

# 2017

Dirigent Flemming Heegaard  
Godkendt 22/3 2018 på selskabets  
ordinære generalforsamling

Sonlinc A/S  
CVR nr. 14 31 47 09  
Hans Edvard Teglers Vej 5  
2920 Charlottenlund

## ÅRSRAPPORT | ANNUAL REPORT



**SONLINC**

## Mission og vision

### Mission

Sonlinc er den forretningsudviklende partner, der solidt forankret i forsyningssektoren leverer den højeste kundeværdi.

### Vision

Vi vil levere markedsledende forretningssystemer og relaterede ydelser i partnerskab med forsynings-selskaber i Danmark og det øvrige Europa.

### Værdier

Respekt – Kvalitet – Ansvar

## Mission and vision

### Mission

With strong roots in the utilities sector, Sonlinc is the business-development partner that generates the highest possible value for its customers.

### Vision

We will supply leading-edge business systems and related services in partnership with utilities companies in Denmark and the rest of Europe.

### Values

Respect – Quality – Responsibility



## Indhold

Beretning fra formanden	5
Bestyrelse	6
Direktion	8

<b>Ledelsesberetning</b>	<b>10</b>
Generelle rammevilkår	11
El og naturgas	12
EU lovgivningen	13
Teknologi og digitalisering	13
Markedsudvikling og konkurrencesituation	14
Forretningsmodellen	15
Udviklingsopgaven	16
Organisation- og kompetenceudvikling	17
Forretningsområder	18
Organisation	21
Hoved- og nøgletal	28

<b>Årsregnskab</b>	<b>30</b>
Den økonomiske udvikling i 2017	31
Ledelsespåtegning	34
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	35
Resultatopgørelse	38
Balance	39
Egenkapitalopgørelse	41
Pengestrømsopgørelse	42

<b>Noter til årsregnskabet</b>	<b>43</b>
--------------------------------	-----------

<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>48</b>
Resultatopgørelsen	50
Balancen	51
Pengestrømsopgørelse	53
Forklaring af nøgletal	55
Selskabsoplysninger	55

## Content

Chairman's statement	5
Board of Directors	6
Executive Board	8

<b>Management's Review</b>	<b>10</b>
General framework conditions	11
Electricity and natural gas	12
EU legislation	13
Technology and digitalisation	13
Market development and competition	14
The business model	15
Development task	16
Organisational and skills development	17
Business areas	18
Organisation	21
Financial Highlights	28

<b>Financial Report</b>	<b>30</b>
Financial development 2017	31
Management's Statement	34
Independent Auditor's Report	35
Income Statement	38
Balance Sheet	39
Statement of Changes in Equity	41
Cash Flow Statement	42

<b>Notes to the Financial Statement</b>	<b>43</b>
---	-----------

<b>Accounting Policies</b>	<b>48</b>
Income Statement	50
Balance Sheet	51
Cash Flow Statement	53
Explanation of financial ratios	55
Company Information	55





## Beretning fra formanden

For Sonlinc A/S har 2017, som ventet, været fokuseret på tre store områder:

- Stabilisering og optimering af kundernes forretningsprocesser efter introduktionen af Engrosmodellen
- Indfasning af en større ny kunde indenfor naturgas, med en stram tidsplan
- Indkøring og justering af ny organisationsstruktur

Alle opgaver har stillet store krav til organisationen og de faglige kompetencer. Med den høje grad af specialisering har det ikke været muligt på kort sigt at tilføre egne ressourcer, hvorfor det har været nødvendigt at hyre eksterne konsulenter. Dog har det været muligt at udvide paletten af ydelser, der tilbydes til kunderne. Det har derfor været påkrævet, at alle medarbejdere og øvrige involverede, har ydet en stor indsats, således at opgaverne er blevet løst.

Bestyrelsen takker derfor alle kunder, såvel som Sonlincs medarbejdere for den store indsats igennem 2017, hvor det er lykkedes at gennemføre de omfattende opgaver. Det er et væsentligt led i den igangværende omlægning af den danske forsyningssektor, der hermed er blevet realiseret.

I løbet af året har vi været vidner til, at regeringens planer for forsyningssektoren stille og roligt realiseres med et bredt politisk flertal bag. Det sætter retningen for de kommende år, og Sonlinc A/S forbereder sig på fortsat at medvirke aktivt i denne omstilling.

Planerne for 2018 er lagt med fokus på en konsolidering af systemløsningen, samt introduktionen af Persondataforordningen. Derudover er der en lang række yderligere tiltag, der samlet rækker ind i de kommende år.

2017 udviste en meget stor aktivitetsstigning og dermed vækst i omsætningen. Som nævnt ovenstående, var dette mere ressourcekrævende end forventet, således at det samlede resultat ikke helt indfrie forventningerne ved årets start.

Ved indgangen til 2018 er der fortsat travlhed og der er opgaver, der dækker det meste af 1. halvår. Sammen med de vedtagne udviklingstiltag og nye ydelser, er fundamentet for en fortsat positiv udvikling i de kommende år dermed lagt.

## Chairman's statement

As expected, Sonlinc A/S has been focused on three main areas in 2017:

- Stabilisation and optimisation of the customers' business processes after the introduction of the Supplier-centric model
- Phasing in a large new customer within the field of natural gas, with a tight schedule
- Initiation and adjustment of new organisational structure

These tasks have placed heavy demands on the organisation and the professional skills. With the high level of specialisation, it has not been possible to provide internal resources in the short term and it has therefore been necessary to hire external consultants. However, it has also been possible to expand the range of services offered to the customers. For that reason, all employees and any other parties involved have been required to make a great effort to ensure the performance of these tasks.

The Board would therefore like to thank all customers as well as Sonlinc's employees for their major contribution to the successful implementation of the extensive tasks all through 2017. It is a significant part of the ongoing reorganisation of the Danish utility sector, which has been realised in this connection.

During the year, we have witnessed a gradual realisation of the Government's plans for the utility sector supported by a broad political majority. This will set out the direction for the years ahead and Sonlinc A/S will remain prepared to contribute actively to this reorganisation.

The plans for 2018 focus on a consolidation of the system solution as well as the introduction of the General Data Protection Regulation. In addition to the above, the years ahead will reveal a large number of further initiatives.

2017 showed a great increase of activities and with that an increase in revenue. As mentioned above, this required more resources than expected for which reason the profit for the year did not entirely meet the expectations at the beginning of the year.

Entering 2018, the activity level is still high and there are tasks to cover most of the first half of the year. With the adopted development actions and new services, the groundwork for a continued positive development for the years ahead has been set.



**Steen Hundevad Knudsen**

Bestyrelsesformand  
Chairman of the Board

## Bestyrelse Board of Directors



### STEEN HUNDEVAD KNUDSEN 1951

Group Strategy Officer, Executive Vice President i A.P. Møller - Mærsk A/S/projektleder for A.P. Møllers gruppestrategiprojekt (2004-2007)

Administrerende direktør i Mærsk Data A/S (1985-2004)

#### Ledelseshverv:

Bestyrelsesformand, Holdberg Fenger Holding siden 2015

Bestyrelsesformand, Nordicom (2010-2011)

Medlem af bestyrelsen, Sonlinc A/S siden 2008 og formand for bestyrelsen siden 2012

Bestyrelsesformand, Keops (2007)

**Uddannelse:** Cand.oecon., Økonomi (1975) fra Aarhus Universitet samt ISMP (1989) fra Harvard Business School.

---

Group Strategy Officer, Executive Vice President in A.P. Møller - Mærsk A/S/project manager of A.P. Møller's group strategy project (2004-2007)

CEO in Mærsk Data A/S (1985-2004)

#### Executive functions:

Chairman of the Board, Holberg Fenger Holding since 2015

Chairman of the Board, Nordicom (2010-2011)

Member of the Board, Sonlinc A/S since 2008 and Chairman of the Board since 2012

Chairman of the Board, Keops (2007)

**Education:** Cand. Oecon, Economics (1975) from Aarhus University and ISMP (1989) from Harvard Business School.



### FINN SAKSØ-LARSEN 1949

Medejer og administrerende direktør i Sonlinc A/S siden 2004

Administrerende direktør for Mark Product og Mark Information A/S (1999-2004)

Tidligere medejer og administrerende direktør i rederiet Knud I. Larsen A/S (1977-1997)

#### Ledelseshverv:

Medlem af bestyrelsen, Sonlinc A/S siden 2004

Bestyrelsesformand, Inspari A/S (2006-2013)

Medlem af bestyrelsen, Dansk Maritimt Institut fra 1990-1999, herunder bestyrelsesformand (1993-1999)

Medlem af bestyrelsen, Danmarks Rederiforening (1989-1997)

**Uddannelse:** Cand.merc. (1974) fra Copenhagen Business School. Løbende efteruddannelse på INSEAD i Frankrig samt IMD i Schweiz.

---

Co-owner and CEO, Sonlinc A/S since 2004

CEO, Mark Product and Mark Information A/S (1999-2004)

Former co-owner and CEO, Knud I. Larsen A/S shipping company (1977-1997)

#### Executive functions:

Member of the Board, Sonlinc A/S since 2004

Chairman of the Board, Inspari A/S (2006-2013)

Member of the Board, Dansk Maritimt Institut (1990-1997) and Chairman of the Board (1993-1999)

Member of the Board, Danmarks Rederiforening (1989-1997)

**Education:** Cand.merc. (1974) from Copenhagen Business School. Supplementary education at INSEAD in France and IMD in Switzerland.

**JOHAN SCHRØDER** 1940

Administrerende direktør og koncerndirektør for Radiometer A/S (1973-2004)

Medstifter og investor i Axcel (1994) samt bestyrelsesformand (2006-2010)

Direktør for K.V. Andersen Non-Food Import Company A/S og bestyrelsesmedlem siden 1981

**Ledelseshverv:**

Bestyrelsesformand, Fælles Invest A/S siden 2014 samt Fjordstjernen A/S siden 2012

Bestyrelsesmedlem, St. Strandstræde Invest A/S siden 2011

samt Investeringselskabet af 30.04.1992 A/S siden 1992

Bestyrelsesmedlem, Sonlinc A/S og Sa. Co. Invest siden 2004

Medlem af Dansk Industris hovedbestyrelse (1992-2005) og bestyrelsesformand for Dansk Industri (2001-2005)

**Uddannelse:** Civilingeniør (1968) fra Danmarks Tekniske Højskole.

CEO and Executive Vice President, Radiometer A/S (1973-2004)

Co-founder and investor in Axcel (1994) and Chairman of the Board (2006-2011)

Director of K.V. Andersen Non-Food Import Company A/S and Member of the Board since 1981

**Executive functions:**

Chairman of the Board, Fælles Invest A/S since 2014 and Fjordstjernen A/S since 2012

Member of the Board, St. Strandstræde Invest since 2011 and Investeringselskabet af 30.04.1992 A/S since 1992

Member of the Board, Sonlinc A/S and Sa.Co. Invest since 2004

Member of the general council of the Confederation of Danish Industry (1992-2005) and Chairman of the Board of the Confederation of Danish Industry (2001-2005)

**Education:** Civil Engineer (1968) from Technical University of Denmark.

**MORTEN SCHRØDER** 1986

Direktionsassistent (2012-2015) og medlem af bestyrelsen i K.V. Andersen Non-Food Import Company A/S siden 2010

**Ledelseshverv:**

Medlem af bestyrelsen, XO Care A/S siden 2014

Medlem af bestyrelsen, Fælles Invest A/S siden 2014

Medlem af bestyrelsen, Sonlinc A/S siden 2012

Medlem af bestyrelsen, Fjordstjernen A/S siden 2012

Medlem af bestyrelsen, St. Strandstræde Invest A/S siden 2011

Medlem af bestyrelsen, Investeringselskabet af 30.04.1992 A/S siden 2010

**Uddannelse:** Cand.merc. International Business (2017) fra Copenhagen Business School.

Executive Assistant (2012-2015) and Member of the Board of K.V. Andersen Non-Food Import Company A/S since 2010

**Executive functions:**

Member of the Board, XO A/S since 2014

Member of the Board, Fælles Invest A/S since 2014

Member of the Board, Sonlinc A/S since 2012

Member of the Board, Fjordstjernen A/S since 2012

Member of the Board, St. Strandstræde Invest A/S since 2011

Member of the Board, K.V. Andersen Non-Food Import Company A/S since 2010

**Education:** Master of Science in International Business (2017) from Copenhagen Business School.

**FLEMMING HEEGAARD** 1954

Advokat (H)

**Ledelseshverv:**

Bestyrelsen for Sonlinc A/S 2004 (formand fra 2004-2012)

Formand for bestyrelsen i Sa.Co. Invest A/S

Formand for bestyrelsen i Nordica Management A/S

Formand for bestyrelsen i Cepelo A/S

Formand for bestyrelsen i Activa Accounting A/S

Bestyrelsen for Nordica Capital Partners A/S

Formand for og medlem af bestyrelsen i en række andre erhvervsvirksomheder, udvalg og foreninger.

**Uddannelse:** Juridisk embedseksamen (1978)  
Advokat (1981)

Lawyer

**Executive functions:**

Member of the Board, Sonlinc A/S since 2004

(Chairman of the Board from 2004-2012)

Chairman of the Board, Sa.Co Invest A/S

Chairman of the Board, Nordica Management A/S

Chairman of the Board, Cepelo AS/

Chairman of the Board, Activa Accounting A/S

Member of the Board, Nordica Capital Partners A/S

Chairman and member of the Board in other businesses, selections and associations.

**Education:** Law Degree (1978), Lawyer (1981)

## Direktion Executive Board



### FINN SAKSØ-LARSEN 1949

#### Erhvervs erfaring:

2004 – : Medejer og administrerende direktør, Sonlinc A/S  
 1999 – 2004: Administrerende direktør, Mark Product og Mark Information A/S  
 1977 – 1997: Medejer og administrerende direktør, Rederiet Knud I. Larsen A/S

**Særlige kompetencer:** Omfattende baggrund og ledelseserfaring fra ledende poster i dansk erhvervsliv og særlig indsigt i den danske forsyningssektor. Indgående viden om strategi, forretningsmæssigt driftsansvar samt international virksomheds erfaring.

