

# FC Horsens Fond

Ternevej 83, 8700 Horsens

CVR-nr. 13 77 11 46

## Årsrapport 2022

Godkendt på bestyrelsesmødet den 7. juli 2023

Godkendt af:

.....  
Mogens Vedel Hansen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for FC Horsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Horsens, den 7. juli 2023  
Bestyrelse:

.....  
Mogens Vedel Hansen  
formand

.....  
Kasper Rønslev Nielsen

.....  
Søren Høybye Hansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i FC Horsens Fond

### Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for FC Horsens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion med forbehold

Som anført i note 7 til regnskabet, har Fonden i regnskabsposten "Andre tilgodehavender" indregnet et tilgodehavende hos FC Horsens Fodbold på 1.570 t.kr. Ledelsen har ikke målt tilgodehavendet til nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere end amortiseret kostpris, hvilket ikke er i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at det er nødvendigt at nedskrive tilgodehavendet med 1.570 t.kr. Årets resultat før og efter skat samt egenkapital ville være blevet reduceret med 1.570 t.kr.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af fondens vedtægter

Fonden har i strid med fondens vedtægter ydet lån til FC Horsens Fodbold i forbindelse med etablering af Sydbyens Bevægelsespark. Fondens bestyrelse kan ifalde ansvar herfor.

Horsens, den 7. juli 2023  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Uffe Black Jensen  
statsaut. revisor  
mne34332

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om fonden

Navn	FC Horsens Fond
Adresse, postnr., by	Ternevej 83, 8700 Horsens
CVR-nr.	13 77 11 46
Stiftet	30. august 1989
Hjemstedskommune	Horsens
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Mogens Vedel Hansen, formand Kasper Rønslev Nielsen Søren Høybye Hansen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12, 8700 Horsens

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i ejendomsudlejning samt drift af klubhuset beliggende Ternevej 83 i Horsens.

### Usikkerhed ved indregning og måling

FC Horsens Fond har under "Andre tilgodehavender" indregnet et tilgodehavende på FC Horsens Fodbold andragende 1,6 mio.kr. Der er usikkerheder knyttet til hvorvidt FC Horsens Fodbold har betalingsevnen til at afregne mellemregningen med fonden.

### Usædvanlige forhold, som har påvirket årsregnskabet

FC Horsens Fodbold har forestået etablering af Sydbyens bevægelsespark og de omkringliggende arealer. I forbindelse med etableringen var det hensigten at bevægelsesparken og de omkringliggende arealer skulle overdrages fra FC Horsens Fodbold til FC Horsens Fond ved gave (vederlagsfrit), mod at fonden til gengæld overtog forpligtelsen til at betale restfinansieringen på ca. 2,5 mio. kr. til KOMPAN for etableringen. Til brug for restfinansieringen jf. ovenfor, har FC Horsens Fond optaget et kommunegaranteret lån på 2,5 mio.kr. Horsens Kommune har i forbindelse med lånoptagelsen bevilget fonden 2,5 mio.kr. i tilskud over en 10-årig periode til brug for betaling af renter og afdrag på de optagne lån.

Fonden og FC Horsens Fodbold har over en lang periode drøftet vilkårene for en overdragelse af bevægelsesparken uden resultat. I juni 2023 har FC Horsens Fodbold endegyldigt trukket sig fra en overdragelse, hvorfor bevægelsesparken forbliver hos FC Horsens Fodbold. Fonden har som tidligere anført betalt for restfinansieringen af etableringsomkostningerne overfor KOMPAN og har herved et tilgodehavende på FC Horsens Fodbold herpå. Tilgodehavendet udgør 31. december 2022 netto 1,6 mio.kr.

