

# **UNI-FOOD TECHNIC A/S**

Landholmvej 9  
9280 Storvorde

Årsrapport  
1. januar 2017 - 31. december 2017

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**29/06/2018**

**Bjarne Normann Jensen**  
**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Noter .....	14
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**           UNI-FOOD TECHNIC A/S  
Landholmvej 9  
9280 Storvorde  
  
Telefonnummer: 98154080  
  
CVR-nr:                 13534381  
Regnskabsår:         01/01/2017 - 31/12/2017

**Bankforbindelse**       Danske Bank

**Revisor**                 STATSAUT. REV. P.B. MATTHIESEN ApS  
Vesterbrogade 93, st tv  
1620 København V  
DK Danmark  
CVR-nr:                 70697319  
P-enhed:                1010235339

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 for Uni-Food Technic A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Storvorde, den 29/06/2018

## Direktion

Bjarne Normann Jensen

## Bestyrelse

Kirsten Charlotte Collet Jensen

Nina Munkholm Collet Jensen

Bjarne Normann Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Uni-Food Technic A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Uni-Food Technic A/S for regnskabsåret 1. januar 2017 – 31. december 2017 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, med mindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at give en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

o Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører vi revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for

ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

o Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

o Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

o Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

o Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelig mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 29/06/2018

Preben Busk-Matthiasen , mne3109  
Statsaut. revisor  
STATSAUT. REV. P.B. MATTHIESEN ApS  
CVR: 70697319

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet omfatter handel, reparation, udlejning og investering inden for fiskeriindustrien.

Årets resultat.....	kr. 973.168
Overført tidligere år.....	kr. 4.649.822
	kr. 5.622.990

Anvendes således:

Udbytte.....	kr. 103.400
Overført til næste år.....	kr. 5.519.590
	kr. 5.622.990

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Forventet udvikling

Ledelsen forventer, at indtjeningen for det kommende år vil være tilfredsstillende.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet for Uni-Food Technic A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn og beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på



debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Selskabet er sambeskattet med sit moderselskab. Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet på forfaldstidspunktet.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der foretages liniære afskrivninger baseret på forventet leve-/brugstid.

Udviklingsomkostninger	10 år
------------------------	-------

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede leve/brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Bygninger	25 år

Mindre aktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret i overensstemmelse med reglerne for skattemæssig udgiftsførsel af småaktiver.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer, indregnet under finansielle anlægsaktiver, omfatter værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under gældsforpligtelser.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabsskatteprocenten udgør 22%. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der ved balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>18.722.345</b>	<b>17.748.213</b>
Personaleomkostninger .....	1	-11.954.111	-11.105.936
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-471.996	-142.138
Andre driftsomkostninger .....		-3.834.166	-4.048.569
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>2.462.072</b>	<b>2.451.570</b>
Andre finansielle indtægter .....		27.792	400
Øvrige finansielle omkostninger .....		-222.731	-1.872.396
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>2.267.133</b>	<b>579.574</b>
Skat af årets resultat .....	2	-304.825	0
Andre skatter .....		-989.140	12.337
<b>Årets resultat</b> .....		<b>973.168</b>	<b>591.911</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		103.400	0
Overført resultat .....		869.768	591.911
<b>I alt</b> .....		<b>973.168</b>	<b>591.911</b>

# Balance 31. december 2017

## Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver .....		1.703.700	1.893.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.703.700</b>	<b>1.893.000</b>
Grunde og bygninger .....		3.861.266	3.322.291
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		99.653	147.643
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>3</b>	<b>3.960.919</b>	<b>3.469.934</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		0	2.957.436
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>0</b>	<b>2.957.436</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>5.664.619</b>	<b>8.320.370</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		3.640.000	6.286.015
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>3.640.000</b>	<b>6.286.015</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		3.965.450	3.944.606
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		2.747.055	0
Andre tilgodehavender .....		653.159	202.113
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>7.365.664</b>	<b>4.146.719</b>
Likvide beholdninger .....		4.095.983	39.180
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>15.101.647</b>	<b>10.471.914</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>20.766.266</b>	<b>18.792.284</b>

