

**A-Data A/S**  
Rødovrevej 253 C, 2610 Rødovre

**CVR-nr. 14 18 38 33**

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. februar 2018.

---

Charlotte Huge  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for A-Data A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre, den 23. januar 2018

### **Direktion**

Jørgen Granborg  
direktør

Charlotte Hüge  
Økonomi direktør

### **Bestyrelse**

Jørgen Granborg

Flemming Granborg

Anne Riber Granborg

Mona Granborg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i A-Data A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for A-Data A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. januar 2018

### Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Ole Skou

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 15007

**Selskabsoplysninger**

---

**Selskabet**

A-Data A/S  
Rødovrevej 253 C  
2610 Rødovre

Telefon: 38770040

Hjemmeside: A-data.dk

CVR-nr.: 14 18 38 33

Stiftet: 14. maj 1990

Hjemsted: Rødovre

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse**

Jørgen Granborg  
Flemming Granborg  
Anne Riber Granborg  
Mona Granborg

**Direktion**

Jørgen Granborg, direktør  
Charlotte Huge, Økonomi direktør

**Revision**

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

**Modervirksomhed**

A-Data Holding ApS

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udvikling, salg og support af software til det danske sundhedsvæsen samt udførelse af specialopgaver inden for programmering.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2017 udviser et overskud på 2.464.966 kr. mod 2.681.944 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 5.442.299 kr.

Vores markedsposition øges fortsat på mange områder. Tilgangen af kunder er stødt stigende trods den fortsat hårde konkurrence blandt systemleverandører. Salgsindsatsen mobiliseres til nye højder, og der brydes op med vanetænkning og tilføres ressourcer i både salg og marketing.

Vores stærkeste nye tiltag blev vores certificering efter informationssikkerhedsstandard ISO 27001:2013 i foråret 2017. Virksomheden har gennemgået risikovurdering på særlig højt niveau og opererer nu med sikkerhedsforanstaltninger på linje med store internationale virksomheder. Samtidig er der i forbindelse med certificeringen indført en række procedurer, med ensrettede arbejdsgange og mere struktureret vidensdeling, hvilket fremadrettet sikrer hurtigere oplæring og mere effektiv opgaveløsning. Certificeringen efter ISO 27001:2013 er en blåstempling og en fremtidssikring, som i høj grad styrker A-Datas position og fremdrift.

Vi oplever en stor efterspørgsel på ressourcer til nye udviklingsprojekter, samtidig med at der er mange gode idéer til forbedringer og udvikling af eksisterende løsninger. Efterspørgslen efter at forandre IT-værktøjer i primærsektoren får ledelsen til at udvide med flere medarbejdere, hovedsageligt i udvikling og inden for projektstyring. Ledelsen har for 2018 allerede besluttet at investere resultatet i flere ressourcer og derved sikre en hurtigere og større færdiggørelsesgrad på konkurrencedygtige projekter. Ligeledes vil der fortsat blive arbejdet på at effektivisere interne processer, så virksomheden til stadighed kan levere den bedste og hurtigste service til vores kunder.

A-Data vil gå forrest og være en værdiskabende samarbejdspartner i sundhedssektoren.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af selskabets finansielle stilling.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**


---

<u>Note</u>	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>21.773.909</b>	<b>21.004.761</b>
1 Personaleomkostninger	-18.027.851	-17.039.141
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-556.662	-435.554
<b>Driftsresultat</b>	<b>3.189.396</b>	<b>3.530.066</b>
Andre finansielle indtægter	488	537
2 Øvrige finansielle omkostninger	-21.480	-85.557
<b>Resultat før skat</b>	<b>3.168.404</b>	<b>3.445.046</b>
Skat af årets resultat	-703.438	-763.102
<b>Årets resultat</b>	<b>2.464.966</b>	<b>2.681.944</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	4.000.000	5.000.000
Disponeret fra overført resultat	-1.535.034	-2.318.056
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.464.966</b>	<b>2.681.944</b>

**Balance 31. december**


---

<b>Aktiver</b>	2017	2016
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.248.290	1.613.480
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.248.290</u>	<u>1.613.480</u>
Deposita	252.515	252.515
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>252.515</u>	<u>252.515</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.500.805</u></b>	<b><u>1.865.995</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	744.083	689.968
Varebeholdninger i alt	<u>744.083</u>	<u>689.968</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.015.635	1.106.370
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	920.516	4.335.157
Andre tilgodehavender	48.611	149.540
Tilgodehavender i alt	<u>2.984.762</u>	<u>5.591.067</u>
Likvide beholdninger	6.513.960	4.847.387
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>10.242.805</u></b>	<b><u>11.128.422</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.743.610</u></b>	<b><u>12.994.417</u></b>

**Balance 31. december**


---

**Passiver**

<u>Note</u>	2017 kr.	2016 kr.
<b>Egenkapital</b>		
4 Virksomhedskapital	500.000	500.000
5 Overført resultat	942.299	2.477.333
6 Foreslået udbytte for regnskabsåret	4.000.000	5.000.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.442.299</b>	<b>7.977.333</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	18.078	55.028
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>18.078</b>	<b>55.028</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	68.502	79.408
Leverandører af varer og tjenesteydelser	812.621	491.636
Gæld til tilknyttede virksomheder	77.238	0
Anden gæld	5.324.872	4.391.012
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.283.233	4.962.056
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.283.233</b>	<b>4.962.056</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.743.610</b>	<b>12.994.417</b>

**7 Eventualposter**

**Noter**


---

	2017 kr.	2016 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	16.057.678	14.876.645
Pensioner	1.153.830	1.298.861
Andre omkostninger til social sikring	131.113	130.735
Personaleomkostninger i øvrigt	685.230	732.900
	<b>18.027.851</b>	<b>17.039.141</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	38	38
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	21.480	85.557
	<b>21.480</b>	<b>85.557</b>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2017	2.915.710	2.452.628
Tilgang i årets løb	191.472	618.085
Afgang i årets løb	0	-155.003
<b>Kostpris 31. december 2017</b>	<b>3.107.182</b>	<b>2.915.710</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-1.302.230	-977.464
Årets afskrivninger	-556.662	-324.766
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2017</b>	<b>-1.858.892</b>	<b>-1.302.230</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>1.248.290</b>	<b>1.613.480</b>
<b>4. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	500.000	500.000
	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>

Aktiekapitalen består af 25 aktier a 8.000 kr. og 50 aktier a 6.000 kr.

Der har de seneste 5 år ikke været bevægelser på aktiekapitalen.

**Noter**


---

	31/12 2017 kr.	31/12 2016 kr.
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2017	2.477.333	4.795.389
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-1.535.034</u>	<u>-2.318.056</u>
	<b><u>942.299</u></b>	<b><u>2.477.333</u></b>
<b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. januar 2017	5.000.000	3.413.194
Udløddet udbytte	-5.000.000	-3.413.194
Udbytte for regnskabsåret	<u>4.000.000</u>	<u>5.000.000</u>
	<b><u>4.000.000</u></b>	<b><u>5.000.000</u></b>

**7. Eventualposter**
**Eventualforpligtelser**
**Leje- og leasingforpligtelser:**

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejekontrakter med i alt t.kr. 1.862 i uopsigelig huslejekontrakt med resterende kontraktperiode på 48 måneder, og leasingforpligtelser med t.kr. 275 med resterende leasingperiode på op til 34 måneder.

**Sambeskatning**

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med A-Data Holding ApS, CVR-nr. 34694818 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for A-Data A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter A-Data A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Huge

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-463639670081

IP: 188.120.88.11

2018-02-06 07:27:22Z

NEM ID 

## Jørgen Granborg

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-373828526569

IP: 188.120.88.11

2018-02-06 12:48:05Z

NEM ID 

## Jørgen Granborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-373828526569

IP: 188.120.88.11

2018-02-06 12:48:05Z

NEM ID 

## Anne Riber Granborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-548742111383

IP: 188.182.208.58

2018-02-06 14:45:52Z

NEM ID 

## Flemming Granborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-600155293637

IP: 2.105.224.210

2018-02-06 17:43:51Z

NEM ID 

## Mona Granborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-856979772430

IP: 188.178.223.254

2018-02-06 18:32:01Z

NEM ID 

## Ole Skou

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-260031819805

IP: 109.59.93.216

2018-02-07 08:58:57Z

NEM ID 

## Charlotte Huge

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-463639670081

IP: 188.120.88.11

2018-02-07 09:56:54Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SUE8K-zHKWP-VOJ5O-7Sj2U-JGTQL-EEIB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>