

**Scanvaegt Calibration A/S**

Johann Gutenbergs Vej 5-7

8200 Aarhus N

CVR-nummer 13 93 21 07

**Årsrapport**

1. maj 2019 - 30. april 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 15. september 2020

---

Michael Pedersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  |          |
|--|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                 | <b>2</b> |
| <b>Påtegninger</b>                         |          |
| Ledelsespåtegning                          | 3        |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   | <b>7</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                         |          |
| Resultatopgørelse                          | 8        |
| Aktiver                                    | 9        |
| Passiver                                   | 10       |
| Noter                                      | 11       |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 13       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Scanvaegt Calibration A/S  
Johann Gutenbergs Vej 5-7  
8200 Aarhus N

CVR-nummer: 13 93 21 07  
Regnskabsperiode: 1. maj 2019 - 30. april 2020

### Bestyrelse

Michael Grundtvig (formand)  
Henrik Grundtvig  
Lars Karlsmose  
Jan Elgaard

### Direktion

Jan Elgaard

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2019 - 30. april 2020 for Scanvaegt Calibration A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, 15. september 2020

### **Direktionen:**

Jan Elgaard

### **Bestyrelsen:**

Michael Grundtvig  
Formand

Henrik Grundtvig

Lars Karlsmose

Jan Elgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i Scanvaegt Calibration A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scanvaegt Calibration A/S for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers, 15. september 2020

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Kim Tost

Statsautoriseret revisor

mne10647

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere udførelse af førstegangsverifikation, re-verifikations-, inspektions- og kalibreringsopgaver på vægte.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat efter skat udgør et underskud på 746 tkr. Resultatet er ikke i henhold til de forventninger, der blev udtrykt i årsrapporten 2018/19.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Selskabet er ved udgangen af regnskabsåret omfattet af kapitaltabsbestemmelserne i Selskabsloven. Kapitalen forventes reetableret igennem egen indtjening.

### Forventet udvikling

Virksomheden forventer et resultat på samme niveau for 2020/21.



| Note | Resultatopgørelse                       | 2019/20<br>1.000 DKK | 2018/19<br>1.000 DKK |
|------|---|----------------------|----------------------|
|      | <b>Perioden 1. maj - 30. april</b>      |                      |                      |
| 1    | <b>Bruttoresultat</b>                   | <b>-827</b>          | <b>-389</b>          |
|      | Distributionsomkostninger               | -48                  | -33                  |
|      | Administrationsomkostninger             | -32                  | -29                  |
|      | <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>-907</b>          | <b>-451</b>          |
| 2    | Finansielle omkostninger                | -50                  | -135                 |
|      | <b>Resultat før skat</b>                | <b>-957</b>          | <b>-586</b>          |
| 3    | Skat af årets resultat                  | 211                  | 129                  |
|      | <b>Årets resultat</b>                   | <b>-746</b>          | <b>-457</b>          |
|      | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                      |                      |
|      | Overført resultat                       | -746                 | -457                 |
|      | <b>Resultatdisponering i alt</b>        | <b>-746</b>          | <b>-457</b>          |

| Note                         | <b>Balance</b>                                   | 2019/20<br>1.000 DKK | 2018/19<br>1.000 DKK |
|------------------------------|--|----------------------|----------------------|
| <b>Aktiver pr. 30. april</b> |  |                      |                      |
|                              | Varebeholdninger                                 | 66                   | 66                   |
|                              | <b>Varebeholdninger</b>                          | <b>66</b>            | <b>66</b>            |
|                              | Udskudte skatteaktiver                           | 210                  | 129                  |
|                              | Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder | 129                  | 112                  |
|                              | <b>Tilgodehavender</b>                           | <b>339</b>           | <b>241</b>           |
|                              | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                   | <b>405</b>           | <b>307</b>           |
|                              | <b>Aktiver i alt</b>                             | <b>405</b>           | <b>307</b>           |

| Note | Balance                                | 2019/20<br>1.000 DKK | 2018/19<br>1.000 DKK |
|------|--|----------------------|----------------------|
|      | <b>Passiver pr. 30. april</b>          |                      |                      |
|      | Virksomhedskapital                     | 4.516                | 500                  |
|      | Overført resultat                      | -4.674               | -3.928               |
| 4    | <b>Egenkapital i alt</b>               | <b>-158</b>          | <b>-3.428</b>        |
|      | Gæld til tilknyttede virksomheder      | 438                  | 3.596                |
|      | Anden gæld                             | 125                  | 139                  |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> | <b>563</b>           | <b>3.735</b>         |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>        | <b>563</b>           | <b>3.735</b>         |
|      | <b>Passiver i alt</b>                  | <b>405</b>           | <b>307</b>           |
| 5    | Eventualforpligtelser                  |                      |                      |
| 6    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  |                      |                      |
| 7    | Nærtstående parter                     |                      |                      |

| Noter    | 2019/20                               | 2018/19         |                 |              |
|----------|---------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|
|          | 1.000 DKK                             | 1.000 DKK       |                 |              |
| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>          |                 |                 |              |
|          | Løn og gager                          | 673             | 706             |              |
|          | Pensioner                             | 6               | 10              |              |
|          | Andre omkostninger til social sikring | 4               | 4               |              |
|          | Øvrige personaleomkostninger          | 0               | 0               |              |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>683</b>      | <b>720</b>      |              |
|          | Gennemsnitlig antal beskæftigede      | 1               | 1               |              |
| <b>2</b> | <b>Finansielle omkostninger</b>       |                 |                 |              |
|          | Renter tilknyttede virksomheder       | 50              | 135             |              |
|          | <b>Finansielle omkostninger i alt</b> | <b>50</b>       | <b>135</b>      |              |
| <b>3</b> | <b>Skat af årets resultat</b>         |                 |                 |              |
|          | Skat af årets resultat                | 211             | 129             |              |
|          | <b>Skat af årets resultat i alt</b>   | <b>211</b>      | <b>129</b>      |              |
| <b>4</b> | <b>Egenkapital</b>                    | <b>Virksom-</b> | <b>Overført</b> | <b>I alt</b> |
|          |                                       | <b>heds-</b>    | <b>resultat</b> |              |
|          |                                       | <b>kapital</b>  |                 |              |
|          |                                       | 1.000 DKK       | 1.000 DKK       | 1.000 DKK    |
|          | Saldo primo                           | 500             | -3.928          | -3.428       |
|          | Kapitalforhøjelse                     | 4.016           | 0               | 4.016        |
|          | Årets resultat                        | 0               | -746            | -746         |
|          | <b>Egenkapital ultimo</b>             | <b>4.516</b>    | <b>-4.674</b>   | <b>-158</b>  |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 5.000 eller multipla heraf.

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet GIAS Holding ApS for danske selskabsskatter og kil-deskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kil-deskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

|              | 2019/20   | 2018/19   |
|--------------|-----------|-----------|
| <b>Noter</b> | 1.000 DKK | 1.000 DKK |

---

**6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**7 Nærtstående parter**

Selskabet Grundtvig Invest A/S har bestemmende indflydelse i selskabet.

Selskabet Grundtvig Invest A/S er den mindste koncern, der udarbejder koncernregnskab, hvori selskabets regnskab indgår. Selskabet GIAS Holding ApS er den største koncern, der udarbejder koncernregnskab hvori selskabets regnskab indgår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttoresultat

Nettoomsætningen fratrukket produktionsomkostninger tillagt andre driftsindtægter er sammendraget i posten "Bruttoresultat".

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomheder indregner vareforbrug og de producerende virksomheder svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld

## Anvendt regnskabspraksis

---

fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid  | Restværdi |
|---|-----------|-----------|
| Biler   | Max. 6 år | 50 %      |
| Maskiner, tekniske anlæg og inventar                        | 3 – 10 år | 0-10 %    |
| Software  | 3 år      | 0 %       |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Karlsmose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-970899629996

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-09-15 12:40:47Z

NEM ID 

## Jan Elgaard

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-490041713689

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-09-15 13:11:29Z

NEM ID 

## Jan Elgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-490041713689

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-09-15 13:11:29Z

NEM ID 

## Michael Grundtvig

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-470939130012

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-09-16 14:17:38Z

NEM ID 

## Michael Grundtvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-470939130012

IP: 80.197.xxx.xxx

2020-09-16 14:17:38Z

NEM ID 

## Henrik Grundtvig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869564426140

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-09-19 07:13:00Z

NEM ID 

## Kim Tost

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:1233151966918

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-09-20 18:25:05Z

NEM ID 

## Michael Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-065448218771

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-09-21 05:54:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: AH3KM-UJLXTF-WJ45K-PAJTE-VEABT-285KIC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>