udføre forskning vedrørende molekyler og molekylære materialers elektroniske og andre egenskaber på basis af studiet af molekylære vekselvirkninger og af elektromagnetiske strålingsveksel-virkninger med molekylære strukturer. Institutet er forpligtet til at arbejde på et avanceret niveau og tæt sammenknyttet eksperimenter og grundvidenskabelig teori.

Institutet kan endvidere drive virksomhed med tilknytning til den i stk. 1 nævnte forskning, herunder blandt andet foretage handel med og udlejning eller leasing af forskelligt apparatur og andet driftsmateriel, samt erhverve og udleje fast ejendom til danske og udenlandske deltagere i forskningsprojekter mv.

### Udvikling i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

I 2019 har CISMI arbejdet på en række projekter som ikke har givet de forventede resultater.

I samarbejde med RUC havde fonden udviklet en proces som ville forlænge levetiden for mikroalger som anvendes i foderkæden til fiskefarme. Ansøgningen om støtte til opskalering blev imidlertid ikke bevilliget. Fondens produkt til PCB-forsegling forhandles og anvendes af en mindre virksomhed. De forventninger der tidligere forelå til afsætning som fonden var stillet i udsigt blev imidlertid ikke realiseret.

Opgaver indenfor luftkonditionering og isolering har kun ført til mindre indtægter og en række øvrige produkter til maling og imprægnering har vist sig at have for høje priser på udgangsmaterialer. De miljømæssige fordele kan på nuværende tidspunkt ikke opveje prisforskellen til de dominerende produkter.

Samarbejdet med dentalvirksomheden Aproxi er fortsat efter udløb af den løbende aftale gennem hele året. Ved siden af den løbende produktionsaftale udviklede CISMI et nyt koncept for ekspansion af komponenter i dentalmaterialer. Dette koncept blev solgt til Aproxi.

Udviklingen i projektsamarbejdet med Aproxi blev af bestyrelsen vurderet til at være for langsom til at give forventning om tilfredsstillende indtjening i fremtiden. Bestyrelsen besluttede derfor at med udgangen af april 2019 at opsiges den medarbejder som varetager produktionen af materialer til Aproxi. Opsigelsen førte til fratrædelse ultimo oktober 2019.

I 2019 udviklede CISMI et nyt materiale til brug i dentalkompositter. Aproxi modtog i oktober en prøve af dette materiale til evaluering. Resultaterne førte til at Aproxi siden da har ønsket at erstatte de månedlige leverancer af materialer med dette nye produkt. "Know-how" om fremstillingen af dette materiale ligger hos CISMI. Der foregår forhandlinger om på hvilke vilkår denne "know-how" kan overdrages til Aproxi.

I efteråret 2019 meddelte direktøren at han af helbredsmæssige årsager må fratræde sin funktion. Tidspunktet for fratrædelsen vil ligge i første halvår af 2020. I den sammenhæng besluttede bestyrelsen at CISMI skal opsiges sin lejeaftale på Navervej. Kontrakten har 6 måneders opsigelsesvarsel og har derfor virkning med udgangen af juni 2020. Såfremt der sker positive ændringer i CISMIs projekter i denne periode kan opsigelsen genforhandles med udlejer.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1: Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant information om fondens forhold.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.1.1: Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr.2.2.1: Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedste mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.2.2: Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgave for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.3.1: Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udgøre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.3.2: Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuelt udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.3.3: Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenhold med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

*Fonden følger anbefalingen*

## Ledelsesberetning

Nr. 2.3.4: Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige, ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.4.1: Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst et medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængigt, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelse, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egeskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignede, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.5.1: Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.5.2: Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

*Fonden følger ikke anbefalingen*

*Fonden forklarer:*

Fondens bestyrelse ønsker ikke at udøve aldersdiskrimination og har derfor ikke fastsat en aldersgrænse.

## Ledelsesberetning

Nr. 2.6.1: Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure. Hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årlig evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 2.6.2: Det anbefales, at medlemmer en gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Nr. 3.1.1: Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

*Fonden følger anbefalingen*

Nr. 3.1.2: Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

*Fonden følger anbefalingen*

### **Redegørelse for uddelingspolitik**

I henhold til fondens vedtægter er der ikke bestemt nogle uddelingsformål, hvorfor bestyrelsen ikke har udarbejdet en uddelingspolitik. Fondens formål er alene at udføre forskning. I tilfælde af fondens opløsning vil fondens midler tilfælde forskningsformål.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til dags ikke indtrådt forhold, som ændrer på vurderingen af årsrapporten.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2019 for Det Selvejende Institut CISMI (fond).

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 22. maj 2020

### Direktion

Kjeld Schaumburg

### Bestyrelsen

Thomas Steenberg

Kjeld Schaumburg

Peter J. Madsen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Det Selvejende Institut CISMI (fond):

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det Selvejende Institut CISMI (fond) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at fonden har tabt sin egenkapital. På trods heraf er årsrapporten aflagt med fortsat drift for øje. Dette skyldes fondsledelsens forventninger til den fremtidige drift, herunder en forventning om fortsat opretholdelse af kreditfaciliteterne hos fondens finansieringskilder, indtil fonden har realiseret sine aktiver til dækning heraf. Vi har ikke fundet grundlag for at anlægge en anden vurdering.

