

**LYON AUTODELE APS  
HOLMBLADSGADE 102-104, 2300 KØBENHAVN S  
CVR.NR. 14 22 09 41**

**ÅRSRAPPORT  
1. JANUAR 2017 - 31. DECEMBER 2017  
28. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 5. juni 2018.

---

dirigent Leif Ernst Pedersen

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 3-5

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 6

Ledelsesberetning 7

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 8-11

Resultatopgørelse 12

Balance 13-14

Noter 15-16

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Lyon Autodele ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. maj 2018

Direktion

---

Leon Bertelsen

Bestyrelse

---

Leon Bertelsen

---

Leif Ernst Pedersen  
(formand)

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Lyon Autodele ApS

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lyon Autodele ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 24. maj 2018  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Torben Engelbrecht Mortensen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 6415

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Lyon Autodele ApS Holmbladsgade 102-104 2300 København S  Telefon: 32 95 18 19 Telefax: 32 96 02 62  CVR. nr.: 14 22 09 41 Stiftelsesdato: 1. juni 1990 Hjemsteds kommune: København Regnskabsperiodens startdato: 1. januar 2017 Regnskabsperiodens slutdato: 31. december 2017 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. januar 2016 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 31. december 2016
<b>Direktion</b>	Leon Bertelsen
<b>Bestyrelse</b>	Leif Ernst Pedersen (formand) Leon Bertelsen
<b>Revision</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank

## LEDELSESBERETNING FOR 2017

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af salg af reservedele og tilbehør til automobiler.

### Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen har besluttet at afvikle selskabet hvilket er iværksat med udgangen af regnskabsåret. Som følge heraf har det været nødvendigt at foretage en nedskrivning af varelageret med tkr. 900, som overstiger normale nedskrivninger, således at varelageret ved udgangen af regnskabsåret er værdiansat under hensyn til den i 2018 realiserede salgspris. Herudover er der i regnskabsåret, i mindre omfang, hensat yderligere beløb til imødegåelse af omkostninger i forbindelse med afviklingen. Ledelsen vurderer årets negative resultat som værende meget utilfredsstillende. Ledelsen forventer, at selskabet vil være fuldt afviklet ved udgangen af det kommende år, der i øvrigt vil medføre et negativt resultat - formentlig i størrelsen tkr. 400 - tkr. 500.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Lyon Autodele ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger**

Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger vedrører ekstraordinær nedskrivning på varelager. Nedskrivningen ligger udover hvad der er normalt og skal således ikke anses som en post der vil gentage sig i senere regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og- tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0) 3 - 5 år

Aktiver med en kostpris på kr. 13.200 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Værdipapirer, anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele under anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Værdipapirer, omsætningsaktiver**

Værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

### **Egne kapitalandele**

Egne kapitalandele indgår i selskabets virksomhedskapital. I forbindelse med erhvervelsen fragår anskaffelsesprisen i frie reserver (overført resultat).

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2017**

<u>Noter</u>		2016 <u>Kr. 1.000</u>
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>706.951</b> <b>1.247</b>
1	Personaleomkostninger	-1.177.797      -1.416
2	Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger	<u>-900.000</u> <u>-300</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-1.370.846</b> <b>-469</b>
	Andre finansielle indtægter	228.865      205
	Andre finansielle omkostninger	<u>-5.850</u> <u>0</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-1.147.831</b> <b>-264</b>
3	Skat af årets resultat	<u>0</u> <u>-37</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>-1.147.831</u></b> <b><u>-301</u></b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Overført resultat	<u>-1.147.831</u> <u>-301</u>
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b><u>-1.147.831</u></b> <b><u>-301</u></b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		31.12.2016 <u>Kr. 1.000</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
Værdipapirer, anlægsaktiver	0	185
Depositum	<u>45.847</u>	<u>39</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b><u>45.847</u></b>	<b><u>224</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b><u>45.847</u></b>	<b><u>224</u></b>
Fremstillede varer og handelsvarer	<u>180.000</u>	<u>1.420</u>
<b>Varebeholdninger</b>	<b><u>180.000</u></b>	<b><u>1.420</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	142.376	365
Tilgodehavende selskabsskat	34.799	35
Andre tilgodehavender	<u>87.646</u>	<u>314</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<b><u>264.821</u></b>	<b><u>714</u></b>
<b>Værdipapirer, omsætningsaktiver</b>	<b><u>4.713.903</u></b>	<b><u>4.424</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>1.607.381</u></b>	<b><u>1.285</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b><u>6.766.105</u></b>	<b><u>7.843</u></b>
<b>AKTIVER</b>	<b><u>6.811.952</u></b>	<b><u>8.067</u></b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017****P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		31.12.2016
		<u>Kr. 1.000</u>
	Virksomhedskapital	200.000
	Overført resultat	200
		<u>5.982.176</u>
4	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>7.330</u></b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	63.498
	Anden gæld	160
		<u>566.278</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>737</u></b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>737</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u>8.067</u></b>
5	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	

## NOTER

	2016	
	<u>Kr. 1.000</u>	
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.156.914	1.386
Andre omkostninger til social sikring	<u>20.883</u>	<u>30</u>
	<b><u>1.177.797</u></b>	<b><u>1.416</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>4</u>
<b>2 Nedskrivninger af omsætningsaktiver, som overstiger normale nedskrivninger</b>		
Nedskrivning på varelager ud over normale nedskrivninger	<u>900.000</u>	<u>300</u>
	<b><u>900.000</u></b>	<b><u>300</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	0
Udskudt skat 1.1.2017	0	37
Udskudt skat 31.12.2017	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>37</u></b>
<b>4 Egenkapital</b>		
	Virksomheds-	Overført
	<u>kapital</u>	<u>resultat</u>
Egenkapital 1.1.2017	200.000	7.130.007
Overført af årets resultat	<u>0</u>	<u>-1.147.831</u>
	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>5.982.176</u></b>
<b>Egenkapital 31.12.2017</b>	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>6.182.176</u></b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 200.000 de seneste 5 år.

Selskabet har i 2015 erhvervet 60 stk. egne anparter, nom. kr. 15.000, svarende til 7,5% af anparterkapitalen for en købsesum på kr. 500.000. Anparterne er i behold pr. 31.12.2017.



## NOTER

### **5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.**

#### **Eventualforpligtelser**

Selskabet har ikke påtaget sig andre forpligtelser end de for branchen normale serviceforpligtelser.

#### **Lejeforpligtelser**

Selskabet har indgået huslejeaftaler med en uopsigelighed på 6 mdr. Den samlede forpligtelse udgør tkr. 124.