




Tlf.: +299 55 55 53
nuuk@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Noorlernut 8-004, Postbox 593
GL-3900 Nuuk
CVR-nr. 20 22 26 70

GREAT GREENLAND A/S
HAVNEVEJ B-1274, POSTBOKS 519, 3920 QAQORTOQ
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 25. maj 2022


Poul Knudsen
Advokat (L)
Hans Egedesvej 3
Postboks 1046 - 3900 Nuuk
Tlf. 32 34 00 - Fax 32 38 68

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7-8
Ledelsesberetning.....	9-13
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15-16
Egenkapitalopgørelse.....	17
Pengestrømsopgørelse.....	18
Noter.....	19-22
Anvendt regnskabspraksis.....	23-27

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Great Greenland A/S Havnevej B-1274, postboks 519 3920 Qaqortoq CVR-nr.: 13 59 64 92 Stiftet: 1. oktober 1989 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Erik Harald Edvard Sivertsen, næstformand Juliane Anike Frederikke Martha Henningsen, formand Niels Eli Boassen Nikoline Mikaelina Geisler Ziemer Louise Grace Lyng Berthelsen
Direktion	Preben Møller
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Noorlernut 8-004, Postbox 593 GL-3900 Nuuk
Pengeinstitut	Grønlandsbanken A/S Imaneq 33 Postbox 1033 3900 Nuuk
Advokat	Nuna Advokater ApS Qullilerfik 2, 6. 3900 Nuuk

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Great Greenland A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Qaqortoq, den 23. maj 2022

Direktion:

Preben Møller

Bestyrelse:

Erik Harald Edvard Sivertsen
Næstformand

Juliane Anike Frederikke Martha
Henningsen
Formand

Niels Eli Boassen

Nikoline Mikaelina Geisler Ziemer

Louise Grace Lynge Berthelsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Great Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Great Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 23. maj 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27873

Tom O Petterson
Registreret revisor
MNE-nr. mne3346

HOVED- OG NØGLETAL

	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.	2018 tkr.	2017 tkr.
Resultatopgørelse					
Nettoomsætning.....	14.707	9.650	9.732	11.033	13.176
Bruttoresultat.....	14.263	18.819	14.701	14.805	12.033
Resultat af primær drift.....	1.229	5.125	386	1.055	-359
Finansielle poster, netto.....	-704	-1.102	-1.197	-1.309	-1.348
Årets resultat.....	513	4.023	-811	-256	-1.832
Balance					
Balancesum.....	37.009	39.073	39.465	39.954	43.260
Egenkapital.....	20.251	19.738	15.715	16.526	16.782
Pengestrømme					
Investeringer i materielle anlægsaktiver.	0	0	-1.184	-1.132	-990
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte....					
	29	32	34	34	33
Nøgletal					
Overskudsgrad.....	8,4	53,1	9,6	-2,7	20,6
Afkast af investeret kapital.....	3,4	13,9	26,9	2,7	-0,9
Likviditetsgrad.....	146,1	85,4	65,8	68,9	38,8
Soliditetsgrad.....	54,7	50,5	39,8	41,4	38,8
Egenkapitalforrentning.....	2,6	22,7	-5,0	-1,5	-10,4

HOVED- OG NØGLETAL

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Investeret kapital:	$\frac{\text{Immaterielle anlægsaktiver (ekskl. goodwill) + materielle anlægsaktiver + varebeholdninger + tilgodehavender + øvrige driftsmæssige omsætningsaktiver - leverandørgæld - andre hensatte forpligtelser - øvrige lang- og kortfristede driftsmæssige forpligtelser}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af investeret kapital:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Likviditetsgrad:	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Great Greenlands hovedaktivitet er indhandling, forædling og fremstilling af grønlandske skindprodukter og pelsbeklædning samt accessories.

Resultat

Endnu et år med Corona som har givet Great Greenland endnu et udfordrende år, men et år med godt salg samt en god indhandling af sælskind fra fangerne. Omsætningen har været over al forventning, en stigning på opover 50 % af det budgetterede for året. Resultat med overskud og en god omsætning for året, anser ledelsen som særdeles tilfredsstillende.