**Uddannelse:** Cand.merc. (1974) fra Copenhagen Business School. Løbende efteruddannelse på INSEAD i Frankrig samt IMD i Schweiz.

#### Work experience:

2004 – : Co-owner and CEO, Sonlinc A/S  
 1999 – 2004: CEO, Mark Product and Mark Information A/S  
 1977 – 1997: Co-owner and CEO, Knud I. Larsen A/S shipping company

**Special skills:** Extensive background and leadership experience from leading positions in Denmark, and a special insight in the Danish utilities sector. Detailed knowledge about strategy, business operating responsibility and international business experience.

**Education:** Cand.merc. (1974) from Copenhagen Business School. Supplementary education at INSEAD in France and IMD in Switzerland.



### KASPAR MONDRUP 1971

#### Erhvervs erfaring:

2015 – : Viceadministrerende direktør og COO, Sonlinc A/S  
 2009 – 2015: Direktør / COO, Sonlinc A/S  
 2006 – 2009: Teknisk direktør, Sonlinc A/S  
 2000 – 2006: Manager og løsningsarkitekt, Hewlett-Packard

**Særlige kompetencer:** Indgående erfaring med strategisk og operationel ledelse af innovative vidensvirksomheder i nationalt og internationalt regi. Omfattende indsigt i værdiskabelse i forsynings selskaber gennem levering af system- og serviceydelser i proaktive partnerskaber.

**Uddannelse:** IT-ingeniør BSc. (2000) fra Danmarks Tekniske Universitet samt MBA i Teknologi, Marked & Organisation (2005) fra Copenhagen Business School.

#### Work experience:

2015 – : Deputy CEO and COO, Sonlinc A/S  
 2009 – 2015: Director / COO, Sonlinc A/S  
 2006 – 2009: Technical Director / CTO, Sonlinc A/S  
 2000 – 2006: Manager and Solutions Architect, Hewlett-Packard

**Special skills:** Detailed experience with strategic and operational management within innovative knowledge-based companies both in national and international auspices. Extensive insight in creating value in utility companies through delivery of systems and services in proactive partnerships.

**Uddannelse:** Bachelor of Science in IT Engineering (2000) from Technical University of Denmark, and MBA in Technology, Market & Organization (2005) from Copenhagen Business School.



**ANNE METTE BRANDT** 1969**Erhvervs erfaring:**

2015 – : Økonomidirektør / CFO, Sonlinc A/S

2011 – 2015: Økonomichef, Sonlinc A/S

2008 – 2010: Finansiell controller og HR, Clash Media

1997 – 2005: Projektleder, Novo Nordisk A/S

**Særlige kompetencer:** Omfattende erfaring inden for økonomi- og projektstyring samt ABC analyse.

**Uddannelse:** Bachelor i økonomi og regnskab (1999) fra Copenhagen Business School.

**Work experience:**

2015 – : Chief financial officer / CFO, Sonlinc A/S

2011 – 2015: Financial Manager, Sonlinc A/S

2008 – 2010: Financial Controller and HR, Clash Media

1997 – 2005: Project Manager, Novo Nordisk A/S

**Special skills:** Extensive experience within financial- and project management and activity based costing analysis.

**Education:** Bachelor in Economics and Accounting (1999) from Copenhagen Business School.

**RASMUS STANGERUP** 1976**Erhvervs erfaring:**

2016 – : Udviklingsdirektør, Sonlinc A/S

2013 – 2016: Senior Manager og senere direktør for produkt-integration og vedligehold, Dako Denmark A/S

2000 – 2013: Systemudvikler, projektleder og senere R&D Manager, Radiometer Medical ApS

**Særlige kompetencer:** Lean, Strategi udvikling og implementering gennem Policy Deployment og KPI, kontinuerlig proces forbedring (Kaizen) og RCCM, forandringsledelse og udvikling af højt ydende, agile software teams.

**Uddannelse:** Bachelor of Science elektronikingeniør (BsEE) (2000) fra Danmarks Tekniske Universitet.

**Work experience:**

2016 – : Development Director, Sonlinc A/S

2013 – 2016: Senior Manager and Director of product integration and maintenance, Dako Denmark A/S

2000 – 2013: Software Developer, Project Manager and R&D Manager – IT Solutions, Radiometer Medical ApS

**Special skills:** Lean, strategy alignment through Policy Deployment and KPI, continuous process improvement (Kaizen) and RCCM, change management and development of high performing, agile software teams.

**Education:** Bachelor of Science in Electronic Engineering (BsEE) (2000) from Technical University of Denmark.

# LEDELSESBERETNING MANAGEMENT'S REVIEW



## Generelle rammevilkår

2017 har været præget af mange politiske og praktiske tiltag, der udmønter målsætningerne omkring FNs klimaaftale, og de enkelte landes ambitioner for en omlægning af energiforbruget til ikke fossile kilder, samt en mere effektiv udnyttelse af planetens ressourcer. Af FNs 17 verdensmål for de kommende år, vedrører de seks direkte eller indirekte forsyningssektoren i bred forstand. Selv om USA har taget forbehold for klimaaf-talen, er den faktiske udvikling også dér, anderledes progres-siv. De store internationale virksomheder har også meldt ud, hvorledes de understøtter målene, ligesom den teknologiske udvikling betyder at det efterhånden koster det samme at investere i en fossilfri KWH, som en KWH produceret af et traditionelt kraftværk. Endelig er den folkelige opbakning øget, ikke mindst båret af den synlige luftforurening, der opleves i mange tætbefolkede områder.

Dermed er der nu så stort momentum i den planlagte om-stilling at det kan konkluderes at den kommer, og formentligt hurtigere end nogle havde frygtet, og til en pris der bliver mere overkommelig end nogen troede. Det er bl.a. båret af, at der ikke er stor forskel på prisen for ny kapacitet, som næsten er den samme for vedvarende kilder som fossile (og nukleare) brændsler, samtidig med at transportsektoren givet vil kunne omstilles uden væsentlige meromkostninger for forbrugerne.

Danmark er foregangsland i denne udvikling, og Sonlinc ser det som en mulighed at de løsninger, der etableres her, kan anvendes i et større perspektiv. Sonlincs rolle i denne trans-formation er, på en kommerciel basis, at udnytte mulighederne for at binde teknologi og omlægningen af forsyningssektoren sammen, således at der tilføres størst nytteværdi til kunderne. Dette fordrer et godt samarbejde omkring løsningerne og fortsat store investeringer i systemer og processer.

I 2017 er der i Danmark gennemført flere af de tiltag, der er en del af regeringens forsyningsstrategi. Således ændres Energi-tilsynet til et nyt Forsyningstilsyn. Der er ved at være skabt

## General Framework Conditions

2017 has been marked by many political and practical meas-ures that put into practice the objectives of the UN climate agreement, the ambitions of the individual countries to reorgan-ise the energy consumption into non-fossil sources and a more efficient exploitation of our planet's resources. Out of 17 UN Global Goals for the years ahead, six are directly or indirectly related to the utility sector in a broad sense. Even though the US has made reservations about the climate agreement, the actual development in the country is otherwise progressive. Large international businesses have also announced how they support the goals, just as the technological development has made it possible to invest in a non-fossil KWH at almost the same price as a KWH from a traditional power plant. Finally, public support is increasing, particularly due to the air pollution that has become very visible in many densely populated areas.

Thus, the momentum of the planned reorganisation is now great enough to conclude that it is in scope, and probably sooner than some might have feared and at a price that will be more moderate than some would have thought. This is e.g. due to the fact that there is no big price difference in relation to new capacity, which is almost the same for renewable energy sources as for fossil (and nuclear) fuels. In addition to this, a reorganisation of the transport sector is expected to be feasible without major additional costs for the consumers.

Denmark is a pioneer country in this development and Sonlinc sees the potential of the solutions established here in a bigger perspective. Sonlinc's role in this transformation is to, on a commercial basis, deploy the potential of combining technol-ogy and the reorganisation of the utility sector, ensuring the highest possible useful value for the customers. This requires close cooperation on the solutions and contin-ued substantial investments in systems and processes.

During 2017, several of the Government's utility strategy actions have been implemented. As a result, The Danish Energy Reg-



nye skattevilkår for avancer ved salg af forsyningselskaber for kommuner. En lang række administrative bestemmelser er også gennemført, og ikke mindst er der, ud over afviklingen af PSO afgiften, ved at komme gang i en ændring af de øvrige afgifter så de understøtter en ønsket adfærd hos borgerne.

Der tegner sig konturerne af en ny Energifafore og forventningen er, at den i store træk vil følge den plan der blev udmeldt i 2015.

## El og naturgas

For de konkurrenceudsatte forsyningsarter, El og Naturgas, kom der i 2017 flere nye tiltag.

Gennem de seneste fire år har hele branchen haft store udfordringer med at omlægge markeds kommunikationen til først DataHubben og senest Engrosmodellen. Denne udvikling har krævet mange ressourcer hos alle involverede aktører. Først med udgangen af 2017 er transformationen ved at være fuldført, og i december blev detailmarkedet åbnet for flexafregning. Hermed kan alle med tiden købe el til priser der varierer døgnet rundt afhængig af efterspørgslen. Derudover blev reglerne strammet omkring adskillelse af Net- og Handelsvirksomheder, og senest fra 2020 er alle danske elmålere fjernaflæste.

Det blev, for at få en bedre international udnyttelse af kapaciteten, besluttet at etablere forbindelse til nettet i Storbritannien og udvide kapaciteten mellem de Nordiske lande og kontinentet. Hermed vil visionen om et større indre elmarked komme nærmere. Samtidig arbejdes der med at gøre reglerne for markeds kommunikation mere ensartede.

Naturgasmarkedet ser ud til at finde en ny langsigtet struktur, hvor staten overtager både transmissions- og distributionsnettet. På sigt vil en væsentlig del af gassen være baseret på biogas, men samtidig vil naturgassen i en rum tid fortrænge kul og brunkul, som et mindre belastende fossilt brændstof

ulatory Authority will become a new Utility Regulatory Authority. New tax conditions for profit margins on the sale of utilities for municipalities are on their way. Several administrative provisions have also been implemented, and in particular, apart from the phasing out of the PSO levy, the remaining levies are being changed to support a desired behaviour by the citizens.

A new Energy Agreement is being outlined and it is expected to follow the lines of the plan announced in 2015.

## Electricity and natural gas

For the competition exposed utility types, electricity and natural gas, several new measures were established in 2017.

For the past four years, the entire business has been facing major challenges with the reorganisation of the market communication to DataHubben at first, and then the Supplier-centric model. This development has required a lot of resources with all the involved market players. The transformation will not be completed until the end of 2017, and in December, the retail market was opened for flexible payment. This means that everyone in time will be able to buy electricity at prices that vary during the day and night depending on the demand. Furthermore, the rules on the separation of grid and commercial companies were tightened, and by 2020 all Danish electricity meters will be read remotely.

In order to ensure a better international deployment of the capacity, it was decided to establish a connection to the grid in Great Britain and expand the capacity between the Nordic countries and the continent. In this way, the vision of a larger internal energy market is within reach. At the same time, efforts are made to establish more uniform market communication rules.

The natural gas market seems to find a new long-term structure, in which the Government takes over both the transmission and distribution grids. In the long term, a significant por-

i kontinental Europa. Der er væsentlige sikkerhedspolitiske aspekter i dette, og lige nu arbejdes der på at etablere en forbindelse fra de norske felter til Polen via Danmark. Et arbejde der også vil forbedre rentabiliteten i det danske net, og dermed sikre en rimelig distributionsudgift fremadrettet. Sonlinc har løsninger der er med til at understøtte denne udvikling.

## EU lovgivning

I EU arbejder Kommissionen fortsat på fælles regler for forsyning, ikke mindst for Energiforsyning. Det er et meget politisk følsomt område der involverer mange nationale interesser, ikke mindst sikkerhedspolitisk, økonomisk og socialt. Det er derfor meget tidskrævende, og gennemførte aftaler bærer stærkt præg af kompromisser. Ikke desto mindre er der en klar retning mod mere fælleseuropæiske integrerede systemer og regler. Der er noget der tyder på, at nogle regioner kan etablere større samarbejde hurtigere indenfor de allerede udstukne rammer, ligesom det også har været tilfældet i Norden. Med de løsninger Sonlinc kan tilbyde, indenfor især elhandel, er det muligt at tilpasse sig dette i takt med at behovet opstår. EU arbejder ligeledes med fælles regler for beskyttelse af persondata, cybercrime og andre reguleringer af mere generel IT-karakter. Disse regelsæt vil også være gældende i Danmark, og i maj 2018 træder en fælleseuropæisk forordning om persondata beskyttelse (GDPR) i kraft. Sonlinc er i gang med forberedelserne til GDPR både internt i Sonlinc og i SonWin. Samtidig sikres at kravene vil kunne dokumenteres fremadrettet, for såvel kunder som andre interessenter.

## Teknologi og digitalisering

De seneste år er der lanceret mange nye teknologiske ny-skabelser, der er relevante for en langt større kreds af virksomheder og forbrugere, i takt med den større datakraft, der stilles til rådighed, til stadigt lavere priser. Når det kombineres med lysledernes næsten uendeligt store kapacitet, skabes der helt nye rammer for den fremtidige samfundsudvikling. De samme kræfter der sikrer vedvarende energi i nettene til billige

tion of the gas will be based on biogas, but at the same time the natural gas will supersede coal and brown coal as a fossil fuel with less environmental impact in the European continent. The above entails some very important security policy aspects, and at the present time, efforts being made to establish a connection from the Norwegian fields to Poland via Denmark. Efforts that will also improve the profitability of the Danish grid and thus ensure a reasonable distribution cost in the future. Sonlinc has solutions to help support this development.

