



Fonden Håndværkets Hus

Islands Brygge 26, 2300 København S

CVR-nr. 14 14 59 07

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 17. april 2017.

Ane Buch
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Fondsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |
| Resultatopgørelse | 14 |
| Balance | 15 |
| Noter | 17 |

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Håndværkets Hus

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Håndværkets Hus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Fonden Håndværkets Hus.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 6. marts 2017

Direktion


And Buch

Bestyrelse


Niels Techen
Formand


Per Vangekjær
Næstformand


Kim Jybæk
Næstformand


Connie Mikkelsen


Søren Dyhr


Fleming Lund Frederiksen


Marion Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

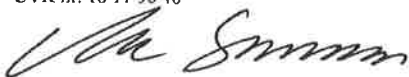
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. marts 2017

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 16 11 90 40



Arne Sørensen
Statsautoriseret revisor



Christoffer Jensen
Statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

| | |
|-------------------|---|
| Fonden | Fonden Håndværkets Hus Islands Brygge 26 2300 København S |
| | CVR-nr.: 14 14 59 07 |
| | Stiftet: 16. oktober 1999 |
| | Hjemsted: København |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Niels Tehen, Formand Per Vangekjær, Næstformand Kim Jybæk, Næstformand Connie Mikkelsen Søren Dyhr Fleming Lund Frederiksen Marion Pedersen |
| Direktion | Ane Buch |
| Revision | BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer |

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden, der er registreret som erhvervsdrivende har til formål, at stille lokaler til rådighed for organisationer der tilsigter, at fremme håndværkets og den mindre industris interesser samt på anden måde, at støtte sådanne organisationer og udøve aktiviteter, der er til gavn for dermed beslægtede erhvervsgruppers erhvervmæssige, uddannelsesmæssige og kulturelle interesser.

Fonden erhvervede i 2002, 2 ejerlejligheder, beliggende i "Håndværkets Hus" på Islands Brygge 26. Ejerlejlighederne har i regnskabsåret været fuldt udlejet til Håndværksrådet.

Fondens uddelingspolitik

Fondens bestyrelse har i regnskabsåret og i overensstemmelse med Fondens formål, at bevillige huslejetilskud til Håndværksrådet på kr. 850.000 i 2017.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 759.903 kr. mod 755.345 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.235.967 kr. mod 690.308 kr. sidste år. Ledelsens anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

God fondsledelse

Fondens bestyrelse har i regnskabsåret forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger for god fondsledelse. Det er bestyrelsens overbevisning at fondens drives efter Komitéens anbefalinger for god fondsledelse. Aldersgærnsen for bestyrelsens er fastsat til 70 år.

Ved sammensætning af bestyrelsen for Fonden Håndværkets hus skal der tages højde for at bestyrelsen til sammen besidder de kompetencer, der skal til for, at fonden kan opfylde sit formål. Det drejer sig om kompetencer i forhold til at sikre forvaltning af fonden samt kompetencer i forhold til at kunne fremme håndværkets og den mindre industris erhvervmæssige, uddannelsesmæssige og kulturelle interesser.

Ved sammensætning af bestyrelsen skal der således lægges vægt på at bestyrelsen samlet set besidder juridisk viden om fondsforvaltning, organisationsudvikling, lederkompetencer, viden om håndværkets erhvervmæssige forhold, viden om uddannelse, efteruddannelse, politiske og kulturelle forhold af betydning for håndværket og den mindre industri.

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse. I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

| | Niels Techen | Per Vangekjær |
|--------------------------------|--|---|
| Stilling | Direktør, civilingeniør | Malermester |
| Alder | 52 | 56 |
| Køn | M | M |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 19. maj 2010 | 18. juni 2012 |
| Genvalg har fundet sted? | Ja | Ja |
| Udløb af valgperiode | På valg i ulige år | På valg i ulige år |
| Medlemmets særlige kompetencer | Organisationsarbejde, viden om små og mellemstore virksomheder, implementering af teknologisk viden, SMV'ers pensionsforhold | Organisationsarbejde, viden om håndværkets uddannelser, anvendelse af design i SMV'er |
| Øvrige ledelseserhverv | <p>Formand: Håndværksrådet og Dansk Håndværk</p> <p>Bestyrelsesmedlem: Teknologisk Institut Varelotteriet Pension for Selvstændige Amhult 2AB, Sverige ErhvervsCenter, Greve Kommune</p> <p>Råd og Nævn: Medlem af Det Økonomisk Råd</p> <p>Direktør: Helmer Christiansen A/S HEC Invest Techen og Christiansen Holding Niels Techen Holding</p> | <p>Formand: Danske Malermestre Malerfagets Faglige Fællesudvalg</p> <p>Næstformand: Håndværksrådet Haandværkerforeningen i København</p> <p>Oldermand: Københavns Malerlaug</p> <p>Bestyrelsesmedlem: Dansk Arbejdsgiverforening Ungdomsskolebestyrelsen i Rudersdal Kommune Håndværker – Skolehjemmet Håndværkerkollegiet Skills-Denmark</p> <p>Råd og Nævn: Medlem af repræsentantskabet i Design Museum Danmark</p> <p>Direktør: Aage Møller & Søn A/S</p> |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn | Håndværksrådet | Håndværksrådet |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Nej | Nej |

