

## Mr. Gorm A/S

Hjemstedsadresse: Hørsholm Midtpunkt 48, 2970 Hørsholm

**CVR-nummer 13 24 55 41**

## Årsrapport 2019/20

Regnskabsperiode: 1. oktober 2019- 30. september 2020

**Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. december 2020**

---

Ken Torpe Christoffersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
Regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter til årsrapporten	13

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Mr. Gorm A/S Hørsholm Midtpunkt 48 2970 Hørsholm  Hjemstedskommune: Hørsholm
<b>Bestyrelse</b>	Jakob Stilov Ken Bukrinsky Ken Torpe Christoffersen
<b>Direktion</b>	Ken Bukrinsky
<b>Revision</b>	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
<b>Bank</b>	Danske Bank Hørsholm Midtpunkt 2970 Hørsholm
<b>Stiftelsesdato</b>	1. juli 1989
<b>Regnskabsår</b>	1. oktober - 30. september

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været detailsalg af herretøj.

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

I forbindelse med COVID-19-pandemien har virksomheden været tvangslukket i en periode på cirka to måneder som følge af sin placering i storcenteret Hørsholm Midtpunkt.

Selskabet har, på trods af COVID-19, opnået et tilfredsstillende resultat for året og et resultat som er i overensstemmelse med forventningerne.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

På nuværende tidspunkt kendes ikke den fulde konsekvens af pandemien, herunder pandemiens forventede varighed og økonomiske indflydelse. Det er ledelsens forventning, at der kan ske en reduktion i selskabets indtjening for året 2020/21 som følge af sundhedsmyndighedernes afstandskrav og sikkerhedsforanstaltninger.

Det er dog ledelsens forventning, at uanset pandemiens varighed vil det ikke have betydning for selskabets fortsatte drift.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019/20 for Mr. Gorm A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019-30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 9. december 2020

### Direktion

Ken Bukrinsky

### Bestyrelse:

Ken Torpe Christoffersen

Ken Bukrinsky

Jakob Stilov

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mr. Gorm A/S:

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mr. Gorm A/S for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 9. december 2020

**Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s**

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Søren Appelrod  
statsautoriseret revisor  
mne23301

## Regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Mr. Gorm A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakurs-differencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.



## Regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning fratrukket hertil medgået vareforbrug samt fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter salg af handels- og færdigvarer og indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Bukrinsky Holding ApS fungerer som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen med moderselskabet fordeles på såvel overskud- som underskuds-givende virksomheder i forhold til disse skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7 – 10	År
Indretning af lejede lokaler	3 – 5	år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

### Andelsbevis i Mister A.m.b.a.

Andelsbevis måles efter første indregning til dagsværdi, svarende til den indre værdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Regnskabspraksis

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat for de sambeskattede virksomheder indregnes i balancen under "Skyldig selskabsskat" eller "Aktuelle skattetilgodehavender".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note		2019/20	2018/19
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.690.254</b>	<b>3.875.132</b>
2	Personaleomkostninger	2.616.342	2.873.053
3	Afskrivninger	175.267	204.660
	Andre driftsomkostninger	45.457	0
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>853.188</b>	<b>797.419</b>
	Finansielle indtægter	26.559	13.471
	Finansielle omkostninger	15.886	12.959
	<b>Resultat før skat</b>	<b>863.861</b>	<b>797.931</b>
4	Skat af årets resultat	191.252	176.499
	<b>Årets resultat</b>	<b>672.609</b>	<b>621.432</b>
	<b>Resultatdisponering:</b>		
	Udbytte for regnskabsåret	672.609	621.432
	Overført til overført resultat	0	0
	<b>Disponeret</b>	<b>672.609</b>	<b>621.432</b>