## EU legislation

In the EU, the Commission still seeks to ensure common utility rules, particularly on energy supply. This is a very politically sensitive area involving many national interests, particularly with regard to security policies and economic and social aspects. It is therefore very time-consuming, and the agreements made are very much affected by compromises. Even so, there is a clear trend towards more pan-European integrated systems and rules. There are indications that some regions may be able to establish closer cooperation sooner within the framework already set up, which has also been the case in the Nordic region. With the solutions offered by Sonlinc, particularly within the field of electricity trade, it is possible to adapt to this as the need arises.

The EU also seeks to ensure common rules for the protection of personal data, cybercrime and other more general IT-related regulations. These rules will also be applicable in Denmark, and in May 2018, the EU's General Data Protection Regulation (GDPR) will take effect. Sonlinc is preparing for the GDPR, internally in Sonlinc as well as in SonWin. At the same time, it is ensured that the requirements will be able to be documented in the future, for the benefit of the customers and other stakeholders.

## Technology and digitalisation

For the past couple of years, many new technological innovations have been launched, which are relevant to a much larger number of businesses and consumers as the processing



priser og en omstilling af transportsektoren praktisk talt uden meromkostninger.

I elsektoren er det også forudsætningen for at styre balancen i net med myriader af producenter og forbrugere, hvor både forbrug og produktion varierer meget voldsomt og uden central kontrol.

Det stiller naturligvis også store og nye krav til de systemer og ydelser, der leveres af Sonlinc. Ikke mindst til at løse udfordringen med at udnytte de nye muligheder til gavn for vores kunder. Derfor investerer Sonlinc mange tusinde timer årligt i modernisering af systemerne og anvendelse af nye teknologiske muligheder, lige fra betalingssystemer som MobilePay, Cloud baseret drift, anvendelse af robotter i forretningsprocesserne, dataanalyse på Big Data, anvendelse af kunstig intelligens til at erkende adfærdsmønstre m.v., til anvendelse af intuitive brugergrænseflader på forskellige dagligdags brugerflader.

Det er Sonlincs opgave, sammen med kunderne, at udtænke generiske eller kundespecifikke nye løsninger, hvor teknologi og sektorekspertise mødes og skaber værdi for kunderne. Det kræver et tillidsfuldt samarbejde.

## Markedsudvikling og konkurrencesituation

I løbet af 2017 er tendensen med sammenlægning af Selskaber og etablering af fælles services, hvor selskaber går sammen om visse opgaver, blevet styrket. Den nedadgående prisudvikling på de enkelte forsyningsarter, betyder at distribution og afgifter udgør en endnu større del af den samlede udgift for slutbrugerne. Hermed kommer der mere fokus på driftsoptimering og forbrugsbesparelser. Dette er også i overensstemmelse med regeringens ønske om at realisere besparelsepotentialer overalt i sektoren. På produktsiden kæmper Selskaberne også for at levere de bedste leverancepakker og ydelser til forbrugerne for dermed at vinde markedsandele.

power available has increased and the prices have been reduced. In combination with the almost infinite capacity of the light guides, a whole new structure is available for the future developments in society. The same forces that ensure renewable energy in the grids at low prices and a reorganisation of the transport sector, virtually at no extra costs.

In the electricity sector, this is also the condition of controlling the grid balance with a countless number of power generators and consumers, where both consumption and power generation vary heavily and have no central control.

Naturally, this also imposes many and new requirements of the systems and services provided by Sonlinc. Not least in order to resolve the challenge of making the best use of the new opportunities for the benefit of our customers. For this reason, Sonlinc invests thousands of hours every year in order to modernise the systems and make use of new technological opportunities, from payment systems such as MobilePay, Cloud-based operation, application of robots in the business processes, data analysis of Big Data, application of artificial intelligence to recognize behavioural patterns etc. to the application of intuitive user interfaces in different everyday user interfaces.

In cooperation with the customers, Sonlinc is responsible for inventing new generic or customer-specific solutions where technology and sector expertise are combined and adds value for the customers. Such cooperation requires a high level of trust.

## Market development and competition

During 2017, the tendency of merging Companies and establishing common services, where companies join together to perform certain services, has intensified. The declining prices of the individual utility types mean that the distribution and levies constitute an even bigger part of the total cost for the end users. Thus, there will be more focus on operations optimisation and consumption savings. This is also in keeping with the

Konsekvensen er, at der efterspørges en lang række nye ydelser og systemløsninger, der understøtter denne trend.

Ud over de traditionelle konkurrenter opstår der også nye specialiserede firmaer, der som noget nyt kan understøtte dele af disse processer.

Udfordringen for Sonlinc er at imødekomme disse behov og skabe nytteværdi for kunderne til konkurrencedygtige priser.

I 2017 er det lykkedes fortsat at udbygge løsningerne og ydelseskonceptet, så både kundernes nye behov for produkter og ydelser kan imødekommes, samtidig med at en fortsat effektivisering af forretningsprocesserne muliggøres. Sonlinc investerer løbende store ressourcer i at udbygge såvel kompetencer i nye typer ydelser og systemudvikling. En udvikling der er accelereret i 2017 og fortsætter i 2018.

## Forretningsmodellen

Sonlincs fokus er at agere som **Den Forretningsudviklende Partner** for sine kunder. Det sigter på et langvarigt kunde-forhold, hvor der løbende leveres værdiskabende ydelser og systemleverancer med den samlede bedste nytteværdi for kunden i markedet. Dette opnås gennem løbende at tilbyde nye og bredere ydelser, samtidig med at systemløsningen SonWin moderniseres og tilføjes ny funktionalitet.

Ydelserne udføres af en stab, der dels har stor erfaring i branchen og/eller en dyb IT specialviden. Dermed kan der tilbydes fagligt stærke profiler til at støtte kunderne i dagligdagen.

Systemudviklingen er teknologisk funderet på Microsoft standarder og er et standardsystem, der gennem mere end 20 år er opgraderet teknologisk, som en del af det normale vedligehold. I denne udvikling af ny funktionalitet er kundekredsen aktiv, og omkostningerne til nye ønsker kan ofte fordeles på mange Selskaber. Systemet er ét fælles system, der gennem opsætning og licenskoder tilpasses kundens behov. Dette

Government's desire to realise potential savings throughout the sector. The Companies also strive to provide the consumers with the best product packages and services in order to win market shares.

The consequence of this is that a large number of new services and system solutions are in demand to support this trend.

In addition to the traditional competitors, new specialised companies also emerge with new features to support parts of these processes.

The challenge for Sonlinc is to meet these requirements and add value for the customers at competitive prices.

During 2017, Sonlinc has succeeded in developing the solutions and the service concept in order to meet the customers' requirements for new products and services while performing an ongoing efficiency programme in relation to the business processes. Sonlinc constantly invests significant resources in the development of competences in new types of services as well as system development. A development which has been accelerated in 2017 and will continue in 2018.

## The business model

Sonlinc focuses on acting as **The Business-Developing Partner** to its customers. It aims at a long-term customer relationship with continuous delivery of value-adding services and system deliveries with the best overall useful value for the customer in the market. This is achieved by offering new and more extensive services, while the system solution SonWin will be modernised and provided with new functionality.

The services will be performed by a staff with long industry experience and/or in-depth expert knowledge in IT. In this way, strong expert profiles can be offered to support the customers in their day-to-day operations.





forenkler den løbende opdatering. Endelig er det muligt at integrere til de mest udbredte ERP- og finanssystemer.

Samlet tilbyder Sonlinc hermed en unik forretningsmodel, der giver kunderne forretningsfordele, der understøtter deres egenart, men samtidig er omkostningseffektiv.

### Udviklingsopgaven

Sonlincs forretningsmodel bygger på en løbende modernisering og udbygning af SonWin systemet. Alene i 2017 er der anvendt over 30.000 timer på ny funktionalitet. Der er udført store forbedringer omkring løsningen, der understøtter Engrosmodellen og meget betydelige tilføjelser på det kerne-system der understøtter netaktiviteten i Selskaberne.

Sideløbende har udviklingsafdelingen tilendebragt en større systemomlægning, der har muliggjort anvendelse af nye systemer til styring og frigivelse af versioner og ikke mindst en gennemgribende modernisering af test- og leverance-funktionen. Tiltag hvis fulde effekt først opleves af kunderne fremadrettet.

Der stilles også krav til en løbende udbygning af de teknologiske kompetencer. Dette sikres gennem udvikling af de eksisterende medarbejdere samt tilgang af nye med supplerende viden, og endelig etableres løbende samarbejde med partnere indenfor specialiserede områder. Dermed sikres den nødvendige viden til at løse opgaver gennem nye teknologier.

I udviklingsarbejdet anvendes modellen for agil programudvikling, hvilket sikrer en hurtig og effektiv opgaveløsning, hvor der sker et tæt samarbejde fra opgaven stilles, gennem udviklingsforløbet, test og leverance ind til opgaven fungerer hos kunden.

The system development is technologically based on Microsoft standards and is a standard system, which has been technologically upgraded for more than 20 years as part of the regular maintenance. The customer base participates actively in the development of new functionality and the costs of new requirements may often be distributed among several Companies. The system is a single shared system, which is adapted to the customers' individual requirements on the basis of configurations and licence keys. This will simplify the current updating. Finally, it is possible to integrate in the most common ERP and finance systems.

As an overall solution, Sonlinc is able to offer a unique business model providing the customers with business gains that support their specific character, but which is cost-efficient at the same time.

### Development task

Sonlinc's business model is based on an ongoing modernisation and expansion of the SonWin system. In 2017 alone, more than 30,000 hours have been spent on new functionality. Great improvements have been made to the solution, which supports the Supplier-centric model and very significant additions to the core system that supports the grid activities of the Companies.

As a parallel to this, the development department has completed a major system change, which has made it possible to apply new systems for the administration and release of versions and, not least, a thorough modernisation of the testing and delivery functions. The full effect of these measures will be of benefit to the customers in the future.

Requirements are also imposed regarding an ongoing development of the technological competences. This is ensured by training the existing employees and hiring new employees with additional knowledge and, finally, cooperation between the parties is established within the areas of specialisation on an



## Organisation- og kompetenceudvikling

Sonlinc arbejder udelukkende i forsyningssektoren. Hermed kan der fokuseres på denne sektors specielle behov. En væsentlig del af medarbejderstaben, på godt 90 personer, har erfaring direkte fra branchen. Dette suppleres med intern videreuddannelse, dels i Sonlincs måde at arbejde på og dels gennem videreuddannelse indenfor specialer både teknisk og fagligt. Grundstammen er en intern uddannelse samlet under navnet Sonlinc University, som alle gennemgår.

Organisationen er fokuseret på kunden, hvor Kundecenteret har den daglige kontakt. Kundecenteret varetager driftsmæssig account management og består af en konsulentafdeling, og en support afdeling samt en driftsafdeling, hvor der tilbydes forskellige standardiserede ydelser, som f.eks. IT drift m.v. Ved større kundeopgaver eller opgaver der kræver væsentlig nyudvikling, tilknyttes relevante specialister fra afdelingen Forretningsudvikling og en projektleder fra Projektafdelingen. Projektlederen sikrer den samlede koordinering af opgaven og leverancen.

For at sikre en stadig fornyelse arbejdes der i Sonlinc med detaljerede udviklings- og handlingsplaner for året, og mere generelle retningslinjer for de kommende yderligere 2 år. Hermed sikres at større længerevarende projekter, gennem en fornuftig faseopdeling, realiseres.

Der foreligger således et roadmap for de kommende år, som justeres hvert halve år.

ongoing basis. Thus, the knowledge required to perform the tasks through new technologies is ensured.

The model for agile programme development is applied in the development work, which ensures quick and efficient task performance with close cooperation all along the development process, testing and delivery and until the task is up and running with the customer.

## Organisational and skills development

Sonlinc only operates within the utility sector. In this way, focus is on the special sector requirements. A significant part of the staff of approx. 90 persons has specific industry experience. This is supplemented with internal training, partly in the Sonlinc way of working and partly through training in technical and professional specialties. The foundation of the internal training courses is the so-called Sonlinc University, which all employees will take.

The organisation has focus on its customers with the Customer Centre as the daily point of contact. The Customer Centre handles all operational account management and consists of a consultancy department, a support department and an operations department offering different standardised services such as IT operations etc. Large customer assignments or tasks requiring major innovation are assigned to relevant specialists from the Business Development department and a project manager from the Project Department. The project manager will be in charge of the overall coordination of the task and the delivery.

In order to ensure continued innovation, Sonlinc works with more detailed development and action plans for the year and more general guidelines for the next 2 years. In this way, the realisation of long-term projects are ensured by means of a reasonable phase breakdown.

Thus, a roadmap for the years ahead is established, which will be adjusted every six months.



**Lykke Warming Grave**  
Driftskonsulent  
Operations Consultant

'Jeg hjælper brugerne hos vores kunder med mange forskellige supportsager. Selvom supportsagerne ofte er af vidt forskellige karakter, er der én ting, der er fælles for dem alle. Jeg er nødt til at forstå, i hvilken sammenhæng sagen er opstået hos kunden, hvis jeg skal løse den hurtigt og effektivt. Det er det, vi alle helst vil.'  
'My job is to help our customers' users with different types of support solutions. Even though the support requests often relate to many different issues, they all have one thing in common. I have to understand the situation, in which the issue occurred, in order to solve it quickly and effectively. That is our primary purpose.'

## Forretningsområder

Sonlinc udvikler energi- og tele-virksomheder.

Rygraden i vores forretning er konstant at udfordre og involvere sektoren i videreudvikling og automatisering af forretningsprocesser. Vi optimerer og udvikler løsninger til praktisk talt alle moderne energiselskabers forretningsprocesser, og sørger for at de fortsat udvikles til nye ønsker og vilkår.

Det overordnede mål for vores arbejde er, at vores kunder skal være blandt verdens absolut bedste indenfor Business Excellence, og samtidig at de kan være det i overensstemmelse med deres egen individuelle strategi og målsætninger.

