

**ÅRSRAPPORT**  
**1. juli 2016 - 30. juni 2017**

**Dermis ApS**  
Hellehuse 33  
4174 Jystrup Midtsj.

CVR nr. 13974594

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer  
Jyllandsgade 9  
4100 Ringsted

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 7/11 2017



**Dirigent**

Jens Poulsen



## Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2016 - 30. juni 2017	8
Balance pr. 30. juni	9
Noter	11

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016/17 for Dermis ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016/17.

Selskabets årsrapport for 2016/17 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jystrup, den 26. oktober 2017

**Direktion**



Jens Poulsen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til ledelsen i Dermis ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Dermis ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ringsted, den 26. oktober 2017

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

  
Tom Sønderup  
statsautoriseret revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Dermis ApS for regnskabsåret 2016/17 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform. Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til en salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er målt til nominel værdi.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2016 - 30. juni 2017

Note	2016/17	2015/16
Bruttofortjeneste	-91.362	-96.055
1. Personaleomkostninger	-235.555	-257.066
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>-326.917</b>	<b>-353.121</b>
Andre finansielle indtægter	1.973.524	448.002
Øvrige finansielle omkostninger	0	-964.190
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.646.607</b>	<b>-869.309</b>
Skat af årets resultat	-362.169	176.652
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.284.438</b>	<b>-692.657</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Udloddet á conto udbytte	1.200.000	1.200.000
Overført resultat	84.438	-1.892.657
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.284.438</b>	<b>-692.657</b>



## Balance pr. 30. juni

Note	2016/17	2015/16
<b>AKTIVER</b>		
Skatteaktiv	0	190.437
Andre tilgodehavender	20.495	41.904
Periodeafgrænsningsposter	5.413	42.361
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>25.908</b>	<b>274.702</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	14.019.683	13.276.325
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>14.019.683</b>	<b>13.276.325</b>
Likvide beholdninger	352.012	741.211
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>352.012</b>	<b>741.211</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>14.397.603</b>	<b>14.292.238</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>14.397.603</b>	<b>14.292.238</b>

## Balance pr. 30. juni

Note	2016/17	2015/16
<b>PASSIVER</b>		
<b>2. Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	14.131.979	14.047.542
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>14.331.979</b>	<b>14.247.542</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.000	30.000
Anden gæld	19.227	13.756
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	16.397	940
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>65.624</b>	<b>44.696</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>65.624</b>	<b>44.696</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>14.397.603</b>	<b>14.292.238</b>

### 3. Væsentlige aktiviteter

## Noter

	2016/17	2015/16
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	231.052	252.957
Andre udgifter til social sikring	4.503	4.109
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>235.555</b>	<b>257.066</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	1	1
<b>2. Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	200.000	200.000
<b>Ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	14.047.541	15.940.199
Overført fra resultatdisponering	84.438	-1.892.657
<b>Ultimo</b>	<b>14.131.979</b>	<b>14.047.542</b>
<b>Udbytte</b>		
Udloddet á conto udbytte	1.200.000	1.200.000
Udbetalt udbytte	-1.200.000	-1.200.000
<b>Ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>14.331.979</b>	<b>14.247.542</b>
<b>3. Væsentlige aktiviteter</b>		
Selskabets væsentlige aktiviteter består i formueadministration.		