

FONDEN DYBBØL BANKE

Dybbøl Banke 16
6400 Sønderborg

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er godkendt den

22/04/2020

Jens Peter Rasmussen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Redegørelse for god fondsledelse	11
--	----

Redegørelse for fondens uddelingspolitik	18
--	----

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	19
--------------------------------	----

Resultatopgørelse	22
-------------------------	----

Balance	23
---------------	----

Noter	25
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	FONDEN DYBBØL BANKE Dybbøl Banke 16 6400 Sønderborg e-mailadresse: info@1864.dk CVR-nr: 14432981 Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kolding Åpark 8, 7 6000 Kolding DK Danmark CVR-nr: 20222670 P-enhed: 1003201372

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2019 for Fonden Dybbøl Banke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Dybbøl, den 22/04/2020

Bestyrelse

Jens Peter Rasmussen

Dennis Hornhave Jacobsen

Bendt Thomas Olesen

Tom Michael Swienty

Claus Klaris

Carsten Porskrog Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ...

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Dybbøl Banke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for

vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, 22/04/2020

Peter Kløvborg , mne19692
Statsautoriseret revisor
BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR: 20222670

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 2019

Fondens hovedaktiviteter

Fondens eneste aktivitet er ifølge vedtægterne at drive og vedligeholde Historiecenter Dybbøl Banke. Herunder at give de besøgende indsigt i landskabet og de nationalhistoriske begivenheder, der knytter sig til Dybbøl Banke. Formidlingen bygger primært på levendegørelse, publikumsinddragelse med hands-on aktiviteter, film og historiske rekonstruktioner.

Fonden tager sig desuden af den daglige drift på Dybbøl Mølle for DSI Dybbøl Mølle.

Fonden afvikler hvert år den historiske event ”Kampen om Als”, der er en signatur-event for Sønderborg. Eventen bygger på deltagelse af frivillige historieentusiaster herunder militærhistoriske grupper fra primært Danmark, Tyskland, Tjekkiet og Norge. Formålet er med udgangspunkt i det afgørende slag i krigen 1864 at skabe interesse for historien på en familievenlig, illustrativ og nærværende måde.

Usædvanlige forhold

Folketinget bevilligede i december 2018 2,5 mio. kr. til renoveringen af Dybbøl Mølle. Da møllen er fredet, støttede Kulturarvsstyrelsen med yderligere ½ mio. kr. og Fabrikant Mads Clausen Fonden fulgte generøst op med 400.000 kr., hvorved det samlede beløb til renovering blev på i alt 3,4 mio. kr.

Renoveringen omfattede nye vinger, udskiftning af den øverste betontop, ny tandkrans og tandhjul, renovering af bremse, facaderenovering af både mølle og magasinbygning med afsluttende kalkning og maling af døre vinduer, samt 5 nye kvistvinduer i magasinbygningen.

Renoveringen blev iværksat i 2019, og for at sikre kvalitet og økonomi er historiecenteret gået markant ind i projektets styring og udførelse. Projektet kom derfor til at lægge beslag på næsten 1½ årsværk ud af historiecenterets faste stab på 6 årsværk. Som følge af det har Historiecenterets vedligehold og nyudvikling stået stille i 2019. Det har desuden været svært at gennemføre det eksisterende program, som sled usædvanlig hårdt på det faste personale.

Renoveringen af møllen indebar stillads omkring møllen fra 1. august og året ud, hvilket betød en noget voldsommere tilbagegang i besøget på møllen end forventet. Det var desuden ikke ventet, at tilbagegangen også ville ramme historiecenteret.

I anledning af DSI Dybbøl Mølles 100-års jubilæum i 2020 blev der rejst yderligere 134.000 kr. til en ny udstilling på Dybbøl Mølle. Den nye udstilling skal fokusere på Dybbøl Mølles kamp for at overleve efter 1864 og indvies den 18. april 2020. Historiecenteret har i løbet af efteråret arbejdet med indholdsdelen og i løbet af vinteren 2019/20 nedtages den gamle udstilling fra 1995. Kun få genstande fra den gamle eksisterende udstilling vil indgå i den nye udstilling, resten er gået retur til Museum Sønderjylland.