### Business areas

Sonlinc helps develop energy utilities and telecommunications businesses.

The backbone of our business is to constantly challenge and involve the sector in the further development and automation of business processes. We optimise and develop solutions for virtually all business processes of the modern energy utility and ensure the continued development according to new requirements and conditions.

The overall aim of our work is to ensure our customers' global top position in Business Excellence while being in compliance with their own individual strategies and objectives.



### Kundeservice

Sonlinc tilbyder løsninger, der gør at vores kunder kan møde deres kunder velforberedt og der hvor de er, uanset om det er i telefonen, på Internettet, pr. e-mail, pr. SMS eller pr. brev.

Vi forfølger muligheden for at vores kunder kan forudsige deres kunders individuelle behov, og dermed yde dem den rigtige service før de selv ved at de behøver den. Men ikke mindst, er processerne og den teknologiske understøttelse tilrettelagt så der kan skabes mest mulig merværdi med færrest mulig ressourcer.

Tilsammen giver det vores kunder muligheden for, at designe sin egen profil i kampen om kunderne og benchmarks.

### Customer service

Sonlinc offers solutions that allow our customers to meet their customers in a well-prepared manner, whether this is via the phone, the Internet, Email, SMS or by mail. We seize every opportunity for our customers to predict their customers' individual needs and thus provide the best service before they even know they need it. But not least, the processes and the technological support is structured to ensure as much added value as possible with the lowest possible resource consumption. All added up, this provides our customers with the opportunity to design their own profile in their efforts to gain customers and benchmarks.



### Opgave og ressource management

Sonlinc tilbyder løsninger, der gør det sikkert og effektivt at vedligeholde de ofte store anlægsinvesteringer. Vi gør det enkelt at registrere, planlægge, delegere og følge op på installations- og vedligeholdelsesopgaver. I integrerede delprocesser håndteres forventningsafstemning med kunder og underleverandører, allokering af ressourcer samt udvalgte installationskomponenter, på en måde der gør det muligt at improvisere i hverdagen, og dermed sikre den bedste ressourceudnyttelse og den bedste kundeoplevelse.

### Task and resource management

Sonlinc offers solutions to ensure safe and efficient maintenance of usually quite large capital investments. We make it simple to register, plan, delegate and follow up on installation and maintenance tasks. In integrated sub processes, the expectations will be discussed with customers and subcontractors, resources will be allocated and selected installation components handled in a way, which makes it possible to improvise in the day-to-day operations and thus ensure the best deployment of resources and the best customer experience.



### Fakturering og debitorstyring

Sonlinc tilbyder løsninger, der gør at mere end 98% af selskabets regninger kan ekspederes fuldautomatisk. Vores løsninger kan håndtere de mest komplekse produkter såvel som de mest enkle. Effektive processer og automatik sikrer, at der frigives ressourcer, og at man kan håndtere detaljer og fokusere på kritiske afvigelser. Løsningerne tilpasses løbende til nye afregningsprincipper som flex- og nettoafregning, såvel som nye fakturerings- og betalingskanaler som SMS, MobilePay og kortbetaling.

### Invoicing and credit management

Sonlinc offers solutions to ensure that more than 98% of the company's invoices can be sent out automatically. Our solutions can handle the most complex products and also the most simple ones. Efficient processes and automation makes it possible to release resources, handle details and focus on critical variances. The solutions are adapted to new payment principles such as flexible and net payment as well as new invoicing and payment methods such as SMS, MobilePay and debit cards.



### Facility Management

Sonlinc tilbyder services, der gør at vores kunder kan fokusere på deres kunder. Vi tilbyder at stå for den tekniske drift og vedligehold af forretningssystemet, såvel som det hardware det kører på. Vi tilbyder også, på fast eller lejlighedsvis basis, at udføre udvalgte forretningsprocesser. Tilsammen giver det vores kunder adgang til ekstra, kompetente og variable ressourcer og dermed muligheden for at øge virksomhedens organisatoriske effektivitet og fokus i forhold til deres mission.

### Facility Management

Sonlinc offers services that allow our customers to focus on their customers. We offer to handle the technical operation and maintenance of the business system as well as the hardware it is based on. We also offer to perform selected business processes on a regular or occasional basis. All added up, this provides our customers with access to extra, competent and variable resources and thus the opportunity to increase the organisational efficiency and focus of the business in relation to their mission.



### Salg og marketing

Sonlinc tilbyder løsninger, der effektivt understøtter behovet for at kunne differentiere sig i et stort og homogent marked. Vores løsninger giver forsyningselskaber enestående muligheder for at udvikle, markedsføre og administrere produkter og produktmix med komplekse prismatricer i mange varianter. Løsningerne gør det muligt at udvikle produkter og produktmix på fakta baseret grundlag. Markedsføringen kan målrettes til specifikke segmenter og udføres på alle platforme.

### Sales and marketing

Sonlinc offers solutions to effectively support the need to stand out in a large and homogeneous market. Our solutions provide utilities with unique opportunities to develop, market and manage products and product mixes with a large variety of complex price matrices. The solutions make it possible to develop products and product mixes based on facts. The marketing can be aimed at specific segments and carried out at all platforms.



## Organisation

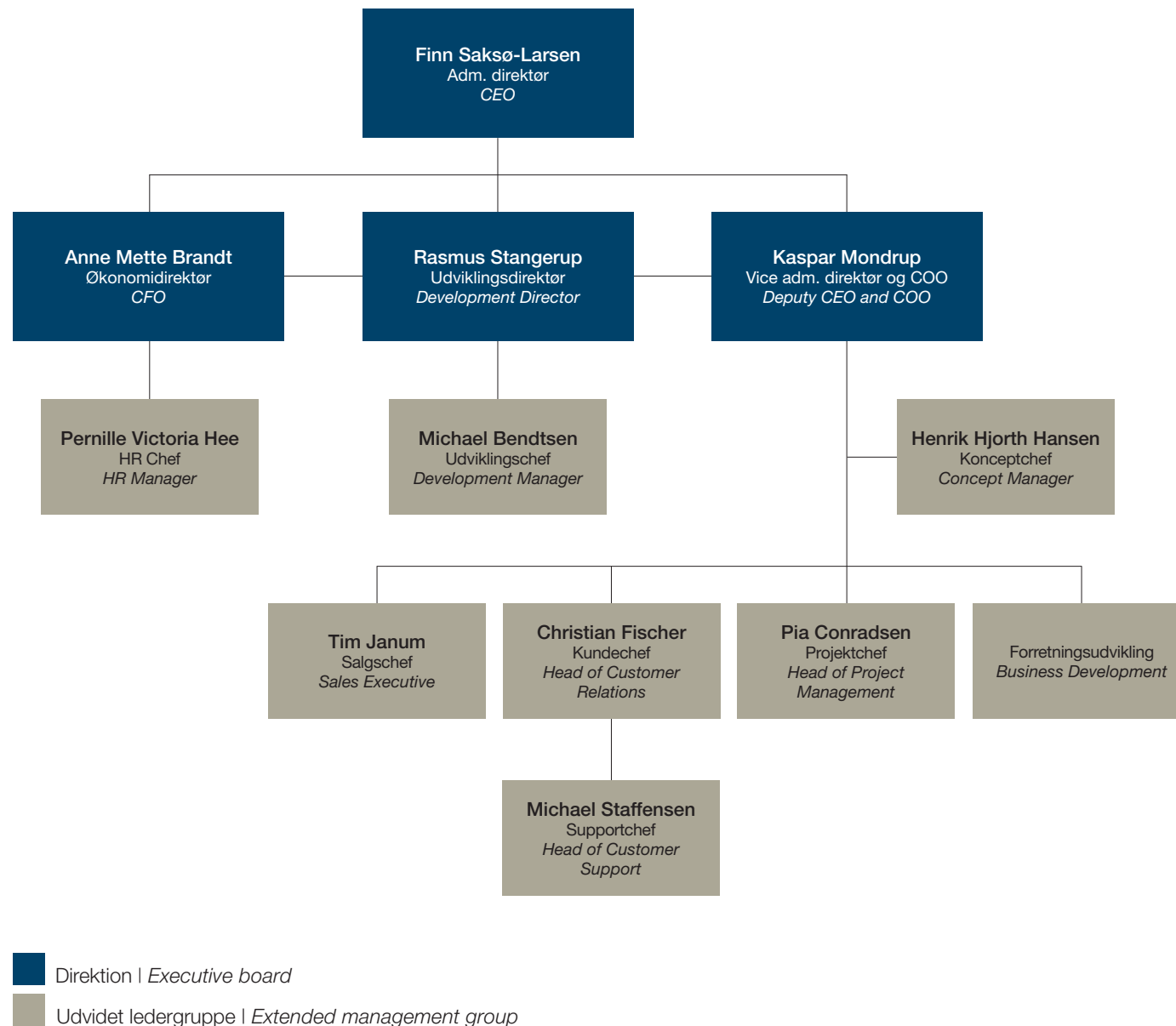
Tre væsentlige kriterier ligger til grund for Sonlincs organisationsstruktur: Kunden skal være i centrum, have let adgang til brancheekspertise og modtage agile konkurrencedygtige løsninger.

Ovenstående opnås ved, at løsninger afstemmes med kunderne i afdelingen Forretningsudvikling. Teams bestående af brancheeksperter, arkitekter og udviklere, producerer løsningerne, der løbende afstemmes med kunderne gennem udviklingsforløbet. Forud for leverance testes løsningerne i QA-afdelingen. Projekt Management Office (PMO) leverer den løbende projektledelse og faciliterer brugerinvolvering kontinuerligt gennem udviklingsforløbet. Kundecentret leverer konsulentassistance, undervisning, hypercare og løbende support.

## Organisation

Sonlinc's organisational structure is based on three important criteria: The customer should come first, have easy access to industry expertise and be provided with agile, competitive solutions.

The above will be achieved by matching solutions with customers in the Business Development department. Teams consisting of industry experts, architects and developers will prepare the solutions, which will be adapted to the customers throughout the development process. Prior to the delivery, the solutions will be tested in the QA department. The Project Management Office (PMO) will be in charge of the day-to-day project management and facilitate user involvement on an ongoing basis throughout the development process. The Customer Centre will provide consultancy services, training, hypercare and ongoing support.



**Henrik  
Hjorth Hansen**  
Konceptchef  
Concept Manager



**Tim  
Janum**  
Salgschef  
Sales Executive



**Jens Peter Winkler**  
Forretningskonsulent  
Business Consultant

'Kulturen i vores afdeling er i høj grad båret af bevidstheden om, at vi sammen skal udvikle kundernes forretning. Hver dag indsamler vi feedback og inspiration fra dagligdagen hos vores kunder, som vi bruger til at udvide og raffinere vores koncepter.'

*'The culture of our department is highly influenced by our awareness of the fact that we are going to develop the business of our customers as a team. Every day we gather feedback and inspiration from the day-to-day operations of our customers, which we use to expand and refine our concepts.'*

## Forretningsudvikling

I afdelingen Forretningsudvikling går kundernes forretningsstrategier og IT-understøttelse af disse hånd i hånd, når nye forretningsprocesser defineres eller eksisterende skal optimeres. Sonlinc har mange års erfaring med, at vejlede kunderne i forbindelse med det optimale valg af de underliggende systemer, hvad enten, der er tale om systemer, som er udviklet af Sonlinc eller standardssystemer fra Microsoft eller andre leverandører.

Forretningsudvikling behandler alle nye udviklingsopgaver samt lovgivningsmæssige ændringer, der har indflydelse på systemer og processer. Afdelingen varetager både salg til nye kunder og modulsalg til eksisterende kunder, herunder arbejdet med procesoptimering og standardisering hos eksisterende kunder.

Sonlinc har defineret 13 hovedprocesser. Disse dækker forsyningsselskabernes væsentligste arbejdsprocesser. For at nye udviklingstiltag tager afsæt i optimal procesunderstøttelse, er ansvaret for varetagelse af hovedprocesserne og optimering af disse fordelt på afdelingens forretningskonsulenter.

Forretningsudvikling beskæftiger sig derudover med kommunikation og branding gennem udvalgte medier samt marketingaktiviteter generelt. Målet er at bidrage til stigende nytteværdi hos den enkelte kunde samt sikre vækst i Sonlincs kundeportefølje.

## Business Development

In the Business Development department, the customers' business strategies and the IT support of these accompany each other in the definition of new business processes or the optimisation of existing ones. Sonlinc has long experience in guiding the customers in connection with the optimum selection of the underlying systems, whether these are systems developed by Sonlinc or standard systems from Microsoft or other providers.

Business Development handles all new development tasks as well as regulatory amendments that may affect the systems and processes. The department is responsible for the initial sale to new customers as well as sale of modules to existing customers, including the work with process optimisation and standardisation with existing customers.

Sonlinc has defined 13 main processes. These cover the most important utility work processes. In order for any new development initiatives to be based on optimum process support, the responsibility for the handling of the main processes and optimisation of these has been distributed among the department's Business Consultants.

Business Development also handles communication and branding through selected media as well as marketing activities in general. The aim is to contribute to an increasing useful value with the individual customer and to ensure growth of Sonlinc's customer portfolio.

## Systemudvikling

Systemudvikling dækker hele ansvaret for udvikling, vedligehold, test og leverance af produkt-suiten SonWin.

Teknologisk bygges der på Microsoft standarder og Sonlinc A/S er Microsoft Gold Partner. Produktet opgraderes løbende baseret på de nyeste tilgængelige teknologier og underliggende standardprodukter. Afdelingen har ansvaret for, i samarbejde med kunder og øvrige afdelinger at udbygge funktionaliteten, så der sker en tilpasning til nye behov opstået gennem lovændringer og/eller ønsker i markedet. Der arbejdes med månedlige opdateringer og med agile udviklingsprincipper.

