



Piaster Revisorerne
vi giver bedre råd

MPS Grafisk ApS

CVR-nr. 13 46 13 92

Farum Hovedgade 49
3520 Farum

Årsrapport 2019

(regnskabsperiode 1. januar 2019 - 31. december 2019)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
21. februar 2020

Poul Erik Thomsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæringer	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for MPS Grafisk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farum, den 21. februar 2020

I direktionen:

Søren Ole Skov

Direktør

I bestyrelsen:

Poul Erik Thomsen

Alex Nilsson

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i MPS Grafisk ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MPS Grafisk ApS for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang (fortsat)

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang (fortsat)

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 21. februar 2020

**Piaster Revisorerne,
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 25 16 00 37**

Jesper Peter Falk
statsautoriseret revisor
mne15091

Selskabsoplysninger

Selskabet	MPS Grafisk ApS Farum Hovedgade 49 3520 Farum
	Telefon: 44 94 79 00
	Telefax: 44 94 79 89
	Hjemmeside: http://www.mpsg.net
	CVR-nr.: 13 46 13 92
	Stiftet: 1. september 1989
	Hjemsted: Furesø
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Søren Ole Skov
Bestyrelse	Poul Erik Thomsen Alex Nilsson
Revisor	Piaster Revisorerne, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Engholm Parkvej 8 3450 Allerød

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabet er leverandør af ERP-løsninger, primært baseret på Microsoft Dynamic 365.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2019 har været et både spændende og udfordrende år med aktiviteter spredt over flere kontinenter.

MPSGs væsentligste aktiv er baseret på den nyeste teknologi fra Microsoft.

Kravene til et topmoderne ERP system fra såvel kunder som fra Microsoft er ekstremt høje, og MPSGs udviklings- og kvalitetssikringsafdeling har derfor dedikeret en stor del af ressourcerne til, dels at tilpasse DP365 til vores kunders specifikke behov, og I endnu højere grad til at leve op til Microsofts krav gennem en overordentlig krævende certificeringsproces.

Disse indsatser har været på bekostning af normalt omsætningskabende aktivitet, men de skal ses som en investering, der allerede på kort sigt, d.v.s. I løbet af 2020, vil kunne forrente sig.

Det er vores forventning af Microsofts certificering af DynamicsPrint 365 og produktets markedsføringsplatform, Microsoft AppSource, vil skabe en yderligere interesse for produktet, ud over de allerede kendte markedsføringskanaler.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, som i væsentlig grad har påvirket selskabets drift eller status.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019	2018
Bruttofortjeneste		7.003.748	9.059.967
Personaleomkostninger	1	-4.880.081	-4.714.549
Af- og nedskrivninger	2	-12.206	-10.722
Driftsresultat		2.111.461	4.334.696
Finansielle indtægter	3	508.303	12.443
Finansielle omkostninger	4	-16.130	-219.263
Ordinært resultat før skat		2.603.634	4.127.876
Skat af årets resultat	5	-573.504	-906.126
Årets resultat		2.030.130	3.221.750
Forslag til resultatdisponering			
Overført overskud		30.130	721.750
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		2.000.000	2.500.000
Disponeret i alt		2.030.130	3.221.750

Balance pr. 31. december

Aktiver

	Note	2019	2018
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	38.104	50.310
Materielle anlægsaktiver		38.104	50.310
Andre værdipapirer og kapitalandele		3.220.719	1.393.472
Andre tilgodehavender		120.000	120.000
Finansielle anlægsaktiver		3.340.719	1.513.472
Anlægsaktiver		3.378.823	1.563.782
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.131.060	2.797.500
Andre tilgodehavender		1.782	37.162
Tilgodehavende selskabsskat		337.744	0
Udskudte skatteaktiver		818	1.200
Kortfristede tilgodehavender		2.471.404	2.835.862
Likvide beholdninger		2.052.432	4.039.896
Omsætningsaktiver		4.523.836	6.875.758
Aktiver i alt		7.902.659	8.439.540

