

# Dianaflex ApS

Tersløsevej 1  
4293 Dianalund

CVR.nr.: 14 24 98 93

## ÅRSRAPPORT 2018/2019

Regnskabsperiode: 1/7 2018 - 30/6 2019

(29. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
28. november 2019

Ole Bjerregaard Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>SIDE</u>
Selskabsoplysninger	3.
Ledelsespåtegning	4.
Ledelsesberetning	5.
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6.
Resultatopgørelse 1/7 2018 - 30/6 2019	10.
Balance pr. 30/6 2019	11.
Noter	13.

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Dianaflex ApS  
Tersløsevej 1  
4293 Dianalund

CVR.nr.: 14 24 98 93

Telefon: 58 26 30 64  
E-mail: dianaflex@dianaflex.dk

Regnskabsperiode: 1/7 2018 - 30/6 2019

Stiftelsesdato: 13/6 1990

### Direktion

Ole Bjerregaard Jensen

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Dianaflex ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet opfylder fortsat betingelserne for fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dianalund, den 28. november 2019

### Direktion

.....  
Ole Bjerregaard Jensen

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive fabrikation og handel af foldevægge samt anden dermed beslægtet virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

For det kommende år forventes et tilsvarende resultat.

## Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Revisorbistand

Ledelsen skal oplyse, at følgende regnskabsvirksomhed har ydet assistance ved udarbejdelse af Årsrapporten:

Flair Regnskab & Revision ApS  
Industri Vest 8  
4293 Dianalund

## Anvendt regnskabspraksis

Selskabets årsrapport for 2018/2019 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved byggeri og lignende indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for arbejdes udførelse. Nettoomsætningen indregnes til salgsværdi efter produktionskriteriet og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med arbejdet.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med at produktionen udføres. De igangværende arbejder indregnes til salgsværdien.

### Bruttofortjeneste

Ledelsen har valgt ikke at vise nettoomsætningen i resultatopgørelsen, hvorfor omsætningen er sammendraget med omkostninger i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Til vareforbrug indregnes tillige fragt og spedition.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivninger af tilgodehavender mv.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige virksomheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger.

Udbytte fra andre kapitalandele og værdipapirer indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ved beregning af årets aktuelle skat anvendes de på balancedagen gældende skattesatser og -regler. Skat er for dette år beregnet med 22 %.

### Sambeskatning

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

De materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsesprisen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsessprisen med direkte tilknyttede erhvervsomkostninger for overtagede indretninger, samt kostprisen, der omfatter løn- og materialeomkostninger, der direkte er medgået til indretning.

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre tekniske anlæg, biler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsessprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

De materielle anlægsaktiver afskrives lineært på baggrund af følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi af kostpris</b>
Indretning af lejede lokaler	3- 5 år	0 %
Andre anlæg, biler, driftsmateriel og inventar	3- 5 år	0 %

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Igangværende arbejder

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på en vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering er fratrukket i posten.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes som tilgodehavender.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdien (børskursen) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.



## Anvendt regnskabspraksis

### Udbytte

Forslag til udbytte indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. I posten medregnes eventuelle ekstraordinære udbytter, der er udloddet i regnskabsåret.

Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Sambeskatning

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationsselskabet indregnes i balancen under Andre tilgodehavender eller Anden gæld.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1/7 2018 - 30/6 2019

Note	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>469.655</b>	<b>395.568</b>
1 Personaleomkostninger	-381.536	-396.535
2 Af- og nedskrivninger	-28.094	-4.733
Andre driftsomkostninger	<u>48.000</u>	<u>0</u>
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>108.025</b>	<b>-5.700</b>
Andre finansielle indtægter	4.666	12.247
Finansielle omkostninger	<u>-25.139</u>	<u>-246</u>
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>87.552</b>	<b>6.301</b>
3 Skat af årets resultat	<u>-29.813</u>	<u>-444</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>57.739</u></b>	<b><u>5.857</u></b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Foreslået udbytte indregnet i egenkapitalen	50.000	0
Overført resultat	<u>7.739</u>	<u>5.857</u>
<b>I ALT</b>	<b><u>57.739</u></b>	<b><u>5.857</u></b>

Visma Addo identifikationsnummer: 2EA98-14A93C-44ADCE

**Balance pr. 30/6 2019**  
**Aktiver**

<u>Note</u>	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
2 Indretning af lejede lokaler	0	0
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	164.668	2.762
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>164.668</b>	<b>2.762</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>164.668</b>	<b>2.762</b>
Varebeholdninger	286.918	273.748
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>286.918</b>	<b>273.748</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31.435	61.933
Igangværende arbejder for fremmed regning	31.900	75.500
Andre tilgodehavender	15.000	20.829
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>78.335</b>	<b>158.262</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	70.520	93.605
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>70.520</b>	<b>93.605</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>499.828</b>	<b>456.482</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>935.601</b>	<b>982.097</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>1.100.269</b>	<b>984.859</b>