Udviklingsopgaver vedr. ny funktionalitet stilles gennem afdelingen Forretningsudvikling der er ansvarlig for kundernes hovedprocesser, herunder integrationer til andre systemer, samt ønsker til anvendelse af ny teknologi.

Ansvaret for, at løsningerne opdateres teknologisk ligger i udviklingsafdelingen, der løbende opdaterer en "roadmap" for retning og trinvis opgradering, og sikrer at de nye ønsker indpasses på den mest hensigtsmæssige måde. Dette sikrer kunderne den samlede mest omkostningseffektive løsning, samtidig med at det ikke bliver nødvendigt med ekstra udgifter til større platformsofgraderinger.

Systemudvikling dækker tre hovedområder:

### Udvikling

Alle udviklere refererer til udviklingschefen, men arbejder også i agile teams på særskilte projekter. Der anvendes Scrum og agil programmering som arbejdsredskaber og den faglige opdatering sikres gennem deltagelse i løbende videreuddannelse. Afdelingen arbejder efter retningslinjer og den "roadmap", der er en del af den mere langsigtede plan for produktets udvikling.

## Systems development

Systems Development has full responsibility for the development, maintenance, testing and delivery of the product-suite SonWin.

The technology is built on Microsoft standards and Sonlinc A/S is a Microsoft Gold Partner. The product is regularly upgraded based on the latest technologies available and underlying standard products. In cooperation with customers and other departments, the department is responsible for the extension of the functionality in order to ensure its adaptability to any new needs resulting from law amendments and/or market requirement. The department works with monthly updates and agile development principles.

Development tasks regarding new functionality are provided via the Business Development department, which is responsible for the customers' main processes, including integration with other systems and requirements for the application of new technology.

The responsibility for the technology updates of the solutions is placed with the development department, which will regularly update a "roadmap" for the direction and gradual upgrade and ensure integration of the new requirements in the most appropriate manner. This is to make sure that the customers get the most cost-effective solution while eliminating the need for extra costs for large platform upgrades.

Systems Development covers three main areas:

### Development

All developers report directly to the Head of Development, but also work in agile teams on separate projects. Scrum and agile programming are applied as tools and the updated technical skills are ensured by participating in regular supple-



**Rasmus Stangerup**  
Udviklingsdirektør  
*Development Director*



**Michael Bendtsen**  
Udviklingschef  
*Development Manager*



**Ingrida Izaka Andersson**  
Scrum Master  
*Scrum Master*

'Jeg sidder dagligt med planerne og sørger for, at udviklingsteamet har fokus på de højst prioriterede opgaver. Sammen med udviklingsteamet er vi hele tiden opmærksomme på at inddrage nye metoder til at forbedre kvaliteten og reducere gennemløbstiden. Men i forhold til at foretage den rigtige prioritering er det helt afgørende, at vi tager udgangspunkt i situationen hos de enkelte kunder.'

*'I handle the plans on a daily basis and make sure that the development team has focus on the jobs with the highest priority. In cooperation with the development team, we remain aware of including new methods to improve the quality and reduce the turn-around time. But in order to make the right prioritisation, it is crucial that we base it on the current situation of the individual customers.'*

**QA og leverance**

Afdelingen har ansvaret for kvalitetssikringen og de løbende leverancer. Den er udbygget over det seneste år og nye værktøjer baseret på Microsoft TFS (Team Foundation Server) er taget i brug. Udover indbyggede unit tests, udføres automatiske tests hver nat af dagens arbejde. Derudover anvendes omfattende regressionstest og moderne versionsstyringsværktøjer. Hermed sikres en stadig stigende del af kundernes faktiske anvendelse testes inden leverance. Afdelingen er bemanded af medarbejdere, der løbende udvikles fagligt og har mange års erfaring med branchen og softwaretest.

**Second Line support**

For at støtte kundecentret med service og support af kunderne, er der etableret en gruppe af meget erfarne udviklere, der identificerer årsagen til opståede problemer og løser mindre, men presserende opgaver relateret til kundernes drift. Dermed kan der hurtigt anvises løsninger som kundecentret kan levere videre ud til kunderne.

mentary training. The department works in accordance with the guidelines and the "roadmap" that are part of the long-term product development plan.

**QA and delivery**

The department is responsible for the quality assurance and the ongoing deliveries. It has been extended over the past year and new tools based on Microsoft TFS (Team Foundation Server) have been applied. In addition to integrated unit tests, automatic tests are carried out every night of the work of the day. In addition to this, extensive regression testing and modern version control tools are applied. This is a way to ensure that an increasing part of the actual customer application will be tested prior to delivery. The department is staffed by employees who undergo regular technical training and have long industry experience and experience in software testing.

**Second Line support**

In order to assist the Customer Centre with customer service and support, a group has been established consisting of very experienced developers, who are able to identify the reason for any occurring issues and solve minor, but urgent issues related to the customers' operations. In this way, the Customer Centre will be able to assist the customers with instructions quickly.



## Kundecenter

Kundetilfredshed, høj faglighed og målet om altid at kunne give det rigtige svar første gang er nogle af de drivende elementer i Sonlincs kundecenter.

Gennem systematiseret fokus på kundedialogen og samarbejde gennem KPI-rapporter og underliggende Service Level Agreements, bidrager kundecenteret til Sonlincs vision om at være **Den Forretningsudviklende Partner**.

Kundecenteret består af en række konsulenter og et supportteam. Gennem indgående branchekendskab, høj faglighed og mange års erfaring i forsyningsbranchen yder kundecenteret support, undervisning, rådgivning, driftsstøtte, konsulentbistand og facility management-bistand til vores kunder. Konsulenterne i kundecenteret indgår i mindre og større implementeringsforløb og har høj erfaring med datakonvertering, procesoptimering og forandringsledelse.

Efter endt implementeringsforløb hos nye kunder indgår kundecentres supportteam i hypercarefasen, hvilket medfører en smidig overgang fra projekt til daglig drift.

## Customer Centre

Customer satisfaction, professional standards and the aim to always provide the correct answer the first time are some of the driving elements of Sonlinc's customer centre.

Through a systematised focus on the dialogue and cooperation with the customers via KPI reports and underlying Service Level Agreements, the Customer Centre contributes to Sonlinc's vision of being **The Business-Developing Partner**.

The Customer Centre consists of a number of consultants and a support team. With thorough knowledge of the industry, high professional standards and long experience in the utility sector, the Customer Centre offers support, training, guidance, operational support, consultancy and facility management assistance to all our customers.

The consultants in the Customer Centre participate in small and large implementations processes and have thorough experience in data conversion, process optimisation and change management.

After the completion of an implementation process with new customers, the Customer Centre's support team becomes part of the hypercare phase, which implies a smooth transition from project to day-to-day operation.



**Christian Fischer**  
Kundechef  
*Head of Customer Relations*



**Michael Staffensen**  
Supportchef  
*Head of Customer Support*



**Kim Feldfos**  
Forretningskonsulent  
*Business Consultant*

'Jeg bruger det meste af min tid hos kunderne. Det tætte samarbejde med kunden er meget motiverende, fordi det næsten altid resulterer i en god harmoni mellem teknologien og kundens forretningsstrategi.'

*'I spend most of my time with the customers. The close cooperation with the customer is very motivating as it usually ensures a good harmony between the technology and the customer's business strategy'*

**Pia  
Conradsen**  
Projektchef  
Head of Project  
Management



**Theis von Moos**  
Projektleder  
Project Manager

'Vores kunders projekter er ofte relativt komplekse med mange system- og forretningsmæssige forhold med deltagelse af mange interessenter. Derfor gør vi meget ud af at forstå vores kunders forretningsmæssige målsætninger og succeskriterier. Det er vigtigt, for at vi kan lede projekterne effektivt og proaktivt styre uden om uforudsete hændelser såvel som udnytte nye muligheder.'

*'Our customers' projects are often relatively complex with many system and business related elements and many stakeholders involved. For this reason, we make great efforts to understand our customers' business objectives and success criteria. This is important in order for us to manage the projects in the most effective way and proactively avoid unforeseen events and make use of new opportunities.'*

## Project Management Office (PMO)

Project Management Office (PMO) varetager ledelse af og opfølgning på projekter. Formålet med PMO er bl.a. at sikre en professionel eksekvering af alle større projekter i Sonlinc, der kræver samarbejde på tværs af organisationen, relationer til underleverandører og en tæt dialog med vores kunder.

PMO som har tilknyttet flere projektledere til afdelingen, tilbyder program- og projektledelse af både mindre og større projekter helt afhængig af kundernes behov. Der lægges vægt på at følge og synliggøre fremdrift og resultater, samt proaktivt at møde udfordringerne og sikre udførsel af korrigerende handlinger undervejs i leveranceprocessen, med det mål at sikre korrekte løsninger til aftalt tid, kvalitet og økonomi.

PMO har en stor kontaktflade med kunder, samarbejdspartnere samt internt i Sonlinc på alle niveauer. Derfor vil Sonlincs projektledere naturligvis oftest være tilstede på besøg hos kunder og samarbejdspartnere, med det formål at lede leveranceprocesser i tæt dialog med kunderne.

I det kommende år lægges endnu mere vægt på den igangværende udvikling af Sonlinc til det førende projekthus inden for forsyningsbranchen i form af parallelitet i projekter til time-to-market og projektledelse på tværs af organisationen, underleverandører og partnere – kort sagt styrkelse af den samlede leveranceproces.

## Project Management Office (PMO)

The Project Management Office (PMO) handles the management and follow-up of projects. The purpose of the PMO is e.g. to ensure a professional execution of all major projects at Sonlinc, requiring cross-organisational collaboration, relations with subcontractors and a close dialogue with our customers.

The PMO, which has several project managers attached, offers programme and project management of small and large projects depending on the customers' requirements. It is important to follow and expose any progress and results and to proactively face the challenges and ensure the implementation of corrective actions during the delivery process with the purpose of ensuring correct solutions at the agreed time, quality and financial basis.

The PMO has many contacts among the customers, cooperative partners and internally at all levels of Sonlinc. For this reason, Sonlinc's project managers will usually be present when visiting customers and cooperative partners with the purpose of directing the delivery processes in close cooperation with the customers.

For the year ahead, even more importance will be attached to the ongoing development of Sonlinc into the leading project house for the utility sector in the form of parallelism in projects for time to market and project management across organisation, subcontractors and partners – basically speaking a strengthening of the overall delivery process.

## Økonomi, HR og Administration

Afdelingen understøtter hele Sonlincs forretning og er Sonlincs interne serviceorgan, der varetager opgaver inden for økonomi, HR og administration. Afdelingen er desuden også ansvarlig for den interne implementering og overholdelse af EU Persondataforordningen, herunder Sonlinc som Data-behandler.

### Økonomi

Økonomiafdelingen har det overordnede ansvar for økonomien i Sonlinc. Dette gælder regnskabet og den løbende økonomiske opfølgning på projekter. Sonlincs interne Business Controller er med til at udvikle BI rapporter, der benyttes både internt og eksternt til ledelses- og SLA rapportering. Der arbejdes løbende med at forberede selve rapporteringen og på at optimere selve processen.

### Administration

Administrationens hovedformål er at servicere interne- og eksterne kunder. Administrationen varetager blandt andet opgaverne inden for organisering af kundearrangementer, herunder Erfa-Seminarer, udsendelse af servicebreve samt anden kunderettet information.

### HR

HR støtter de organisatorisk strategiske forandringer ved hjælp af forskellige tiltag, der er med til at skabe trivsel og øget fokus på kompetenceudvikling. I kraft med at det bliver vanskeligere at tiltrække de dygtigste IT-medarbejdere, bliver det desuden vigtigere, at have fokus på employer branding, herunder være tilstede på uddannelses- og karrieremeser rundt omkring i landet, samt når det er nødvendigt, tage afsked med kolleger på en værdig måde.

## Finance, HR, and Administration

The department supports Sonlinc's overall business as its internal service function and is in charge of different financial, HR and administrative tasks. Furthermore, the department is responsible for the internal implementation of and compliance with the EU's General Data Protection Regulation, including Sonlinc as a Data Processor.

### Finance

The Finance department has the overall responsibility for Sonlinc's financial management. This includes the financial statements and the ongoing financial follow-up on projects. Sonlinc's internal Business Controller assists in the development of BI reports, which are applied both internally and externally for management and SLA reporting. Ongoing efforts are made to improve the actual reporting and optimise the actual process.

### Administration

The main purpose of the Administration is to service internal and external customers. The Administration handles tasks such as organisation of customer events, including Erfa-Seminars, distribution of service letters and other customer oriented information.

### HR

HR supports the organisational strategic changes by means of different actions to help create job satisfaction and increased focus on skills development. As it becomes even more difficult to attract the most skilled IT employees, it becomes increasingly important to focus on employer branding, including presence at national education and career fairs and, when necessary, to end our cooperation with employees in a dignified way.