Ledelsesberetning

| | Kim Jybæk | Connie Mikkelsen |
|--------------------------------|--|--|
| Stilling | Advokat (H), LL.M. | Frisør |
| Alder | 57 | 59 |
| Køn | M | K |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 17. november 2010 | 17. april 2010 |
| Genvalg har fundet sted? | Ja | Ja |
| Udløb af valgperiode | På valg i ulige år | På valg i ulige år |
| Medlemmets særlige kompetencer | Jura, kontrakter, forhandling og konfliktløsning. Organisationsarbejde | Organisationserfaring, lederkompetence, nordisk samarbejde, arbejdsgiverpolitik og et godt overblik |
| Øvrige ledelseserhverv | Formand: Brahesborg Familie Fond Ivernia Fonden Mogens V. Zeltner A/S Bestyrelsesmedlem: Advokataktieselskabet Kyed & Jybæk Fondsbørsmæglerselskabet Stockrate Asset Management A/S Bisgaard Invest ApS Råd og Nævn: Repræsentantskabet for Danske Advokater Danske Inkasso advokater Ejerlederne Direktør: Advokataktieselskabet Kyed & Jybæk KUJ Advokatanpartsselskab | Formand: dofk - Danmarks Organisation For Selvstændige Frisører & Kosmetiker dofk - Danmarks Organisation For Selvstændige Frisører & Kosmetiker Sektion Jylland Samarbejde mellem frisører i de nordiske lande Sammenslutningen af mindre Arbejdsgiverorganisationer Frisørfagets faglige ordning Frisør og Kosmetikerfagets Fællesudvalg Bestyrelsesmedlem: Håndværksrådet Råd og Nævn: Repræsentantskabsmedlem i MCH Messecenter Herning |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn | Det Danske Advokatsamfund | Håndværksrådet |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja | Nej |

Ledelsesberetning

| | Søren Dyhr | Fleming Lund Frederiksen |
|--------------------------------|---|---|
| Stilling | Malermester | Direktør, maskintekniker |
| Alder | 65 | 53 |
| Køn | M | M |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 11. juni 2014 | 10. september 2014 |
| Genvalg har fundet sted? | Ja | Ja |
| Udløb af valgperiode | På valg i ulige år | På valg i ulige år |
| Medlemmets særlige kompetencer | <p>Formand</p> <p>Aarhus Haandværkerforening, Dansk Industri og Håndværks Medaljefond i Østjylland</p> <p>Danske Malermestre, Fagretsligt udvalg</p> <p>Danske Malermestre Område 3.</p> <p>HIF Danmark</p> <p>HIF Danmark, Region Midtjylland</p> <p>Næstformand:</p> <p>Danske Malermestre</p> <p>Råd og Nævn:</p> <p>Aarhus Kommune, Arbejdsmarkeds Politisk Forum</p> <p>Aarhus Kommune, Integrationsprisudvalget</p> <p>Aarhus Kommune, Erhvervskontaktudvalget</p> <p>Aarhus Kommune, Orienteringsgruppen for de 5. magistrater</p> <p>Væksthus Region Midtjylland</p> <p>Syns- og skønsmand for Civilretten</p> <p>Syns- og skønsmand for Voldgiftretten</p> <p>Voldgiftsdommer</p> <p>Sagkyndig for Vestre Landsret</p> <p>Sagkyndig for Håndværkets Ankenævn</p> <p>Rotary,</p> <p>Aros, Aarhus</p> <p>Direktør:</p> <p>Udlejningsselskabet ErhvervsCentrum Aarhus ApS</p> | <p>Formand:</p> <p>Arbejdsgiverne</p> <p>Forretningsrådet i Arbejdsgiverne</p> <p>Hovedbestyrelsen i Arbejdsgiverne</p> <p>Arbejdsmarkedsudvalget i Arbejdsgiverne</p> <p>Kommunikationsrådet i Arbejdsgiverne</p> <p>Foreningen til uddeling af Arbejdsgivernes uddannelsesaktiviteter</p> <p>AL Efteruddannelse for timelønsområdet sammen med Dansk Metal, 3F og Blik & Rør</p> <p>AL Efteruddannelse med HK/Privat.</p> <p>AL Efteruddannelse med Teknisk Landsforbund</p> <p>Fonden for arbejdsmiljø og miljø i industri, håndværk og handel.</p> <p>Næstformand:</p> <p>AL Efteruddannelse med Dansk EI-forbund</p> <p>Råd og Nævn:</p> <p>EMU, Internationale brancheorganisation for metalbrancheorganisationer i Europa</p> <p>Dialogforummet under Jobcenter Faaborg-Midtfyn Kommune</p> <p>Ringe Rotary Klub</p> <p>Direktør:</p> <p>Svend Frederiksen Maskinfabrik A/S</p> <p>Fleming Frederiksen Holding ApS</p> |

