



Tlf.: 74 52 41 41  
haderslev@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Nordhavnsvej 12, 1. sal  
DK-6100 Haderslev  
CVR-nr. 20 22 26 70

**LUISE ANDRESENS FOND**

**C/O BDO, NORDHAVNSVEJ 12 1., 6100 HADERSLEV**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 23. maj 2019

---

Kent Kragh

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Noter.....	14-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-19

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Luise Andresens Fond c/o BDO Nordhavnsvej 12 1. 6100 Haderslev  CVR-nr.: 13 31 50 86 Stiftet: 3. november 1988 Hjemsted: Haderslev Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Erik Christensen, formand Kent Kragh Knud Jørgensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal 6100 Haderslev
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Jernbanegade 5 6000 Kolding

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Luise Andresens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 15. maj 2019

Bestyrelse:

---

Erik Christensen  
Formand

---

Kent Kragh

---

Knud Jørgensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Luise Andresens Fond*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Luise Andresens Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 15. maj 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Alex Sartor Thomsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34472

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Det er fondens formål at støtte Nagel Danmark A/S (Andreas Andresen A/S), hvilket blandt andet sker via det fælles ejede selskab Nagel Andresen Fleet Management ApS. Fondens aktivitet består derudover i at eje værdipapirer og kapitalandele samt fast ejendom.

Det er fondens hensigt at foretage yderligere aktive investeringer i fremtiden, hvis de rette omstændigheder foreligger.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Den økonomiske udvikling har været præget af negative kursreguleringer på værdipapirer og underskud i dattervirksomhed. Årets resultat vurderes som ikke tilfredsstillende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Fonden har i 2018 ikke foretaget uddelinger. Fondens hensigt er at foretage yderligere aktive investeringer i fremtiden, hvis de rette omstændigheder foreligger. Der uddeles således ikke fra fonden og der er derfor heller ikke vedtaget en uddelingsramme for det kommende år.

### Redegørelse for god fondsledning mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledning. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	JA	Det fremgår af fondens forretningsorden, at det er bestyrelsens formand, der varetager den eksterne kommunikation.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	JA	Dette er fastlagt i bestyrelsens forretningsorden.
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	JA	Dette er fastlagt i bestyrelsens forretningsorden.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	JA	Dette er fastlagt i bestyrelsens forretningsorden.
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	JA	Dette sker og ekstern bistand rekvireres i det omfang, det måtte være nødvendigt.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	NEJ	I henhold til fondens vedtægter er fonden selvsupplerende, og der bliver ved udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer lagt vægt på, at bestyrelsen til enhver tid har en sammensætning, der må anses for at tjene fondens formål på bedst tænkelig måde.
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	JA	Denne anbefaling følges jævnfør herved også pkt. 2.3.2

## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.3.4 Det <b>anbefales</b>, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	NEJ	Der oplyses i ledelsesberetningen om navne på bestyrelsesmedlemmer og disses ledelseshverv i andre selskaber, men henset til størrelsen af fonden og aktiviteternes omfang har bestyrelsen ikke fundet det relevant eller i øvrigt hensigtsmæssigt, at oplyse om øvrige forhold.
<p>2.3.5 Det <b>anbefales</b>, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	JA	Andresen Invest A/S er et helejet datterselskab, som har samme bestyrelse som fonden. Det vurderes hensigtsmæssigt, at bestyrelsesmedlemmerne deltager i ledelsen af Andresen Invest A/S's datterselskaber, men dette praktiseres som udgangspunkt således, at alene ét bestyrelsesmedlem deltager i ledelsen af hvert datterselskab.
2.4 Uafhængighed		
<p>2.4.1 Det <b>anbefales</b>, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	NEJ	Ingen af bestyrelsesmedlemmerne har personlige relationer til stifter mm., og ingen har modtaget donationer eller uddelinger fra fonden eller dennes dattervirksomheder. Som nævnt i pkt. 2.3.5 og 2.5.1 prioriteres kontinuitet, sammenhæng og erfaring i bestyrelsesarbejdet imidlertid højere end de anbefalede krav til bestyrelsesperioder.
2.5 Udpegningsperiode		
<p>2.5.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	NEJ	Det vurderes, at kontinuitet og erfaring i bestyrelsesarbejdet er af væsentlig betydning, hvorfor der ikke er fastsat en maksimal bestyrelsesperiode.
<p>2.5.2 Det <b>anbefales</b>, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	NEJ	Fonden finder, at aldersgrænser er diskriminerende og desuden, at bestyrelsesmedlemmers kapacitet, kompetencer og bidrag er vigtigere end medlemmets alder.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
<p>2.6.1 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>	NEJ	Bestyrelsen evaluerer én gang årligt de enkelte medlemmer og drøfter evalueringerne.
<p>2.6.2 Det <b>anbefales</b>, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	NEJ	Der er ikke ansat direktion eller administrator i fonden.
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
<p>3.1.1 Det <b>anbefales</b>, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>	JA	Anbefalingen følges.