# Balance 31. december 2017

## Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv. ....	4	750.000	750.000
Reserve for opskrivninger .....		4.025.563	3.275.563
Overført resultat .....		5.519.590	4.649.822
Forslag til udbytte .....		103.400	0
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>10.398.553</b>	<b>8.675.385</b>
Hensættelse til udskudt skat .....		1.484.167	495.027
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>1.484.167</b>	<b>495.027</b>
Gæld til realkreditinstitutter .....		1.350.872	1.489.379
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.350.872</b>	<b>1.489.379</b>
Gæld til banker .....		0	4.232.329
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....		1.000.000	635.397
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		4.741.100	1.299.206
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		0	253.802
Skyldig selskabsskat .....		304.825	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		1.486.749	1.711.759
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>7.532.674</b>	<b>8.132.493</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>8.883.546</b>	<b>9.621.872</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>20.766.266</b>	<b>18.792.284</b>

# Noter

## 1. Personalemkostninger

	<b>Medarbejder Direktionen</b>		<b>I alt</b>
Lønninger og vederlag	8.939.677	396.782	9.336.459
Værdi personalegoder	-11.025	-50.196	-61.221
Regulering feriepengeforpligtigelse	-87.231	0	-87.231
Pension	996.250	0	996.250
Udgifter social sikring m.v	171.634	3.407	175.042
Udgifter rejsedage mv.	106.901	0	106.901
Kommission	1.285.234	0	1.285.234
Andre udgifter	266.431	0	266.431
Refusion sygedagpenge/løntilskud	-63.754	0	-63.754
	<b>11.604.117</b>	<b>349.994</b>	<b>11.954.111</b>

Der har gennemsnitlig i regnskabsåret været beskæftiget  
23 medarbejdere

## 2. Skat af årets resultat

	<b>Hensat til</b>	
	<b>Selskabsskat</b>	<b>Udskudt skat</b>
Hensat pr. 01.01.2017	0	495.027
Betalt i 2017	0	0
Regulering	0	0
Skat af årets resultat	304.825	0
Regulering af udskudt skat	0	989.140
	<b>304.825</b>	<b>1.484.167</b>

### 3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Udviklings omkostninger	Grunde og bygninger kr.	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	1.893.000	2.233.069	110.790
Tilgang	0	23.681	129.159
Afgang	0	0	0
	<b>1.893.000</b>	<b>2.377.428</b>	<b>239.949</b>
Opskrivninger 01.01.2017	0	2.740.237	0
Opskrivninger 2017	0	750.000	0
<b>Opskrivninger 31.12.2017</b>	<b>0</b>	<b>3.490.237</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivning primo	0	1.771.693	92.306
Årets afskrivning	-189.300	234.706	47.990
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-189.300</b>	<b>2.006.399</b>	<b>140.296</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.703.700</b>	<b>3.861.266</b>	<b>99.653</b>
			<b>2017</b>
<b>Ejendomsværdi pr 01.01.2017</b>			<b>5.100.000</b>
<b>Heraf grundværdi</b>			<b>218.600</b>
Årets afskrivninger			
Grunde og bygninger			<b>234.706</b>
Driftsmidler			<b>47.990</b>
			<b>282.696</b>

### 4. Registreret kapital mv.

<b>Selskabskapital</b> 750 A-aktier á 1.000 kr.		<b>750.000</b>
<b>Opskrivningshenlæggelser</b>		
Saldo primo		3.275.563
Årets opskrivning		750.000
		<b>4.025.563</b>
<b>Overført overskud</b>		
Saldo primo	4.649.822	
Overført ifølge overskudsdisponering for 2017	869.768	
Udbytte for året	103.400	5.622.990
		<b>10.398.553</b>

## **5. Oplysning om eventualforpligtelser**

Der er 4 leasingkontrakter pr. 31.12.2017

2 varebiler VW Crafter kassevogne, rest 1 mdr. á 4.335 kr excl. moms pr. bil

1 varebil Audi van, rest 9 mdr. á 4.273 kr excl. moms

Johnford bearbejdningsmaskine, Fanuc 0iM-D styring, rest 41 mdr. á 13.940 kr. excl. moms

## **6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ledelsen oplyser at der er et virksomhedspant på 1 mill. kr

Ejerpantebrev på 2½ mill. kr i bygninger afgivet til pengeinstitut.