

**Toftager A/S**  
**Hvidhøj 2, Stevnstrup**  
**8870 Langå**

**CVR-nummer 13 89 73 79**

**Årsrapport**  
**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24. juni 2022

---

Alice Hallen Pedersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Toftager A/S  
Hvidhøj 2, Stevnstrup  
8870 Langå

Hjemstedskommune:                      Randers  
CVR-nummer:                                13 89 73 79  
Regnskabsperiode:                        1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Christine Hallen Crone  
Alice Hallen Pedersen  
Marie-Louise Hallen Christiansen

### Direktion

Alice Hallen Pedersen

### Revisor

Dansk Revision Randers  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Toftager A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stevnstrup, 24. juni 2022

### **Direktionen:**

Alice Hallen Pedersen

### **Bestyrelsen:**

Christine Hallen Crone

Alice Hallen Pedersen

Marie-Louise Hallen Christiansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Toftager A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Toftager A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers SØ, 24. juni 2022

### Dansk Revision Randers

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Anders Hübertz Mortensen

Statsautoriseret revisor

mne32730

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive investeringsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for at være tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Kapitalforhold og finansiering

Selskabets egenkapital er tabt. Det er ledelsens vurdering, at denne vil blive retableret gennem egen fremtidig indtjening. Det er endvidere ledelsens vurdering, at den til driften for regnskabsåret 2021 nødvendige finansiering er til rådighed.

		2021	2020
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>-42.245</b>	<b>-47</b>
1	Personaleomkostninger	-183.000	-153
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-225.245</b>	<b>-200</b>
2	Finansielle indtægter	1.617.832	1.328
	Finansielle omkostninger	-329.540	-2.492
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.063.048</b>	<b>-1.363</b>
	Skat af årets resultat	0	-2
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.063.048</b>	<b>-1.366</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	1.063.048	-1.366
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>1.063.048</b>	<b>-1.366</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Udsudte skatteaktiver	185.000	185
	Tilgodehavende skat	81.017	77
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>266.017</b>	<b>262</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	6.935.528	6.105
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>6.935.528</b>	<b>6.105</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.029.658</b>	<b>193</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.231.204</b>	<b>6.560</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>8.231.204</b>	<b>6.560</b>



Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	-3.425.565	-4.489
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-2.925.565</b>	<b>-3.989</b>
	Anden gæld	114.562	10.549
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	11.042.206	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>11.156.768</b>	<b>10.549</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.156.768</b>	<b>10.549</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>8.231.204</b>	<b>6.560</b>
3	Eventualforpligtelser		
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**Egenkapitaloppgørelse**

---

<b>Egenkapital</b>	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	500	-4.489	-3.989
Årets resultat	<u>0</u>	<u>1.063</u>	<u>1.063</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b><u>500</u></b>	<b><u>-3.426</u></b>	<b><u>-2.926</u></b>

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	183.000	153
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>183.000</b>	<b>153</b>
<p>Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).</p>		
<b>2</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Diverse renteindtægter	500	1
Andre finansielle indtægter	1.617.332	1.328
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>1.617.832</b>	<b>1.328</b>
<b>3</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>4</b>		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<p>Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for tredjeparts mellemværende med kreditinstitut. Tredjeparts mellemværende med kreditinstitut andrager pr. 31. december 2021, netto 0 TDKK.</p>		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til andre eksterne omkostninger, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Marie-Louise Hallen Christiansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d396f758-4037-4741-85ef-6c7e09cc7801

IP: 87.48.xxx.xxx

2022-07-06 12:13:02 UTC



## Alice Pedersen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-684528743575

IP: 87.56.xxx.xxx

2022-07-07 14:29:26 UTC



## Alice Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-684528743575

IP: 87.56.xxx.xxx

2022-07-07 14:29:26 UTC



## Anders Hübertz Mortensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31778530-RID:75200468

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-07-07 14:40:16 UTC



## Alice Pedersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-684528743575

IP: 87.56.xxx.xxx

2022-07-07 15:39:40 UTC



Penneo dokumentnøgle: H577P-PACDB-BYWEF-EBIEF-QK4IV-ETZUY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>