Udvikling m.m.

Rejser og møder m.m. har ikke været muligt det første halvår, pga. covid19 restriktioner. Lempelser har givet mulighed for at der kan rejses mellem andre lande og Grønland og det benyttede garveriet sig godt af. Samarbejdet med skindkonsulent kunne køre videre og der blev fokuseret på skindkvaliteten.

Resultatet på de garvede skind er markant forbedret, især kvaliteten på lædersiden, som er blevet blød og lækker. Forbedringer på andre skind som lam/fåreskind samt moskusskind vil blive næste prioritet.

Salget til private samt ved diverse arrangementer og salg i webshoppen er steget over al forventning, det har været betydelig bedre end forventet.

Salg til grossister har igen i år være meget lille, Torrak fashion fik åbnet for salget af vores accessories, og dette medførte et stigende salg samt en genbestilling og visse produkter.

Der var budgetteret for 2021 med en omsætning på 8.6 mio. kr. og et underskud på 3.6 mio. kr., men på grund af den øgede omsætning til 14.7 mio. kr. har det givet et overskud på 513 t.kr. for 2021.

Indhandling

Indhandlingen i 2021 har været over al forventning, men forventet. Ekstra kvote blev indført og det var et særdeles godt indhandlingssår, lidt over 32.000 blev indhandlet.

Fangerne som leverer til Great Greenlands A/S, har gjort en stor indsats. I Vestgrønland var det Grønlandssælen der har været den primære store stigning i indhandlingen.

Fordeling af de indhandlede skind.

	2021	2020
Grønlandssæl	24.061	14.210
Netsider	8.127	8.928
Total	32.188	23.138

Omsætning.

Nettoomsætning har været over al forventning, eksportmarkedet er steget markant, med ca. 50 %, mens hjemmemarkedet har været næsten i samme niveau som sidste år.

	2021	2020
Omsætning total (tusinde)	14.707	9.650
Skindsalg total (tusinde)	4.539	3.023
Skindsalg Grønland	698	1.385
Skindsalg internationalt	3.841	1.638
Færdigvarer total (tusinde)	10.062	6.529
Færdigvarer Grønland	4.898	3.821
Færdigvarer internationalt	5.164	2.708
Andet	106	98

Lager.

Lagerbeholdningen af skind fordeler sig på følgende måde:

Lokation	Grl.sæl	Buksesæl	Net> 70	Net< 70	Andet	Total:
Skind Hos Indhandler	4.089	199	326	3.447	6	8.067
Skind Hos Centre	1.192	22	1.709	2	0	2.925
Skind i Produktion	13.405	2.728	10.349	1.449	2.782	30.713
Skind Mellemsort GL	5.807	976	7.317	0	570	14.670
Skind Systuen	1.015	0	1.733	0	41	2.789
Skind Færdig vare Qa pelse + skind	9	0	223	0	72	304
Skind Glostrup	611	1	306	0	0	918
Skind Producenter	687	0	479	0	0	1.166
Total	26.815	3.926	22.442	4.898	3.471	61.552

Lagerbeholdningen har igennem de seneste år været overvåget meget nøje. Det prioriteres at skind ikke har lange lagertider og omsættes så hurtigt som muligt eller benyttes til færdigvare produktion.

Til trods for store indhandlinger og salg har det været muligt at holde varelageret på et rimeligt niveau i forhold til aktivitetsniveauet.

	2021	2020
Varelager ultimo (tusinde)		
Råvarer og hjælpematerialer	3.505	3.436
Varer under fremstilling	3.960	5.559
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	3.700	3.249
Forudbetalte varer	0	41
	11.165	12.284

Likviditet

Tidligere har likviditeten været et af Great Greenland's primære fokusområder, idet likviditeten har givet mange udfordringer og begrænsninger. Målet har igennem de seneste år været at nedbringe gælden og dermed renteudgifterne, så disse svarer til firmaet aktiviteter. Målet har været som minimum at nedbringe gælden med minimum 2 mio. om året og dermed også nedsætte renteudgifterne til et passende niveau. Dette mål er blevet nået hvorved renteudgifter er nedbragt betragteligt og det forventes de kommende år at denne udvikling vil fortsætte.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Samlede Gældsposter	35.720	29.223	26.477	23.428	23.751	19.738	16.678
Renteudgifter	2.213	1.359	1.349	1.309	1.197	1.102	726

Servicekontrakt.

Servicekontrakter vil altid være nødvendige for Great Greenland A/S, en flere årig servicekontakt for sælskindsindhandlingen havde været en god løsning, her kunne man planlægge fremadrettet for at få endnu en bedre skindkvalitet. Her kunne man investere i maskineri m.m.

2021 har Great Greenland A/S ikke modtaget ekstra tilskud, men har fået 2 mio. kr. til nedsættelse af kassekrediten.

Service kontrakt fordeling	2021	2020	2019	2018
Bevilling if. Finanslov	26.336	26.336	26.336	26.336
Driftstilskud	9.778	9.628	9.628	9.628
Udbetalt ekstra bevilling	2.000	5.289	5.400	5.125
Udbetalt til fangere	12.278	8.353	9.951	9.134
Udbetalt Bonus til fangere	1.000	1.000	1.000	1.000
Anvendt bevilling	25.056	24.269	25.979	24.887

Visitorcenter.

Great Greenlands visitorcenter som også har systuen, har gennem året ikke haft de besøgende man havde håbet på ville komme. Corona satte igen en stopper for de turister man håbede ville komme. Staycationturister var dem som havde de bedste oplevelser med vores rundvisninger i vores virksomhed.

GGI

Great Greenland International, salgsafdeling i Glostrup, har i år haft meget travlt med bestillinger på webshoppen. Synlighed i Sociale medier med tilbud m.m. har været med til den store efterspørgsel.

Miljøforhold.

Ledelsen vurderer ikke, at aktiviteten i Great Greenland har væsentlig risiko for miljøpåvirkning, men vi er i løbende dialog med leverandører af kemikalier og andre hjælpestoffer og søger til stadighed at udskifte de anvendte produkter med produkter, der er mindre miljø- og Sundhedsskadelige

Risiko og vurdering.

Great Greenland skal fortsat have fokus på etablering og drift af nye og bedre indhandlingssteder samt søge bedre muligheder for samarbejde med Kommuner samt Pilersuisoq. Uden disse er det umuligt at opstarte medmindre man har egne lokaler som er egnede. En øgning af indhandlingen, eller omlægning af servicekontrakt vil have en positiv virkning for Great Greenland.

Great Greenlands A/S ledelse mener fortsat, at der fra politisk side samt fra befolkningen, er stor opbakning til virksomheden. Virksomhedens synlighed indenfor fangererhvervet, eksport, kultur og branding for Grønland spiller en vigtig rolle.

Fangererhvervet som er en vigtig indtægtskilde for visse områder af landet, og som er eneste levevej, er det yderst vigtigt at der fortsat laves serviceaftaler inden for sælskindsindhandling.

For at følge den efterspørgsel der er på skind samt assesories, skal der laves gode samarbejder med KNAPK for levering af sælskind, for at have skind nok til at forsyne markederne og for at have en produktion i gang.

Forventninger til 2022

Forventning til regnskabsåret 2022 er helt og aldeles afhængig af corona. Det er vigtigt at fjerne restriktionerne, så der igen kan komme fremgang i salget hos turistaktørerne. Great Greenland A/S mange produkter henvender sig meget til turister.

Indhandlingsmængden er det samme som 2021, og man forventer at 2022 igen kommer et godt stykke over det totale.

