



A/S Slagteren ved Kultorvet

**Frederiksborggade 4
1360 København K.**

CVR-nr 13 48 75 88

ÅRSRAPPORT 2018/19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2019

Dirigent (Underskrift)

Dirigent (Blokbogstaver)



Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Virksomhedsoplysninger mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. maj 2018 - 30. april 2019

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. maj 2018 - 30. april 2019 for A/S Slagteren ved Kultorvet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2018 - 30. april 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K., den 19. august 2019

Direktion

Hanne Bak Petersen

Bestyrelse

Jan B. Wybrandt
Formand

Hanne Bak Petersen

Claus Frees Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i A/S Slagteren ved Kultorvet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for A/S Slagteren ved Kultorvet for perioden 1. maj 2018 - 30. april 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. maj 2018 - 30. april 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 19. august 2019

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr 12 86 86 93

Henrik Broe
Statsautoriseret revisor
mne34152



Selskabsoplysninger

Selskabet	A/S Slagteren ved Kulturvet Frederiksborggade 4 1360 København K.
	CVR-nr: 13 48 75 88
	Stiftet: 1. juli 1989
	Regnskabsår: 1. maj - 30. april
Bestyrelse	Jan B. Wybrandt, formand Hanne Bak Petersen Claus Frees Sørensen
Direktion	Hanne Bak Petersen
Revisor	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i drift af slagterbutik i København.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2018/19 udviser et resultat på t.kr. -365.

Efter regnskabsårets udløb har selskabet fået ny ejer. Det bedømmes, at den nye ledelses tiltag i 2018/19, samt reduktionen i medarbejderstaben, vil forbedre rentabiliteten væsentligt i regnskabsåret 2019/20, hvorved at det forventes, at selskabet ved egen indtjening får reetableret egenkapitalen over en årrække.

Ejer har afgivet tilbagetrædelseserklæring for alt mellemværende med selskabet. Den tidligere ejer har efter regnskabsårets udløb indskudt t.kr. 200 i henhold til kontrakt, og yderligere er der blevet indskudt t.kr. 298 fra den nye ejer, til dækning af nuværende og fremtidige forpligtelser.

Ifølge ovenstående, mener vi, at årsregnskabet er udarbejdet under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.

Der er ikke indregnet værdien af skatteaktivet under aktiver, værdien heraf er kr. 364.499. Beløbet vedrører primært tidligere års underskud, der i alt andrager kr. 1.621.155 til fremførsel.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for A/S Slagteren ved Kultorvet for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af seneste aflagte årsrapport.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Resultatopgørelse

1. maj - 30. april

Note	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
BRUTTOFORTJENESTE	3.572.873	4.135
2 Personaleomkostninger.....	-3.798.589	-4.582
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-34.166	-34
DRIFTSRESULTAT	-259.882	-481
Andre finansielle indtægter	2.997	2
Andre finansielle omkostninger	-108.326	-77
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	-365.211	-556
4 Skat af årets resultat.....	0	-170
ÅRETS RESULTAT	-365.211	-726
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat.....	-365.211	-726
DISPONERET I ALT	-365.211	-726



Balance 30. april

AKTIVER

Note	2019 kr.	2018 tkr.
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	53.874	73
Materielle anlægsaktiver	53.874	73
ANLÆGSAKTIVER	53.874	73
Råvarer og hjælpematerialer.....	410.488	553
Varebeholdninger	410.488	553
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	309.466	241
Andre tilgodehavender	531.276	482
Periodeafgrænsningsposter.....	87.093	83
Tilgodehavender	927.835	806
Andre værdipapirer og kapitalandele	61.120	58
Værdipapirer og kapitalandele	61.120	58
Likvide beholdninger	13.737	20
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.413.180	1.437
AKTIVER	1.467.054	1.510