Vi henviser i øvrigt til årsrapportens note 1.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Som det fremgår af vores afkræftende konklusion er det dog vores opfattelse, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetningen indeholder ikke fyldestgørende oplysninger om fondens usikre finansieringssituation, der kan rejse betydelig tvivl om fondens muligheder for at fortsætte driften. Det er derfor vores opfattelse, at ledelsesberetningen ikke er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav.

Helsingør, den 22. maj 2020

**Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s**

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Søren Appelrod

statsautoriseret revisor

MNE23301

## Regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Det Selvejende Institut CISMI (fond) for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning fratrukket hertil medgået vareforbrug samt fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## Regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider samt forventede scrapværdier:

Indretning af lejede lokaler	3-5 år	Forventet scrapværdi	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	Forventet scrapværdi	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## Regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen under "Skyldig selskabsskat" eller "Tilgodehavende selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019	2018
	<b>348.951</b>	<b>316.715</b>
	464.416	515.955
2 Personalemkostninger		
5 Afskrivninger	53.182	62.486
	<b>-168.647</b>	<b>-261.726</b>
	67.724	3.455
3 Finansielle omkostninger		
	<b>-236.371</b>	<b>-265.181</b>
	211.561	-215.160
4 Skat af årets resultat		
	<b>-447.932</b>	<b>-50.021</b>
	-447.932	-50.021
Overført til overført resultat		
	<b>-447.932</b>	<b>-50.021</b>
	<b>-447.932</b>	<b>-50.021</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

Note	2019	2018
Indretning af lejede lokaler	57.644	105.987
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	4.839
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>	<b>57.644</b>	<b>110.826</b>
Deposita	0	63.539
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>63.539</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>57.644</b>	<b>174.365</b>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	156.875	79.750
Igangværende arbejder for fremmed regning	0	101.900
Andre tilgodehavender	67.400	94.990
Tilgodehavende selskabsskat	20.000	40.000
Periodeafgrænsningsposter	13.246	13.246
Udskudt skatteaktiv	3.599	215.160
<b>Tilgodehavender</b>	<b>261.120</b>	<b>545.046</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>25.803</b>	<b>56.999</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>286.923</b>	<b>602.045</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>344.567</b>	<b>776.410</b>



## Balance 31. december

### Passiver

Note	2019	2018
Fondskapital	300.000	300.000
Overført resultat	-470.618	-22.686
<b>6 Egenkapital</b>	<b>-170.618</b>	<b>277.314</b>
Anden gæld	515.185	499.096
<b>Kortfristet gæld</b>	<b>515.185</b>	<b>499.096</b>
<b>Gæld i alt</b>	<b>515.185</b>	<b>499.096</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>344.567</b>	<b>776.410</b>

## Noter til årsregnskabet

### 1 Fortsat drift

Fonden har i de seneste regnskabsår haft betydelige negative driftsresultater, hvilket har medført, at fonden har tabt fondskapitalen. Fonden har på status tidspunktet forfaldne gældsforpligtelser over for tidligere medarbejdere og øvrige kreditorer som forfalder i 2020. Det er ledelsens forventning, at fonden vil være i stand til, at honorere disse forpligtelse gennem positive driftsresultater samt ved salg af rettigheder og driftsmidler.

Det er på baggrund heraf ledelsens opfattelse, at virksomhedens årsregnskab for 2019 kan aflægges med forventning om fortsat drift.

	2019	2018
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	397.594	434.804
Pensioner	65.246	77.520
Andre omkostninger til social sikring	1.576	3.631
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>464.416</b>	<b>515.955</b>
<b>Gennemsnitligt antal medarbejdere</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	67.724	3.455
	<b>67.724</b>	<b>3.455</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Ændring af hensættelse til udskudt skat	211.561	-215.160
	<b>211.561</b>	<b>-215.160</b>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Anskaffelsessum 1. januar	241.717	89.150
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
	<u>241.717</u>	<u>89.150</u>
Anskaffelsessum 31. december	<u>241.717</u>	<u>89.150</u>
Afskrivninger 1. januar	135.730	84.311
Årets afskrivninger	48.343	4.839
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	0	0
	<u>184.073</u>	<u>89.150</u>
Afskrivninger 31. december	<u>184.073</u>	<u>89.150</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>57.644</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 6 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte
	<u>                    </u>	<u>                    </u>	<u>                    </u>
Egenkapital 1. januar	300.000	-22.686	0
Årets resultat	0	-447.932	0
	<u>300.000</u>	<u>-470.618</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>-470.618</u></b>	<b><u>0</u></b>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kjeld Schaumburg

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-830268158681  
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2020 kl.: 12:40:28  
Underskrevet med NemID

## Kjeld Schaumburg

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-830268158681  
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2020 kl.: 12:40:28  
Underskrevet med NemID

## Kjeld Schaumburg

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-830268158681  
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2020 kl.: 12:40:28  
Underskrevet med NemID

## Thomas Steenberg

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-374517803123  
Tidspunkt for underskrift: 26-05-2020 kl.: 13:32:16  
Underskrevet med NemID

## Peter Jeppe Madsen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-632168768032  
Tidspunkt for underskrift: 29-05-2020 kl.: 07:18:59  
Underskrevet med NemID

## Søren Appelrod

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1286826806090  
Tidspunkt for underskrift: 29-05-2020 kl.: 08:26:33  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 4a3d611fxqUM60678337