Museum Sønderjylland skiftede i 2019 telefonleverandør, hvilket tvang Historiecenteret til ligeledes at opsigte den eksisterende aftale med TDC, da aftalen herefter blev for dyr. Historiecenteret valgte ikke samme leverandør som Museum Sønderjylland men valgte i stedet Unitel, hvis produkt passer bedre til en lille virksomhed.

I slutningen af året skiftede Museum Sønderjylland netværksleverandør til Konica-Minolta og historiecenteret valgte her at følge museet. Omlægningen skete i december, hvor færrest muligt blev berørt af det.

Udvikling i aktiviteter og økonomisk forhold

I 2019 forenkledes billetprisen således, at billetprisen var den samme gennem hele sæsonen. Det blev højsæsonens billetpris på 120 kr. for voksne, som blev udstrakt til hele sæsonen. Ændringen retfærdiggøres af, at kvaliteten af programmet i ydersæsonen er øget ved at indføre flere daglige fortællinger.

Det blev generelt en meget blandet sæson præget af omskifteligt vejr med mange regnvejrsdage og ikke mindst den store renovering af Dybbøl Mølle. Renoveringen af møllen blev fulgt tæt af både de lokale medier og de landsdækkende Tv-kanaler. Det afholdt givetvis voksengrupper og danske turister i at besøge Dybbøl Banke i efteråret.

Det var forventet, at renoveringen, som for alvor begyndte den 31. juli med stillads omkring møllen, ville resultere i en markant tilbagegang i besøget på Dybbøl Mølle. Men effekten viste sig at blive endnu større end forventet, og overraskende nok ramte det også historiecenteret. Til og med juli lå besøget 6 % foran og

omsætningen hele 13 % foran sidste år. Men herefter vendte udviklingen, og året endte med en samlet tilbagegang i besøget på 3,4 %. Omsætningen endte med en beskedne fremgang på 1,8 %.

Den anden store tilbagegang ligger i skolebesøget, der gik tilbage med ca. 11 %, hvilket har betydet omkring 80 undervisningsforløb færre. Interessant nok ligger tilbagegangen i undervisningsforløbene ikke i de dyrere og længerevarende undervisningsforløb, der indeholder selvaktiviteter. Tilbagegangen er udelukkende på de kortere forløb såsom ”Ved fronten 1864” (2 timers rundvisning). Forløbet ”På flugt” er kun gået svagt tilbage, hvilket er meget glædeligt og borger for kvaliteten i forløbet.

Vi kan mærke, at skolernes økonomi er presset, og det dermed er sværere at sælge flere undervisningsforløb til den enkelte klasse. Skolebesøgets lille tilbagegang ligger primært i efteråret, så måske har omtalen af renoveringen også afholdt nogle skoler fra at komme?

De nyudviklede undervisningsforløb med henblik på de til lokale skoler ”Sæt tal på krigen” og ”Fra jord til bord” er ikke blevet solgt. Det har ikke været muligt at gøre en målrettet indsats for at oplyse skolerne om de nye tilbud.

Besøget fra udenlandske gæster er generelt gået frem. De tysktalende gæster med 15 % og de andre (engelsktalende) med hele 52 %. Det tilskrives flere udenlandske overnatninger i området.

Besøget på 1864.dk blev på 55.000 unikke brugere, hvilket er en markant fremgang på 25 % i forhold til 2018. Den gennemsnitlige sessions varighed ligger på 3½ minut, hvilket indikerer at en del brugere anvender lang tid på at søge oplysninger. 1864 arkivet og 1864 tidende tiltrækker mange søgninger, hvilket specielt ses i perioder, hvor skolerne arbejder med 1864.

Højsæsonens levendegørelse på historiecenteret kørte i år overordentligt godt på trods af at programmet var uden egentlige nyheder. Som følge af renoveringen af Dybbøl Mølle kunne sidste års spektakulære fyrværkerishow ikke afvikles. Fri for sidste års afbrændingsforbud kunne vi i år heldigvis igen skyde med kanon og have bål, så gæsterne kunne lave deres egne pandekager. Aktiviteter som altid bør være der. Traditionen tro eksperimenteredes med nye aktiviteter i efterårsferien. Som en af de faste fortællinger afvikledes et 1864 modeshow, der fungerede særdeles godt. Men pladsforholdene på centeret er meget trange, og modeshowet kan derfor kun afvikles under åben himmel. Med regnfuldt vejr var placeringen langt fra optimal.

En af dagens kanonfortællinger var erstattet med en ”Storm skansen” aktivitet, hvor formidlerne gik med gæsterne ud af skansen og her foran skansen fortalte om stormen set med de preussiske soldaters øjne. Til slut oplevede gæsterne affyringen af kanonen fra et preussisk perspektiv. Det bliver en fortælling, som vi også vil gennemføre i højsæsonens levendegørelse i 2020.

Op til efterårsferien gennemførtes i samarbejde med Zoom Film en markedsføringskampagne af historiecenteret på Facebook med en ny redigeret video på baggrund af ældre optagelser. På trods af regnfuldt vejr var der et pænt besøg men dog ikke på højde med sidste år, hvor der for første gang var et fyrværkerishow, der tydeligvis trak mange ekstra gæster. I efterårsferien lavede Zoom Film desuden nye optagelser, som skal anvendes i fremtidige små reklamefilm. Markedsføring fremover vil i høj grad blive via de sociale medier, så historiecenteret må gøre sig erfaringer med dette medie. Spørgsmålet er selvfølgelig, hvor meget man skal ofre, og hvordan man optimerer målgruppen?

Rengøring på Historiecenter og Dybbøl Mølle overgik fra sæsonstart til firmaet Sønderborg Rengøring. Rengøringsfirmaet tog sig af rengøring i hele den almindelige åbningssæson på hverdage samt en gang i weekenden og i vinterperioden om fredagen op til de weekender, hvor der var weekendrundvisninger. Udliciteringen er primært iværksat for at mindske sårbarheden overfor sygdom.

Fonden Dybbøl Banke ejede 5 Sydbankaktier, som blev overdraget til Museum Sønderjylland, da det ikke kunne betale sig at sælge dem.

Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Historiecenteret modtog 853.000 kr. fra Tilskudsordningen til Videnspædagogiske Aktivitetscentre. Som vanligt var tilskuddet beskåret med 2% i forhold til året før.

Driftstilskuddet fra Sønderborg Kommune var på 435.329 kr. Heri er indeholdt ca. 140.000 kr., som specifikt er til udvendigt vedligehold af centerbygningen. Tilskuddet til vedligehold har tidligere været administreret af Museum Sønderjylland, men tilgår nu historiecenteret direkte.

Historiecenterets besøg gik tilbage i forhold til 2018 med 1.600 gæster, og tilbagegangen var for en stor dels vedkommende i voksenalderen. Entréindtægten endte derfor på 4.325.970 kr. og lå som følge af det relativt dårlige efterår under det budgetterede. Til gengæld gik varesalg i butik og soldaterbyen frem med knap 65.000 kr.

Resultatet lå dermed knap 175.000 kr. under det budgetterede på 4,5 mio. kr. Forudsætningerne i budgettet

for 2019 med et uændret besøg og en øget indtægt som følge af justeringen af entréen blev dermed ikke opfyldt.

Fonden Dybbøl Bankes samlede resultat før afskrivning og forskydning på feriepenge (likviditetsmæssigt resultat) blev et underskud på 136.142 kr., hvilket er klart utilfredsstillende, da der som altid budgetteres med et regnskab i balance. Underskuddet blev finansieret af de forhåndenværende likvide midler, som primo 2019 udgjorde 263.875 kr. Ultimo 2019 er de forhåndenværende likvide midler således nedbragt til 127.735 kr.

Dette års Kampen om Als blev på alle områder det hidtil bedste, idet byens aktiviteter i år var flyttet ud i lejren, som derfor var udvidet med en større markedsplads. Det gav meget mere liv med de mange forskellige handlende, fortællinger og servering. I alt havde vi i år 874 betalende gæster, hvilket er pæn fremgang på 28 % i forhold til sidste år. Til nattens store genopførelse af krigens afgørende slag kom der alene 357 på trods af det ret så udfordrende tidspunkt, som kl. 3 om morgenen er. Trods fremgangen hviler arrangementet ikke i sig selv og er afhængig af støtte fra Sønderborg Kommune.

