



**SECHER & PARTNERE**  
RÅDGIVNING REVISION REGISTREREDE REVISORER

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26. august 2020.

---

Carsten Fentz  
Dirigent

**Amager Boq & Idé A/S**

**Amagercentret 103  
Reberbanegade 3  
2300 København S  
CVR-nr.: 13973709**

---

**ÅRSRAPPORT  
1. maj 2019 - 30. april 2020**

---

**(30. regnskabsår)**

## Indholdsfortegnelse

---

### **Påtegninger**

|  |   |
|--|---|
| Ledelsens påtegning .....                        | 3 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 4 |

### **Ledelsesberetning mv.**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Selskabsoplysninger ..... | 6 |
| Ledelsens beretning ..... | 7 |

### **Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 8  |
| Resultatopgørelse .....        | 11 |
| Balance .....                  | 12 |
| Noter .....                    | 14 |

## Ledelsens påtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2019 - 30. april 2020 for Amager Bog & Idé A/S.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2019 - 30. april 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 19. august 2020

### Direktion

---

Christa June Baltzer Thomsen

### Bestyrelse

---

Ejvind Krogh Larsen  
Formand

---

Advokat Carsten Fentz

---

Christa June Baltzer  
Thomsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Amager Bog & Idé A/S Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Amager Bog & Idé A/S for perioden 1. maj 2019 - 30. april 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2019 - 30. april 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 19. august 2020

### JBL REVISION ApS

CVR-nr.: 36491817

Jakob Løkke  
Registreret revisor  
Medlem af FSR - danske revisorer  
mne12354

## Selskabsoplysninger

---

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Selskabet</b>     | Amager Bog & Idé A/S<br>Amagercentret 103<br>Reberbanegade 3<br>2300 København S                        |
|                      | CVR-nr.: 13 97 37 09<br>Stiftet: 9. marts 1990<br>Kommune: København<br>Regnskabsår: 1. maj - 30. april |
| <b>Bestyrelse</b>    | Ejvind Krogh Larsen, formand<br>Advokat Carsten Fentz<br>Christa June Baltzer Thomsen                   |
| <b>Direktion</b>     | Christa June Baltzer Thomsen  |
| <b>Pengeinstitut</b> | Nykredit Bank   |
| <b>Advokat</b>       | Advokat Carsten Fentz<br>Niels Hemmingsens Gade 10<br>1001 København K                                  |
| <b>Revisor</b>       | JBL REVISION ApS<br>Nordhavnsvej 1<br>3000 Helsingør  |

## Ledelsens beretning

---

### **Selskabets formål**

Selskabets formål er at drive handel, især detailhandel fra butik og investering.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske stilling anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsregnskabet for Amager Bog & Idé A/S for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Kapacitetsomkostninger

Kapacitetsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år          | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler            | 10 år           | 0 %              |

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele omfatter investeringsbeviser og aktier der måles til indre værdi/kostpris på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. maj 2019 til 30. april 2020

|  | 2019/20          | 2018/19<br>kr. 1000 |
|--|------------------|---------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b> .....   | <b>5.022.665</b> | <b>5.079</b>        |
| 1 Personaleomkostninger.....   | -3.344.751       | -3.379              |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver ..... | -29.700          | -23                 |
| <b>Driftsresultat</b> .....  | <b>1.648.214</b> | <b>1.677</b>        |
| Andre finansielle indtægter.....   | 0                | 10                  |
| Andre finansielle omkostninger .....                                       | -8.572           | -12                 |
| <b>Resultat før skat</b> .....   | <b>1.639.642</b> | <b>1.675</b>        |
| Skat af årets resultat.....  | -360.710         | -367                |
| <b>Årets resultat</b> .....  | <b>1.278.932</b> | <b>1.308</b>        |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                                     |                  |                     |
| Foreslået udbytte.....   | 1.278.000        | 1.308               |
| Overført resultat.....   | 932              | 0                   |
| <b>Disponeret I alt</b> .....  | <b>1.278.932</b> | <b>1.308</b>        |