Fonden vil i løbet af 2023 søge at finde en afdragsordning med FC Horsens Fodbold. Fonden har endvidere modtaget en tilskudsbevilling fra Horsens Kommune til over en 10-årig periode at modtage 2,5 mio.kr til brug for renter og afdrag på kommunegaranteret lån. Fonden har i 2022 modtaget 69 t.kr af kommunen i overensstemmelse med bevillingen som fonden har anvendt efter formålet. Fonden optog lånet til at medvirke til finansieringen af Sydbyen Bevægelsespark med henblik på at overtage bevægelsesparken fra FC Horsens Fodbold. Overdragelsen af bevægelsesparken bliver ikke gennemført. Fonden har indhentet bekræftelse fra Horsens Kommune, om at det bevilligede tilskud ikke tilbagekaldes.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på 76.149 kr. mod et overskud på 131.041 kr. sidste år, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 3.720.032 kr.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for god Fondsledelse

Komiteen for god fondsledelse offentliggjorde i december 2014 "Anbefalinger for god fondsledelse" med henblik på at sikre en god styring af fondens aktiviteter og aktiver samt gennemsigtighed og åbenhed om bestyrelsens arbejde.

### Bestyrelsen er sammensat således:

Mogens Vedel Hansen, journalist  
78 år, mand  
indtrådt 06.05.2004.  
Kompetencer: administration og kommunikation  
Ingen øvrige ledelseshverv  
Udpeget af FC Horsens Fodbold  
Ikke uafhængigt medlem

Kasper Rønslev Nielsen, bygningsingeniør  
47 år, mand  
Indtrådt 06.05.2004.  
Kompetencer: bygningsagkyndig  
Direktør i Rønslev ApS og Rønslev Holding ApS  
Udpeget af FC Horsens Fodbold  
Ikke uafhængigt medlem

Søren Høybye Hansen, cand.merc.aud.  
49 år, mand  
Indtrådt 31.05.2015.  
Kompetencer: økonomi  
Ingen øvrige ledelseshverv  
Udpeget af FC Horsens Fodbold  
Uafhængigt medlem



## Ledelsesberetning

Fonden forholder sig til de enkelte anbefalinger, som det fremgår af nedenstående skema.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Bestyrelsen har ingen skriftlige retningslinjer for kommunikation, men der er en klar rollefordeling i bestyrelsen og formanden præsenterer fonden ud ad til og har ansvar for administration og kommunikation.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<i>2.1. Overordnede opgaver og ansvar</i>		
2.1.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.		Fondens strategi er, at forbedre den økonomiske situation herunder afdrage gælden, som følge heraf er udlodningspolitikken, at der ikke uddeles midler på grund af fondens økonomiske situation.  Der er besluttet, at der fremadrettet en gang årligt, på det bestyrelsesmøde hvor regnskabet godkendes, også tages stilling til strategien og udlodningspolitikken.
2.1.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvare fondens formål og behov på kort og lang sigt.		
<i>2.2. Formanden og næstformanden for bestyrelsen</i>		
2.2.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Der afholdes bestyrelsesmøder efter behov og der føres referat.	
2.2.2. Det <b>anbefales</b> , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Der foretages ikke lønnet arbejde for fonden, der kan betvivle uafhængigheden. Frivilligt arbejde.	
<i>2.3. Bestyrelsens sammensætning og organisering</i>		

