



**Sønderjyllands Revision**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20  
E-mail: aabenraa@s-revision.dk

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15  
E-mail: padborg@s-revision.dk

Jyllandsgade 28 · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 73 42 09 98  
E-mail: sonderborg@s-revision.dk

[www.s-revision.dk](http://www.s-revision.dk)

# **Als El & VVS ApS**

Svalevej 2, 6430 Nordborg

CVR-nr. 14 50 36 92

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. maj 2017.

Henrik Petersen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Als El & VVS ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

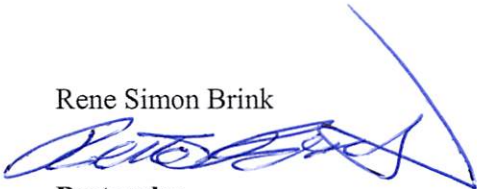
Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nordborg, den 22. maj 2017

### **Direktion**

Rene Simon Brink



**Bestyrelse**

*Flemming Fønsskov*  
Flemming Fønsskov  
Formand



Henrik Petersen



Rene Simon Brink

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i Als El & VVS ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Als El & VVS ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf ledelsens redegørelse for forudsætningerne om fortsat drift fremgår. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at forudsætningerne for fortsat drift opnås, og har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje. Vi gør opmærksom på, at disse forhold indikerer, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

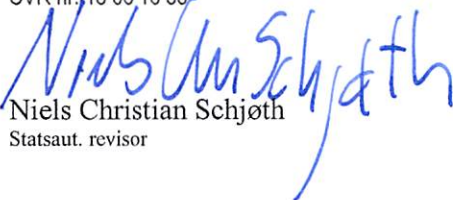
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 22. maj 2017

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 18 06 16 35



Niels Christian Schjøth

Statsaut. revisor

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Als El & VVS ApS Svalevej 2 6430 Nordborg
	Telefon: 74 45 01 52
	CVR-nr.: 14 50 36 92
	Stiftet: 19. september 1990
	Hjemsted: Sønderborg
	Regnskabsår: 1. januar 2016 - 31. december 2016 27. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Flemming Fønsskov, Formand Henrik Petersen Rene Simon Brink
<b>Direktion</b>	Rene Simon Brink
<b>Revision</b>	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Jyllandsgade 28 6400 Sønderborg
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er koncentreret om håndværkervirksomhed med leverancer af el- og VVS-løsninger som autoriseret installatør.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabet omlagde sit regnskabsår til kalenderårsregnskab pr. 31. december 2015. Nærværende regnskabsperiode omfatter således 12 måneder, mens sammenligningstallene for resultatopgørelsen alene dækker 6 måneder.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årsregnskabet for 2016 er afsluttet med et underskud på kr. 79.939 mod et overskud i 2015 på kr. 43.541. Selskabets resultat anses som utilfredsstillende, især som følge af høje finansielle omkostninger.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2016 kr. -13.306.

Selskabet er omfattet af bestemmelserne om kapitaltab som følge af årets underskud. Ledelsen forventer at kunne retablere kapitalen ved egen indtjening og selskabslovens bestemmelser §119 vedrørende kapitaltab er således iagttaget.

### **Kapitalberedskab:**

Der forventes et positivt resultat for regnskabsåret 2017 som følge af de tiltag der er igangsat til forbedring af driften, herunder rentabiliteten, og selskabets bankforbindelse har givet tilsagn om at opretholde kreditfaciliteterne inden for de nuværende rammer, som selskabet vurderer tilstrækkelige til opretholdelse af driften i 2017. Regnskabet er derfor aflagt under forudsætningen om fortsat drift.