Balance 30. april

PASSIVER

Note	2019 kr.	2018 tkr.
Aktiekapital	500.000	500
Overført resultat.....	-1.748.937	-1.384
6 EGENKAPITAL.....	-1.248.937	-884
Kreditinstitutter	418.482	268
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	775.760	660
Anden gæld.....	1.521.749	1.466
Kortfristede gældsforpligtelser	2.715.991	2.394
GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....	2.715.991	2.394
PASSIVER	1.467.054	1.510

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2018/19 kr.	2017/18 tkr.
1 Begivenheder efter regnskabsårets udløb		
<p>Efter regnskabsårets udløb har selskabet fået ny ejer. Det bedømmes, at den nye ledelses tiltag i 2018/19, samt reduktionen i medarbejderstaben, vil forbedre rentabiliteten væsentligt i regnskabsåret 2019/20, hvorved at det forventes, at selskabet ved egen indtjening får reetableret egenkapitalen over en årrække.</p> <p>Ejer har afgivet tilbagetrædelseserklæring for alt mellemværende med selskabet. Den tidligere ejer har efter regnskabsårets udløb indskudt t.kr. 200 i henhold til kontrakt, og yderligere er der blevet indskudt t.kr. 298 fra den nye ejer, til dækning af nuværende og fremtidige forpligtelser.</p> <p>Ifølge ovenstående, mener vi, at årsregnskabet er udarbejdet under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.</p>		
2 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	10	14
Lønninger	3.280.501	3.965
Pensioner	434.473	523
Andre omkostninger til social sikring	83.615	94
	3.798.589	4.582
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	34.166	34
	34.166	34
4 Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	0	170
	0	170

Noter

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 Materielle anlægsaktiver

Kostpris 1. maj 2018.....	1.370.849
Årets tilgang	15.509
Afgang.....	0
Kostpris 30. april 2019	1.386.358
Af-/nedskrivninger 1. maj 2018	-1.298.318
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0
Af-/nedskrivninger	-34.166
Af-/nedskrivninger 30. april 2019	-1.332.484
Regnskabsmæssig værdi 30. april 2019	53.874

	1/5 2018	Forslag til re- sultatdispo- nering	30/4 2019
6 Egenkapital			
Aktiekapital	500.000	0	500.000
Overført resultat.....	-1.383.726	-365.211	-1.748.937
	-883.726	-365.211	-1.248.937

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Der er ingen eventualforpligtelser i virksomheden.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets engagement med Danske Bank, er givet løsøre pant på t. kr. 300 i Frederiksborggade 4, (driftsmidler, lejemål mm.).

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Frees Sørensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/S Slagteren på Kultorvet

Serienummer: PID:9208-2002-2-619603929205

IP: 2.104.xxx.xxx

2019-08-19 12:54:12Z

NEM ID 

Hanne Bak Petersen

Direktør

På vegne af: A/S Slagteren på Kultorvet

Serienummer: PID:9208-2002-2-364106055458

IP: 83.94.xxx.xxx

2019-08-19 16:23:19Z

NEM ID 

Hanne Bak Petersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: A/S Slagteren på Kultorvet

Serienummer: PID:9208-2002-2-364106055458

IP: 83.94.xxx.xxx

2019-08-19 16:23:19Z

NEM ID 

Jan Bacher Wybrandt

Bestyrelsesformand

På vegne af: A/S Slagteren på Kultorvet

Serienummer: PID:9208-2002-2-090355892274

IP: 80.163.xxx.xxx

2019-08-22 14:23:31Z

NEM ID 

Henrik Broe

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejtsgaard og Vetlov Statsautoriseret aktieselskab

Serienummer: CVR:12868693-RID:95365323

IP: 194.255.xxx.xxx

2019-08-22 14:29:50Z

NEM ID 

Jan Bacher Wybrandt

Dirigent

På vegne af: A/S Slagteren på Kultorvet

Serienummer: PID:9208-2002-2-090355892274

IP: 93.164.xxx.xxx

2019-08-22 18:47:42Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6TQ10-6TEHW-EW38E-ESME-B63EC-IYBI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>