Betydningsfulde begivenheder

Kampen om Als havde i år 10-års jubilæum. Det er gennem årene vokset markant og er nu blevet en signaturevent for Sønderborg Kommune, som derfor støtter op om udviklingen af arrangementet. Mødet mellem de danske og tyske historieentusiaster bidrager til den fortsatte forsoning mellem Danmark og Tyskland. Derfor er arrangementets slogan blevet "fra fjendskab til venskab". Fra at man fortalte hver sin nationale version af historien fortælles historien sammen. Vi er i sandhed kommet langt.

Særlige risici

Fondens økonomi er meget sårbar overfor udsving i besøgstal, da der budgetteres med balance i regnskabet. Egen indtjening via entré og salg i butik ligger på knap 80 %. En epidemi med statslige restriktioner for at begrænse smittespredning kan i foråret alene på skolegrupper koste op til 600.000 kr. i tabt indtægt. En god sommer med varme og sol betyder minimum en nedgang i besøget i højsæsonen på 10 %. Det vil svare til et tab på 160-200.000 kr.

Fonden har i 2004 optaget et rente- og afdragsfrit lån fra Arbejdsmarkedets Feriefond (AF) på i alt 7.613.186 kr. Fonden er gået sammen med en række andre berørte institutioner i ODM-regi og arbejder her for, at lånene som oprindeligt lovet igen kan blive forlænget. Fonden har som anbefalet af ODM ved den årlige accept af gælden gjort indsigelse. Hvis det ikke lykkes at få en aftale, skal fonden tilbagebetale lånet senest i 2029.

Miljøforhold

Fonden har fokus på ikke at belaste miljøet og følger derfor Naturstyrelsens og Sønderborg Kommunes miljøpolitik. Fx bruges ved plejen af de grønne arealer kun mekanisk bekæmpelse og ikke miljøgifte. For at overkomme denne ekstra indsats er der i åbningssæsonen (8 mdr.) ansat en medarbejder til pleje af de grønne områder omkring historiceenteret og Dybbøl Mølle.

Vidensressourcer

Fondens eneste formål er at formidle viden om Dybbøl Banke og de nationalhistoriske begivenheder, der relaterer sig hertil. Det er fondens pligt at holde sig ajour med den nyeste viden om disse emner.

Fonden har derfor et naturligt og tæt samarbejde med Museum Sønderjylland. Fonden tager sig ikke af at samle originale genstande eller kilder men anvender i stedet replika og rekonstruktioner. Eventuelle afleverede genstande eller kildemateriale overlades til museets håndtering.

Fonden har ansat en historiker med ansvar for fagbibliotek, udvikling og løbende opdatering af guidemateriale samt vedligehold af fondens store vidensdatabase, hvor store dele er tilgængelig for offentligheden via hjemmesiden 1864.dk.

Til støtte for fondens formidlingsvirksomhed modtager fonden hvert år et tilskud fra Tilskudsordningen for Videnspædagogiske Aktivitetscentre. Tilskuddet søges og afrapporteres årligt.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

For at være på forkant af jubilæumsåret i 2020 er der lagt vægt på at udvikle flere nye tilbud til voksengrupperne med fokus på genforeningen. Det drejer sig om en 1½ times rundvisning på Dybbøl Banke med titlen "Minder og Monumenter" samt et forløb om Dybbøl Mølle med fortællingen om Dybbøl Mølle

fra 1864 over genforeningen i 1920 og til i dag. I en udvidet udgave "Genforeningskaffe" serveres der i møllerboligen kaffe og kage og fortælles om det sønderjyske kaffebord, der opstod i tiden mellem 1864 og 1920.

Der blev udviklet et nyt undervisningsforløb om historiebrug til 9. klasse og ungdomsuddannelserne med titlen "Det har slet ingen hast". Det tager udgangspunkt i fortællingen om krigen 1864 og tiden frem til delingen af Slesvig i 1920. Undervisningsforløbet er afviklet 4 gange i november, og de første erfaringer er positive.