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	NEJ	Henset til ledelsens størrelse og vederlagenes begrænsede omfang findes Årsregnskabslovens bestemmelser om oplysning i årsregnskaberne om samlede vederlag tilstrækkelige i denne relation.

## LEDELSESBERETNING

### Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 3 medlemmer. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre kontinuitet og erfaring og bestyrelsesmedlemmernes kapacitet, kompetencer og bidrag vurderes at være væsentlige parametre.

### Erik Christensen (formand), har følgende ledelseshverv i andre selskaber:

- EJENDOMSELSKABET AF 1. OKTOBER 1999 A/S, bestyrelsesmedlem
- ANDRESEN INVEST A/S, bestyrelsesformand
- NIC. CHRISTANSEN INVEST A/S, bestyrelsesmedlem
- SPEDITØR ANDRESENS MINDEFOND, bestyrelsesmedlem
- K/S PINNEBERG, bestyrelsesmedlem
- NAGEL DANMARK A/S, bestyrelsesmedlem
- CHRISCOM APS, direktion
- FERRUM A/S, bestyrelsesformand
- PIZZAFLEX DEVELOPMENT A/S, bestyrelsesmedlem
- FERRUM HOLDING A/S, bestyrelsesformand
- Vejlbymvej 2 ApS, direktion
- Heden, fuldt ansvarlig deltager
- Nagel Liller A/S, bestyrelsesmedlem
- Innovest A/S, bestyrelsesformand
- Ferrum Automation A/S, bestyrelsesformand

### Knud Jørgensen, har følgende ledelseshverv i andre selskaber:

- PWR INVEST APS, direktør
- TYLD HOLDING APS, direktør
- ANDRESEN INVEST A/S, bestyrelsesmedlem
- INVESTERINGSELSKABET AF 14. JANUAR 2004 APS, direktør
- KJ INVEST HOLDING APS, direktion
- SPEDITØR ANDRESENS MINDEFOND, bestyrelsesmedlem
- ACTICON ERHVERVSBYGGERI A/S, adm. direktør og bestyrelsesmedlem
- TRIENGO HOLDING A/S, direktion og bestyrelsesmedlem
- PWR APS, direktør
- GENTOFTE ERHVERVSINVEST A/S, direktion og bestyrelsesmedlem
- INFON APS, direktion
- HELLERUPVEJ 1 APS, adm. direktør
- TOGCENTER GENTOFTE APS, direktion
- LINDCOM A/S, bestyrelsesformand
- I/S LYNGBY HOVEDGADE 54, fuldt ansvarlig deltager
- CE PROPERTY APS, direktør
- GENTOFTE EJENDOMSINVESTING A/S, adm. direktør og bestyrelsesmedlem
- AKTICON-BYG APS, direktion
- PWR VIRKSOMHED APS, adm. direktør
- GL. SKOVMOSEGAARD APS, direktør
- GRUNDTVIGSVEJ 16 APS, direktion
- GSV 4-8 APS, direktør
- FREDERIKSHUS 65 APS, direktør