**Balance pr. 30. april 2020**

**Aktiver**

|  | <b>2020</b>      | <b>2019<br/>kr. 1000</b> |
|--|------------------|--------------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....    | 76.624           | 105                      |
| Indretning lejede lokaler .....                  | 0                | 0                        |
| <b>Materielle anlægsaktiver .....</b>            | <b>76.624</b>    | <b>105</b>               |
| Andre værdipapirer og kapitalandele .....        | 1.793.754        | 1.764                    |
| Deposita.....                                    | 121.621          | 25                       |
| <b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>           | <b>1.915.375</b> | <b>1.789</b>             |
| <b>Anlægsaktiver .....</b>                       | <b>1.991.999</b> | <b>1.894</b>             |
| <br>   |                  |                          |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....    | 2.196.358        | 1.919                    |
| <b>Varebeholdninger .....</b>                    | <b>2.196.358</b> | <b>1.919</b>             |
| Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser..... | 19.593           | 138                      |
| Andre tilgodehavender .....                      | 37.777           | 133                      |
| Periodeafgrænsningsposter .....                  | 816.541          | 389                      |
| <b>Tilgodehavender .....</b>                     | <b>873.911</b>   | <b>660</b>               |
| <b>Likvide beholdninger .....</b>                | <b>48.581</b>    | <b>94</b>                |
| <b>Omsætningsaktiver .....</b>                   | <b>3.118.850</b> | <b>2.673</b>             |
| <br>   |                  |                          |
| <b>Aktiver.....</b>                              | <b>5.110.849</b> | <b>4.567</b>             |

## Balance pr. 30. april 2020

### Passiver

|  | 2020             | 2019<br>kr. 1000 |
|--|------------------|------------------|
| Selskabskapital.....                           | 600.000          | 600              |
| Overført resultat.....                         | 1.699            | 0                |
| Foreslået udbytte.....                         | 1.278.000        | 1.308            |
| <b>Egenkapital .....</b>                       | <b>1.879.699</b> | <b>1.908</b>     |
| <br>   |                  |                  |
| Hensættelse til udskudt skat.....              | 366.144          | 359              |
| <b>Hensatte forpligtelser.....</b>             | <b>366.144</b>   | <b>359</b>       |
| <br>   |                  |                  |
| Selskabsskat .....                             | 258.210          | 349              |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser .....</b>   | <b>258.210</b>   | <b>349</b>       |
| <br>   |                  |                  |
| Kreditinstitutter.....                         | 322.029          | 155              |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder .....      | 257.052          | 351              |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser ..... | 1.069.196        | 1.035            |
| Anden gæld .....                               | 358.519          | 410              |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse ..... | 600.000          | 0                |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>    | <b>2.606.796</b> | <b>1.951</b>     |
| <b>Gældsforpligtelser.....</b>                 | <b>2.865.006</b> | <b>2.300</b>     |
| <br>   |                  |                  |
| <b>Passiver .....</b>                          | <b>5.110.849</b> | <b>4.567</b>     |

- 2 Eventualforpligtelser
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

---

|   | 2019/20          | 2018/19<br>kr. 1000 |
|---|------------------|---------------------|
| <b>1 Personalemkostninger</b>               |                  |                     |
| Lønninger.....                              | 2.900.250        | 2.931               |
| Pensioner.....                              | 351.960          | 364                 |
| Andre omkostninger til social sikring ..... | 92.541           | 84                  |
| <b>Personalemkostninger i alt .....</b>     | <b>3.344.751</b> | <b>3.379</b>        |

Selskabet har i regnskabsåret beskæftiget gennemsnitligt 9 medarbejdere.

### 2 Eventualforpligtelser

Lejekontrakt på sædvanlige vilkår med 6 mdrs. opsigelse til en 1. april eller 1. oktober. Den månedlige husleje udgør 40 tkr.

#### Garantiforpligtelser:

Garantiforpligtelserne overstiger ikke det for branchen normale.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed overfor Indeks Retail A/S er der givet håndpant i aktierne i Indeks Retail A/S og Indeks Retail Invest A/S samt transport i det til enhver tid indestående i Retail Driftsfonden.  
Selskabet har ikke stillet sikkerhed overfor trediemand.