De eksisterende undervisningsforløb er justeret, så genforeningen også her vil blive berørt.

Historiecenteret står for at lave en ny udstilling på Dybbøl Mølle, og i den forbindelse er DSI Dybbøl Mølles gamle arkiver gennemgået for relevante oplysninger. Der er desuden gennemført en række interview med nulevende personer, som har boet på møllen. Ny viden specielt om perioden 1920-90 er på den måde gravet frem og vil komme til at fremgå af udstillingen, som åbner i foråret 2020.

Arbejdet med den nye vision for Dybbøl Banke er videreført med et forprojekt støttet af Sønderborg Kommune. Forprojektet mundede ud i en rapport, som i maj blev afleveret til kulturchefen i Sønderborg Kommune. Konklusionerne blev præsenteret for Sønderborgs kommunes udvalg for kultur, idræt, handel og turisme den 5. december. Der blev lagt særlig vægt på rapportens anbefalinger til Sønderborg Kommunes rolle i visionen herunder ikke mindst den økonomiske.

Forventninger til fremtiden

I 2020 hæves billetpriserne med 5 kr. til henholdsvis 125 kr. for voksne og 75 kr. for børn. Forudsat at besøget bliver på niveau med 2019, betyder det en merindtægt på 200.000 kr.

Genforeningsjubilæet sammenholdt med den nyrestaurerede Dybbøl Mølle vil resultere i en mængde gratis omtale og deraf uvurderlig markedsføring af Dybbøl Banke. DR sender i foråret 2020 en dokumentar om Sønderjylland i samme format som den populære Danmarkshistorie og igen med Lars Mikkelsen som fortæller. I forlængelse af denne serie sender DR en serie med Tom Buk-Swienty om nutidens Sønderjylland. Her har 1864-historien naturligvis en fremtrædende rolle.

For at udnytte den megen omtale styrkes markedsføringen i 2020, ved at historiecenteret indgår en mediekontrakt med Jysk Fynske Medier, der markedsfører historiecenteret med bannerreklamer på de -sociale medier og de store hjemmesider. Systemet er intelligent og vil målrette bannerreklamerne mod dem, som via deres adfærd viser interesse for emnet og kultur i det hele taget. Vi har desuden indsnævret målgruppen til voksne over 35 år. Samarbejdet betyder, at vi får oplysninger om effekten af denne for os ret usynlige markedsføring. Kontrakten indeholder desuden klassisk markedsføring via kampagner i de lokale blade samt lokalradioerne Classic og Scala. Kontrakten løber i første omgang i 2020, hvorefter effekten evalueres.

I samarbejde med Museum Sønderjylland bliver historiecenterets IT-netværk optimeret. Dybbøl Bankes to lokationer bliver fysisk koblet sammen med en fiber for at spare en forbindelse ud af huset. Historiecenterets e-mail flyttes til Konica-Minolta, som i forvejen har overtaget support af hele netværket i Museum Sønderjylland inklusive Dybbøl Banke. I samme ombæring skifter historiecenteret til Office 365. Hele omlægningen vil resultere i en del gener og skal være gennemført inden sæsonstart den 1. april 2020. I 2020 vil Sønderborg Kommunes fremtidige engagement i Dybbøl Banke Vision 2020 blive afklaret, hvorefter det videre arbejde med fonde fortsættes.

Fondens filialer i udlandet

Fonden har ingen.

Samfundsansvar

Det er fondens ønske i et passende omfang at have medarbejdere fra det rummelige arbejdsmarked. Fonden vil desuden give mulighed for afholdelse af praktikforløb for relevante uddannelser.

Historiecenteret havde i foråret en udvekslingsstudent fra Glasgow i 3 ugers praktik som turismeelev og i efteråret afviklede en historiker et virksomhedspraktikforløb på 1 måned.

I samarbejde med Business College Syd var en udvekslingsstudent fra Glasgow i 3 ugers praktik som turismeelev.