**Anne Mette Brandt**  
Økonomidirektør  
CFO



**Pernille Victoria Hee**  
HR Chef  
HR Manager

## Hoved- og nøgletal | *Financial Highlights*

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:  
*Seen over a five-year period, the development of the Company is described by the following financial highlights:*

Hovedtal   <i>Key figures</i> TDKK	2017	2016	2015	2014	2013
<b>Resultat   <i>Profit/loss</i></b>					
Nettoomsætning   <i>Revenue</i>	76.120	64.716	59.257	53.294	43.588
Resultat af ordinær primær drift   <i>Operating profit/loss</i>	4.446	5.270	15.788	17.874	6.143
Resultat før finansielle poster   <i>Profit/loss before financial income and expenses</i>	4.446	5.270	15.873	17.874	6.172
Resultat af finansielle poster   <i>Net financials</i>	161	337	379	377	348
Årets resultat   <i>Net profit/loss for the year</i>	3.586	4.355	12.507	14.064	4.946
<b>Balance   <i>Balance sheet</i></b>					
Balancesum   <i>Balance sheet total</i>	53.538	48.911	47.973	40.486	41.589
Egenkapital   <i>Equity</i>	31.514	32.429	31.574	22.567	26.780

## Hoved- og nøgletal | *Financial Highlights*

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:  
*Seen over a five-year period, the development of the Company is described by the following financial highlights:*

Hovedtal   <i>Key figures</i> TDKK	2017	2016	2015	2014	2013
<b>Pengestrømme   <i>Cash flows</i></b>					
Pengestrømme fra:   <i>Cash flows from:</i>					
– driftsaktivitet   <i>operating activities</i>	21.674	14.876	25.171	22.427	21.670
– investeringsaktivitet   <i>investing activities</i>	-23.086	-18.070	-19.659	-16.265	-20.449
heraf investering i materielle anlægsaktiver   <i>including investment in property, plant and equipment</i>	-662	-876	-816	-1.201	-239
– finansieringsaktivitet   <i>financial activities</i>	-1.328	-2.790	-2.748	-4.357	-1.474
Årets forskydning i likvider   <i>Change in cash and cash equivalents for the year</i>	-2.740	-5.984	2.764	1.805	-253
Antal medarbejdere   <i>Number of employees</i>	84	80	74	62	51
<b>Nøgletal i %   <i>Ratios</i></b>					
Overskudsgrad   <i>Profit margin</i>	5,8	8,1	26,8	33,5	14,2
Afkastningsgrad   <i>Return on assets</i>	8,3	10,8	33,1	44,1	14,8
Soliditetsgrad   <i>Solvency ratio</i>	58,9	66,3	65,8	55,7	64,4
Forrentning af egenkapital   <i>Return on equity</i>	11,2	13,6	46,2	57,0	19,0
EBITDA   <i>EBITDA</i>	23.349	20.051	24.393	20.765	17.502

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

*The ratios have been prepared in accordance with the recommendations and guidelines issued by the Danish Society of Financial Analysts. For definitions, see under accounting policies.*



**ÅRSREGNSKAB**  
**FINANCIAL REPORT**

## Den økonomiske udvikling i 2017

Årets omsætning er øget væsentligt og i overensstemmelse med forventningerne. Resultat er dog ikke øget tilsvarende, da det har været nødvendigt at tilføre flere og dyrere ressourcer end forventet for at realisere de indgåede opgaver til aftalt tid.

Der har været gennemført en meget stor udviklingsaktivitet, ikke mindst til nye opgaver, der er kommet til i løbet af foråret.

Hermed er realiseret et mindre resultat end sidste år.

Ved udgangen af 2017 er en væsentlig del af kapaciteten for 1. halvår 2018 dækket af ordrer.

Årets samlede omsætning udgør 76.120 tkr. (2016, 64.716 tkr.)

Årets resultat efter skat udgør 3.586 tkr. (2016, 4.355 tkr.)

Udviklingsaktiviteten i 2017 har især været rettet mod en optimering af kundernes forretningsprocesser i forbindelse med håndtering af Engrosmodellen, og en væsentlig udbygning af udvidet funktionalitet til understøttelse af opgaver med Gasdistribution og relaterede opgaver. En funktionalitet der også vil forbedre løsningen for de øvrige forsyningsarter i løbet af 2018.

Den gennemførte udviklingsaktivitet har krævet store udviklingsressourcer. For at imødekomme de aftalte tidsfrister, har det været nødvendigt at kontraktansætte et større antal freelance medarbejdere. En løsning der også har krævet ekstra tid at gennemføre. Dette har medført en meromkostning for året på godt 4 mio. DKK i forhold til, hvad udgiften ville have været med fastansatte. Samtidig har de faste medarbejdere ydet en ekstraordinær indsats, der samlet har betydet en meromkostning på ca. 2 mio. DKK. Det var ikke muligt ved årets start, at forudse at det blev nødvendigt at løse opgaverne på denne måde.

## Financial development 2017

The revenue for the year has increased significantly and in line with the expectations. However, the results have not increased proportionately as it has been necessary to provide further and more costly resources than expected in order to realise the timely performance of the tasks agreed.

Extensive development activities have been implemented, particularly for new tasks arising during the spring.

Thus, a lower financial result was realised compared to last year.

By the end of 2017, a significant part of the capacity for the first half of 2018 is covered by orders.

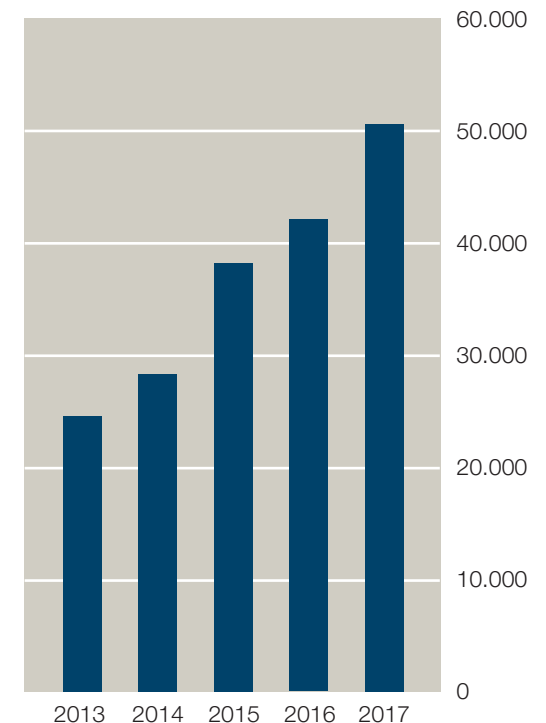
The total revenue for the year amounts to TDKK 76,120. (2016, TDKK 64,716)

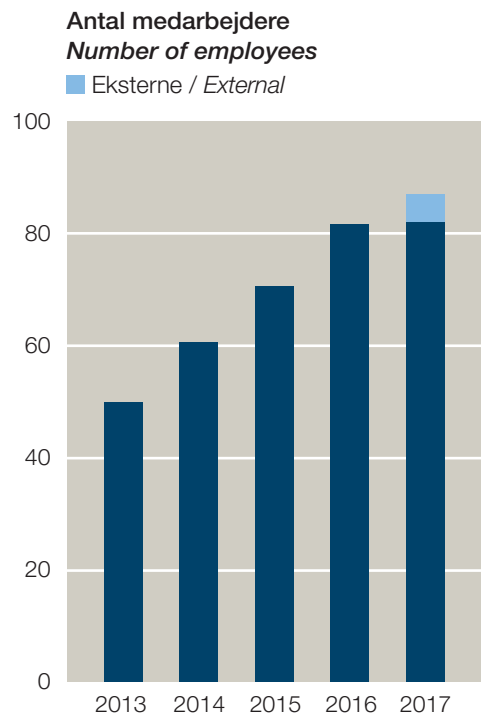
The results after tax for the year amount to TDKK 3,586. (2016, TDKK 4.355)

The development activities for 2017 have had particular focus on an optimisation of the customers' business processes in connection with the handling of the Supplier-centric model and a considerable expansion of the advanced functionality for the support of gas distribution services and related tasks. A functionality that will also improve the performance for the other utility types during 2018.

The implemented development activities have required major development resources. In order to meet the agreed deadlines, it has been necessary to employ a number of freelancers on a contract basis. A solution which has also required some extra time. This has implied a cost increase for the year of approx. DKK 4m compared to what the costs would have been with permanent employees. At the same time, the permanent em-

Udvikling i antal timer  
Development in hours





Næsten alle kontraktansatte er afviklet ved årets udgang. Under indtryk af ovennævnte, og mulighederne for fremadrettet at kunne drage nytte af de store udviklingsopgaver, anser Selskabet det realiserede resultat som rimeligt.

I årets løb er markedsandelen på gasdistribution og elhandel øget som ventet. Ligeledes er der gennemført en gradvis udbygning af de services, der tilbydes kunderne indenfor løbende drift og support. Der har været stor efterspørgsel efter konsulentassistance især i forbindelse med stabilisering af Engrosmodellen. Opgaver der ved udgangen af året stort set er afsluttet.

I december 2017 introduceredes 1. fase af sidste del af Engrosmodellen – flexafregning for almindelige forbrugere. Dette er først fuldt udbygget i 2020, men den væsentligste del af den ny funktionalitet er leveret til opstarten. Der kommer yderligere funktionalitet til i 2018.

Der har i 2017 også været en del aktivitet med forberedelse af EU persondataforordningen der træder i kraft i maj 2018. Både for Sonlinc som selskab og for systemunderstøttelsen af kunderne i SonWin-systemet. Samtidig skal en række tidligere fusionerede Selskaber have sammenlagt deres fysiske net i løbet af 2018, ligesom der forventes en del fortsatte aktiviteter som følge af den løbende strukturrationalisering af sektoren.

Sonlinc arbejder fortsat intensivt, som den største dedikerede IT-organisation i forsyningsbranchen i Danmark, med at understøtte kunderne i at være spydspids for den globale udvikling af forsyning. Et arbejde der foregår i tæt samarbejde med kunder og myndigheder, og dermed leve op til visionen om, for kunderne, at agere som **Den Forretningsudviklende Partner**.

#### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

ployees have made an extraordinary effort, totalling a cost increase of approx. DKK 2m. It was not possible to foresee that this solution would be required at the beginning of the year.

Almost all contract employees have been phased out at the end of the year.

Based on the circumstances mentioned above and the potential benefits of the major development tasks in the future, the Company considers the realised results to be reasonable. During the year, the market share of gas distribution and electricity trade has increased as expected. Also, a gradual expansion of the services offered to the customers within the fields of continuous operation and support has been implemented. Consultancy services have been in great demand, particularly in connection with the stabilisation of the Supplier-centric model. These tasks have almost been completed at the end of the year.

In December 2017, the 1st phase of the last part of the Supplier-centric model – flexible payment for regular consumers – was introduced. This will not be fully developed until 2020, but the most important part of the new functionality has been supplied for the launch. Additional functionality will be added in 2018.

In 2017, many activities were also set out to prepare for EU's General Data Protection Regulation, which will take effect in May 2018. Both for Sonlinc as a company and for the system support of the customers in the SonWin system. At the same time, a number of previously merged companies will have their physical grids integrated during 2018, and many activities are expected to carry on as a result of the ongoing structural rationalisation of the sector.

As the largest dedicated IT organisation in the Danish utility sector, Sonlinc continues its intensive efforts to support the customers' leading position in the global utility development.



**Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2017 er ikke påvirket af usædvanlige begivenheder. Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder, der væsentligt har påvirket selskabets finansielle stilling.

**Forventningerne til 2018**

Med indgangen til 2018 er der fortsat en stor aktivitet, og størstedelen af kapaciteten i første halvår er fuldt udnyttet. Med den gennemførte tilpasning af kapaciteten forventes en samlet omsætning lidt under det i 2017 realiserede. Samtidig forventes resultatet for året større end det i 2017 realiserede.

This task is performed in close cooperation with customers and authorities in order to live up to the vision of acting as **The Business-Developing Partner** to the customers.

**Uncertainty regarding recognition and measurement**

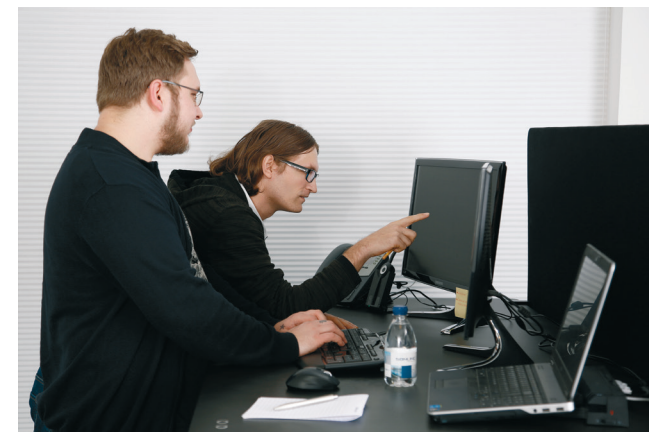
There is no uncertainty regarding recognition and measurement in the annual report.

**Unusual events**

The assets, liabilities and financial position of the Company as at 31 December 2017, as well as the results of its activities and cash flows for 2017, were not affected by unusual events. No events have occurred after the balance-sheet date that have significantly affected the Company's financial position.

**Expectations for 2018**

Entering 2018, the activity level is still high and the greater part of the capacity for the first half of the year has been fully deployed. With the capacity adjustment made, the total revenue is expected to be just under the revenue realised in 2017. At the same time, the results for the year are expected to be higher than the results realised in 2017.



## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Sonlinc A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 22. marts 2018

## Management's Statement

The Executive Board and Board of Directors have today considered and adopted the Annual Report of Sonlinc A/S for the financial year 1 January - 31 December 2017.

The Annual Report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion the Financial Statements give a true and fair view of the financial position at 31 December 2017 of the Company and of the results of the Company operations and cash flows for 2017.

We recommend that the Annual Report be adopted at the Annual General Meeting.


Charlottenlund, 22 March 2018

## Godkendelse

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. marts 2018.

## Approval

The Annual Report was presented and approved at the Annual General Meeting of the Company 22 March 2018.



**Flemming Heegaard**

Dirigent  
Chairman of the Annual General Meeting

## Direktion Executive Board



**Finn Saksø-Larsen**



**Kaspar Mondrup**

## Bestyrelse Board of Directors



**Steen Hundevad Knudsen**  
Formand  
Chairman



**Flemming Heegaard**



**Finn Saksø-Larsen**



**Johan Schrøder**



**Morten Schrøder**

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Sonlinc A/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Sonlinc A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Sonlinc A/S

### Opinion

In our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position of the Company at 31 December 2017 and of the results of the Company's operations and cash flows for the financial year 1 January - 31 December 2017 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We have audited the Financial Statements of Sonlinc A/S for the financial year 1 January - 31 December 2017, which comprise income statement, balance sheet, cash flow statement and notes, including a summary of significant accounting policies ("the Financial Statements").

### Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Auditor's responsibilities for the audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Management's responsibilities for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in pre-

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysning-

paring the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

### Auditor's responsibilities for the audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements.

As part of an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by Management.
- Conclude on the appropriateness of Management's use of the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required

ger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, her under noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the Financial Statements, including the disclosures, and whether the Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Hellerup, den 22. marts 2018  
Hellerup, 22 March 2018

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31



**Christian F. Jakobsen**  
Statsautoriseret revisor  
State Authorised Public Accountant  
mne16539



**Henrik Aslund Pedersen**  
Statsautoriseret revisor  
State Authorised Public Accountant  
mne17120

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | Income Statement 1 January - 31 December**

	Note	2017	2016
		DKK	DKK
<b>Nettoomsætning   Revenue</b>		<b>76.119.565</b>	<b>64.715.904</b>
Andre eksterne omkostninger   <i>Other external expenses</i>		-17.619.670	-8.983.759
<b>Bruttoresultat   Gross profit</b>		<b>58.499.895</b>	<b>55.732.145</b>
Personaleomkostninger   <i>Staff expenses</i>	1	-35.150.414	-35.681.311
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver   <i>Depreciation, amortisation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment</i>	2	-18.903.935	-14.780.367
<b>Resultat før finansielle poster   Profit/loss before financial income and expenses</b>		<b>4.445.546</b>	<b>5.270.467</b>
Finansielle indtægter   <i>Financial income</i>	3	236.554	377.460
Finansielle omkostninger   <i>Financial expenses</i>		-75.823	-40.483
<b>Resultat før skat   Profit/loss before tax</b>		<b>4.606.277</b>	<b>5.607.444</b>
Skat af årets resultat   <i>Tax on profit/loss for the year</i>	4	-1.020.553	-1.252.589
<b>Årets resultat   Net profit/loss for the year</b>		<b>3.585.724</b>	<b>4.354.855</b>

**Resultatdisponering | Distribution of profit**

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering   Proposed distribution of profit</b>		
Foreslået udbytte for regnskabsåret   <i>Proposed dividend for the year</i>	3.200.000	4.500.000
Overført resultat   <i>Retained earnings</i>	385.724	-145.145
	<b>3.585.724</b>	<b>4.354.855</b>

## Balance 31. december | Balance Sheet 31 December

### Aktiver | Assets

	Note	2017	2016
		DKK	DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter   <i>Completed development projects</i>		30.205.127	26.240.773
Erhvervede licenser   <i>Acquired licenses</i>		99.271	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver   <i>Intangible assets</i></b>	<b>5</b>	<b>30.304.398</b>	<b>26.240.773</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		1.427.511	1.574.000
Indretning af lejede lokaler   <i>Leasehold improvements</i>		120.012	185.206
<b>Materielle anlægsaktiver   <i>Property, plant and equipment</i></b>	<b>6</b>	<b>1.547.523</b>	<b>1.759.206</b>
Deposita   <i>Deposits</i>		863.747	749.117
<b>Finansielle anlægsaktiver   <i>Fixed asset investments</i></b>	<b>7</b>	<b>863.747</b>	<b>749.117</b>
<b>Anlægsaktiver   <i>Fixed assets</i></b>		<b>32.715.668</b>	<b>28.749.096</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser   <i>Trade receivables</i>		9.221.748	10.266.509
Igangværende arbejder for fremmed regning   <i>Contract work in progress</i>		4.209.350	60.650
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder   <i>Receivables from group enterprises</i>		6.242.409	9.401.354
Andre tilgodehavender   <i>Other receivables</i>		48.383	2.229
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder   <i>Corporation tax receivable from group enterprises</i>		423.480	0
Periodeafgrænsningsposter   <i>Prepayments</i>	8	673.815	424.192
<b>Tilgodehavender   <i>Receivables</i></b>		<b>20.819.185</b>	<b>20.154.934</b>
<b>Likvide beholdninger   <i>Cash at bank and in hand</i></b>		<b>3.061</b>	<b>6.594</b>
<b>Omsætningsaktiver   <i>Current assets</i></b>		<b>20.822.246</b>	<b>20.161.528</b>
<b>Aktiver   <i>Assets</i></b>		<b>53.537.914</b>	<b>48.910.624</b>

## Balance 31. december | Balance Sheet 31 December

### Passiver | Liabilities and equity

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Selskabskapital   <i>Share capital</i>		600.000	600.000
Reserve for udviklingsomkostninger   <i>Reserve for development costs</i>		21.110.736	11.171.305
Overført resultat   <i>Retained earnings</i>		6.603.646	16.157.353
Foreslået udbytte for regnskabsåret   <i>Proposed dividend for the year</i>		3.200.000	4.500.000
<b>Egenkapital   <i>Equity</i></b>	<b>9</b>	<b>31.514.382</b>	<b>32.428.658</b>
Hensættelse til udskudt skat   <i>Provision for deferred tax</i>	11	6.582.342	5.730.309
<b>Hensatte forpligtelser   <i>Provisions</i></b>		<b>6.582.342</b>	<b>5.730.309</b>
Kreditinstitutter   <i>Credit institutions</i>		4.155.433	1.419.190
Modtagne forudbetalinger fra kunder   <i>Prepayments received from customers</i>		75.000	91.775
Leverandører af varer og tjenesteydelser   <i>Trade payables</i>		2.675.537	1.101.388
Gæld til tilknyttede virksomheder   <i>Payables to group enterprises</i>		13.491	565
Selskabsskat   <i>Corporation tax</i>		0	19.426
Anden gæld   <i>Other payables</i>		8.521.729	8.119.313
<b>Kortfristede gældsforpligtelser   <i>Short-term debt</i></b>		<b>15.441.190</b>	<b>10.751.657</b>
<b>Gældsforpligtelser   <i>Debt</i></b>		<b>15.441.190</b>	<b>10.751.657</b>
<b>Passiver   <i>Liabilities and equity</i></b>		<b>53.537.914</b>	<b>48.910.624</b>
Resultatdisponering   <i>Proposed distribution of profit</i>	10		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser   <i>Contingent assets, liabilities and other financial obligations</i>	14		
Anvendt regnskabspraksis   <i>Accounting Policies</i>	15		



Egenkapitalopgørelse | *Statement of Changes in Equity*

	Selskabs- kapital <i>Share capital</i>	Reserve for udviklings- omkostninger <i>Reserve for development costs</i>	Overført resultat <i>Retained earnings</i>	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret <i>Proposed dividend for the year</i>	I alt <i>Total</i>
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar   <i>Equity at 1 January</i>	600.000	11.171.305	16.157.353	4.500.000	32.428.658
Betalt ordinært udbytte   <i>Ordinary dividend paid</i>	0	0	0	-4.500.000	-4.500.000
Årets udviklingsomkostninger   <i>Development costs for the year</i>	0	17.289.545	-17.289.545	0	0
Årets af- og nedskrivning   <i>Depreciation, amortisation and impairment for the year</i>	0	-7.350.114	7.350.114	0	0
Årets resultat   <i>Net profit/loss for the year</i>	0	0	385.724	3.200.000	3.585.724
<b>Egenkapital 31. december   <i>Equity at 31 December</i></b>	<b>600.000</b>	<b>21.110.736</b>	<b>6.603.646</b>	<b>3.200.000</b>	<b>31.514.382</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december | Cash Flow Statement 1 January - 31 December**

	Note	2017	2016
		DKK	DKK
Årets resultat   <i>Net profit/loss for the year</i>		3.585.724	4.354.855
Reguleringer   <i>Adjustments</i>	12	19.978.962	15.865.969
Ændring i driftskapital   <i>Change in working capital</i>	13	-1.439.925	-4.176.409
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster   <i>Cash flows from operating activities before financial income and expenses</i></b>		<b>22.124.761</b>	<b>16.044.415</b>
Renteindbetalinger og lignende   <i>Financial income</i>		236.554	377.460
Renteudbetalinger og lignende   <i>Financial expenses</i>		-75.825	-40.483
<b>Pengestrømme fra ordinær drift   <i>Cash flows from ordinary activities</i></b>		<b>22.285.492</b>	<b>16.381.392</b>
Betalt selskabsskat   <i>Corporation tax paid</i>		-611.426	-1.505.358
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet   <i>Cash flows from operating activities</i></b>		<b>21.674.066</b>	<b>14.876.034</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver   <i>Purchase of intangible assets</i>		-22.309.033	-17.186.623
Køb af materielle anlægsaktiver   <i>Purchase of property, plant and equipment</i>		-662.050	-875.677
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.   <i>Fixed asset investments made etc</i>		-114.630	-7.820
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet   <i>Cash flows from investment activities</i></b>		<b>-23.085.713</b>	<b>-18.070.120</b>
Ændring af tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder   <i>Repayment of payables to group enterprises</i>		3.171.871	710.480
Betalt udbytte   <i>Dividend paid</i>		-4.500.000	-3.500.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet   <i>Cash flows from financial activities</i></b>		<b>-1.328.129</b>	<b>-2.789.520</b>
<b>Ændring i likvider   <i>Change in cash and cash equivalents</i></b>		<b>-2.739.776</b>	<b>-5.983.606</b>
Likvider 1. januar   <i>Cash and cash equivalents at 1 January</i>		-1.412.596	4.571.010
<b>Likvider 31. december   <i>Cash and cash equivalents at 31 December</i></b>		<b>-4.152.372</b>	<b>-1.412.596</b>
Likvider specificeres således:   <i>Cash and cash equivalents are specified as follows:</i>			
Likvide beholdninger   <i>Cash at bank and in hand</i>		3.061	6.594
Kassekredit   <i>Overdraft facility</i>		-4.155.433	-1.419.190
<b>Likvider 31. december   <i>Cash and cash equivalents at 31 December</i></b>		<b>-4.152.372</b>	<b>-1.412.596</b>



**NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**  
**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

Noter til årsregnskabet   Notes to the Financial Statements		
	2017	2016
<b>1 Personaleomkostninger   Staff expenses</b>	DKK	DKK
Lønninger   Wages and salaries	51.857.943	47.258.829
Pensioner   Pensions	460.840	411.214
Andre omkostninger til social sikring   Other social security expenses	663.113	651.397
Andre personaleomkostninger   Other staff expenses	1.967.274	2.212.968
	<b>54.949.170</b>	<b>50.534.408</b>
Overført til produktionslønninger   Transfer to development projects	-19.798.756	-14.853.097
	<b>35.150.414</b>	<b>35.681.311</b>
<i>Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:   Including remuneration to the Executive Board and Board of Directors of:</i>		
Direktion   Executive Board	4.032.881	3.841.085
Bestyrelse   Supervisory Board	450.000	450.000
	<b>4.482.881</b>	<b>4.291.085</b>
<i>Including remuneration to the Executive Board and Board of Directors</i>		
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere   Average number of employees</b>	<b>84</b>	<b>80</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver   Depreciation, amortisation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment</b>		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver   Amortisation of intangible assets	18.245.408	14.141.289
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver   Depreciation of property, plant and equipment	658.527	639.078
	<b>18.903.935</b>	<b>14.780.367</b>
<b>3 Finansielle indtægter   Financial income</b>		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder   Interest received from group enterprises	236.554	377.460
	<b>236.554</b>	<b>377.460</b>
<b>4 Skat af årets resultat   Tax on profit/loss for the year</b>		
Årets aktuelle skat   Current tax for the year	168.520	613.426
Årets udskudte skat   Deferred tax for the year	852.033	639.163
	<b>1.020.553</b>	<b>1.252.589</b>

## Noter til årsregnskabet | Notes to the Financial Statements

	Færdiggjorte udviklingsprojekter Completed development projects	Erhvervede licenser Acquired licenses
<b>5 Immaterielle anlægsaktiver   Intangible assets</b>	DKK	DKK
Kostpris 1. januar   Cost at 1 January	51.017.180	0
Tilgang i årets løb   Additions for the year	22.166.083	142.950
Afgang i årets løb   Disposals for the year	-14.990.077	0
<b>Kostpris 31. december   Cost at 31 December</b>	<b>58.193.186</b>	<b>142.950</b>
Ned- og afskrivninger 1. januar   Impairment losses and amortisation at 1 January	24.776.407	0
Årets afskrivninger   Amortisation for the year	18.201.729	43.679
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang   Reversal of amortisation of disposals for the year	-14.990.077	0
<b>Ned- og afskrivninger 31. december   Impairment losses and amortisation at 31 December</b>	<b>27.988.059</b>	<b>43.679</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december   Carrying amount at 31 December</b>	<b>30.205.127</b>	<b>99.271</b>
<p>Udviklingsomkostningerne er relateret til Sonlinc A/S' udvikling af ny funktionalitet og nye moduler, overvejende i samarbejde med nye og eksisterende kunder. Værdien af aktiverede udviklingsomkostninger, der dækker en række projekter som en helhed, er fordelt på individuelle projekter. Disse undergår hvert år en impairmenttest, der godtgør, at den forventede indtjening overstiger den bogførte værdi. The development costs relate to Sonlinc A/S's development of a new functionality and new modules, mainly in cooperation with new and existing customers. The value of capitalised development costs, which overall covers a number of projects, has been allocated to individual projects. Each year, these are subject to an impairment test in order to establish whether the expected earnings exceed the carrying amount.</p>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar Other fixtures and fittings, tools and equipment	Indretning af lejede lokaler Leasehold improvements
<b>6 Materielle anlægsaktiver   Property, plant and equipment</b>	DKK	DKK
Kostpris 1. januar   Cost at 1 January	4.191.280	811.846
Tilgang i årets løb   Additions for the year	662.050	0
<b>Kostpris 31. december   Cost at 31 December</b>	<b>4.853.330</b>	<b>811.846</b>
Ned- og afskrivninger 1. januar   Impairment losses and depreciation at 1 January	2.617.280	626.637
Årets afskrivninger   Depreciation for the year	808.539	65.197
<b>Ned- og afskrivninger 31. december   Impairment losses and depreciation at 31 December</b>	<b>3.425.819</b>	<b>691.834</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december   Carrying amount at 31 December</b>	<b>1.427.511</b>	<b>120.012</b>