Ledelsesberetning

| | Søren Dyhr | Fleming Lund Frederiksen |
|--------------------------------|--|--|
| Medlemmets særlige kompetencer | Bestyrelsesmedlem: Håndværksrådet Aarhus Haandværkerforening Dansk Håndværk- og Industris Medaljefond i Østjylland Den Gamle By i Aarhus ErhvervsCentrum Aarhus ApS Malerfirma Ernst Hansen A/S Malerkalk ApS | Bestyrelsesmedlem: Håndværksrådet |
| Øvrige ledelseserhverv | Organisationserfaring, museumserfaring, erhvervsuddannelser, lokal erhvervs politik | Organisationserfaring, lederkompetencer, viden om erhvervsuddannelser og efteruddannelse for SMV'er, arbejdsmiljø i SMV'er |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn | Håndværksrådet | Håndværksrådet |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Nej | Nej |

| | Marion Pedersen |
|--------------------------------|--|
| Stilling | Pensionist |
| Alder | 67 |
| Køn | K |
| Indtrådt i bestyrelsen den | 15. oktober 2002 |
| Genvalg har fundet sted? | Ja |
| Udløb af valgperiode | På valg i ulige år |
| Medlemmets særlige kompetencer | Organisationserfaring, viden om politiske organisationer, ledelse, folkelige bevægelser, nordisk samarbejde, politisk interessevaretagelse, uddannelsespolitisk viden. |
| Øvrige ledelseserhverv | Bestyrelsesmedlem: Liva-Rehab Råd og Nævn: Foreningen Norden, næstformand Medejer: J. A. Auto ApS |
| Udpeget af myndigheder/tilsyn | Venstre |
| Anses medlemmet for uafhængigt | Ja |

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Håndværkets Hus er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning vedrører huslejeindtægt fratrukket moms og afgifter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens §1, nr. 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Der afsættes ikke udskudt skat, da det er fondens hensigt at uddele eventuelle skattemæssige overskud under hensyntagen til den udenlandske udbytteskat, som ikke kan refunderes.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger

50 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt henrettelser til senere uddeling.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|---|------------------|----------------|
| Nettoomsætning | 759.902 | 755.345 |
| Andre eksterne omkostninger | -127.890 | -147.772 |
| Bruttoresultat | 632.012 | 607.573 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -252.176 | -252.177 |
| Driftsresultat | 379.836 | 355.396 |
| Andre finansielle indtægter | 1.129.338 | 453.422 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -114.587 | -110.704 |
| Resultat før skat | 1.394.587 | 698.114 |
| 3 Skat af årets resultat | -158.620 | -7.806 |
| Årets resultat | 1.235.967 | 690.308 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 360.967 | 0 |
| Uddelinger | 875.000 | 874.000 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -183.692 |
| Disponeret i alt | 1.235.967 | 690.308 |

