

Årsrapport for 2023

AFRY Denmark A/S
Lyskær 3F, 4., 2730 Herlev
CVR-nr. 13 59 08 85

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 28. juni 2024

Paul Henrik Lange
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	25

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for AFRY Denmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 28. juni 2024

Direktion

Paul Henrik Lange
direktør

Bestyrelse

Lars Mats Robert Larsson
formand

Paul Henrik Lange
næstformand

Bo Erik Sandström

Johan Martin Öman

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AFRY Denmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AFRY Denmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28. juni 2024

KPMG P/S
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

Jesper Bo Pedersen
statsautoriseret revisor
mne42778

Selskabsoplysninger

AFRY Denmark A/S
Lyskær 3F, 4.
2730 Herlev

Hjemmeside: www.afry.com

CVR-nr. 13 59 08 85

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2023
Stiftet: 1. november 1989

Hjemsted: Herlev

Bestyrelse

Lars Mats Robert Larsson, formand
Paul Henrik Lange, næstformand
Bo Erik Sandström
Johan Martin Öman

Direktion

Paul Henrik Lange, direktør

Revision

KPMG P/S
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dampfærgevej 28
2100 København Ø

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2023	2022	2021	2020	2019
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	524.264	489.396	445.054	68.362	58.773
Bruttoresultat	265.130	269.399	257.331	52.334	48.271
Resultat før finansielle poster	8.703	34.047	39.308	3.767	-3.919
Resultat af finansielle poster	-1.990	-647	-656	195	-78
Årets resultat	5.241	25.989	30.233	3.082	-3.127
Balance					
Balancesum	200.300	196.301	202.429	25.445	20.726
Investering i materielle anlægsaktiver	177	57	2.152	33	120
Egenkapital	50.662	70.456	69.431	5.851	2.769
Antal medarbejdere	330	307	287	70	70
Nøgletal					
Overskudsgrad	1,7%	7,0%	8,8%	5,5%	-6,7%
Afkastningsgrad	4,4%	17,1%	34,5%	16,3%	-17,7%
Soliditetsgrad	25,3%	35,9%	34,3%	23,0%	13,4%
Forrentning af egenkapital	8,7%	37,2%	80,3%	71,5%	-54,5%
Måltal vedrørende det underrepræsenterede køn					
Øverste ledelsesorgan					
Samlet antal medlemmer	4	4	0	0	0
Underrepræsenteret køn i pct.	0	25	0	0	0
Måltal i pct.	25	25	0	0	0
Årstal for opfyldelse af måltal	2027	2022			
Øvrige ledelsesniveauer					
Samlet antal medlemmer	6	6	0	0	0
Underrepræsenteret køn i pct.	0	17	0	0	0
Måltal i pct.	40	40	0	0	0
Årstal for opfyldelse af måltal	2030	2030			

Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

Selskabet deltog i 2021 i en fusion med flere selskaber, med AFRY Denmark A/S som det fortsættende selskab. Tallene for 2019-2020 er derfor ikke sammenlignelige.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive virksomhed som rådgivende ingeniører indenfor infrastruktur, industri og energi.

Usikkerhed ved indregning og måling

Igangværende arbejder er opgjort inklusive estimerer for færdiggørelsesgrad. I løbet af et projekts løbetid vil der opstå både positive og negative afvigelser i forbindelse med det estimerede.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 5.240 TDKK, mod et overskud på 25.989 TDKK sidste år og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 50.662 TDKK.

Selskabet har realiseret en omsætning på 524 MDKK mod en forventning på 485 MDKK. Indtjeningen i året har været meget påvirket af et enkelt tabsgivende projekt, som har betydet at EBIT-margin er faldet til 1,7% mod en forventning på 6-7%.

Ledelsen finder ikke årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsen har valgt at ændre regnskabspraksis for opstilling af resultatopgørelsen, så der anvendes den artsopdelte fra 2023. Ændringen er foretaget for at der anvendes samme opstilling for koncernens årsrapporter. Der henvises til anvendt regnskabspraksis.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Selskabet havde ved udgangen af 2023 et enkelt tabsgivende projekt. Dette projekt har i 2024 ikke påvirket indtjeningen negativt, og projektet forventes afleveret i løbet af 3. kvartal 2024.

Herudover er der ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Selskabets forventede udvikling

I 2024 forventer vi forsat et marked præget af usikkerhed fordelt på segmenter. Vi forventer at se en pæn vækst indenfor industrisegmentet, mens også den bæredygtige omstilling forsat vil være en del af agendaen.