Visma Addo identifikationsnummer: 2EA98-14A93C-44ADCE

**Balance pr. 30/6 2019**  
**Passiver**

<u>Note</u>	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
Virksomhedskapital	125.000	125.000
<b>4</b> Overført resultat	688.373	680.634
Forslag til udbytte	<u>50.000</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>863.373</u></b>	<b><u>805.634</u></b>
<b>3</b> Udskudt skat	<u>9.554</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>9.554</u></b>	<b><u>0</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.008	19.758
Kortfristet gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.128	1.127
Kortfristede gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	35.273	23.985
Anden gæld	<u>173.933</u>	<u>134.355</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>227.342</u></b>	<b><u>179.225</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b><u>227.342</u></b>	<b><u>179.225</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>1.100.269</u></b>	<b><u>984.859</u></b>
<b>5</b> Eventualforpligtelser		

Visma Addo identifikationsnummer: 2EA98-14A93C-44ADCE

## NOTER

	<b>2018/2019</b>	<b>2017/2018</b>
<b>Note 1 - Personalemkostninger</b>		
Gennemsnitlig antal beskæftigede i regnskabsåret	<b>1</b>	<b>1</b>
Gager og lønninger	370.576	386.577
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	10.960	9.958
	<b>381.536</b>	<b>396.535</b>
<b>Note 2 - Anlægsaktiver</b>		
<b>Indretning af lejede lokaler</b>		
Anskaffelsessum primo	41.882	41.882
Tilgang i året	0	0
Afgang i året	0	0
Samlet anskaffelsessum ultimo	<b>41.882</b>	<b>41.882</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	41.882	41.882
Afskrivninger vedr. afgang	0	0
Årets afskrivninger	0	0
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<b>41.882</b>	<b>41.882</b>
<b>Bogført værdi indretning lejede lokaler ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum primo	292.243	292.243
Tilgang i året	190.000	0
Afgang i året	-159.435	0
Samlet anskaffelsessum ultimo	<b>322.808</b>	<b>292.243</b>
Akkumulerede afskrivninger primo	289.481	284.748
Afskrivninger vedr. afgang	-159.435	0
Årets afskrivninger	28.094	4.733
Akkumulerede afskrivninger ultimo	<b>158.140</b>	<b>289.481</b>
<b>Bogført værdi andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>164.668</b>	<b>2.762</b>
<b>Afskrivninger:</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	28.094	4.733
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>28.094</b>	<b>4.733</b>
<b>Note 3 - Skat</b>		
<b>Skat af årets resultat:</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	16.544	44
Regulering af udskudt skat	13.269	400
	<b>29.813</b>	<b>444</b>

## NOTER

	<u>2018/2019</u>	<u>2017/2018</u>
<b>Note 4 - Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	680.634	674.777
Årets resultat	<u>57.739</u>	<u>5.857</u>
Til disposition i alt	738.373	680.634
Foreslået udbytte for året	<u>-50.000</u>	<u>0</u>
	<b><u>688.373</u></b>	<b><u>680.634</u></b>

### **Note 5 - Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk for kildeskatter på udbytter, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen, og for selskabsskatten af koncernes sambeskattede danske indkomst.

Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Dianaflex Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.”

# NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-086251279245

**Ole Bjerregaard Jensen**

IP: 87.58.240.175  
28-11-2019 14:13

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### **Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2019 for Dianaflex ApS.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

Generalforsamlingsreferat 2018-2019.pdf

Bilag til Oplysningsskema 2019 for Dianaflex ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2019-11-28 13:54	Underskriftsprocessen er startet
2019-11-28 13:54	En besked er sendt til Ole Bjerregaard Jensen (oj@dianaflex.dk)
2019-11-28 14:07	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Ole Bjerregaard Jensen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 87.58.240.175
2019-11-28 14:08	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Ole Bjerregaard Jensen
2019-11-28 14:13	Ole Bjerregaard Jensen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2019 for Dianaflex ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-086251279245)
2019-11-28 14:16	Alle dokumenter sendt til Ole Bjerregaard Jensen er blevet underskrevet
2019-11-28 14:16	En kopi af de underskrevne dokumenter er distribueret til Ole Bjerregaard Jensen (oj@dianaflex.dk)

Visma Addo identifikationsnummer: 2EA98-14A93C-44ADCE

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørregaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Danmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo