


Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

Tømrerfirmaet Knud Manniche Larsen ApS
Nylandsvej 47
2690 Karlslunde

CVR.NR. 13 33 49 86

Årsrapport for 2015/16

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 15/8 2016



Knud Manniche Larsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledespåtegning	side	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	side	4
Selskabsoplysninger	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse	side	10
Balance	side	11
Noter til regnskabet	side	13

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016 for Tømrerfirmaet Knud Manniche Larsen ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Karlsunde, d. 27. juli 2016

Direktion:



Knud Manniche Larsen

**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF
ÅRSREGNSKAB****Til den daglige ledelse i Tømrerfirmaet Knud Manniche Larsen ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Tømrerfirmaet Knud Manniche Larsen ApS for perioden 1. juli 2015 – 30. juni 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Farum, d. 27. juli 2016

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum



Preben Rasmussen
Registreret revisor

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn: Tømrerfirmaet Knud Manniche Larsen ApS

Adresse: Nylandsvej 47
2690 Karlslunde

CVR.-nr.: 13 33 49 86

Selskabskapital: 200.000

Direktion: Knud Manniche Larsen

Revisor: Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum

LEDELSESBERETNING

Selskabets aktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive investeringsvirksomhed samt efter direktionens skøn beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Selskabets fremtidige drift afhænger af afkastet på værdipapirerne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, m.v.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børsværdi) på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominel værdi.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/7 2015 - 30/6 2016

NOTE		2014/15 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	-34.546
2	Personaleomkostninger	-200.857
	INDTJENINGSBIDRAG	-235.403
3	Afskrivninger	0
	ORDINÆRT RESULTAT	-235.403
4	Finansielle indtægter	154.239
	Finansielle udgifter	-4.287
	RESULTAT FØR SKAT	-85.451
5	Skat af årets resultat	0
	ÅRETS RESULTAT	-85.451
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	50.000
	Overførsel til næste år	-135.451
	Disponeret i alt	-85.451

BALANCE PR. 30. JUNI 2016

NOTE		2014/15 tkr.
	AKTIVER	
	Andre tilgodehavender	11
	Periodeafgrænsningsposter	1
	Tilgodehavende hos associeret virksomhed	196
		<hr/>
	Tilgodehavender i alt	208
		<hr/>
	Værdipapirer	2.171
	Likvider	48
		<hr/>
	Omsætningsaktiver i alt	2.427
		<hr/>
	AKTIVER I ALT	2.427
		<hr/> <hr/>

BALANCE PR. 30. JUNI 2016

NOTE		2014/15
		tkr.
	PASSIVER	
	Selskabskapital	200.000 200
	Udloddet udbytte	50.000 74
	Overført resultat	1.844.604 1.980
6	Egenkapital	2.094.604 2.254
	Hensættelse til udskudt skat	0 0
	Hensættelser	0 0
	Skyldig selskabsskat	0 0
	Gæld til associeret virksomhed	1.831 0
	Anden gæld	73.429 173
	Kortfristet gæld	75.260 173
	Gældsforpligtelser i alt	75.260 173
	PASSIVER I ALT	2.169.865 2.427
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
8	Eventualforpligtelser	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**1 Bruttoresultat**

I henhold til årsregnskabslovens regler om særlige konkurrencehensyn er omsætning og vareforbrug, samt eksterne omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttoresultat.

		2014/15
		tkr.
2 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	201.420	201
Andre udgifter til social sikring	-563	4
Øvrige personaleomkostninger	0	0
	<u>200.857</u>	<u>205</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>1</u>	<u>1</u>
3 Afskrivninger		
Driftsmidler	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
4 Finansielle indtægter		
Mellemregning med Navergangen 7 ApS	110	2
Bank og giro	10	0
Aktieudbytte	53.380	26
Avance værdipapirer	100.721	192
Offentlige renter	18	0
	<u>154.239</u>	<u>220</u>
5 Skat af årets resultat		
Skat af skattepligtig indkomst	0	0
Regulering af udskudt skat	0	0
Regulering af tidligere års skat	0	0
Skat af årets resultat i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

6	Egenkapital	Selskabs- kapital	Udloddet udbytte	Overført til næste år	Egenkap. i alt
	Saldo primo	200.000	74.000	1.980.055	2.254.055
	Betalt udbytte	0	-74.000	0	-74.000
	Årets bevægelser	0	50.000	-135.451	-85.451
		<u>200.000</u>	<u>50.000</u>	<u>1.844.604</u>	<u>2.094.604</u>

Selskabskapitalen består af 200 anparter á nominelt kr. 1.000.

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

8 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.