

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33

Inuplan A/S

Issortarfimmut 13, Postboks 1024, 3900 Nuuk

CVR-nr. 13 92 02 49

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. oktober 2023.

Niels Guntofte Nielsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Inuplan A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 28. september 2023

Direktion

Ujarak R. Petersen

Bestyrelse

Kristian Lennert
Formand

Michael K. Brandt
Næstformand

Per Schmidt Arens

Dennis C. Tidselbak

Niels A. Guntofte Nielsen

Mikkel Præstegaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Inuplan A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Inuplan A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 28. september 2023

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Selskabsoplysninger

Selskabet	Inuplan A/S Issortarfimmut 13 Postboks 1024 3900 Nuuk Telefon: +299 34 37 00 Telefax: +299 32 41 92 Hjemmeside: www.inuplan.gl E-mail: inuplan@inuplan.gl CVR-nr.: 13 92 02 49 Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Kristian Lennert, Iiminaq 40, 3905 Nuussuaq, Formand Michael K. Brandt, Musaq 3 0201, 3905 Nuussuaq, Næstformand Per Schmidt Arens, Niels Hammekenip Aqq 32, 3900 Nuuk Dennis C. Tidselbak, Niels Dorhip Aqq 51, 3952 Ilulissat Niels A. Guntofte Nielsen, Iiminaq 5, 3905 Nuussuaq Mikkel Præstegaard, Dyredvej 25, 5491 Blommenslyst
Direktion	Ujarak R. Petersen, Iiminaq 17, 3905 Nuussuaq
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN A/S, Postboks 1033, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i teknisk rådgivning indenfor de hyppigst forekommende bygge- og anlægsopgaver, såsom ejendomme, forsyningsanlæg, infrastrukturelle anlæg samt rådgivning inden for miljø og natur.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 33.923.638 kr. mod 33.812.792 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.000.000 kr. mod 0 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Inuplan A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, sagsomkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Sagsomkostninger

Sagsomkostninger omfatter omkostninger til underleverandører.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Bruttofortjeneste	33.923.638	33.812.792
1 Personaleomkostninger	-32.001.688	-33.281.058
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-795.366	-517.072
Driftsresultat	1.126.584	14.662
Andre finansielle indtægter	233.692	90.350
2 Øvrige finansielle omkostninger	-14.340	-79.125
Resultat før skat	1.345.936	25.887
Skat af årets resultat	-345.936	-25.887
Årets resultat	1.000.000	0
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.000.000	0
Disponeret i alt	1.000.000	0

Balance 30. juni

Aktiver		
Note	2023	2022
Anlægsaktiver		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.673.852	1.923.064
Materielle anlægsaktiver i alt	1.673.852	1.923.064
4 Deposita	197.323	77.695
Finansielle anlægsaktiver i alt	197.323	77.695
Anlægsaktiver i alt	1.871.175	2.000.759
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.256.708	8.004.760
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.110.932	697.805
Udskudte skatteaktiver	0	98.274
Andre tilgodehavender	4.817.056	4.516.711
Periodeafgrænsningsposter	463.613	309.884
Tilgodehavender i alt	13.648.309	13.627.434
Likvide beholdninger	7.962.145	8.934.069
Omsætningsaktiver i alt	21.610.454	22.561.503
Aktiver i alt	23.481.629	24.562.262

Balance 30. juni

Passiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	1.200.000	1.200.000
6	Overført resultat	7.300.000	6.300.000
	Egenkapital i alt	<u>8.500.000</u>	<u>7.500.000</u>
Hensatte forpligtelser			
7	Hensættelser til udskudt skat	247.662	0
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>247.662</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	1.920	1.868
	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	1.467.388	1.995.277
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.005.241	1.815.782
	Anden gæld	11.259.418	13.249.335
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>14.733.967</u>	<u>17.062.262</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>14.733.967</u>	<u>17.062.262</u>
	Passiver i alt	<u>23.481.629</u>	<u>24.562.262</u>

8 Eventualposter

Pengestrømsopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Årets resultat	1.000.000	0
9 Reguleringer	921.950	320.734
10 Ændring i driftskapital	-2.447.497	-894.980
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-525.547	-574.246
Renteindbetalinger og lignende	233.693	90.348
Renteudbetalinger og lignende	-14.340	-79.125
Pengestrøm fra ordinær drift	-306.194	-563.023
Betalt selskabsskat	0	-82.283
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-306.194	-645.306
Køb af materielle anlægsaktiver	-546.154	-1.382.859
Salg af materielle anlægsaktiver	0	211.000
Køb af finansielle anlægsaktiver	-119.628	-30.000
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-665.782	-1.201.859
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter	52	1.868
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	52	1.868
Ændring i likvider	-971.924	-1.845.297
Likvider 1. juli 2022	8.934.069	10.779.366
Likvider 30. juni 2023	7.962.145	8.934.069
Likvider		
Likvide beholdninger	7.962.145	8.934.069
Likvider 30. juni 2023	7.962.145	8.934.069

Noter

	2022/23	2021/22
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	29.704.339	31.099.820
Pensioner	2.182.952	2.070.578
Andre omkostninger til social sikring	114.397	110.660
	32.001.688	33.281.058
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	35	36
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	14.340	79.125
	14.340	79.125
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. juli 2022	4.770.781	4.182.155
Tilgang i årets løb	546.154	1.382.859
Afgang i årets løb	-116.200	-794.233
Kostpris 30. juni 2023	5.200.735	4.770.781
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	-2.847.717	-3.124.878
Årets af-/nedskrivninger	-795.366	-517.072
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	116.200	794.233
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	-3.526.883	-2.847.717
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	1.673.852	1.923.064
4. Deposita		
Kostpris 1. juli 2022	77.695	47.695
Tilgang i årets løb	129.628	30.000
Afgang i årets løb	-10.000	0
Kostpris 30. juni 2023	197.323	77.695
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	197.323	77.695

Noter

	<u>30/6 2023</u>	<u>30/6 2022</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. juli 2022	1.200.000	1.200.000
	1.200.000	1.200.000
<p>Aktiekapitalen består af 1.200 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.</p>		
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2022	6.300.000	6.300.000
Årets overførte overskud eller underskud	1.000.000	0
	7.300.000	6.300.000
7. Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat 1. juli 2022	-98.274	-124.161
Udskudt skat af årets resultat	345.936	25.887
	247.662	-98.274
8. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
<p>Selskabet har indgået kontraktlige forpligtigelser (huslejekontrakter) på t.kr. 2.896 t.kr. pr. år, der løber i op til 8 år.</p>		
9. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	795.366	517.072
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	0	-211.000
Andre finansielle indtægter	-233.692	-90.350
Øvrige finansielle omkostninger	14.340	79.125
Skat af årets resultat	345.936	25.887
	921.950	320.734

Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
10. Ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	-119.149	-2.537.094
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>-2.328.348</u>	<u>1.642.114</u>
	<u>-2.447.497</u>	<u>-894.980</u>

Ujarak Rosing Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Ujarak Rosing Petersen

Direktør

ID: 99a12439-d014-4eb8-a331-154e89894b75

Tidspunkt for underskrift: 20-10-2023 kl.: 17:16:02

Underskrevet med MitID



Kristian Lennert

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kristian Frederik Lennert

Bestyrelsesformand

ID: ab643916-102c-4557-8367-f7eb87d1d6e2

Tidspunkt for underskrift: 23-10-2023 kl.: 15:11:17

Underskrevet med MitID



Michael Kortegaard Brandt

Navnet returneret af dansk MitID var:

Michael Kortegaard Brandt

Bestyrelsesmedlem

ID: ff2d4c5d-f352-400c-bc74-bc7928bbfd1f

Tidspunkt for underskrift: 23-10-2023 kl.: 14:01:24

Underskrevet med MitID



Per Schmidt Arens

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Schmidt Arens

Bestyrelsesmedlem

ID: 0bb8f1d1-3c38-49d0-b412-b0b6fef90a4c

Tidspunkt for underskrift: 20-10-2023 kl.: 18:25:52

Underskrevet med MitID



Dennis Tidselbak

Navnet returneret af dansk MitID var:

Dennis Christian Tidselbak

Bestyrelsesmedlem

ID: 98bde236-0618-4f3e-83a8-3198fe74fc4f

Tidspunkt for underskrift: 20-10-2023 kl.: 17:37:10

Underskrevet med MitID



Mikkel Præstegaard

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mikkel Præstegaard

Bestyrelsesmedlem

ID: 4ece3f49-42ab-4501-b167-960d58fb469d

Tidspunkt for underskrift: 20-10-2023 kl.: 20:47:14

Underskrevet med MitID



Niels Guntofte Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Niels Adam Guntofte Nielsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 9371d17b-1d65-4871-8d6d-cda55beafa19

Tidspunkt for underskrift: 20-10-2023 kl.: 18:01:04

Underskrevet med MitID



Per Jansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Hulgaard Jansen

Revisor

ID: fe11fed1-66a5-404c-aff9-c30c7dd49915

Tidspunkt for underskrift: 23-10-2023 kl.: 15:15:25

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Niels Guntofte Nielsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Niels Adam Guntofte Nielsen

Dirigent

ID: 9371d17b-1d65-4871-8d6d-cda55beafa19

Tidspunkt for underskrift: 23-10-2023 kl.: 17:32:00

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: c22084KZgjz251046269