

Peter Hagh ApS

**Elkærholmparken 28
6040 Egtved**

CVR-nr. 14 28 49 31

**Årsrapport for 2018
(28. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 23. maj 2019

Nikolai Sejr Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| | |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018 | 7 |
| Balance pr. 31. december 2018 | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 10 |
| Noter til årsrapporten | 11 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Peter Hagh ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Egtved, den 15. marts 2019

Direktion

Nikolai Sejr Sørensen

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Peter Hagh ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Peter Hagh ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorers Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Silkeborg, den 15. marts 2019

Kreston SR
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 94 87 94

Jens Villemann
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34151

Selskabsoplysninger

Selskabet

Peter Hagh ApS
Elkærholmparken 28
6040 Egtved

CVR-nr.: 14 28 49 31

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2018

Stiftet: 1. juli 1990

Regnskabsår: 28. regnskabsår

Hjemsted: Kolding

Direktion

Nikolai Sejr Sørensen

Revisor

Kreston SR
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Torvet 7, 1.
8600 Silkeborg

Pengeinstitut

Sydbank A/S
Dalgasgade 22
7400 Herning

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i levering af transportrelaterede services.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på kr. 837.178, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 2.194.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Peter Hagh ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af transport- og serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> kr. | <u>2017</u> kr. |
|--|-------------|-----------------------|-----------------------|
| Bruttofortjeneste | | 8.564.942 | 8.344.727 |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>-7.399.105</u> | <u>-7.202.026</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 1.165.837 | 1.142.701 |
| Finansielle indtægter | | 56.906 | 0 |
| Finansielle omkostninger | | <u>-149.197</u> | <u>-143.267</u> |
| Resultat før skat | | 1.073.546 | 999.434 |
| Skat af årets resultat | 2 | <u>-236.368</u> | <u>-219.846</u> |
| Årets resultat | | <u>837.178</u> | <u>779.588</u> |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | <u>837.178</u> | <u>779.588</u> |
| | | <u>837.178</u> | <u>779.588</u> |

Balance pr. 31. december 2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|--|-------------|--------------------------------|--------------------------------|
| | | kr. | kr. |
| Aktiver | | | |
| Tilgodehavender hos associerede virksomheder | | 132.918 | 2.431.476 |
| Andre tilgodehavender | | <u>74.371</u> | <u>92.974</u> |
| Tilgodehavender | | <u>207.289</u> | <u>2.524.450</u> |
| | | | |
| Likvide beholdninger | | <u>4.305.262</u> | <u>250.837</u> |
| | | | |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>4.512.551</u> | <u>2.775.287</u> |
| | | | |
| Aktiver i alt | | <u><u>4.512.551</u></u> | <u><u>2.775.287</u></u> |

Balance pr. 31. december 2018

| | <u>Note</u> | <u>2018</u> kr. | <u>2017</u> kr. |
|--|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 50.000 | 500.000 |
| Overført resultat | | -47.806 | -1.334.984 |
| Egenkapital | | <u>2.194</u> | <u>-834.984</u> |
| Selskabsdeltagere og ledelse | | <u>0</u> | <u>2.800.000</u> |
| Langfristede gældsforpligtelser | 3 | <u>0</u> | <u>2.800.000</u> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 89.502 | 80.500 |
| Gæld til associerede virksomheder | | 549.205 | 1.184 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 3.104.200 | 156.400 |
| Selskabsskat | | 236.368 | 30.646 |
| Anden gæld | | <u>531.082</u> | <u>541.541</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | <u>4.510.357</u> | <u>810.271</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>4.510.357</u> | <u>3.610.271</u> |
| Passiver i alt | | <u>4.512.551</u> | <u>2.775.287</u> |

Egenkapitaloppgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------|
| Egenkapital 1. januar 2018 | 500.000 | -1.334.984 | -834.984 |
| Kontant kapitalnedsættelse | -450.000 | 450.000 | 0 |
| Årets resultat | 0 | 837.178 | 837.178 |
| Egenkapital 31. december 2018 | 50.000 | -47.806 | 2.194 |

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------|
| Egenkapital 1. januar 2017 | 500.000 | -2.114.572 | -1.614.572 |
| Årets resultat | 0 | 779.588 | 779.588 |
| Egenkapital 31. december 2017 | 500.000 | -1.334.984 | -834.984 |

Noter

| | <u>2018</u> | <u>2017</u> |
|---|-------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 4.789.226 | 4.789.322 |
| Andre omkostninger til social sikring | 236.563 | 224.611 |
| Andre personaleomkostninger | <u>2.373.316</u> | <u>2.188.093</u> |
| | <u>7.399.105</u> | <u>7.202.026</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>30</u> | <u>29</u> |
| | | |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Årets aktuelle skat | 236.368 | 30.646 |
| Årets udskudte skat | <u>0</u> | <u>189.200</u> |
| | <u>236.368</u> | <u>219.846</u> |
| | | |
| Skat af årets resultat fordeles således: | | |
| Beregnet 22% skat af årets resultat før skat | 236.180 | 219.875 |
| | | |
| Skatteeffekt af: | | |
| Skat ikke fradragsberettigede omkostninger og ikke skattepligtige indtægter | 209 | 0 |
| Afrundinger | <u>-21</u> | <u>-29</u> |
| | <u>236.368</u> | <u>219.846</u> |

Noter

3 Langfristede gældsforpligtelser

| | Gæld 1. januar 2018 | Gæld 31. december 2018 | Afdrag næste år | Restgæld efter 5 år |
|------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------|------------------------|
| Selskabsdeltagere og ledelse | <u>2.800.000</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| | <u>2.800.000</u> | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Villemann

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kreston SR Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33948794-RID:12466187

IP: 78.156.xxx.xxx

2019-05-24 10:37:46Z

NEM ID 

Nikolai Sejr Sørensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-019730820163

IP: 91.133.xxx.xxx

2019-05-28 06:03:31Z

NEM ID 

Nikolai Sejr Sørensen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-019730820163

IP: 91.133.xxx.xxx

2019-05-28 06:03:31Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 371FJ-NS64M-1ELXU-HBB3C-8E5FZ-HE5CL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>