### Kent Kragh, har følgende ledelseshverv i andre selskaber:

- KJ BYG OG BOLIGUDLEJNING APS, bestyrelsesmedlem
- ANDRESEN INVEST A/S, direktør og bestyrelsesmedlem
- HI-FIX A/S, bestyrelsesformand
- FERRUM A/S, bestyrelsesmedlem
- FERRUM HOLDING A/S, bestyrelsesmedlem
- VEJLBYVEJ 2 APS, direktør
- INNOVEST A/S, bestyrelsesmedlem
- CONVIC APS, direktør
- FERRUM AUTOMATION A/S, bestyrelsesmedlem

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>BRUTTOTAB</b> .....		<b>-259.690</b>	<b>-335.743</b>
Personaleomkostninger.....	1	-555.000	-297.000
Af- og nedskrivninger.....		-16.656	-78.227
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-831.346</b>	<b>-710.970</b>
Indtægter af kapitalandele.....	2	-1.576.151	-3.133.100
Finansielle indtægter.....	3	1.382.441	20.324.408
Finansielle omkostninger.....		-4.670.634	-99.206
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-5.695.690</b>	<b>16.381.132</b>
Skat af årets resultat.....	4	0	-4.245.843
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-5.695.690</b>	<b>12.135.289</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Henlæggelser til reserve for netto opsk. efter indre værdis metode.....		-1.576.151	-3.133.100
Overført resultat.....		-4.119.539	15.268.389
<b>I ALT</b> .....		<b>-5.695.690</b>	<b>12.135.289</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Grunde og bygninger.....		376.884	391.065
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>376.884</b>	<b>391.065</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		20.559.357	7.141.508
Kapitalandele i associerede virksomheder.....		41.200	35.200
Tilgodehavende i associerede virksomheder.....		8.537.600	8.537.600
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>6</b>	<b>29.138.157</b>	<b>15.714.308</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>29.515.041</b>	<b>16.105.373</b>
Tilgodehavende hos associerede virksomheder.....		347.835	121.424
Andre tilgodehavender.....		0	62.848
Tilgodehavende selskabsskat.....		1.306.682	0
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>1.654.517</b>	<b>184.272</b>
Værdipapirer.....		35.446.743	39.965.716
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>35.446.743</b>	<b>39.965.716</b>
Likvider.....		27.102.207	43.964.826
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>64.203.467</b>	<b>84.114.814</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>93.718.508</b>	<b>100.220.187</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Grundkapital.....		900.000	900.000
Overført overskud.....		92.243.792	97.939.481
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>7</b>	<b>93.143.792</b>	<b>98.839.481</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		67.500	67.500
Selskabsskat.....		0	967.432
Anden gæld.....		507.216	345.774
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>574.716</b>	<b>1.380.706</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>574.716</b>	<b>1.380.706</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>93.718.508</b>	<b>100.220.187</b>
 Eventualposter mv.	 8		
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	 9		
 Nærtstående parter	 10		

## NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 5 (2017: 5)			
Løn og gager .....	555.000	297.000	
	<b>555.000</b>	<b>297.000</b>	
<p>Fondens bestyrelsesmedlemmer, der også er bestyrelsesmedlemmer i fondens datterselskab Andresen Invest A/S, har modtaget et samlet bestyrelseshonorar på 300.000 kr. vedrørende 2017, som er udbetalt i 2018. Der er afsat et samlet bestyrelseshonorar på 400.000 kr. vedrørende 2018, som udbetales i 2019.</p> <p>Vedrørende Erik Christensen henvises til note 15 om nærtstående parter for vederlag udbetalt til ChrisCom ApS.</p>			
<b>Indtægter af kapitalandele</b>			<b>2</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder.....	-1.582.151	-3.143.300	
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder.....	6.000	10.200	
	<b>-1.576.151</b>	<b>-3.133.100</b>	
<b>Finansielle indtægter</b>			<b>3</b>
Finansielle indtægter i øvrigt.....	1.382.441	20.324.408	
	<b>1.382.441</b>	<b>20.324.408</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>4</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	4.243.712	
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	0	2.131	
	<b>0</b>	<b>4.245.843</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
		Grunde og bygninger	
Kostpris 1. januar 2018.....		709.049	
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>		<b>709.049</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018.....		317.984	
Årets afskrivninger .....		14.181	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....</b>		<b>332.165</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....</b>		<b>376.884</b>	