## Noter til årsregnskabet | Notes to the Financial Statements

Deposita  
Deposits

### 7 Finansielle anlægsaktiver | Fixed asset investments

	DKK
Kostpris 1. januar   <i>Equity at 1 January</i>	749.117
Tilgang i årets løb   <i>Additions for the year</i>	114.630
<b>Kostpris 31. december   <i>Cost at 31 December</i></b>	<b>863.747</b>
Opskrivninger 1. januar   <i>Revaluations at 1 January</i>	0
Nedskrivninger 31. december   <i>Impairment losses at 31 December</i>	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december   <i>Carrying amount at 31 December</i></b>	<b>863.747</b>

### 8 Periodeafgrænsningsposter | Prepayments

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier, abonnementer mv.  
*Prepayments consist of prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions etc.*

### 9 Egenkapital | Equity

Selskabskapitalen består af 600 aktier à nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.  
*Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.*  
*The share capital consists of 600 shares of a nominal value of DKK 1,000. No shares carry any special rights.*  
*There have been no changes in the share capital during the last 5 years.*

	2017	2016
	DKK	DKK

### 10 Resultatdisponering | Proposed distribution of profit

Foreslået udbytte for regnskabsåret Proposed dividend for the year	3.200.000	4.500.000
Overført resultat	385.724	-145.145
	<b>3.585.724</b>	<b>4.354.855</b>

## Noter til årsregnskabet | Notes to the Financial Statements

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>11 Hensættelse til udskudt skat   Provision for deferred tax</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar   <i>Provision for deferred tax at 1 January</i>	5.730.309	5.091.146
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen   <i>Amounts recognised in the income statement for the year</i>	852.033	639.163
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december   Provision for deferred tax at 31 December</b>	<b>6.582.342</b>	<b>5.730.309</b>
Immaterielle anlægsaktiver i <i>Intangible assets</i>	6.666.967	5.772.971
Materielle anlægsaktiver i <i>Property, plant and equipment</i>	-84.625	-42.662
	<b>6.582.342</b>	<b>5.730.309</b>
Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats. i <i>Deferred tax has been provided at 22% corresponding to the current tax rate.</i>		
<b>12 Pengestrømsopgørelse - reguleringer   Cash flow statement - adjustments</b>		
Finansielle indtægter   <i>Financial income</i>	-236.554	-377.460
Finansielle omkostninger   <i>Financial expenses</i>	75.823	40.483
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg   <i>Depreciation, amortisation and impairment losses, including losses and gains on sales</i>	19.119.140	14.950.357
Skat af årets resultat   <i>Tax on profit/loss for the year</i>	1.020.553	1.252.589
	<b>19.978.962</b>	<b>15.865.969</b>
<b>13 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital   Cash flow statement - change in working capital</b>		
Ændring i tilgodehavender   <i>Change in receivables</i>	-3.399.716	-3.095.039
Ændring i leverandører m.v.   <i>Change in trade payables, etc.</i>	1.959.791	-1.081.370
	<b>-1.439.925</b>	<b>-4.176.409</b>
<b>14 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser   Contingent assets, liabilities and other financial obligations</b>		
Selskabet har indgået huslejekontrakter, hvor huslejeoplygtelse udgør   <i>The Compagny has entered into rental leases under which the annual rental obligation amounts to</i>	1.259.230	1.403.406
Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. incl. tillæg og renter. FSL Invest ApS er administrationselskab i forhold til sambeskatningen   <i>The Group companies are jointly liable for corporate tax related to the joint taxation incl. additions and penalties. FSL Invest ApS is the administration company in the joint taxation</i>		



**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**  
**ACCOUNTING POLICIES**



## Noter til årsregnskabet | Notes to the Financial Statements

### 15 Anvendt regnskabspraksis | Accounting Policies

Årsrapporten for Sonlinc A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2017 er aflagt i DKK.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses

The Annual Report of Sonlinc A/S for 2017 has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to enterprises of reporting class B as well as selected rules applying to reporting class C.

The accounting policies applied remain unchanged from last year.

The Financial Statements for 2017 are presented in DKK.

#### Recognition and measurement

Revenues are recognised in the income statement as earned. Furthermore, value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost are recognised. Moreover, all expenses incurred to achieve the earnings for the year are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions as well as reversals due to changed accounting estimates of amounts that have previously been recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits attributable to the asset will flow to the Company, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow out of the Company, and the value of the liability can be measured reliably.

Assets and liabilities are initially measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

#### Translation policies

Transactions in foreign currencies are translated at the exchange rates at the dates of transaction. Exchange differences arising due to differences between the transaction date rates and the rates at the dates of payment are recognised in financial

for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af software, systemudvikling og konsulentydelser indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt selskabets administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

income and expenses in the income statement. Where foreign exchange transactions are considered hedging of future cash flows, the value adjustments are recognised directly in equity.

Receivables, payables and other monetary items in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated at the exchange rates at the balance sheet date. Any differences between the exchange rates at the balance sheet date and the rates at the time when the receivable or the debt arose are recognised in financial income and expenses in the income statement.

Fixed assets acquired in foreign currencies are measured at the transaction date rates.

## Income Statement

### Revenue

Revenue from the sale of goods for resale and finished goods is recognised in the income statement when the sale is considered effected based on the following criteria:

- delivery has been made before year end;
- a binding sales agreement has been made;
- the sales price has been determined; and
- payment has been received or may with reasonable certainty be expected to be received.

Services are recognised at the rate of completion of the service to which the contract relates by using the percentage of completion method, which means that revenue equals the selling price of the service completed for the year. This method is applied when total revenues and expenses in respect of the service and the stage of completion at the balance sheet date can be measured reliably, and it is probable that the economic benefits, including payments, will flow to the Company. The stage of completion is determined on the basis of the ratio between the expenses incurred and the total expected expenses of the service.

Revenue is measured at the consideration received and is recognised exclusive of VAT and net of discounts relating to sales.

### Other external expenses

Other external expenses comprise indirect production costs and expenses for premises, sales and distribution as well as office expenses, etc.

**Af og nedskrivninger**

Af og nedskrivninger indeholder årets af og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og dets moderselskab. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

**Balancen****Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

IT udstyr	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

**Staff expenses**

Staff expenses comprise wages and salaries as well as payroll expenses other than production wages.

**Amortisation, depreciation and impairment losses**

Amortisation, depreciation and impairment losses comprise amortisation, depreciation and impairment of intangible assets and property, plant and equipment.

**Financial income and expenses**

Financial income and expenses are recognised in the income statement at the amounts relating to the financial year.

**Tax on profit/loss for the year**

Tax for the year consists of current tax for the year and changes in deferred tax for the year. The tax attributable to the profit for the year is recognised in the income statement, whereas the tax attributable to equity transactions is recognised directly in equity.

The Company is jointly taxed with wholly owned Danish and foreign subsidiaries. The tax effect of the joint taxation is allocated to enterprises in proportion to their taxable incomes.

**Balance Sheet****Intangible assets**

Development costs are measured at the lower of cost less accumulated amortisation and recoverable amount. Patents are amortised over the remaining patent period, and licences are amortised over the licence period; however not exceeding 3 years.

**Property, plant and equipment**

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and less any accumulated impairment losses.

Cost comprises the cost of acquisition and expenses directly related to the acquisition up until the time when the asset is ready for use.

Depreciation based on cost reduced by any residual value is calculated on a straight line basis over the expected useful lives of the assets, which are:

Plant and machinery	3 years
Other fixtures and fittings, tools and equipment	3-8 years
Leasehold improvements	5 years

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

#### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita der måles til kostpris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Depreciation period and residual value are reassessed annually.

#### **Impairment of fixed assets**

The carrying amounts of intangible assets and property, plant and equipment are reviewed on an annual basis to determine whether there is any indication of impairment other than that expressed by amortisation and depreciation.

If so, the asset is written down to its lower recoverable amount.

#### **Fixed asset investments**

Fixed asset investments consist of rent deposits, which is measured at cost price.

#### **Receivables**

Receivables are measured in the balance sheet at the lower of amortised cost and net realisable value, which corresponds to nominal value less provisions for bad debts.

#### **Contract work in progress**

Contract work in progress regarding service is measured at selling price of the work performed calculated on the basis of the stage of completion. The stage of completion is measured by the proportion that the contract expenses incurred to date bear to the estimated total contract expenses. Where it is probable that total contract expenses will exceed total revenues from a contract, the expected loss is recognised as an expense in the income statement.

Where the selling price cannot be measured reliably, the selling price is measured at the lower of expenses incurred and net realisable value.

Payments received on account are set off against the selling price. The individual contracts are classified as receivables when the net selling price is positive and as liabilities when the net selling price is negative.

Expenses relating to sales work and the winning of contracts are recognised in the income statement as incurred.

#### **Prepayments**

Prepayments comprise prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions and interest.

**Egenkapital***Udbytte*

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Udskudte skatteaktiver og forpligtelser**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

**Aktuelle skatteilgodehavender og forpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

**Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

**Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

**Equity***Dividend*

Dividend distribution proposed by Management for the year is disclosed as a separate equity item.

**Deferred tax assets and liabilities**

Deferred income tax is measured using the balance sheet liability method in respect of temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes on the basis of the intended use of the asset and settlement of the liability, respectively.

Deferred tax assets are measured at the value at which the asset is expected to be realised, either by elimination in tax on future earnings or by set off against deferred tax liabilities within the same legal tax entity.

Deferred tax is measured on the basis of the tax rules and tax rates that will be effective under the legislation at the balance sheet date when the deferred tax is expected to crystallise as current tax. Any changes in deferred tax due to changes to tax rates are recognised in the income statement or in equity if the deferred tax relates to items recognised in equity.

**Current tax receivables and liabilities**

Current tax liabilities and receivables are recognised in the balance sheet as the expected taxable income for the year adjusted for tax on taxable incomes for prior years and tax paid on account. Extra payments and repayment under the on account taxation scheme are recognised in the income statement in financial income and expenses.

**Financial debts**

Debts are measured at amortised cost, substantially corresponding to nominal value.

**Cash Flow Statement**

The cash flow statement shows the Company's cash flows for the year broken down by operating, investing and financing activities, changes for the year in cash and cash equivalents as well as the Company's cash and cash equivalents at the beginning and end of the year.

**Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hen-satte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

**Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

**Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

**Likvider**

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsma-teriale.

**Cash flows from operating activities**

Cash flows from operating activities are calculated as the net profit/loss for the year adjusted for changes in working capital and non cash operating items such as depreciation, amortisation and impairment losses, and provisions. Working capital comprises current assets less short term debt excluding items included in cash and cash equivalents.

**Cash flows from investing activities**

Cash flows from investing activities comprise cash flows from acquisitions and disposals of in-tangible assets, property, plant and equipment as well as fixed asset investments.

**Cash flows from financing activities**

Cash flows from financing activities comprise cash flows from the raising and repay-ment of long term debt as well as payments to and from shareholders.

**Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents comprise "Cash at bank and in hand".

The cash flow statement cannot be immediately derived from the published financial records.

**Forklaring af nøgletal****Bruttomargin**

$$\frac{\text{Bruttoresultat x 100}}{\text{Nettomsætning}}$$

**Overskudsgrad**

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$$

**Afkastningsgrad**

$$\frac{\text{Resultat før finansielle poster x 100}}{\text{Samlede aktiver}}$$

**Soliditetsgrad**

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$$

**Forrentning af egenkapital**

$$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

**Explanation of financial ratios****Gross margin**

$$\frac{\text{Gross Profit x 100}}{\text{Revenue}}$$

**Profit margin**

$$\frac{\text{Profit before financials x 100}}{\text{Revenue}}$$

**Return on assets**

$$\frac{\text{Gross Profit before financials x 100}}{\text{Total assets}}$$

**Solvency ratio**

$$\frac{\text{Equity at year end x 100}}{\text{Total asset at year end}}$$

**Solvency ratio**

$$\frac{\text{Net profit for the year x 100}}{\text{Average equity}}$$

**Selskabsoplysninger | Company Information****SELSKABET | THE COMPANY**

Sonlinc A/S  
Hans Edvard Teglers Vej 5  
DK 2920 Charlottenlund

**TELEFON | TELEPHONE**

+ 45 39 90 91 91

**E-MAIL | E-MAIL**

sonwin@sonlinc.dk

**HJEMMESIDE | WEBSITE**

www.sonlinc.dk

**CVR-NR. | CVR NO**

14 31 47 09

**HJEMSTEDSKOMMUNE |**

MUNICIPALITY OF REG. OFFICE  
Gentofte

**REGNSKABSPERIODE | FINANCIAL PERIOD**

1. januar - 31. december 2017  
1 January - 31 December 2017

**HOVEDAKTIVITET | MAIN ACTIVITY**

Selskabets formål består i produktion og salg af software til forsyningssektoren og andre hermed beslægtede produkter og services. *The company's purpose is the production and sale of software for the utilities sector and other related products and services.*

**BESTYRELSE | BOARD OF DIRECTORS**

Steen Hundevad Knudsen,  
formand / *Chairman*  
Flemming Heegaard  
Finn Saksø-Larsen  
Johan Schrøder  
Morten Schrøder

**DIREKTION | EXECUTIVE BOARD**

Finn Saksø-Larsen  
Kaspar Mondrup

**REVISION | AUDITORS**

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
DK 2900 Hellerup

**Sonlinc A/S**

KØBENHAVN | COPENHAGEN

**Hans Edvard Teglers Vej 5**

**DK 2920 Charlottenlund**

KOLDING | KOLDING

**Birkemose Allé 33**

**DK 6000 Kolding**

TELEFON | TELEPHONE

**+ 45 39 90 91 91**

E-MAIL | E-MAIL

**sonwin@sonlinc.dk**

**WWW.SONLINC.DK**



**SONLINC**