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Fonden tilsigter en ligelig fordeling af kønnene på arbejdspladsen. Kønsfordelingen blandt de månedslønnede er tæt på ligevægt. Til gengæld er fordelingen blandt de timelønnede meget skæv, men i 2019 er det via to nye kvindelige guider blevet lidt bedre. De timelønnede er et korps af guider, som kan

tilkaldes i det omfang, der er bestilt rundvisninger. Guiderne består hovedsageligt af efterlønsmodtagere og pensionister. Fonden søger ikke aktivt efter guider, men tager folk ind som henvender sig af interesse.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden uddeler ikke midler men varetager ifølge vedtægterne udelukkende driften af Historiecenter Dybbøl Banke.

Der er ingen aflønning af bestyrelsesmedlemmer.

Redegørelse for god fondsledelse

Efter den nye lov om erhvervsdrivende fonde, skal bestyrelsen forholde sig til de anbefalinger, der er udarbejdet for god fondsledelse.

Redegørelsen kan offentliggøres på følgende måde:

- via ledelsesberetningen
- i noterne til årsrapporten
- eller på fondens hjemmeside til hvilken der henvises i ledelsesberetningen eller i noterne

Anbefalingerne for god fondsledelse følger princippet "Følg eller forklar-princippet", hvilket betyder, at bestyrelsen i den enkelte erhvervsdrivende fond selv afgør, i hvilket omfang man ønsker af efterleve anbefalingerne.

Efterlever en erhvervsdrivende fond ikke en anbefaling, skal bestyrelsen forklare:

- hvorfor bestyrelsen har valgt at indrette sig anderledes, og
- hvordan man i stedet har valgt at indrette sig

Redegørelse for god fondsledelse

Efter den nye lov om erhvervsdrivende fonde, skal bestyrelsen forholde sig til de anbefalinger, der er udarbejdet for god fondsledelse.

Redegørelsen kan offentliggøres på følgende måde:

- via ledelsesberetningen
- i noterne til årsrapporten
- eller på fondens hjemmeside til hvilken der henvises i ledelsesberetningen eller i noterne

Anbefalingerne for god fondsledelse følger princippet "Følg eller forklar-princippet", hvilket betyder, at bestyrelsen i den enkelte erhvervsdrivende fond selv afgør, i hvilket omfang man ønsker af efterleve anbefalingerne.

Efterlever en erhvervsdrivende fond ikke en anbefaling, skal bestyrelsen forklare:

- hvorfor bestyrelsen har valgt at indrette sig anderledes, og
- hvordan man i stedet har valgt at indrette sig

1. Åbenhed og kommunikation

Fonden følger

Fonden forklarer

<p>1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.</p>	<p>Fremgår af fondens hjemmeside</p>	
---	---	--

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</p> <p>2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.</p>	<p>Fremgår af fondens hjemmeside</p> <p>Fremgår af fondens regnskabspraksis</p>	
<p>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</p> <p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p> <p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fremgår af fondens forretningsorden</p> <p>Fremgår af fondens Forretningsorden</p>	
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p> <p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og</p>		

fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle

Bestyrelsen består af 6 medlemmer. 2 medlemmer udpeges af Sønderborg Byråd, 1 medlem udpeges af Museum Sønderjylland, 1 medlem udpeges af DSI Dybbøl Mølle og 1 medlem udpeges af FALIHOS (Foreningen af lærere i Historie og Samfundsfag).

Bestyrelsen har mulighed for internt at udpege yderligere 4 medlemmer med særlige kompetencer. Fonden har i indeværende periode udpeget journalist og forfatter Tom Buk-Swienty som følge af dennes store evne til at formidle svært tilgængelig viden herunder særligt 1864 historien.

Naturstyrelsen Sønderjylland, som har ansvaret for de offentlige arealer på Dybbøl Banke, har ret til at udpege en observatør, der deltager i bestyrelsesmøderne. Skovridder Inge Gillesberg er i indeværende periode observatør.