Forventningen til resultatet for 2024 er en omsætning på niveau med sidste år på 455 MDKK., samt en stigning i EBIT-margin til 7-8%.

Ledelsesberetning

Vidensressourcer

Selskabets ydelser leveres af højtuddannede og erfarne medarbejdere indenfor vores specielle fagområder: vejtrafik, belysning, automation, elforsyning, sikring, drift- og vedligehold, installationer samt lyd og vibration. Vores målsætning om at definere og opfylde vore kunders behov og i kraft af specialviden og projekteringserfaring at sikre en både teknisk og økonomisk forsvarlig løsning af opgaven, kræver en yderst kompetent og erfaren stab, som til stadighed er ajourført på den nyeste teknologiske udvikling.

Vi har derfor en ambition om forsat at være en attraktiv arbejdsplads, hvor vores medarbejder kan udvikle sig og vi som virksomhed kan opretholde en høj medarbejdertilknøytning.

Vi har en ambition om at være en divers og inkluderende virksomhed hvor forskelligheden bliver en styrke i vores beslutninger og arbejde, hvilket forsat vil danne rammen om forventninger til det kommende år.

Redegørelse for samfundsansvar

Redegørelsen for samfundsansvar opfylder kravene i Årsregnskabsloven §99a.

Selskabet ønsker at drive en ansvarlig forretning med fokus på elementerne i ESG-agendaen (Environmental, Social, Governance) og FN's Verdensmål.

Selskabet oplever generelt et større fokus på ESG i markedet og ønsker at løfte ESG-agendaen både internt og i samarbejdet med kunderne. Dette har været en prioritet i 2023 og er en del af selskabets fremadrettede strategi.

Selskabet arbejder i retning mod at integrere ESG-hensyn i relevante processer og leverancer samt i alle større forretningsbeslutninger bl.a. er et tværorganisatorisk sustainability netværk etableret, der arbejder med at reducere selskabets klimaaftryk

Selskabet oplever stor dedikation og interesse for kommercielle projekter på ESG-området, og der forventes øget aktivitet på området affødt af såvel øget EU-regulering som voksende forventninger i samfundet generelt, til at rådgivende ingeniører bidrager til transformationen mod en mere bæredygtig verden.

Ledelsesberetning

Selskabets redegørelse for samfundsansvar er sammenfattet i vores globale Code of Conduct. Det globale Code of Conduct. Det globale Code of Conduct indeholder politikker for:

- Klima- og miljøforhold
- Sociale- og medarbejderforhold
- Anti-korruption og bestikkelse
- Menneskerettigheder

Alle medarbejdere forpligter sig ved ansættelse til at efterleve koncernens Code of Conduct. Alle medarbejdere gennemgår en obligatorisk træning i form af e-learning, ligesom der jævnligt kommunikeres internt omkring de forholdsregler og opmærksomhedspunkter, som de interne politikker fastsætter.

Udover beskrivelserne i Code of Conduct har der i selskabet i 2023 arbejdet med følgende:

Klima- og miljøforhold:

Det er selskabets politik at arbejde i retning mod at integrere ESG-hensyn i relevante processer og leverancer samt i alle større forretningsbeslutninger. Bl.a. ved etablering af et tværgående organisatorisk sustainability netværk, der arbejder med at reducere selskabets klimaaftryk.

Selskabets primære påvirkning på miljøet sker gennem drift af vores kontorbygninger og transport.

Der er i 2023 indgået aftale om levering af certificeret grøn strøm på alle lokationer. Herudover har selskabet en bilpolitik, der definerer et øvre maksimum på CO2 udledning for selskabets bilpark. Målsætningen i selskabets bilpolitik er at blive 100 % fossilfri i 2030.

Sociale- og medarbejderforhold:

Selskabet implementerede i 2022 en ny barselspolitik, der giver alle medarbejdere mulighed for at tage betalt barsel i op til 24 uger. Barselspolitikken omfatter alle forældre, som har forældremyndighed og er dækket af Barselsloven. Dette omfatter: Biologiske forældre, adoptanter, soloforældre og regnbueforældre. Denne politik har været bredt benyttet i 2023.

Selskabet har i 2023 gennemført en række stress-forebyggende tiltag for både medarbejdere og ledere, herunder en række webinarer med en ekstern stress-ekspert. Vi vil fremadrettet fortsætte med vores nuværende aktiviteter for at sikre overholdelsen af vores politikker på området.

Ledelsesberetning

Anti-korruption og bestikkelse:

Selskabet har en nul-tolerance overfor korruption og bestikkelse. Denne nultolerance gælder for alle interne transaktioner samt indirekte gennem underkonsulenter eller tredjemand. Denne nultolerance er beskrevet i selskabets Code of Conduct under afsnittet anti-korruption og bestikkelse.

Der laves løbende opfølgning for at sikre at alle medarbejdere i selskabet har gennemført den obligatoriske e-learning, herunder afsnittet omkring anti-korruption og bestikkelse. Der har i 2023 ikke været konstateret brud på vores Code of Conduct. Selskabet vil fremadrettet fortsætte med sine nuværende aktiviteter for at sikre overholdelsen af vores politikker på området.

Menneskerettigheder:

Selskabet respekter alle mennesker og menneskerettigheder, hvilket er beskrevet i selskabets Code of Conduct under afsnittet menneskerettigheder.

Der laves løbende opfølgning for at sikre at alle medarbejdere i selskabet har gennemført den obligatoriske e-learning, herunder afsnittet omkring menneskerettigheder. Den har i 2023 ikke været konstateret brud på vores Code of Conduct. Vi vil fremadrettet fortsætte med vores nuværende aktiviteter for at sikre overholdelsen af vores politikker på området.

Koncernens Code of Conduct kan findes på følgende link:

<https://afry.com/en/about-us/policies-management-system#COC>

Redegørelse kønsmæssig sammensætning af ledelsen.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn er udarbejdet jævnfør Årsregnskabsloven §99b.

Selskabet mener at diversitet blandt medarbejdere og ledelse bidrager positivt til arbejdsmiljøet og generelt styrker selskabet. Diversiteten styrkes dels gennem målrettede tiltag for at tiltrække kandidater af såvel det underrepræsenterede køn som andre minoriteter, og dels gennem struktureret træning og kommunikation i forbindelse med AFRY's tværgående aktiviteter som Diversity Week, elearningstilbud og ad forskellige kanaler såsom LinkedIn og AFRY's globale Portal.

Ledelsesberetning

Bestyrelsens sammensætning:

Der henvises til opstillingen under hoved- og nøgletal.

Bestyrelsen består af 4 medlemmer, hvoraf alle fire er mænd, hvilket betyder at der ikke er opnået ligestilling i bestyrelsen.

Sammensætningen af bestyrelsen dikteres af selskabets ultimative moderselskab i Sverige. Der har i 2023 været et direktørskifte i moderselskabet, hvilket har betydet en udskiftning i bestyrelsen. Selskabet vil via dialog med moderselskabet tilstræbe, at måltallet for repræsentation i bestyrelsen, opnås inden 2027.

Ledelse:

Der henvises til opstillingen under hoved- og nøgletal.

Ledelsen i selskabet har fra 2022 til 2023 udviklet sig som følger:

- Selskabet er i øverste ledelsesorgan gået fra 25% til 0% repræsentation af kvinder.
- Selskabet er i øvrige ledelseslag gået fra 17% til 0% repræsentation af kvinder.

Totalt antal medarbejdere med ledelsesansvar fordel sig i 2023 således:

	Mænd	Kvinder
Øvrige ledelseslag	6	0
Andre medarbejdere med ledelsesansvar	28	4
Total	34	4

Selskabet har fortsat fokus på at opnå det globale mål om 40% repræsentation af kvinder i 2030.

Generelt:

Antallet af medarbejdere ved udgangen af 2023 var 348, hvoraf 279 er mænd og 69 er kvinder, hvilket svarer til 20 % kvinder.

Der har i 2023 været arbejdet med følgende områder:

Barselspolitik:

Ny barselspolitik implementeret i 2022, der giver alle medarbejdere mulighed for at tage betalt barsel i op til 24 uger, og dermed skaber incitament til at tage barsel for både kvinder og mænd.

Ledelsesberetning

I 2024 arbejdes der fortsat indenfor følgende områder:

Livsfasepolitik:

Ny livsfasepolitik er under udarbejdelse. Med politikken ønsker AFRY at skabe gode rammebetingelser for medarbejderens fleksibilitet i forskellige livsfaser.