Balance pr. 31. december

Passiver

	Note	2019	2018
Anpartskapital		266.667	266.667
Overført resultat		4.745.069	4.714.939
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		2.000.000	2.500.000
Egenkapital		7.011.736	7.481.606
Modtagne forudbetalinger fra kunder		12.850	25.071
Leverandører af varer og tjenesteydelser		77.854	94.505
Selskabsskat		0	114.367
Anden gæld		800.219	723.991
Kortfristede gældsforpligtelser		890.923	957.934
Gældsforpligtelser		890.923	957.934
Passiver i alt		7.902.659	8.439.540
Eventualforpligtelser	7		

Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anpartskapital		
Saldo primo	266.667	266.667
Saldo ultimo	<u>266.667</u>	<u>266.667</u>
Overført resultat		
Saldo primo	4.714.939	3.993.189
Årets resultat	30.130	721.750
Saldo ultimo	<u>4.745.069</u>	<u>4.714.939</u>
Foreslået udbytte		
Saldo primo	2.500.000	2.500.000
Ekstraordinært udbytte i regnskabsåret	0	0
Udbetalt udbytte	-2.500.000	-2.500.000
Årets resultat	2.000.000	2.500.000
Saldo ultimo	<u>2.000.000</u>	<u>2.500.000</u>
Egenkapital	<u>7.011.736</u>	<u>7.481.606</u>

Noter

	2019	2018
1 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.092.865	3.998.631
Pensioner	715.584	641.616
Omkostninger til social sikring	71.632	74.302
	4.880.081	4.714.549
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	8	8
2 Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.206	10.722
	12.206	10.722
3 Finansielle indtægter		
Indtægter fra værdipapirer, der er anlægsaktiver	70.400	12.443
	70.400	12.443
4 Finansielle omkostninger		
Øvrige finansielle omkostninger	16.130	219.263
	16.130	219.263
5 Skat af årets resultat		
Skat af ordinært resultat	573.122	907.104
Regulering af udskudt skat	382	-978
	573.504	906.126

Noter

	2019	2018
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	161.191	116.659
Årets tilgang	0	44.532
Kostpris 31. december	161.191	161.191
Afskrivninger 1. januar	110.881	100.159
Årets afskrivninger	12.206	10.722
Afskrivninger 31. december	123.087	110.881
Regnskabsmæssig værdi 31. december	38.104	50.310

7 Eventualforpligtelser

Selskabet er forpligtet til, inden for 6 måneder efter ændringer i styreprogrammet, at komme med en opdatering af egne programmer.

Selskabet hæfter solidarisk med Fredtofte Invest ApS for de forpligtelser, der bestod på tidspunktet for Erhvervsstyrelsens offentliggørelse af spaltningen, dog højst med egenkapitalen på dette tidspunkt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er opstillet i overensstemmelse med de i årsregnskabsloven nævnte bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger, i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Anvendt regnskabspraksis

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten omfatter årets nettoomsætning fratrukket årets vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger. De enkelte poster vises ikke særskilt i resultatopgørelsen i henhold til årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser. Indregning sker, når

- levering er fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikationer for værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Aktiver hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under finansielle anlægsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Unoterede kapitalandele måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter samt kontantbeholdninger omregnet til balancedagens valutakurs.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udløsing i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Alex Nilsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-294695062419

IP: 80.210.xxx.xxx

2020-02-24 14:18:02Z

NEM ID 

Søren Ole Skov

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-145913493433

IP: 80.210.xxx.xxx

2020-02-25 08:31:27Z

NEM ID 

Poul Erik Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-921800635436

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-02-26 16:07:13Z

NEM ID 

Poul Erik Thomsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-921800635436

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-02-26 16:07:13Z

NEM ID 

Jesper Peter Falk

Revisor

På vegne af: Piaster Revisorerne, Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:25160037-RID:29756228

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-02-26 17:18:27Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BTMTC-H4M17-FIVDU-7P86O-GKXFJ-3BKIK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>