***Bestyrelsens sammensætning:
Se nedenfor***

<p>særlige kompetencer,</p> <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes <p>øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</p> <ul style="list-style-type: none"> • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder • /tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. <p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>			
<p>2.4 Uafhængighed</p> <p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller 	<p><i>Fremgår af fondens hjemmeside</i></p>		

andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,

- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode

<p>på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p> <p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	<p><i>Fremgår af vedtægterne</i></p>	<p><i>Ikke relevant for denne bestyrelse med en aldersgrænse</i></p>
<p>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</p> <p>2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p> <p>2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	<p>Fremgår af fondens hjemmesiden</p> <p>Fremgår delvis af Forretningsordenen</p> <p>Fremgår delvis af Forretningsordenen</p>	

3. Ledelsens vederlag

Fonden følger

Fonden forklarer

<p>3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p> <p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden,</p>	<p>Bestyrelsen aflønnes ikke</p>	
--	---	--

dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		
---	--	--

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Jens Peter Rasmussen (formand) Født 1954 Pens. Oberstløjtnant	Indtrådt 1.09.2015 Valgt senest 2018 På valg: ej fastsat Udpeget af DSI Dybbøl Mølle	Militære traditioner	DSI Dybbøl Mølle Hjemmeværnsmuseet Kontaktudvalget for de militære traditioner i Sønderborgområdet.	Ja
Claus Klaris (næstformand) Født 1969 Chef for Hærhjemmeværns-distrikt Syd- og Sønderjylland	Indtrådt 1.01.2014 Valgt senest 2018 På valg 2022 Udpeget af Sønderborg Byråd.	Ledelse og udvikling Netværksdannelse	DGI Sønderjylland Dybbøl Idræts- og ungdomsforening Dybbølhallerne S/I	Ja
Bendt Olesen Født 1944 Fhv. borgmester	Indtrådt 1.01.2010 Valgt senest 2018 På valg 2022 Udpeget af Sønderborg Byråd.	Brandteknisk byggesagsbehandling Fhv. borgmester	I.P. Nielsens Fond DSI Dybbøl Mølle Gråsten Forum LAG Sønderborg – Aabenraa BTO ApS Sønderjysk Hjælpefond	Ja
Dennis Hornhave Jacobsen Født 1983 Historielærer	Indtrådt 1.01.2018 Valgt senest 2018 På valg 2022 Udpeget af FALIHOS	Historiefaget i grundskolen	FALIHOS (formand)	Ja
Tom Buk-Swienty Født 1966 Forfatter og journalist	Indtrådt 1.01.2017 På valg: ej fastsat Udpeget internt	Historisk ekspertise og formidling		Ja
Carsten Porskrog Rasmussen Født 1960 Enhedsleder i Museum Sønderjylland	Indtrådt 1.05.2018 På valg: ej fastsat Udpeget af Museum Sønderjylland	Historiker med speciale sønderjysk historie		Ja

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Se ledelsesberetning og regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsrapporten for Fonden Dybbøl Banke er aflagt i overensstemmelse med den danske Årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Resultatopgørelsen er opstillet i beretningsform og artsopdelt. Balancen er opstillet i kontoform.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Driftsaftale med Museum Sønderjylland

Fra og med 2004 er der indgået en driftsaftale med Museet på Sønderborg Slot/Museum Sønderjylland. Museets opgave er at drive *grundcenterdelen*. Det betyder at følgende områder fra resultatopgørelsen er overgået til Museet:

- Bruttofortjeneste
 - Butik- og kantinedrift
- Ejendommens drift
- Andre eksterne udgifter og aktiviteter
- Personaleudgifter
 - Grundpersonalet

Fonden Dybbøl Banke forestår herefter

- Større anlægsarbejder
- Videnpædagogisk aktivitetspersonale herunder naturvejleder
- Bestyrelsesmøder

Resultatopgørelsen:

Indtægter

Driftsindtægter er som hovedregel medtaget i årsregnskabet efter transaktionsprincippet, d.v.s. når levering foregår eller arbejdet præsteres.

Tilskud

Driftstilskud er medtaget i resultatopgørelsen i takt med at sådanne indgår eller når aftale om tilskud foreligger

Udgifter

Driftsudgifter er som hovedregel medtaget i årsregnskabet efter transaktionsprincippet, d.v.s. når levering foregår eller arbejdet præsteres.