Der budgetteres med en omsætning på 10.3 mio. kr. samt et underskud på ca. 3.2 mio. kr. for 2022.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2021 kr.	2020 kr.
NETTOOMSÆTNING		14.707.409	9.650.420
Vareforbrug.....		-21.745.546	-11.363.228
Andre driftsindtægter.....	1	27.229.994	26.442.986
Eksterne omkostninger.....		-5.929.333	-5.910.799
BRUTTORESULTAT		14.262.524	18.819.379
Personaleomkostninger.....	2	-11.725.119	-12.387.047
Af- og nedskrivninger.....		-1.251.250	-1.261.878
Andre driftsomkostninger.....	3	-57.411	-45.521
DRIFTSRESULTAT		1.228.744	5.124.933
Andre finansielle indtægter.....	4	21.784	0
Nedskrivning af finansielle aktiver.....		-12.261	0
Andre finansielle omkostninger.....	5	-725.509	-1.101.796
RESULTAT FØR SKAT		512.758	4.023.137
Skat af årets resultat.....		0	0
ÅRETS RESULTAT	6	512.758	4.023.137

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Grunde og bygninger.....		19.053.648	19.779.745
Produktionsanlæg og maskiner.....		1.805.622	2.093.982
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		367.284	604.077
Materielle anlægsaktiver.....	7	21.226.554	22.477.804
Kapitalandele i associerede virksomheder.....		0	12.261
Lejededpositum.....		66.260	66.260
Finansielle anlægsaktiver.....	8	66.260	78.521
ANLÆGSAKTIVER.....		21.292.814	22.556.325
Råvarer og hjælpematerialer.....		3.504.892	3.435.582
Varer under fremstilling.....		3.959.934	5.558.808
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		3.699.755	3.248.590
Forudbetaling for varer.....		0	40.663
Varebeholdninger.....		11.164.581	12.283.643
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		917.754	771.859
Andre tilgodehavender.....		3.611.824	3.399.260
Periodeafgrænsningsposter.....	9	207	42.140
Tilgodehavender.....		4.529.785	4.213.259
Likvide beholdninger.....		21.388	19.752
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		15.715.754	16.516.654
AKTIVER.....		37.008.568	39.072.979

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2021 kr.	2020 kr.
Selskabskapital.....	10	27.000.000	27.000.000
Overført overskud.....		-6.749.332	-7.262.089
EGENKAPITAL.....		20.250.668	19.737.911
Banklån.....		6.000.000	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	11	6.000.000	0
Gæld til pengeinstitutter.....		6.204.829	14.117.537
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		1.497.812	1.614.632
Anden gæld.....		2.347.968	2.722.064
Periodeafgrænsningsposter.....	12	707.291	880.835
Kortfristede gældsforpligtelser.....		10.757.900	19.335.068
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		16.757.900	19.335.068
PASSIVER.....		37.008.568	39.072.979
Eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Nærtstående parter	15		
Oplysning om usædvanlige forhold	16		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2021.....	27.000.000	-7.262.090	19.737.910
Forslag til resultatdisponering, jf. note 6.....		512.758	512.758
Egenkapital 31. december 2021.....	27.000.000	-6.749.332	20.250.668

PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	2021 kr.	2020 kr.
Årets resultat	512.758	4.023.137
Årets afskrivninger tilbageført	1.251.250	1.261.878
Afskrivning anlægstilskud	-173.544	-173.544
Øvrige reguleringer	12.261	0
Ændring i varebeholdninger	1.119.062	-2.693.485
Ændring i tilgodehavender (ekskl. skat)	-316.526	1.776.769
Ændring i kortfristet gæld (ekskl. skat, skyldige afdrag og kassekredit)...	-490.917	35.977
PENGESTRØMME FRA DRIFSAKTIVITET	1.914.344	4.230.732
Salg af finansielle anlægsaktiver	0	9.774
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET	0	9.774
Provenu ved langfristet låneoptagelse	7.000.000	0
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	7.000.000	0
ÆNDRING I LIKVIDER	8.914.344	4.240.506
Likvider 1. januar	-14.097.785	-18.338.291
LIKVIDER 31. DECEMBER	-5.183.441	-14.097.785
Likvider 31. december specificeres således:		
Likvide beholdninger	21.388	19.752
Kassekredit	-5.204.829	-14.117.537
LIKVIDER, NETTOGÆLD	-5.183.441	-14.097.785