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	<p>Bestyrelsen er sammensat således at medlemmerne dækker over passende kompetencer:</p> <p>Mogens: administration og kommunikation.</p> <p>Søren (cand.merc.aud.): økonomi</p> <p>Kasper (bygningsingeniør) : bygningssagkyndig</p>	
2.3.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	<p>Varetages af FC Horsens bestyrelse), der sikrer en god proces og sammensætning.</p> <p>Horsens kommune har ret til at udpege et uafhængigt medlem men har ikke udnyttet denne ret.</p>	
2.3.3. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	<p>Varetages gennem udvælgelsesprocessen. Bestyrelsen er sammensat således at medlemmerne dækker over passende kompetencer.</p> <p>FC Horsens bestyrelse tager stilling her til en gang om året.</p>	
2.3.4. Det <b>anbefales</b> , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk.	<p>Se ovenfor for bestyrelsens sammensætning</p>	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.3.5. Det <b>anbefales</b> , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	I/A ingen dattervirksomheder	
<i>2.4. Uafhængighed</i>		
2.4.1. Det <b>anbefales</b> , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Se den fulde anbefaling på godfondsledelse.dk	Mogens har været i bestyrelsen i over 15 år og anses for ikke-uafhængig.  Kasper har været i bestyrelsen i over 15 år og anses for ikke-uafhængig.  Søren kan anses for uafhængigt medlem af bestyrelsen.  Horsens kommune har ret til at udpege et uafhængigt medlem men har ikke udnyttet denne ret.	
<i>2.5. Udpegningsperiode</i>		
2.5.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.		Bestyrelsens udpegningsperiode er ikke reguleret i vedtægterne og er ikke tidsbestemte. FC Horsens Fodbolds bestyrelse tager stilling hertil en gang om året.
2.5.2. Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden har ingen aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen. Alder anses ikke for en hindring i at deltage i fondsbestyrelsen.
<i>2.6. Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</i>		
2.6.1. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Foretages som led i de løbende dialoger i bestyrelsen	

## Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer
2.6.2. Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	I/A der er ikke ansat direktion eller ekstern administrator	

### 3. Ledelsens vederlag

3.1.1. Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	I/A - Der udbetales ikke vederlag for bestyrelsesarbejde	
--	--	--

3.1.2. Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	I/A - Der udbetales ikke vederlag for bestyrelsesarbejde	
---	--	--

### Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Fondens uddelingspolitik er vedtægtsbestemt. Uddelinger kan ske til fremme af amatøridrætten i Horsens og/eller kulturelle aktiviteter i Horsens.

Der er ikke foretaget udlodninger i 2022 som følge af fondens økonomiske forhold.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2022	2021
	<b>Nettoomsætning</b>	1.103.724	1.372.430
	Andre eksterne omkostninger	-688.382	-792.554
	<b>Bruttoresultat</b>	415.342	579.876
4	Personaleomkostninger	-344.320	-287.654
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-106.516	-106.516
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-35.494	185.706
	Finansielle omkostninger	-27.130	-17.541
	<b>Resultat før skat</b>	-62.624	168.165
5	Skat af årets resultat	-13.525	-37.124
	<b>Årets resultat</b>	-76.149	131.041
	 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overført resultat	-76.149	131.041
		-76.149	131.041

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2022	2021
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
6	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Grunde og bygninger	5.557.151	5.638.999
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	63.187	87.855
		<u>5.620.338</u>	<u>5.726.854</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>5.620.338</u>	<u>5.726.854</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
7	Andre tilgodehavender	4.013.146	6.403
		<u>4.013.146</u>	<u>6.403</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>35.389</u>	<u>146.079</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>4.048.535</u>	<u>152.482</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>9.668.873</u>	<u>5.879.336</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2022	2021
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Selskabskapital	300.000	300.000
	Reserve for opskrivninger	476.079	482.390
	Øvrige reserver	2.117.648	2.117.648
	Overført resultat	826.305	896.143
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.720.032</b>	<b>3.796.181</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	473.577	460.052
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>473.577</b>	<b>460.052</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
9	Gæld til realkreditinstitutter	59.948	105.979
	Kreditinstitutter i øvrigt	2.452.509	235.294
	Anden gæld	0	930.297
	Periodeafgrænsningsposter	2.443.443	0
		<b>4.955.900</b>	<b>1.271.570</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	272.275	42.142
9	Gæld til banker	23	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.001	30.001
	Skyldig selskabsskat	0	36.282
10	Anden gæld	103.158	107.718
	Periodeafgrænsningsposter	113.907	135.390
		<b>519.364</b>	<b>351.533</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.475.264</b>	<b>1.623.103</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>9.668.873</b>	<b>5.879.336</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Usikkerhed om indregning og måling
- 3 Usædvanlige forhold
- 11 Sikkerhedsstillelser

