



## Travel4companies A/S

Øster Farimagsgade 75  
2100 København Ø  
CVR-nr. 14451692

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
25.08.2020

---

**Hans Christian Galst**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Travel4companies A/S  
Øster Farimagsgade 75  
2100 København Ø

CVR-nr.: 14451692  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Mads Jørgen Theilgaard Høyer  
Christian Theilgaard Høyer  
Hans Christian Galst

## Direktion

Christian Theilgaard Høyer

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Travel4companies A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25.08.2020

## Direktion

**Christian Theilgaard Høyer**

## Bestyrelse

**Mads Jørgen Theilgaard Høyer**

**Christian Theilgaard Høyer**

**Hans Christian Galst**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Travel4companies A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Travel4companies A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25.08.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Claus Jorch Andersen**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33712

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten i Travel4Companies A/S er i lighed med tidligere år udarbejdelse og gennemførelse af skræddersyede rejser for erhvervslivet. Det er målsætningen at ethvert arrangement designes og forædles i en tæt sparring med kunden således, at vi med vores ydelser er med til at sikre højest muligt udbytte. Hos Travel4Companies A/S er vi specialister i firmarejser og erhvervsrejser, der bryder hverdagens rammer og giver plads til nye tanker og oplevelser – 24 timer i døgnet – i inspirerende omgivelser over hele verden. Hvad enten der er tale om sol, ski eller storby, kan vi anbefale de bedste lokaliteter inden for udstukne budgetrammer. Vi står gerne klar med professionel sparring og idéer til events og teambuilding, som kan bringe vores virksomheder tættere på deres mål, holde på dygtige medarbejdere, understøtte markedsføringen og ikke mindst virksomhedens kernekunder. Udover at facilitere rammerne omkring kundens arrangement i form af transport, indkvartering og landsarrangement arbejder vi løbende på at indgå som sparringspartner omkring kundens ønsker og forventninger til resultatet af "investeringen" – og således også at påtage os en del af ansvaret.

Samarbejdet med vores kunder handler for os om tillid og kvalitet. Vores kunder viser os en høj grad af tillid, når de lægger årets vigtigste firmaevent i vores hænder. Derfor kvitterer vi med at gøre os umage i udførelsen af opgaven, og sikrer at vores kunders oplysninger behandles fortroligt og ordenligt. Vi tager persondataforordningen (EU's GDPR – General Data Protection Regulation) meget seriøs, og vi vil løbende gøre en indsats for at leve op til kravene for god datasikkerhed og privatlivsbeskyttelse. Alle tiltag består i at udføre kvalitetssikring i alle led af vores forretning. T4C har DPO tilknyttet til hjælp i arbejdet med databeskyttelse, dataetik og GDPR compliance ligesom justeringer og ændringer inde for loven omsættes til operationelle tiltag. Har du spørgsmål til vores tiltag for at sikre jeres databeskyttelse - kontakt venligst vores Data Protection Officer her: [dpo@t4c.com](mailto:dpo@t4c.com)

Der er løbende investeret i den digital kommunikation således, at ethvert kundeprojekt i dag, understøttes af vores event-styringsapp, en værdifuld kommunikationsplatform der giver mulighed for at kommunikere direkte med hver enkelt deltager både før, under og efter rejsen.

Vi beskytter jeres oplysninger – et løfte om jeres privatliv.

IATA licens – Tilknyttet Rejsegarantifonden, nr. 0114 – medlem af DRF (Danmarks Rejsebureau Forening).

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 41 t.kr., hvilket ledelsen vurderer som tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.135.946</b>	<b>1.335.657</b>
Personaleomkostninger	1	(1.024.080)	(1.022.277)
Af- og nedskrivninger	2	(62.600)	(62.598)
<b>Driftsresultat</b>		<b>49.266</b>	<b>250.782</b>
Andre finansielle indtægter	3	15.557	2.343
Andre finansielle omkostninger	4	(11.370)	(12.876)
<b>Resultat før skat</b>		<b>53.453</b>	<b>240.249</b>
Skat af årets resultat	5	(12.728)	(53.319)
<b>Årets resultat</b>		<b>40.725</b>	<b>186.930</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		0	150.000
Overført resultat		40.725	36.930
<b>Resultatdisponering</b>		<b>40.725</b>	<b>186.930</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		2.486	52.119
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>2.486</b>	<b>52.119</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		5.328	18.294
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>5.328</b>	<b>18.294</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.814</b>	<b>70.413</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		338.285	254.679
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		26.343	17.974
Udskudt skat		11.385	1.981
Andre tilgodehavender		3.000	44.584
Periodeafgrænsningsposter		385.533	863.940
<b>Tilgodehavender</b>		<b>764.546</b>	<b>1.183.158</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.813	3.647
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>2.813</b>	<b>3.647</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.342.933</b>	<b>2.400.200</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.110.292</b>	<b>3.587.005</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.118.106</b>	<b>3.657.418</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital	8	600.000	600.000
Overført overskud eller underskud		980.416	939.691
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	150.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.580.416</b>	<b>1.689.691</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.303.298	1.602.179
Leverandører af varer og tjenesteydelser		131.732	264.204
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		12.195	7.420
Skyldig selskabsskat		31.626	54.958
Anden gæld		58.839	38.966
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.537.690</b>	<b>1.967.727</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.537.690</b>	<b>1.967.727</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.118.106</b>	<b>3.657.418</b>

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

9

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	600.000	939.691	150.000	1.689.691
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(150.000)	(150.000)
Årets resultat	0	40.725	0	40.725
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>600.000</b>	<b>980.416</b>	<b>0</b>	<b>1.580.416</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	904.929	904.929
Pensioner	112.606	112.606
Andre omkostninger til social sikring	6.545	4.742
	<b>1.024.080</b>	<b>1.022.277</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>2</b>	<b>2</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Afskrivninger på immaterielle aktiver	49.634	49.632
Afskrivninger på materielle aktiver	12.966	12.966
	<b>62.600</b>	<b>62.598</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Finansielle indtægter fra associerede virksomheder	869	523
Renteindtægter i øvrigt	195	390
Valutakursreguleringer	13.769	1.430
Dagsværdireguleringer	724	0
	<b>15.557</b>	<b>2.343</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	11.370	11.703
Dagsværdireguleringer	0	1.173
	<b>11.370</b>	<b>12.876</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Aktuel skat	21.164	61.086
Ændring af udskudt skat	(9.404)	(7.946)
Regulering vedrørende tidligere år	968	179
	<b>12.728</b>	<b>53.319</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	248.162
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>248.162</b>
Af- og nedskrivninger primo	(196.042)
Årets afskrivninger	(49.634)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(245.676)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.486</b>

## 7 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	45.830
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>45.830</b>
Af- og nedskrivninger primo	(27.536)
Årets afskrivninger	(12.966)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(40.502)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>5.328</b>

## 8 Virksomhedskapital

	Antal	Nominel værdi kr.
Klasse A	60	60.000
Klasse B	540	540.000
	<b>600</b>	<b>600.000</b>

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har stillet sikkerhed på en sikringskonto over for Rejsegarantifonden med en likvidbeholdning på 1.000 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter udvikling af hjemmeside.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.