Afskrivninger

Under materielle anlægsaktiver er driftsmateriel og inventar samt informationsudstyr, som er finansieret af Aage V. Jensens Fonde, afskrevet fuldt ud.

Grundcenteret, der er opført på en grund tilhørende Miljøministeriet, afskrives, fra og med 1996, lineært med lige store årlige beløb, over 50 år.

Ved tilbygninger beregnes restlevetiden på de samlede bygninger som et vægtet gennemsnit af de eksisterende bygninger og de nye bygninger med udgangspunkt i en levetid på 50 år. Scrapværdien udgør 0%.

Anskaffelser under kr. 25.000,- ekskl. moms udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Anskaffelser over 25.000 kr. ekskl. moms afskrives over 3 – 5 år.

Skat

Fonden er fritaget fra indgivelse af selvangivelse, da årets overskud anvendes til formålet som beskrevet i vedtægterne.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver

Igangværende anlægsarbejde registreres som en forøgelse af anlægsaktiverne.

Der afskrives ikke på det igangværende anlægsarbejde før det er afsluttet.

Grundcenteret er optaget til anskaffelsespris og afskrives over 50 år.

Driftsmateriel og inventar samt informationsudstyr er finansieret af Aage V. Jensens Fonde og afskrevet fuldt ud i 1993.

Ved tilbygninger modregnes eventuelle tilskud i kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Uddelinger:

Der foretages ingen egentlige uddelinger fra fonden.

Uddelinger i denne type erhvervsdrivende fond svarer til det, der anvendes til større anlægs- og vedligeholdelsesarbejder i centeret.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		2.833.713	2.675.607
Eksterne omkostninger		-64.774	-69.133
Bruttoresultat		2.768.939	2.606.474
Personaleomkostninger	1	-2.796.689	-2.617.936
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-470.163	-470.163
Resultat af ordinær primær drift		-497.913	-481.625
Øvrige finansielle omkostninger		-13.277	-7.200
Ordinært resultat før skat		-511.190	-488.825
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-511.190	-488.825
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-511.190	-488.825
I alt		-511.190	-488.825

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Grunde og bygninger		14.575.066	15.045.229
Materielle anlægsaktiver i alt	2	14.575.066	15.045.229
Anlægsaktiver i alt		14.575.066	15.045.229
Andre værdipapirer og kapitalandele			776
Værdipapirer og kapitalandele i alt			776
Likvide beholdninger		2.785.932	1.456.756
Omsætningsaktiver i alt		2.785.932	1.457.532
Aktiver i alt		17.360.998	16.502.761

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		300.000	300.000
Andre reserver		16.604.196	16.604.196
Overført resultat		-10.086.003	-9.574.037
Egenkapital i alt		6.818.193	7.330.159
Kontraktlige forpligtelser		7.758.497	7.613.186
Langfristede gældsforpligtelser i alt		7.758.497	7.613.186
Leverandører af varer og tjenesteydelser		43.000	43.858
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		127.735	263.875
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.613.573	1.251.683
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.784.308	1.559.416
Gældsforpligtelser i alt		10.542.805	9.172.602
Passiver i alt		17.360.998	16.502.761

Noter

1. Personaleomkostninger

Det samlede gennemsnitlige antal beskæftigede andrager ca. 7,0 medarbejdere

	2019	2018
	kr.	kr.
Løn og gager	2.742.820	2.586.752
Forskydning feriepenge	41.027	18.662
Kørselsudgifter	12.842	12.521
	<u>2.796.689</u>	<u>2.617.936</u>

2. Materielle anlægsaktiver i alt

	Grunde og Produktionsanlæg bygninger kr.	Andre Anlæg og maskiner kr.	mv. kr.
Kostpris primo	24.202.030	1.543.755	4.988.693
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Kostpris ultimo	24.202.030	1.543.755	4.988.693
Opskrivninger primo	0	0	0
Årets opskrivninger	0	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0
Af- og nedskrivning primo	-9.156.801	-1.543.755	-4.988.693
Årets afskrivning	-470.163	0	0
Tilbageførsel ved afgang	0	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	-9.626.964	-1.543.755	-4.988.693
Regnskabsmæssig værdi ultimo	14.575.006	0	0

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	7