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Reserve for opskrivninger</u>	<u>Øvrige reserver</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	300.000	488.701	2.117.648	758.791	3.665.140
Overført via resultatdisponering	0	0	0	131.041	131.041
Tilbageførsel afskrivning af opskrivninger	0	-8.091	0	8.091	0
Skat af egenkapitalbevægelser	0	1.780	0	-1.780	0
<b>Egenkapital 1. januar 2022</b>	<b>300.000</b>	<b>482.390</b>	<b>2.117.648</b>	<b>896.143</b>	<b>3.796.181</b>
Overført via resultatdisponering	0	0	0	-76.149	-76.149
Tilbageførsel afskrivning af opskrivninger	0	-8.091	0	8.091	0
Skat af egenkapitalbevægelser	0	1.780	0	-1.780	0
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>300.000</b>	<b>476.079</b>	<b>2.117.648</b>	<b>826.305</b>	<b>3.720.032</b>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FC Horsens Fond for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består primært af huslejeindtægter og modtagne tilskud, som indregnes i takt med levering af ydelserne.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter mv. opkrævet på vegne af tredjemand.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration og lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger på lejet grund	100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11-15 år

#### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, erhvervet før 1. januar 2002 (ikrafttrædelsestidspunktet for den nugældende årsregnskabslov) måles til kostpris med tillæg af opskrivninger (jf. dagældende overgangsbekendtgørelse § 3 stk. 2) og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, opskrivninger foretaget før 1. januar 2002 og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Opskrivningshenlæggelser under egenkapitalen reduceres med foretagne af- og nedskrivninger på den opskrevne del af grunde og bygninger, erhvervet før 1. januar 2002.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. En eventuel resterende opskrivningshenlæggelse på salgstidspunktet fra grunde og bygninger, erhvervet før 1. januar 2002 indregnes dog ikke i resultatopgørelsen, men overføres direkte fra opskrivningshenlæggelser til overført resultat. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

##### Egenkapital

##### Reserve for opskrivninger

Reserven omfatter opskrivninger af materielle anlægsaktiver i forhold til kostpris efter fradrag af udskudt skat.

Reserven for opskrivninger reduceres med de foretagne afskrivninger, der kan henføres til opskrivningen.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

#### 2 Usikkerhed om indregning og måling

FC Horsens Fond har under "Andre tilgodehavender" indregnet et tilgodehavende på FC Horsens Fodbold andragende 1,6 mio.kr. Der er usikkerheder knyttet til hvorvidt FC Horsens Fodbold har betalingsevnen til at afregne mellemregningen med fonden.

#### 3 Usædvanlige forhold

FC Horsens Fodbold har forestået etablering af Sydbyens bevægelsespark og de omkringliggende arealer. I forbindelse med etableringen var det hensigten at bevægelsesparken og de omkringliggende arealer skulle overdrages fra FC Horsens Fodbold til FC Horsens Fond ved gave (vederlagsfrit), mod at fonden til gengæld overtog forpligtelsen til at betale restfinansieringen på ca. 2,5 mio. kr. til KOMPAN for etableringen. Til brug for restfinansieringen jf. ovenfor, har FC Horsens Fond optaget et kommunegaranteret lån på 2,5 mio.kr. Horsens Kommune har i forbindelse med lånoptagelsen bevilget fonden 2,5 mio.kr. i tilskud over en 10-årig periode til brug for betaling af renter og afdrag på de optagne lån.

Fonden og FC Horsens Fodbold har over en lang periode drøftet vilkårene for en overdragelse af bevægelsesparken uden resultat. I juni 2023 har FC Horsens Fodbold endegyldigt trukket sig fra en overdragelse, hvorfor bevægelsesparken forbliver hos FC Horsens Fodbold. Fonden har som tidligere anført betalt for restfinansieringen af etableringsomkostningerne overfor KOMPAN og har herved et tilgodehavende på FC Horsens Fodbold herpå. Tilgodehavendet udgør 31. december 2022 netto 1,6 mio.kr.