## NOTER

				Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				<b>6</b>
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Kapitalandele i associerede virksomheder	Tilgodehavende i associerede virksomheder	
Kostpris 1. januar 2018.....	58.500.000	25.000	8.537.600	
Tilgang.....	15.000.000	0	0	
<b>Kostpris 31. december 2018.....</b>	<b>73.500.000</b>	<b>25.000</b>	<b>8.537.600</b>	
Opskrivninger 1. januar 2018.....	-51.358.492	10.200	0	
Årets opskrivninger .....	-1.582.151	6.000	0	
<b>Opskrivninger 31. december 2018.....</b>	<b>-52.940.643</b>	<b>16.200</b>	<b>0</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018..</b>	<b>20.559.357</b>	<b>41.200</b>	<b>8.537.600</b>	
<b>Kapitalandele i dattervirksomheder (kr.)</b>				
Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel	
Andresen Invest A/S, Haderslev.....	20.559.357	-1.582.151	100 %	
<b>Kapitalandele i associerede virksomheder (kr.)</b>				
Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel	
Nagel Andresen Fleet Management ApS, Padborg.....	206.000	30.000	50 %	
Ejerandelen pr. 31. december 2018 udgør 50% og udbytteretten udgør 20%.				
<b>Egenkapital</b>				<b>7</b>
	Grundkapital	Reserve for netto opsk. efter indre værdi- metode	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2018.....	900.000	0	97.939.482	98.839.482
Andre reguleringer.....		1.576.151	-1.576.151	
Forslag til resultatdisponering.....		-1.576.151	-4.119.539	-5.695.690
<b>Egenkapital 31. december 2018.....</b>	<b>900.000</b>	<b>0</b>	<b>92.243.792</b>	<b>93.143.792</b>
<b>Eventualposter mv.</b>				<b>8</b>
Ingen.				
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				<b>9</b>
Ingen				

## NOTER

## Note

**Nærtstående parter**

10

**Øvrige nærtstående parter, som fonden har haft transaktioner med**

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter datter- og associerede virksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Lindcom A/S: Selskabet er datterselskab i fondens datterselskab. Datterselskabet har et tilgodehavende på 3.997.959 kr., som er nedskrevet med 3.111.243 kr. og på statusdagen udgør 886.716 kr. Udlånet er indgået på markedsmæssige vilkår.

Ferrum Holding A/S: Selskabet er datterselskab i fondens datterselskab. Datterselskabet har et tilgodehavende 2.918.755 kr. på statusdagen. Udlånet er indgået på markedsmæssige vilkår.

Pizzaflex Development A/S: Selskabet er associeret selskab i fondens datterselskab. Datterselskabet har et tilgodehavende 10.000 kr. på statusdagen. Udlånet er indgået på markedsmæssige vilkår

Fonden har i årets løb indhentet rådgivningsmæssig assistance fra ChrisCom ApS for 50.000 kr. ekskl. moms.

Fondens datterselskab Andresen Invest A/S har indhentet rådgivningsmæssig assistance fra ChrisCom ApS på 50.000 kr. ekskl. moms.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Luise Andresens Fond for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de særlige tilpasninger som følger af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendom og administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Indtægter af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

I ejerskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	50 år	0 %

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i datter- og associerede virksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden med omvurdering af alle identificerede aktiver og forpligtelser til dagsværdi på overtagelsesdagen. Dagsværdien er opgjort på baggrund af handler på et aktivt marked, alternativt beregnet ved anvendelse af almindeligt accepterede værdiansættelsesmodeller. Ved beregning af dagsværdi på investeringsejendomme er gjort anvendelse af en discounted cash flow model på baggrund af tilbagediskontering af den fremtidige indtjening. Driftsmidler er opført til dagsværdi på baggrund af indhentede valuarvurderinger, som bygger på en samlet vurdering af maskinparken.

Koncerngoodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Koncerngoodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Datter- og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække datter- og associerede virksomheders underbalance.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.