



Helmo Madsen A/S

**Kildeskovsvej 86G
2820 Gentofte**

CVR-nr. 14 33 63 70

Årsrapport for perioden 1. juli 2022 til 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. september 2023

Thorbjørn Helmo Madsen
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Helmo Madsen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 21. september 2023

Direktion

Thorbjørn Helmo Madsen
direktør

Bestyrelse

Camilla Selina Modler

Lis Bente Modler

Thorbjørn Helmo Madsen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Helmo Madsen A/S

Vi har opstillet årsrapporten for Helmo Madsen A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hørsholm, den 21. september 2023

Verum Cura
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 43 34 06 46

Anders Ilsøe
Registreret revisor
MNE-nr. mne33775

Selskabsoplysninger

Selskabet

Helmo Madsen A/S
Kildeskovsvej 86G
2820 Gentofte

CVR-nr.: 14 33 63 70

Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Stiftet: 25. juni 1990

Hjemsted: Gentofte

Bestyrelse

Camilla Selina Modler
Lis Bente Modler
Thorbjørn Helmo Madsen

Direktion

Thorbjørn Helmo Madsen, direktør

Revisor

Verum Cura
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Lyngsø Alle 3
2970 Hørsholm

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive rådgivningsvirksomhed samt investering i aktier.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Helmo Madsen A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af ydelsen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	10 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
Bruttofortjeneste		684.902	691.740
Personaleomkostninger	1	0	-16.324
Resultat før af- og nedskrivninger		684.902	675.416
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-16.180	-16.180
Resultat før finansielle poster		668.722	659.236
Finansielle indtægter	2	1.064.732	848.300
Finansielle omkostninger	3	-885	-6.204
Resultat før skat		1.732.569	1.501.332
Skat af årets resultat	4	-389.242	-330.621
Årets resultat		1.343.327	1.170.711
Ekstraordinært udbytte		1.800.000	5.500.000
Overført resultat		-456.673	-4.329.289
		1.343.327	1.170.711

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>69.829</u>	<u>86.009</u>
Materielle anlægsaktiver		<u>69.829</u>	<u>86.009</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>69.829</u>	<u>86.009</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>270.313</u>	<u>270.313</u>
Tilgodehavender		<u>270.313</u>	<u>270.313</u>
Værdipapirer	5	<u>4.989.078</u>	<u>4.455.773</u>
Værdipapirer		<u>4.989.078</u>	<u>4.455.773</u>
Likvide beholdninger		<u>747.318</u>	<u>1.294.313</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>6.006.709</u>	<u>6.020.399</u>
Aktiver i alt		<u><u>6.076.538</u></u>	<u><u>6.106.408</u></u>

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		4.677.198	5.133.871
Egenkapital		5.177.198	5.633.871
Hensættelse til udskudt skat		8.716	10.060
Hensatte forpligtelser i alt		8.716	10.060
Anden gæld		307.725	226.964
Langfristede gældsforpligtelser	6	307.725	226.964
Leverandører af varer og tjenesteydelser		59.413	19.688
Anden gæld		523.486	215.825
Kortfristede gældsforpligtelser		582.899	235.513
Gældsforpligtelser i alt		890.624	462.477
Passiver i alt		6.076.538	6.106.408

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ekstraordinært udbytte	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli 2022	500.000	5.133.871	0	5.633.871
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	-1.800.000	-1.800.000
Årets resultat	0	-456.673	1.800.000	1.343.327
Egenkapital 30. juni 2023	500.000	4.677.198	0	5.177.198

Noter

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
1 Personalemkostninger		
Lønninger	0	16.083
Andre omkostninger til social sikring	0	241
	0	16.324
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	1.064.732	848.300
	1.064.732	848.300
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	885	6.204
	885	6.204
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	382.492	330.880
Årets udskudte skat	-1.344	-606
Regulering af skat vedrørende tidligere år	8.094	347
	389.242	330.621

Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>		
	kr.	kr.		
5 Oplysning om dagsværdi				
Værdipapirer				
Ændringer af dagsværdien, der indregnes i resultatopgørelsen	<u>923.905</u>	<u>173.560</u>		
Dagsværdi af aktiv eller forpligtelse, der måles til dagsværdi, ultimo	<u>4.989.078</u>	<u>4.455.773</u>		
6 Langfristede gældsforpligtelser				
	Gæld 1. juli 2022	Gæld 30. juni 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	kr.	kr.	kr.	kr.
Anden gæld	<u>226.964</u>	<u>307.725</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>226.964</u>	<u>307.725</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Camilla Selina Modler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2ab6e9e6-564b-49b2-9771-c2bebee39636

IP: 2.111.xxx.xxx

2023-09-26 12:58:51 UTC



Lis Bente Modler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dd023e83-343f-410d-9483-b75d23aea9f1

IP: 212.112.xxx.xxx

2023-10-02 06:32:56 UTC



Thorbjørn Helmo Madsen

Direktør

Serienummer: 634f80c6-cada-47ce-8581-f3109c084254

IP: 37.140.xxx.xxx

2023-10-04 08:49:56 UTC



Thorbjørn Helmo Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 634f80c6-cada-47ce-8581-f3109c084254

IP: 37.140.xxx.xxx

2023-10-04 08:49:56 UTC



Anders Jos Ilsøe

Verum Cura, Godkendt Revisionsanpartsselskab CVR: 43340646

Registreret revisor

Serienummer: 2e3dd0cf-105a-413c-a3e9-f45f7f52fb67

IP: 92.241.xxx.xxx

2023-10-04 09:04:37 UTC



Thorbjørn Helmo Madsen

Dirigent

Serienummer: 634f80c6-cada-47ce-8581-f3109c084254

IP: 37.140.xxx.xxx

2023-10-04 09:16:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: UYVY-0D0XB-0A14T-BAQHP-1FECB-SGT51

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>