Ledelse:

Lederuddannelse for alle linjeledere. Herunder fokus på diversitet.

Rekruttering:

Højnelse af rekrutteringsindsatsen, herunder bias-fri rekruttering.

Pilot-projekt for flere kvinder i ledelse.

Disse tiltag forventes at understøtte den globale politik om at nå 40% kvindelige ledere inden 2030.

Mere om denne politik kan findes på følgende link:

<https://afry.com/en/join-us/inclusion-diversity>

Redegørelse for dataetik

Selskabets interne retningslinjer for opretholdelse af højeste standard for dataetik og -sikkerhed er sammenfattet i vores globale Cyber & Data Security Procedure og vores Data Privacy Compliance Framework. De omfatter både den interne politik, samt tilhørende guidelines og processer for håndtering af datasikkerhed, herunder dokumenthåndtering, fortrolighed, samt håndtering af personfølsomme data.

Alle medarbejdere forpligter sig ved ansættelse til at efterleve disse interne standarder og gennemgår en obligatorisk træning i form af e-learning, ligesom der jævnligt kommunikeres internt omkring de forholdsregler og opmærksomhedspunkter, som de interne politikker fastsætter. Hertil er der etableret en intern struktur af nøglepersoner i forretningsområderne, der i samarbejde med virksomhedens Data Privacy Partner løbende afsøger og kortlægger tilstedeværelsen af persondata og sikrer GDPR compliance.

Link til redegørelse for virksomhedens politik for dataetik

<https://afry.com/en/privacy-notice>

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Nettoomsætning	1	524.264.415	489.396.367
Andre driftsindtægter		3.129.644	1.659.160
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-187.598.253	-159.345.722
Andre eksterne omkostninger	2	<u>-74.665.398</u>	<u>-62.311.087</u>
Bruttoresultat		265.130.408	269.398.718
Personaleomkostninger	3	<u>-255.627.023</u>	<u>-234.092.402</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		9.503.385	35.306.316
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-794.221	-1.233.077
Andre driftsomkostninger		<u>-6.198</u>	<u>-25.771</u>
Resultat før finansielle poster		8.702.966	34.047.468
Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser		224.273	162.461
Finansielle indtægter	4	635.579	399.460
Finansielle omkostninger	5	<u>-2.849.583</u>	<u>-1.209.357</u>
Resultat før skat		6.713.235	33.400.032
Skat af årets resultat	6	<u>-1.472.679</u>	<u>-7.411.398</u>
Årets resultat		<u>5.240.556</u>	<u>25.988.634</u>
Resultatdisponering	7		

Balance 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Aktiver			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
Licenser og software		224.164	368.432
Immaterielle anlægsaktiver	8	224.164	368.432
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9	329.752	994.605
Indretning af lejede lokaler	9	753.371	891.610
Materielle anlægsaktiver		1.083.123	1.886.215
Kapitalandele i kapitalinteresser	10	337.646	406.103
Deposita	11	0	865.330
Finansielle anlægsaktiver		337.646	1.271.433
Anlægsaktiver i alt		1.644.933	3.526.080
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		87.822.807	95.470.908
Igangværende arbejder for fremmed regning	12	80.246.123	69.727.121
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	13	28.626.470	22.636.241
Andre tilgodehavender		510.029	1.144.312
Periodeafgrænsningsposter	14	1.439.560	3.573.537
Tilgodehavender		198.644.989	192.552.119
Likvide beholdninger		9.602	222.640
Omsætningsaktiver i alt		198.654.591	192.774.759
Aktiver i alt		200.299.524	196.300.839

Balance 31. december

	Note	2023 DKK	2022 DKK
Passiver			
Aktiekapital		667.000	667.000
Overkurs ved emission		0	27.038.280
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		337.645	406.103
Overført resultat		49.657.546	17.308.072
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	25.000.000
Reserve for sikringstransaktioner		0	36.995
Egenkapital	15	<u>50.662.191</u>	<u>70.456.450</u>
Hensættelse til udskudt skat	16	2.300	2.183.320
Andre hensættelser	17	<u>2.278.000</u>	<u>2.845.796</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>2.280.300</u>	<u>5.029.116</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.089.982	23.399.574
Forudfakturering igangværende arbejder	12	10.718.658	16.483.531
Gæld til tilknyttede virksomheder	13	77.345.989	33.627.811
Skyldigt sambeskatningsbidrag		4.027.503	10.832.278
Anden gæld		<u>42.174.901</u>	<u>36.472.079</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>147.357.033</u>	<u>120.815.273</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>147.357.033</u>	<u>120.815.273</u>
Passiver i alt		<u>200.299.524</u>	<u>196.300.839</u>
Efterfølgende begivenheder	18		
Eventualforpligtelser	19		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	20		
Nærtstående parter og ejerforhold	21		

Egenkapitalopgørelse

	Aktiekapital	Overkurs ved emission	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	Reserve for sikringstransaktioner	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	667.000	27.038.280	406.103	17.308.072	25.000.000	36.995	70.456.450
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	0	-25.000.000	0	-25.000.000
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi	0	0	0	2.180	0	-36.995	-34.815
Årets resultat	0	0	224.273	5.016.283	0	0	5.240.556
Overført fra overkurs ved emission	0	-27.038.280	0	27.038.280	0	0	0
Udloddet udbytte fra kapitalandele	0	0	-292.731	292.731	0	0	0
Egenkapital 31. december 2023	667.000	0	337.645	49.657.546	0	0	50.662.191

Noter

1 Segmentoplysninger

Aktiviteter - primært segment

	Infrastructure Division	Industrial & Digital Solutions Division	Energy Division	I alt
kr.				
Nettoomsætning	115.446.000	348.266.415	60.552.000	524.264.415

Geografisk - sekundært segment

	Danmark	Europa	Øvrig verden	I alt
Nettoomsætning	474.148.026	48.417.158	1.699.231	524.264.415

2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabsloven § 96, stk. 3. Honoraraet er specificeret i koncernregnskabet fra AFRY AB.

3 Personaleomkostninger

	2023 DKK	2022 DKK
Lønninger	232.798.428	211.428.533
Pensioner	19.277.137	20.270.024
Andre omkostninger til social sikring	3.551.458	2.393.845
	<u>255.627.023</u>	<u>234.092.402</u>
 Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	 <u>330</u>	 <u>307</u>

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3, nr. 2 er vederlaget til direktionen udeladt.

Virksomheden har ikke i regnskabsåret udbetalt vedlag til bestyrelsen. Der er heller ikke allokeret bestyrelseshonorar via management fee fra andre selskaber i koncernen.

Noter

	2023	2022
	DKK	DKK
4 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	55.491	11.806
Andre finansielle indtægter	45.580	89.725
Valutakursgevinster	534.508	297.929
	635.579	399.460
5 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	1.850.441	5.613
Andre finansielle omkostninger	5.966	222.937
Valutakurstab	993.176	980.807
	2.849.583	1.209.357
6 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	3.689.328	10.832.278
Årets udskudte skat	-2.171.200	-3.449.400
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-45.449	28.520
	1.472.679	7.411.398
7 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte	0	25.000.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	224.273	162.461
Overført resultat	5.016.283	826.173
	5.240.556	25.988.634

Noter

8 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsproje kter	Licenser og software	I alt
Kostpris 1. januar 2023	1.243.882	721.339	1.965.221
Kostpris 31. december 2023	1.243.882	721.339	1.965.221
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.243.882	352.907	1.596.789
Årets afskrivninger	0	144.268	144.268
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	1.243.882	497.175	1.741.057
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	0	224.164	224.164

9 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2023	7.485.177	2.208.035	9.693.212
Tilgang i årets løb	34.419	142.943	177.362
Afgang i årets løb	-4.920.729	-131.850	-5.052.579
Kostpris 31. december 2023	2.598.867	2.219.128	4.817.995
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	6.490.571	1.316.425	7.806.996
Årets afskrivninger	368.772	281.182	649.954
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-4.590.228	-131.850	-4.722.078
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	2.269.115	1.465.757	3.734.872
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	329.752	753.371	1.083.123

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
10 Kapitalandele i kapitalinteresser		
Værdireguleringer 1. januar 2023	406.104	243.642
Årets resultat	224.273	162.461
Udbytte modtaget	<u>-292.731</u>	<u>0</u>
Værdireguleringer 31. december 2023	<u>337.646</u>	<u>406.103</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>337.646</u>	<u>406.103</u>

Ifølge interessentaftalen fordeles interessentskabets resultat for hele ejerperioden i forhold til interessenternes respektive omsætning med interessentskabet.

Kapitalandele i kapitalinteresser specificerer sig således:

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Årets resultat</u>
FEM CONSULT I/S	Danmark	50%	386.061	245.012

11 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar 2023	865.330
Afgang i årets løb	-567.101
Overførsler i årets løb	<u>-298.229</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>0</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
12 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	783.145.067	566.438.217
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-713.617.602</u>	<u>-513.194.627</u>
	<u>69.527.465</u>	<u>53.243.590</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	80.246.123	69.727.121
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-10.718.658</u>	<u>-16.483.531</u>
	<u>69.527.465</u>	<u>53.243.590</u>

13 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

AFRY Denmark A/S har indgået aftale om cash pool-ordning med koncernens pengeinstitut, hvor AFRY AB er kontoindehaver og AFRY Denmark A/S er underkontoindehaver sammen med virksomhedens øvrige tilknyttede virksomheder. De tegnede vilkår i cash pool-ordningen tilskriver pengeinstituttet retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvorved det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash pool-konti, der udgør koncernens mellemværende med pengeinstituttet.

AFRY Denmark A/S' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2023: 3.613 TDKK. (2022: 176 TDKK).

AFRY Denmark A/S' konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under gæld til tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2023: 44.195 TDKK. (2022: 11.963 TDKK).

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og forsikringer mv.

Noter

15 Aktiekapital

Virksomhedskapitalen består af 1.000 anparter à nominelt DKK 667,00. Ingen anparter er tillagt særlige rettigheder.

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2023	2022	2021	2020	2019
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Aktiekapital 1. januar 2023	667.000	667.000	666.700	666.700	666.700
Tilgang i året	0	0	300	0	0
Aktiekapital	667.000	667.000	667.000	666.700	666.700

16 Hensættelse til udskudt skat

	2023	2022
	DKK	DKK
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2023	2.183.320	5.622.900
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-2.171.200	-3.449.400
Tidligere års ændring i udskudt skat, resultatopgørelsen	-9.820	9.820
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2023	2.300	2.183.320

Hensættelse til udskudt skat vedrører:

Immaterielle anlægsaktiver	-3.251.220	-4.044.611
Materielle anlægsaktiver	-111.879	-118.416
Omsætningsaktiver	3.866.655	7.137.614
Hensatte forpligtelser	-501.256	-801.087
Gældsforpligtelser	0	9.820
	2.300	2.183.320

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
17 Andre hensættelser		
Saldo primo 1. januar 2023	2.845.796	0
Hensat i året	<u>-567.796</u>	<u>2.845.796</u>
Saldo ultimo 31. december 2023	<u>2.278.000</u>	<u>2.845.796</u>

Andre hensatte forpligtelser vedrører hensættelse til tabsgivende kontrakt.

18 Efterfølgende begivenheder

Selskabet havde ved udgangen af 2023 et enkelt tabsgivende projekt. Dette projekt har i 2024 ikke påvirket indtjeningen negativt, og projektet forventes afleveret i løbet af 3. kvartal 2024.

19 Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelser	10.158.164	4.969.331
Leasingbiler	3.026.819	4.851.277
IT-udstyr	<u>2.930.482</u>	<u>2.830.634</u>
	<u>16.115.465</u>	<u>12.651.242</u>

Moderselskabet har på vegne af AFRY Denmark A/S indgået aftale om leje af lokaler. Forpligtelsen på disse aftaler udgør overstående huslejeforpligtelse på 10.158.164 DKK.

Selskabet er sambeskattet med alle danske koncernselskaber i AFRY Group Denmark A/S som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskatter samt for kildeskatter på udbytte, renter og royalties.

20 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet sædvanlige branchemæssige garantier.

Noter

21 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part: AFRY Group Denmark A/S
Hjemsted: Lyskær 3F, 2730 Herlev
Grundlag for bestemmende indflydelse: 100% ejerskab

Transaktioner

AFRY Denmark A/S har haft følgende transaktioner med nærtstående parter i 2023:

Salg af varer og ydelser til tilknyttede virksomheder: 101.291 TDKK (2022: 76.076 TDKK)
Køb af varer og ydelser hos tilknyttede virksomheder: 104.000 TDKK (2022: 82.205 TDKK)

Tilgodehavende hos og gæld til tilknyttede virksomheder fremgår af balancen og renter fremgår af note 4 og 5.

