

Enke Elektronik ApS

Ringbakken 7
3660 Stenløse
CVR-nr. 14 36 84 77

Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. september 2021

Henrik Hartvig Møller
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 31. marts	11
Balance 31. marts	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 31. marts 2021 for Enke Elektronik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 31. marts 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stenløse, den 10. september 2021

Direktion

Kenth Køhler

Bestyrelse

Henrik Hartvig Møller
Formand

Kenth Køhler

Christina Hjortshøj Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Enke Elektronik ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Enke Elektronik ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 31. marts 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 31. marts 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 10. september 2021

KPMG P/S

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Morten Høgh-Petersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34283

Selskabsoplysninger

Selskabet	Enke Elektronik ApS Ringbakken 7 3660 Stenløse
	CVR-nr.: 14 36 84 77
	Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 31. marts 2021
	Stiftet: 19. juni 1990
	Hjemsted: Egedal
Bestyrelse	Henrik Hartvig Møller, formand Kenth Køhler Christina Hjortshøj Nielsen
Direktion	Kenth Køhler
Revisor	KPMG P/S Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dampfærgevej 28 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er handels-, håndværks, og elektronikvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2020/21 udviser et overskud på kr. 3.138.507, og selskabets balance pr. 31. marts 2021 udviser en egenkapital på kr. 3.338.507.

Selskabet er efter regnskabsåret overtaget af nye ejere. Selskabet har i forbindelse hermed ændret regnskabsåret. Indeværende regnskabsår indeholder alene 9 måneder og er derfor ikke direkte sammenlignelig med sammenligningstallene.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Enke Elektronik ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Selskabet har omlagt regnskabsår, hvorfor sammenligningstallene ikke er sammenlignelige.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 31. marts

	Note	9 mdr. 2020/21 kr.	12 mdr. 2019/20 t.kr.
Bruttofortjeneste		7.005.469	7.866
Personaleomkostninger	1	-2.999.228	-3.830
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		-9.984	-31
Resultat før finansielle poster		3.996.257	4.005
Finansielle indtægter	2	38.847	12
Finansielle omkostninger	3	-3.507	-13
Resultat før skat		4.031.597	4.004
Skat af årets resultat	4	-893.090	-884
Årets resultat		3.138.507	3.120
Forslag til resultatdisponering			
Ekstraordinært udbytte		3.120.393	1.602
Overført resultat		18.114	1.518
		3.138.507	3.120

Balance 31. marts

	Note	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
Aktiver			
Goodwill		0	0
Immaterielle anlægsaktiver	5	0	0
Produktionsanlæg og maskiner		14.302	24
Materielle anlægsaktiver	6	14.302	24
Deposita		50.000	50
Finansielle anlægsaktiver		50.000	50
Anlægsaktiver i alt		64.302	74
Råvarer og hjælpematerialer		1.048.692	929
Varebeholdninger		1.048.692	929
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.485.560	1.954
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.166.577	1.877
Udskudt skatteaktiv		7.326	8
Tilgodehavender		2.659.463	3.839
Likvide beholdninger		2.205.821	1.734
Omsætningsaktiver i alt		5.913.976	6.502
Aktiver i alt		5.978.278	6.576

Balance 31. marts

	Note	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200
Overført resultat		3.138.507	3.120
Egenkapital		3.338.507	3.320
Anden gæld		586.685	361
Langfristede gældsforpligtelser	7	586.685	361
Leverandører af varer og tjenesteydelser		442.650	1.149
Selskabsskat		892.870	887
Anden gæld		717.566	859
Kortfristede gældsforpligtelser		2.053.086	2.895
Gældsforpligtelser i alt		2.639.771	3.256
Passiver i alt		5.978.278	6.576
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ekstraordinært udbytte	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	200.000	3.120.393	0	3.320.393
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-3.120.393	-3.120.393
Årets resultat	0	18.114	3.120.393	3.138.507
Egenkapital 31. marts 2021	200.000	3.138.507	0	3.338.507

Noter

	9 mdr. 2020/21	12 mdr. 2019/20
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.597.063	3.407
Pensioner	350.204	316
Andre omkostninger til social sikring	51.961	107
	<u>2.999.228</u>	<u>3.830</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>11</u>
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	<u>38.847</u>	<u>12</u>
	<u>38.847</u>	<u>12</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>3.507</u>	<u>13</u>
	<u>3.507</u>	<u>13</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	892.870	887
Årets udskudte skat	<u>220</u>	<u>-3</u>
	<u>893.090</u>	<u>884</u>

Noter

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill
Kostpris 1. juli 2020	200.000
Kostpris 31. marts 2021	200.000
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	200.000
Af- og nedskrivninger 31. marts 2021	200.000
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2021	0

6 Materielle anlægsaktiver

	Produktions- anlæg og maskiner
Kostpris 1. juli 2020	300.264
Kostpris 31. marts 2021	300.264
Af- og nedskrivninger 1. juli 2020	275.978
Årets afskrivninger	9.984
Af- og nedskrivninger 31. marts 2021	285.962
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2021	14.302

7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2020	Gæld 31. marts 2021	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	361.409	586.685	0	586.685
	361.409	586.685	0	586.685

Noter

8 Eventualforpligtelser

Sambeskatning

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb

Uopsigelighed i 33 mdr. med en maksimal samlet ydelse på 1.040 tkr.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der foreligger ingen pantsætninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Hartvig Møller

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-440118837375

IP: 62.198.xxx.xxx

2021-09-10 08:18:09 UTC

NEM ID 

Kenth Køhler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-209616824459

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-09-10 09:40:25 UTC

NEM ID 

Kenth Køhler

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-209616824459

IP: 176.20.xxx.xxx

2021-09-10 09:40:25 UTC

NEM ID 

Christina Hjortshøj Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-176578535326

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-09-12 09:38:20 UTC

NEM ID 

Morten Hoegh-Petersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:25578198-RID:81021550

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-09-20 11:09:47 UTC

NEM ID 

Henrik Hartvig Møller

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-440118837375

IP: 62.198.xxx.xxx

2021-09-20 11:41:06 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 657TX-G3BEW-5VNAG-8652W-6C0VP-WJHAE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>