Fonden vil i løbet af 2023 søge at finde en afdragsordning med FC Horsens Fodbold. Fonden har endvidere modtaget en tilskudsbevilling fra Horsens Kommune til over en 10-årig periode at modtage 2,5 mio.kr til brug for renter og afdrag på kommunegaranteret lån. Fonden har i 2022 modtaget 69 t.kr af kommunen i overensstemmelse med bevillingen som fonden har anvendt efter formålet. Fonden optog lånet til at medvirke til finansieringen af Sydbyen Bevægelsespark med henblik på at overtage bevægelsesparken fra FC Horsens Fodbold. Overdragelsen af bevægelsesparken bliver ikke gennemført. Fonden har indhentet bekræftelse fra Horsens Kommune, om at det bevilligede tilskud ikke tilbagekaldes.

kr.	2022	2021
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	314.343	242.150
Pensioner	13.035	30.999
Andre omkostninger til social sikring	6.299	5.217
Andre personaleomkostninger	10.643	9.288

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	344.320	287.654
	<u>2</u>	<u>2</u>

Fonden har ikke i regnskabsåret udbetalt vederlag til bestyrelsen, der arbejder frivilligt.

<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	21.560
Årets regulering af udskudt skat	13.525	15.564
	<u>13.525</u>	<u>37.124</u>

### 6 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2022	7.481.047	867.211	8.348.258
Kostpris 31. december 2022	7.481.047	867.211	8.348.258
Opskrivninger 1. januar 2022	809.013	0	809.013
Opskrivninger 31. december 2022	809.013	0	809.013
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	2.651.061	779.356	3.430.417
Årets afskrivninger	81.848	24.668	106.516
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	2.732.909	804.024	3.536.933
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u>5.557.151</u>	<u>63.187</u>	<u>5.620.338</u>

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 11.

<b>7 Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende anlægstilskud Horsens Kommune	2.443.443	0
Udlån Sydbyens Bevægelsespark FC Horsens Fodbold	1.569.703	0
Andre tilgodehavender	0	6.403
	<u>4.013.146</u>	<u>6.403</u>

### 8 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 1.312 t.kr. senere end 5 år fra balancedagen.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 9 Gæld til real- og andre kreditinstitutter

FC Horsens Fond har den 10. august 2022 optaget et lån hos kommunekredit på nominelt 2.500 t.kr. Restværdien af lånet udgør 31. december 2022 2.433 t.kr.

#### 10 Anden gæld

Skyldigt anlægstilskud, Sydbyens Bevægelsespark, Horsens

Kommune	2.433.433	0
Andre skyldige omkostninger	<u>-2.330.275</u>	<u>107.718</u>
	<u>103.158</u>	<u>107.718</u>

#### 11 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditinstitutter er der tinglyst pantebrev på 5.168 t.kr. i fondens ejendom. Den samlede regnskabsmæssige værdi af ejendommen udgør, udgør 5.557 t.kr.

Fonden har udstedt et ejerpantebrev på 7.650 t.kr. med sikkerhed i fondens ejendom. Ejerpantebrevet er lagt til sikkerhed for mellemværende med Horsens Kommune.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Rønslev Nielsen

### Bestyrelse

På vegne af: FC Horsens Fond

Serienummer: c632dc4c-4fdd-462e-9af9-86a64d1b24eb

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-07-07 11:54:13 UTC



## Mogens Vedel Hansen

### Dirigent

På vegne af: FC Horsens Fond

Serienummer: a8dc06d4-db9c-4877-bd88-9561879ee6fc

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-07-07 12:10:16 UTC



## Mogens Vedel Hansen

### Bestyrelse

På vegne af: FC Horsens Fond

Serienummer: a8dc06d4-db9c-4877-bd88-9561879ee6fc

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-07-07 12:10:16 UTC



## Søren Høybye Hansen

### Bestyrelse

På vegne af: FC Horsens Fond

Serienummer: 5656de8a-d5da-475d-b507-265f20369c2b

IP: 80.63.xxx.xxx

2023-07-07 12:15:16 UTC



## Uffe B Jensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:24762043

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-07-07 12:19:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: SDESQ-CECW4-HU30J-AM72Y-8SV50-GDGXU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>