NOTER

			Note
Andre driftsindtægter			1
Den for 2021 indgåede servicekontrakt med Grønlands Selvstyre omfatter øremærkede tilskud til skindindhandling.			
Tilskuddet for 2021 fordeler sig med 13.278 t.kr. til udbetaling til fangerne og 9.778 t.kr. til indhandlingsomkostninger, samt administration af ordningen i følge servicekontrakten. Derudover er 2.000 t.kr. i ekstra bevillinger.			
Visitorcenter			
Tilskuddet for 2021 består af 2.000 tkr. til dækning af udgifter, løn og administration.			
Udover ovenstående tilskud er der i andre driftsindtægter medtaget periodisering af anlægstilskud som er på 174 t.kr.			
Personaleomkostninger			2
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	29	32	
Løn og gager.....	10.394.658	11.208.000	
Pensioner.....	701.657	731.704	
Andre omkostninger til social sikring.....	112.535	124.203	
Andre personaleomkostninger.....	516.269	323.140	
	11.725.119	12.387.047	
Vederlag til direktion og bestyrelse.....	1.436.332	1.425.500	
	1.436.332	1.425.500	
Andre driftsomkostninger			3
Andre finansielle indtægter			4
Finansielle indtægter i øvrigt.....	21.784	0	
	21.784	0	
Andre finansielle omkostninger			5
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	725.509	1.101.796	
	725.509	1.101.796	
Forslag til resultatdisponering			6
Overført resultat.....	512.758	4.023.137	
	512.758	4.023.137	

NOTER

				Note
Materielle anlægsaktiver				7
	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2021	33.424.958	15.539.595	6.999.211	
Kostpris 31. december 2021.....	33.424.958	15.539.595	6.999.211	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021.....	13.645.213	13.445.613	6.395.134	
Årets afskrivninger	726.097	288.360	236.793	
Af- og nedskrivninger 31. december 2021.....	14.371.310	13.733.973	6.631.927	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021..	19.053.648	1.805.622	367.284	
 Finansielle anlægsaktiver				 8
		Kapitalandele i associerede virksomheder	Lejededesitum	
Kostpris 1. januar 2021		594.206	66.260	
Afgang.....		-594.206	0	
Kostpris 31. december 2021.....		0	66.260	
Op- og nedskrivninger 1. januar 2017		-581.945	0	
Tilbageførsel af værdiregulering på afhændede aktiver.....		581.945	0	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021.....		0	66.260	
Kapitalandele i associerede virksomheder (kr.)				
Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel	
Butik Nuuk I/S, Nuuk'.....	-	-12.261	50 %	
 Periodeafgrænsningsposter				 9
Disse omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår.				

NOTER

	2021 kr.	2020 kr.	Note
Selskabskapital			10
Selskabskapitalen er fordelt således:			
Aktiekapitalen består af 270.000 aktier á 100 kr.			
Aktierne er ikke opdelt i klasser			
Aktiekapital pr. 01.01.2006, 200.000 stk. a nom. 100 kr.....	20.000.000	20.000.000	
Kapitaltilførsel 04.06.2009, 10.000 stk. a nom. 100 kr.....	1.000.000	1.000.000	
Kapitaltilførsel 15.01.2010, 10.000 stk. a nom. 100 kr.....	1.000.000	1.000.000	
Kapitaltilførsel 14.01.2011, 10.000 stk. a nom. 100 kr.....	1.000.000	1.000.000	
Kapitaltilførsel 10.02.2012, 10.000 stk. a nom. 100 kr.....	1.000.000	1.000.000	
Kapitaltilførsel 30.05.2013, 10.000 stk. a nom. 100 kr.....	1.000.000	1.000.000	
Kapitaltilførsel 08.10.2014, 10.000 stk. a nom. 100 kr.....	1.000.000	1.000.000	
Kapitaltilførsel 31.08.2015, 2.600 stk. a nom. 100 kr.....	260.000	260.000	
Kapitaltilførsel 03.12.2015, 7.400 stk. a nom. 100 kr.....	740.000	740.000	
	27.000.000	27.000.000	
 Langfristede gældsforpligtelser			11
	31/12 2021 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	31/12 2020 gæld i alt		
Banklån.....	7.000.000	1.000.000	2.000.000
	7.000.000	1.000.000	2.000.000
			0
			0
 Periodeafgrænsningsposter			12
Periodiseringsgrænsningsposter vedrører periodiseret anlægstilskud fra Selvstyret.			
 Eventualposter mv.			13
Eventualforpligtelser			
Der påhviler ikke selskabet kautionsforpligtelser.			
Selskabet har indgået en huslejeoplygtelse for lejemålet Smedeland 10, 2600 Glostrup med en opsigelsesperiode på 12 mdr. og en samlet forpligtelse på 281 t.kr			
Selskabet har indgået en leasingaftale på bil med forpligtelse på 48 t.kr. restløbetid 17 mdr.			
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			14
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der udstedt ejerpantebreve på i alt 10.000 t.kr., der giver pant i fast ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 17.222 t.kr.			

