

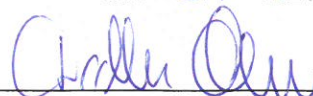
**SADOLIN GROSSIST CENTER. NÆSTVED. APS**  
**Bøgeparken 29**  
**4700 Næstved**

**CVR NR. 13 64 23 38**

**Årsrapport for**  
**1. juli 2019 til 30. juni 2020**

**(31. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 12/11 2020



---

Dorthe Olsen  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4-5

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. juli 2019 – 30. juni 2020**

Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse	11
Balance	12-13
Noter	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. juli 2019 til 30. juni 2020 for Sadolin Grossist Center, Næstved, ApS.

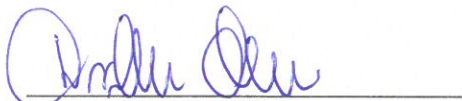
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 4. november 2020

**Direktionen:**



Dorthe Olsen

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING****Til kapitalejerne i Sadolin Grossist Center. Næstved. ApS****Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sadolin Grossist Center. Næstved. ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 4. november 2020

**Funder & Henriksen Revision**  
**Godkendt Revisionsanpartsselskab**  
CVR nr. 29628777

Søren Funder Andersen  
Registreret revisor  
MNE-nr.: mne320

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet** Sadolin Grossist Center. Næstved. ApS  
Bøgeparken 29  
4700 Næstved

Telefon: 55 77 01 77

Telefax: 55 72 57 01

CVR nr.: 13 64 23 38

Stiftet: 1989

Hjemsted: Næstved

Regnskabsår: 1. juli – 30. juni

**Direktion** Dorthe Olsen

**Revisor** Funder & Henriksen Revision  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Norgesvej 2  
4700 Næstved

**Pengeinstitut** Sydbank  
Axeltorv  
4700 Næstved

## LEDELSESBERETNING

**Selskabets væsentligste aktiviteter:**

Selskabets aktiviteter omfatter salg og distribution inden for malerverier samt aktiviteter med naturlig tilknytning hertil.

**Usædvanlige forhold:**

Selskabet har ikke haft usædvanlige forhold i regnskabsåret.

**Usikkerhed ved indregning og måling:**

Der er ingen usikkerhed ved indregning.

**Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

**Begivenheder efter regnskabsåret afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for Sadolin Grossist Center. Næstved. ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

**Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

**RESULTATOPGØRELSEN****Bruttoresultat:**

Bruttoresultatet omfatter følgende poster:

**Omsætning:**

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:**

Forbrug af varer omfatter varekøb incl. leveringsomkostninger.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration, reklame salg m.v.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til socialsikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre driftsomkostninger:

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Driftsmateriel og inventar	5 år	0%
Indretning lejede lokaler	5 år	0%

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller driftsomkostninger.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver:**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning af skat i fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

**Gældsforpligtelser:**

Gæld iøvrigt er målt til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN  
1. JULI 2019 TIL 30. JUNI 2020**

Note	2019/20 Kr.	2018/19 Kr.
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>1.897.166</b>	<b>1.589.737</b>
1 Personalemkostninger	1.367.147	1.379.693
Afskrivninger	90.805	137.954
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>439.214</b>	<b>72.090</b>
Finansielle indtægter	4	3.908
Finansielle omkostninger	35.881	36.945
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>403.337</b>	<b>39.053</b>
Skat af årets resultat	96.778	13.530
 <b>ÅRETS RESULTAT</b>	 <b><u>306.559</u></b>	 <b><u>25.523</u></b>
 <b>RESULTATDISPONERING:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	220.000	0
Overført til næste år	86.559	25.523
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b><u>306.559</u></b>	<b><u>25.523</u></b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2020**

**AKTIVER**

Note	2019/20 Kr.	2018/19 Kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	8.167
Indretning lejede lokaler	44.161	86.863
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>44.161</b>	<b>95.030</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>44.161</b>	<b>95.030</b>
Varebeholdninger	1.272.037	1.196.092
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	384.298	200.577
Deposita	68.000	68.000
Andre tilgodehavender	20.501	1.119
Sambeskatningsbidrag	0	7.106
Udskudte skatteaktiver	9.372	15.862
<b>Tilgodehavender</b>	<b>482.171</b>	<b>292.664</b>
Likvide beholdninger	1.187.833	930.964
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.942.041</b>	<b>2.419.720</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>2.986.202</b>	<b>2.514.750</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2020**

**PASSIVER**

Note	2019/20 Kr.	2018/19 Kr.
Selskabskapital	125.000	125.000
Frie reserver	651.774	565.215
Forslag til udbytte for regnskabsåret	220.000	0
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>996.774</u></b>	<b><u>690.215</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	766.000	657.104
Anden gæld	415.496	334.710
Sambeskatningsbidrag	112.706	0
Gæld til tilknyttede virksomheder	695.226	832.721
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>1.989.428</u></b>	<b><u>1.824.535</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>1.989.428</u></b>	<b><u>1.824.535</u></b>
<b>PASSIVER</b>	<b><u>2.986.202</u></b>	<b><u>2.514.750</u></b>
2 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
3 <b>Eventualforpligtelser</b>		

## NOTER

Note	2019/20 Kr.	2018/19 Kr.
<b>0 FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
Renteudgifter fra tilknyttede virksomheder	29.979	34.911
<b>Indeholdt i finansielle omkostninger</b>	<b>29.979</b>	<b>34.911</b>
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Gager og lønninger	1.154.249	1.203.297
Pension	169.290	145.292
Andre omkostninger til social sikring	43.608	31.104
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.367.147</b>	<b>1.379.693</b>
 Antal personer beskæftiget i gennemsnit	 4	 4
<b>2 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>3 EVENTUALFORPLIGTELSE:</b>		
Koncernens selskaber hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk for kilde-skatte på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen, og fra og med regnskabsåret 2013 for selskabsskatten af koncernens sambeskattede danske indkomst. Den samlede selskabsskat fremgår af årsrapporten for Farvemessen Næstved A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Der er herudover ingen eventualforpligtelser.		