Selskabets udvikling efter regnskabsåret udløb viser et mindre overskud før renter og et underskud efter finansielle poster.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Als El & VVS ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse**

<u>Note</u>	1/1 - 31/12 2016 kr.	1/7 - 31/12 2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.747.156</b>	<b>2.091.815</b>
2 Personaleomkostninger	-4.157.991	-1.808.177
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-133.201	-87.517
<b>Driftsresultat</b>	<b>455.964</b>	<b>196.121</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-557.331	-140.881
<b>Resultat før skat</b>	<b>-101.367</b>	<b>55.240</b>
Skat af årets resultat	21.428	-11.699
<b>Årets resultat</b>	<b>-79.939</b>	<b>43.541</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	43.541
Disponeret fra overført resultat	-79.939	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-79.939</b>	<b>43.541</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2016	2015
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	62.324	189.557
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>62.324</u>	<u>189.557</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>62.324</u>	<u>189.557</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	881.905	773.338
Varebeholdninger i alt	<u>881.905</u>	<u>773.338</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.161.012	1.352.653
3 Igangværende arbejder for fremmed regning	374.049	350.360
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	13.211
Udskudte skatteaktiver	60.677	39.249
Periodeafgrænsningsposter	125.256	39.827
Tilgodehavender i alt	<u>1.720.994</u>	<u>1.795.300</u>
Likvide beholdninger	<u>10.817</u>	<u>10.542</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>2.613.716</u>	<u>2.579.180</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>2.676.040</u>	<u>2.768.737</u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		2016	2015
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
4	Anpartskapital	200.000	200.000
5	Overført resultat	-213.306	-133.368
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-13.306</b>	<b>66.632</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til RF 2010 ApS	293.039	0
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	293.039	0
	Gældsforpligtelser	85.000	37.305
	Gæld til pengeinstitutter	1.088.825	1.461.861
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	302.682	319.945
	Anden gæld	919.800	882.994
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.396.307	2.702.105
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.689.346</b>	<b>2.702.105</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.676.040</b>	<b>2.768.737</b>
1	<b>Usikkerhed om going concern</b>		
6	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
7	<b>Eventualposter</b>		

**Noter****1. Usikkerhed om going concern**

Selskabet er omfattet af bestemmelserne om kapitaltab som følge af årets underskud. Ledelsen forventer at kunne retablere kapitalen ved egen indtjening og selskabslovens bestemmelser §119 vedrørende kapitaltab er således iagttaget.

**Kapitalberedskab:**

Der forventes et positivt resultat for regnskabsåret 2017 som følge af de tiltag der er igangsat til forbedring af driften og selskabets bankforbindelse har givet tilsagn om at opretholde kreditfaciliteterne inden for de nuværende rammer, som selskabet vurderer tilstrækkelige til opretholdelse af driften i 2017. Regnskabet er derfor aflagt under forudsætningen om fortsat drift.

Selskabets udvikling efter regnskabsåret udløb viser et mindre overskud før renter og et underskud efter finansielle poster.

	1/1 - 31/12 2016 kr.	1/7 - 31/12 2015 kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	3.311.234	1.434.127
Pensioner	530.717	238.496
Andre omkostninger til social sikring	89.328	38.622
Personaleomkostninger i øvrigt	226.712	96.932
	<u>4.157.991</u>	<u>1.808.177</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>13</u>	<u>12</u>
<b>3. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af periodens produktion	559.113	463.360
Modtagne acantobetalinge	-185.064	-113.000
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<u>374.049</u>	<u>350.360</u>
<b>4. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital primo	200.000	200.000
	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>

**Noter**

---

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 kr.
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-133.367	-176.909
Årets overførte overskud eller underskud	-79.939	43.541
	<u>-213.306</u>	<u>-133.368</u>

**6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.089 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	882 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	1.161 t.kr.

**7. Eventualposter****Eventualforpligtelser****Operationel leasing**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 44 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på op til 33 måneder og en samlet restleasingydelse på 150 t.kr.

Selskabet har indgået lejekontrakt på lokaler beliggende Svalevej 2, Nordborg. Selskabets huslejeoplygtelse i opsigelsesperioden udgør 7.t.kr.