NOTER

Note

Nærtstående parter

15

Virksomhedens nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Selskabets eneaktionær - Grønlands Selvstyre.

Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med
Selskabets direktion og bestyrelse.

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

Oplysning om usædvanlige forhold

16

Great Greenland A/S fortsatte drift er helt afhængig af serviceaftalerne mv., ligeledes Visitorcenterets eksistens afhænger af en blivende støtte fra Selvstyret. Servicekontrakten for 2022 er godkendt den 7. januar 2022.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Great Greenland A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse C, mellemstor virksomhed.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring som følge af ændret præsentation

I årsrapporten for 2020 var udgifter ved indhandling af skind modregnet i andre driftsindtægter, hvilket ikke var i overensstemmelse med bruttoprincippet i årsregnskabsloven. Indhandling af skind skal indgå i regnskabsposten "Vareforbrug".

Den ændrede præsentation er indarbejdet i sammenligningstallene i årsrapporten for 2021 og bevirker, at regnskabsposten "Vareforbrug" i resultatopgørelsen er forøget med DKK 13.278.450 og regnskabsposten "Andre driftsindtægter" er forøget med DKK 13.278.450. Den ændrede præsentation har ingen resultatpåvirkning for 2020. Egenkapitalen og balancesummen for 2020 er ikke påvirket.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygninger.....	25-50 år
Produktionsanlæg og maskiner.....	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-8 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i måles i ejerselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter ejerselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede interne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Ved køb af virksomheder inden for koncernen anvendes sammenlægningsmetoden, hvor sammenlægningen anses for sket på overtagelsestidspunktet og med anvendelse af bogførte værdier på de overtagne aktiver og forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække associerede virksomheders underbalance.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Harald Edvard Sivertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6af3e7e6-6b28-4946-9acc-308d2cf576ca

IP: 46.16.xxx.xxx

2022-05-23 16:19:23 UTC



Preben Møller

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-003392184368

IP: 185.18.xxx.xxx

2022-05-23 16:26:11 UTC



Niels Eli Boassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-669145924136

IP: 194.177.xxx.xxx

2022-05-23 16:48:18 UTC



Juliane Anike Frederikke Martha Henningsen

Heilmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-597561381462

IP: 194.177.xxx.xxx

2022-05-23 17:41:49 UTC



Nikoline Mikaelina Geisler Ziemer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-343202913218

IP: 5.181.xxx.xxx

2022-05-23 18:05:31 UTC



Louise Grace Lyng Berthelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-612729508943

IP: 194.177.xxx.xxx

2022-05-23 22:14:37 UTC



Tom O Petterson

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:45841087

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-05-23 22:55:41 UTC



Claus Urhøj

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1239692883533

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-05-24 05:07:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: TEAEN-GF06H-THT0U-UJAQ5L-KT15ZK-VZPHX

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>