

*Vich 1765 ApS  
Johannevej 16  
2920 Charlottenlund*

*CVR-nr: 13 46 80 01*

*ÅRSRAPPORT  
1. marts 2017 - 28. februar 2018*

Penneo dokumentnøgle: G/MH4C-E5JVA-2FE57-PWDGY-SQE3W-IKMD2

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2018

\_\_\_\_\_  
Dirigent

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

**Årsregnskab 1. marts 2017 - 28. februar 2018**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. marts 2017 - 28. februar 2018 for Vich 1765 ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 28. februar 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. marts 2017 - 28. februar 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 3. maj 2018

#### **Direktion**

Kirsten Albers

**Til den daglige ledelse i Vich 1765 ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Vich 1765 ApS for perioden 1. marts 2017 - 28. februar 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 3. maj 2018

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Sven-Erik Jensen  
Registreret Revisor  
mne525

---

**Selskabet** Vich 1765 ApS  
Johannevej 16  
2920 Charlottenlund

CVR-nr.: 13 46 80 01  
Regnskabsår: 1. marts - 28. februar

**Direktion** Kirsten Albers

**Revisor** TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Falkoner Allé 1, 6.  
2000 Frederiksberg

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af restaurationsdrift.

Dog er restaurationen solgt fra pr. 1. september 2016. Der er pt ingen aktivitet og det forventes at lukke selskabet efter regnskabsåret.

## GENERELT

Årsregnskabet for Vich 1765 ApS for 2017/18 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter gebyrer, renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der er nedskrevet til vurdering.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele er tilgodehavende pantebrev i forbindelse med salget af restaurationen.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til anpartshaver samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2017/18 DKK	2016/17 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>-21.335</b>	<b>378.721</b>
Personaleomkostninger	0	-217.697
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0	-14.499
Andre driftsomkostninger	0	-213.487
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>-21.335</b>	<b>-66.962</b>
Andre finansielle indtægter	19.954	7.357
Andre finansielle omkostninger	-10.286	-12.870
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>-11.667</b>	<b>-72.475</b>
Skat af årets resultat	0	-61.835
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-11.667</b>	<b>-134.310</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	-11.667	-134.310
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>-11.667</b>	<b>-134.310</b>

**AKTIVER**


---

	2018 DKK	2017 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	8.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>
Andre tilgodehavender	6.533	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>6.533</b>	<b>0</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	0	213.457
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>0</b>	<b>213.457</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>203.102</b>	<b>3.882</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>209.635</b>	<b>217.339</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>209.635</b>	<b>225.339</b>

## PASSIVER

	2018 DKK	2017 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-156.546	-144.879
<b>1 EGENKAPITAL</b>	<b>-31.546</b>	<b>-19.879</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	8.000
Anden gæld	0	158
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	226.181	237.060
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>241.181</b>	<b>245.218</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>241.181</b>	<b>245.218</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>209.635</b>	<b>225.339</b>
2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>1 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	-144.879	-11.667	-156.546
	<u>-19.879</u>	<u>-11.667</u>	<u>-31.546</u>
<b>2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b> Ingen.			
<b>3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> Ingen.			

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kirsten Albers

### Direktør

På vegne af: Vich 1765 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-376050667112

IP: 83.94.48.44

2018-05-11 17:16:20Z

NEM ID 

## Sven-Erik Jensen

### Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: CVR:38267132-RID:99146434

IP: 87.116.31.253

2018-05-14 05:37:02Z

NEM ID 

## Kirsten Albers

### Dirigent

På vegne af: Vich 1765 ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-376050667112

IP: 83.94.48.44

2018-05-20 16:51:37Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: GMH4C-E5JVA-2FE57-PWDGV-SQE3W-IKMD2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>