

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSR\*

## Årsrapport for 2021/22

01.07.21 - 30.06.22  
(32. regnskabsår)

### Pers Automobiles, Odense ApS

Højager 1  
5270 Odense N

CVR-nr. 14 31 37 96

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den .

8/11 2022

Dirigent: \_\_\_\_\_

Per F. Nielsen

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni</b>	<b>8</b>
<b>Balance 30. juni</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Pers Automobiles, Odense ApS for regnskabsåret 2021/22.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense N, den 2. november 2022.

**Direktion**

  
Per F. Nielsen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Pers Automobiles, Odense ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Pers Automobiles, Odense ApS for regnskabsåret 01.07.21 – 30.06.22 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 2. november 2022

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**  
CVR 14335102



Bo Bødker  
Registreret revisor  
MNE 11588

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Pers Automobiler, Odense ApS Højager 1 5270 Odense N
	Telefon: 66 18 75 77 E-mail: persautomobilerhonda@yahoo.dk CVR-nr.: 14 31 37 96 Hjemstedskommune: Odense Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Per F. Nielsen
<b>Revisor</b>	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS Thujavej 27 5250 Odense SV  Ansvarlig revisor: Bo Bødker
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Bank

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er køb, salg og reparation af brugte biler.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Pers Automobiles, Odense ApS for 2021/22 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætningen, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter

Renteindtægter.

### Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuell skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## BALANCEN

### Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

# Anvendt regnskabspraksis

---

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<i>Brugstid</i> 5 år	<i>Restværdi</i> 0 kr.
---	-------------------------	---------------------------

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en levetid under 1 år omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2021/22	2020/21
	kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>757.024</b>	<b>489</b>
1 Personaleomkostninger	334.649	367
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>	<b>422.375</b>	<b>122</b>
Andre finansielle indtægter	12	2
Andre finansielle omkostninger	40.228	29
<b>Resultat før skat</b>	<b>382.159</b>	<b>94</b>
Skat af årets resultat	81.730	0
<b>Årets resultat</b>	<b>300.429</b>	<b>94</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført fra tidligere år	329.370	348
Årets resultat	300.429	94
<b>Til disposition</b>	<b>629.799</b>	<b>442</b>
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	114.400	113
Overført resultat	515.399	329
<b>Disponeret i alt</b>	<b>629.799</b>	<b>442</b>

## Balance 30. juni

Note	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita	15.000	15
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>15.000</u>	<u>15</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>15.000</u>	<u>15</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varebeholdninger	2.024.217	1.346
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>2.024.217</u>	<u>1.346</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	33.871	3
Andre tilgodehavender	3.931	37
Periodeafgrænsningsposter	11.228	10
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>49.030</u>	<u>50</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>2.073.247</u>	<u>1.395</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>2.088.247</u>	<u>1.410</u>

## Balance 30. juni

Note	2021/22	2020/21
	kr.	tkr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200
Overført resultat	515.399	329
Foreslået udbytte	114.400	113
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>829.799</b>	<b>642</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	644.637	465
Leverandører af varer og tjenesteydelser	101.620	49
Selskabsskat	76.730	0
Anden gæld	435.460	254
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.258.447</b>	<b>768</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.258.447</b>	<b>768</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.088.247</b>	<b>1.410</b>
2	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
3	Kontraktlige forpligtelser	
4	Eventualposter m.v.	

## Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
		kr.	tkr.
	Løn	318.361	349
	Andre udgifter til social sikring	16.289	18
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>334.649</b>	<b>367</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

### **2**    **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

### **3**    **Kontraktlige forpligtelser**

Ingen.

### **4**    **Eventualposter m.v.**

Ingen.