Balance 31. december

| Aktiver | | |
|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <u>Note</u> | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
| Anlægsaktiver | | |
| 4 Grunde og bygninger | 9.293.823 | 9.546.000 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>9.293.823</u> | <u>9.546.000</u> |
| 5 Andre værdipapirer og kapitalandele | 17.674.083 | 17.108.125 |
| Andre tilgodehavender | 333.750 | 333.750 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>18.007.833</u> | <u>17.441.875</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>27.301.656</u> | <u>26.987.875</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavende selskabsskat | 35.985 | 83.467 |
| Andre tilgodehavender | 58.561 | 150.919 |
| Tilgodehavender i alt | <u>94.546</u> | <u>234.386</u> |
| Likvide beholdninger | <u>555.205</u> | <u>485.148</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>649.751</u> | <u>719.534</u> |
| Aktiver i alt | <u>27.951.407</u> | <u>27.707.409</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | |
|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <u>Note</u> | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
| Egenkapital | | |
| 6 Virksomhedskapital | 10.000.000 | 10.000.000 |
| 7 Hensat til uddelinger | 850.000 | 850.000 |
| 8 Reservefond | 15.000.000 | 15.000.000 |
| 9 Overført resultat | <u>1.985.222</u> | <u>1.624.255</u> |
| Egenkapital i alt | <u>27.835.222</u> | <u>27.474.255</u> |
| Gældsforpligtelser | | |
| Anden gæld | <u>116.185</u> | <u>233.154</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>116.185</u> | <u>233.154</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | <u>116.185</u> | <u>233.154</u> |
| Passiver i alt | <u>27.951.407</u> | <u>27.707.409</u> |

Noter

| | <u>2016</u> | <u>2015</u> |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Personalemkostninger | | |
| Fonden har ingen ansatte. | | |
| | | |
| Der er i regnskabsåret ikke udbetalt bestyrelshonorar til fondens advokatforbindelse. Juridisk rådgivning er ved siden af bestyrelsesarbejdet afregnet efter medgået tid. Der har i 2016 været juridisk rådgivning for kr. 84.000. | | |
| | | |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | <u>114.587</u> | <u>110.704</u> |
| | <u>114.587</u> | <u>110.704</u> |
| | | |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | <u>158.620</u> | <u>7.806</u> |
| | <u>158.620</u> | <u>7.806</u> |
| | | |
| 4. Grunde og bygninger | | |
| Kostpris 1. januar 2016 | <u>12.608.854</u> | <u>12.608.854</u> |
| Kostpris 31. december 2016 | <u>12.608.854</u> | <u>12.608.854</u> |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2016 | <u>-3.062.854</u> | <u>-2.810.677</u> |
| Årets afskrivninger | <u>-252.177</u> | <u>-252.177</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2016 | <u>-3.315.031</u> | <u>-3.062.854</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016 | <u>9.293.823</u> | <u>9.546.000</u> |
| | | |
| Ejendomsvurdering 1. oktober 2016 | <u>13.950.000</u> | <u>17.450.000</u> |

Noter

| | <u>31/12 2016</u> | <u>31/12 2015</u> |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 5. Andre værdipapirer og kapitalandele | | |
| Kostpris 1. januar 2016 | 15.903.516 | 16.027.614 |
| Tilgang i årets løb | 12.415.849 | 10.493.591 |
| Afgang i årets løb | <u>-12.099.096</u> | <u>-10.617.689</u> |
| Kostpris 31. december 2016 | <u>16.220.269</u> | <u>15.903.516</u> |
| Opskrivninger 1. januar 2016 | 1.204.609 | 1.222.863 |
| Årets opskrivninger | <u>249.205</u> | <u>-18.254</u> |
| Opskrivninger 31. december 2016 | <u>1.453.814</u> | <u>1.204.609</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016 | <u>17.674.083</u> | <u>17.108.125</u> |
| | | |
| 6. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar 2016 | <u>10.000.000</u> | <u>10.000.000</u> |
| | <u>10.000.000</u> | <u>10.000.000</u> |
| | | |
| 7. Hensat til uddelinger | | |
| Hensat til uddelinger 1. januar 2016 | 850.000 | 1.100.000 |
| Henlagt af årets resultat til vedtaget uddelinger | 875.000 | 874.000 |
| Årets uddelinger | <u>-875.000</u> | <u>-1.124.000</u> |
| | <u>850.000</u> | <u>850.000</u> |
| | | |
| 8. Reservefond | | |
| Reservefond 1. januar 2016 | <u>15.000.000</u> | <u>15.000.000</u> |
| | <u>15.000.000</u> | <u>15.000.000</u> |
| | | |
| 9. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar 2016 | 1.624.255 | 1.807.947 |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>360.967</u> | <u>-183.692</u> |
| | <u>1.985.222</u> | <u>1.624.255</u> |