Ledelsesvederlag er omtalt i note 3.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet AFRY AB
Hjemsted: Frösundaleden 2, Solna, Sverige

Koncernrapporten for AFRY AB kan rekvireres på følgende adresse: www.afry.com/en/investor-relations

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for AFRY Denmark A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende område:

- Opstillingsformen er ændret fra funktionsopdelt til artsopdelt for at give et mere retvisende billede af selskabets resultat samt for at kunne give et bedre sammenligningsgrundlag med de øvrige selskaber i koncernen og andre selskaber i samme branche. Produktionsomkostninger og administrationsomkostninger er demed fordelt og ændret til vareforbrug, andre eksterne omkostninger og personaleomkostninger samt af- og nedskrivninger. Der er foretaget tilpasning af sammenligningstal. Ændringen i regnskabspraksis har ikke betydning for årets resultat, balancen eller egenkapitalen samt ingen skatteeffekt, hverken for indeværende årstal eller sammenligningstallene.

- Der er foretaget enkelte reklassifikationer til sammenligningstallene for at sikre ensartet præsentation med tallene for indeværende år. Reklassifikationer har ikke ændret på årets resultat, balancesum eller egenkapital.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabsloven § 86, stk. 4, udarbejdes der ikke pengestrømsopgørelse. Selskabets pengestrømme indgår i den øverste moderselskab AFRY ABs konsoliderede regnskab.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Anvendt regnskabspraksis

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Indtægter ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Nettoomsætningen omfatter herved salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde. Nettoomsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, andre personaleomkostninger og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i kapitalinteresser

I selskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af kapitalinteressens resultat efter gældende interessantaftale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt valutatab og -gevinst.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Selskabet indgår i sambeskatning med øvrige danske koncernselskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter udviklingsprojekter og licenser og software.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

Licenser og software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter og licenser og software opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter, henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventalforpligtelser.

Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i kapitalinteresser måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi.

Kapitalandele i kapitalinteresser med regnskabsmæssig negativ indre værdi måles til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives, i det omfang tilgodehavendet er uerholdeligt. I det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække en underbalance, der overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser.

Nettoopskrivning af kapitalandele i kapitalinteresser bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Modtaget udbytte fradrages i den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Selskabet har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Indestående på koncernes cash pool-odning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Reserve for sikringstransaktioner

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, der opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt. Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i selskabets årsregnskab omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i joint ventures i forhold til kostpris. Udbytte fra kapitalandele modregnes i det år de vedtages. Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tab på igangværende arbejder. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til nettorealisation sværdien.

Hoved- og nøgletaloversigt




Forklaring af nøgletal.

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

<p>Paul Henrik Lange CEO Serienummer: 6b8ba2f4-4465-41ee-ab71-7011f1a54ac9 IP: 31.193.xxx.xxx 2024-06-28 14:43:24 UTC</p> <p>Mit </p>	<p>Paul Henrik Lange Næstformand Serienummer: 6b8ba2f4-4465-41ee-ab71-7011f1a54ac9 IP: 31.193.xxx.xxx 2024-06-28 14:43:24 UTC</p> <p>Mit </p>
<p>Bo Erik Sandström Bestyrelsesmedlem Serienummer: bo.sandstrom@afry.com IP: 95.202.xxx.xxx 2024-06-28 21:05:37 UTC</p> <p>Bo Sandström</p>	<p>Johan Martin Öman Bestyrelsesmedlem Serienummer: martin.oman@afry.com IP: 90.227.xxx.xxx 2024-06-29 19:13:48 UTC</p> <p>Martin Öman</p>
<p>Lars Mats Robert Larsson Bestyrelsesformand Serienummer: robert.l.larsson@afry.com IP: 194.132.xxx.xxx 2024-07-01 05:22:38 UTC</p> <p>Robert Larsson</p>	<p>Jesper Bo Pedersen KPMG P/S CVR: 25578198 Statsautoriseret revisor På vegne af: KPMG Statsautoriseret Revisionspartners... Serienummer: 18c9d8c1-907f-4fd5-9565-880afe309ad4 IP: 83.151.xxx.xxx 2024-07-01 06:58:34 UTC</p> <p>Mit </p>

Penneo dokumentnøgle: 3LTZ4-7GBQG-ZAO4V-TDOOP-EYIK2-11JYD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Paul Henrik Lange

Dirigent

Serienummer: 6b8ba2f4-4465-41ee-ab71-7011f1a54ac9

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-07-01 08:44:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: 3LTZ4-7GBQG-ZAO4V-TDOOP-EYIK2-11JYD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**