

**Stuhr ApS**  
Kongevejs-Centret 2, 2970 Hørsholm

CVR-nr. 14 37 17 02

**Årsrapport**  
**2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juli 2021.

---

Malene Stuhr  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2020 for Stuhr ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 14. juli 2021

### Direktion

Malene Stuhr

Bettina Stuhr

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i Stuhr ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stuhr ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Glostrup, den 14. juli 2021

### **PKF Munkebo Vindelev**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 14 11 92 99

H. Munkebo Christiansen  
Statsautoriseret revisor  
mne3644

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Stuhr ApS  
Kongevejs-Centret 2  
2970 Hørsholm

CVR-nr.: 14 37 17 02  
Stiftet: 29. juni 1990  
Hjemsted: Hørsholm Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
31. regnskabsår

**Direktion**

Malene Stuhr  
Bettina Stuhr

**Revision**

PKF Munkebo Vindelev, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Hovedvejen 56  
2600 Glostrup

**Bankforbindelse**

Jyske Bank, Strandvejen 104 A, 2900 Hellerup

## Hovedtal

---

	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Bruttofortjeneste	22.470	8.774	3.428	3.568	4.316
Resultat af primær drift	1.984	316	-314	-355	760
Finansielle poster, netto	-313	-51	-219	-90	-71
Årets resultat	1.298	206	-419	-350	534
<b>Balance:</b>					
Balancesum	12.996	9.447	2.097	2.364	3.500
Investeringer i materielle anlægsaktiver	140	1.587	0	1.260	0
Egenkapital	1.247	-51	-257	162	562
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	56	60	22	23	24



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive frisørsaloner under navnet "Stuhr", som er et anerkendt navn i branchen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 1.298 t.kr. mod 206 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet overtog pr. 1. oktober 2019 6 Stuhr-saloner, som tidligere har været drevet i andet regi ejermæssigt. Året 2020 er således første hele år i det nye regi. Resultatet er væsentligt påvirket heraf.

Resultatet er endvidere påvirket af udbruddet af sygdommen COVID-19, som medførte nedlukning af selskabets saloner i perioden 18. marts til 20. april.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der sket endnu en opblussen af udbruddet af sygdommen COVID-19, og selskabets saloner var endnu engang nedlukket for perioden 20. december 2020 til 6. april 2021. Det er vanskeligt at forudsige effekten heraf, men det er ledelsens vurdering, at udbruddet vil påvirke resultatet for det kommende regnskabsår, dog uden at være en direkte trussel mod virksomhedens fortsatte eksistens.

Bortset herfra, er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Stuhr ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer, der kan henføres til årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder huslejeindtægt og kompensation i forbindelse med COVID-19 nedlukningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Resultat af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill og lejemålsrettigheder

Erhvervet goodwill og lejemålsrettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Småaktiver med en kostpris på under 30.000 kr. pr. enhed indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

I balancen indregnes kapitalandel i tilknyttet virksomhed til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandel i tilknyttet virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytte fra tilknyttet virksomhed, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttet virksomhed.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet.

Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

#### Reserve for opskrivninger

Under reserve for opskrivninger indregnes opskrivninger på grunde og bygninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres, når opskrevne bygninger reduceres i værdi som følge af afskrivninger. Reduktionen udgør forskellen mellem afskrivning på grundlag af bygningernes omvurderede regnskabsmæssige værdi og afskrivning på grundlag af bygningernes oprindelige kostpris.

Reserven opløses helt eller delvis ved salg af grunde og bygninger og formindskes ved nedskrivning af grunde og bygninger.

#### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

#### Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse

Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse omfatter beløb svarende til lån eller sikkerhedsstillelse i forbindelse med etablering af lovlig selvfinansiering.

Et beløb svarende til lånet eller sikkerhedsstillelsen omklassificeres fra "Overført resultat" til "Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse".

#### Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital

Ikke indbetalt virksomhedskapital indregnes efter bruttometoden, hvorefter den ikke indbetalte virksomhedskapital indregnes og behandles som et tilgodehavende i balancen benævnt "Krav på indbetaling af virksomhedskapital".

Et beløb svarende til den ikke indbetalte virksomhedskapital omklassificeres fra posten "Overført resultat" til "Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital".

#### Reserve for iværksætterselskaber

Virksomheden overfører mindst 25 % af årets overskud til reserve for iværksætterselskaber under egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Overførsel af 25 % af årets overskud fortsætter indtil virksomhedskapitalen og reserven for iværksætter-selskaber samlet udgør 40.000 kr.

### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020	2019
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>22.469.948</b>	<b>8.773.528</b>
1 Personaleomkostninger	-19.650.902	-8.061.185
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-835.114	-396.166
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.983.932</b>	<b>316.177</b>
Resultat af kapitalandel i tilknyttet virksomhed	0	12.122
Andre finansielle indtægter	20.975	21.787
Øvrige finansielle omkostninger	-334.292	-85.234
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.670.615</b>	<b>264.852</b>
2 Skat af årets resultat	-372.905	-59.257
<b>Årets resultat</b>	<b>1.297.710</b>	<b>205.595</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	200.000	0
Overføres til overført resultat	1.097.710	205.595
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.297.710</b>	<b>205.595</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>			
Note		2020	2019
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Lejemålsrettigheder	378.000	504.000
3	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	378.000	504.000
4	Indretning lejede lokaler	387.228	519.486
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	733.936	1.170.968
	Materielle anlægsaktiver i alt	1.121.164	1.690.454
5	Andre tilgodehavender	991.414	983.377
	Finansielle anlægsaktiver i alt	991.414	983.377
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.490.578</b>	<b>3.177.831</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.902.761	1.872.193
	Varebeholdninger i alt	1.902.761	1.872.193
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	893.438	1.230.846
6	Udsudte skatteaktiver	76.025	351.734
8	Tilgodehavende selskabsskat	0	60.000
	Andre tilgodehavender	1.434.724	1.903.185
	Tilgodehavender i alt	2.404.187	3.545.765
	Likvide beholdninger	6.198.337	851.057
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>10.505.285</b>	<b>6.269.015</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>12.995.863</b>	<b>9.446.846</b>



## Balance 31. december

<b>Passiver</b>			
Note		2020	2019
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	200.000	200.000
	Overført resultat	846.650	-251.060
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	200.000	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.246.650</b>	<b>-51.060</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Anden gæld	3.331.974	3.801.694
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.331.974	3.801.694
7	Kortfristet del af langfristet gæld	280.998	155.083
	Gæld til pengeinstitutter	0	2.011
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.068.837	1.197.318
8	Selskabsskat	37.196	0
	Anden gæld	7.030.208	4.341.800
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	8.417.239	5.696.212
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.749.213</b>	<b>9.497.906</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>12.995.863</b>	<b>9.446.846</b>

## 9 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2019	200.000	-456.655	0	-256.655
Årets overførte overskud eller underskud	0	205.595	0	205.595
Egenkapital 1. januar 2020	200.000	-251.060	0	-51.060
Årets overførte overskud eller underskud	0	1.097.710	200.000	1.297.710
	<b>200.000</b>	<b>846.650</b>	<b>200.000</b>	<b>1.246.650</b>

## Noter

	2020	2019
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	17.215.705	6.987.257
Pensioner	1.994.251	823.258
Andre omkostninger til social sikring	440.946	250.670
	<b>19.650.902</b>	<b>8.061.185</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	56	60
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	97.196	0
Årets regulering af udskudt skat	275.709	59.257
	<b>372.905</b>	<b>59.257</b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Lejemåls- rettigheder</b>	<b>Goodwill</b>
Kostpris 1. januar 2020	1.830.000	102.903
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>1.830.000</b>	<b>102.903</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	1.326.000	102.903
Årets afskrivninger	126.000	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>	<b>1.452.000</b>	<b>102.903</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>378.000</b>	<b>0</b>

## Noter

### 4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning lejede lokaler</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2020	960.139	2.725.427
Tilgang	139.824	0
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>1.099.963</b>	<b>2.725.427</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	440.653	1.554.459
Årets afskrivninger	272.082	437.032
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>	<b>712.735</b>	<b>1.991.491</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>387.228</b>	<b>733.936</b>

31/12 2020

31/12 2019

### 5. Andre tilgodehavender

Kostpris 1. januar 2020	983.377	983.377
Tilgang i årets løb	8.037	0
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>991.414</b>	<b>983.377</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>991.414</b>	<b>983.377</b>

Der specificeres således:

Deposita	991.414	983.377
	<b>991.414</b>	<b>983.377</b>

## Noter

		31/12 2020	31/12 2019
6.	<b>Udskudte skatteaktiver</b>		
	Udskudte skatteaktiver 1. januar 2020	351.734	410.991
	Udskudt skat af årets resultat	-275.709	-59.257
		<b>76.025</b>	<b>351.734</b>
	Udskudt skat påhviler følgende poster:		
	Immaterielle anlægsaktiver	62.920	96.477
	Materielle anlægsaktiver	13.105	-44.427
	Fremført underskud fra tidligere år	0	299.684
		<b>76.025</b>	<b>351.734</b>
7.	<b>Gældsforpligtelser</b>		
		<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld</b>	<b>Langfristet gæld</b>
	<b>Gæld i alt 31/12 2020</b>	<b>31/12 2020</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
	Anden gæld	280.998	3.331.974
	<b>3.612.972</b>	<b>280.998</b>	<b>1.989.630</b>
		31/12 2020	31/12 2019
8.	<b>Selskabsskat</b>		
	Tilgodehavende selskabsskat 1. januar 2020	-60.000	-30.000
	Modtaget selskabsskat vedrørende sidste år	60.000	30.000
	Beregnet selskabsskat for indeværende år	97.196	0
	Betalt acontoskat for indeværende år	-60.000	-60.000
		<b>37.196</b>	<b>-60.000</b>
9.	<b>Eventualposter</b>		
	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Selskabet har en 1-6 måneders huslejeforpligtelse. Den samlede forpligtelse pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 1.426.		