## Balance 30. september

### Aktiver

Note	2019/20	2018/19
Indretning af lejede lokaler	73.150	126.917
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	661.500
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>	<b>73.150</b>	<b>788.417</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	458.000	450.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>458.000</b>	<b>450.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>531.150</b>	<b>1.238.917</b>
Færdigvarer og handelsvarer	2.862.509	3.182.636
<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.862.509</b>	<b>3.182.636</b>
Tilgodehavender fra salg	118.605	184.457
Periodeafgrænsningsposter	284.835	289.524
<b>Tilgodehavender</b>	<b>403.440</b>	<b>473.981</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.806.567</b>	<b>1.008.319</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>5.072.516</b>	<b>4.664.936</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.603.666</b>	<b>5.903.853</b>

## Balance 30. september

### Passiver

Note		2019/20	2018/19
	Selskabskapital	500.000	500.000
	Overført resultat	1.000.000	1.000.000
	Foreslået udbytte	672.609	621.432
<b>6</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>2.172.609</b>	<b>2.121.432</b>
7	Hensættelse til udskudt skat	32.934	66.790
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>32.934</b>	<b>66.790</b>
8	Langfristet gæld til banker	0	479.585
	<b>Langfristet gæld</b>	<b>0</b>	<b>479.585</b>
8	Gæld til banker	0	87.852
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.085.633	1.191.898
	Skyldig selskabsskat	225.108	167.909
	Gæld til tilknyttede virksomheder	878.142	925.675
	Anden gæld	1.209.240	862.712
	<b>Kortfristet gæld</b>	<b>3.398.123</b>	<b>3.236.046</b>
	<b>Gæld i alt</b>	<b>3.398.123</b>	<b>3.715.631</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>5.603.666</b>	<b>5.903.853</b>
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10	Leasing- og lejeforpligtelser		
11	Eventualforpligtelser		
12	Ejerforhold		

## Noter til årsrapporten

	2019/20	2018/19
<b>1 Særlige poster</b>		
<p>Selskabet har i regnskabsåret modtaget kompensation for løn, faste omkostninger og tabt omsætning i henhold til hjælpepakkerne i forbindelse med COVID-19, som er indregnet i bruttofortjenesten under andre driftsindtægter. Den samlede kompensation andrager t.kr. 535.</p>		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.904.717	2.305.883
Pensioner	679.510	546.944
Andre omkostninger til social sikring	32.115	20.226
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.616.342</b>	<b>2.873.053</b>
<b>Gennemsnitligt antal medarbejdere</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>3 Afskrivninger</b>		
Indretning lejede lokaler	53.767	56.160
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	121.500	148.500
	<b>175.267</b>	<b>204.660</b>
<b>4 Selskabsskat</b>		
Aktuel skat af årets resultat	225.108	167.909
Forøgelse af hensættelse til udskudt skat	-33.856	8.590
	<b>191.252</b>	<b>176.499</b>

## Noter til årsrapporten

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Indretning lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Anskaffelsespris	1.123.575	1.165.064
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	551.429	1.133.707
Anskaffelsespris	572.146	31.357
Afskrivninger	996.658	503.564
Årets afskrivninger	53.767	121.500
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	551.429	593.707
Afskrivninger	498.996	31.357
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>73.150</b>	<b>0</b>

### 6 Egenkapital

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte
Egenkapital	500.000	1.000.000	621.432
Udbetalt i året	0	0	-621.432
Årets resultat	0	0	672.609
<b>Egenkapital</b>	<b>500.000</b>	<b>1.000.000</b>	<b>672.609</b>

Selskabskapitalen består af 500 aktier af kr. 1.000.

### 7 Hensættelse til udskudt skat

	2019/20	2018/19
Udskudt skat 1. oktober	66.790	58.200
Regulering af årets hensættelse	-33.856	8.590
<b>Udskudt skat 30. september</b>	<b>32.934</b>	<b>66.790</b>



## Noter til årsrapporten

	2019/20	2018/19
<b>8 Bankgæld i øvrigt</b>		
Forfald efter 5 år	0	128.177
Forfald 1-5 år	0	351.408
Forfald inden 1 år	0	87.852
	<b>0</b>	<b>567.437</b>

### 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev på kr. 1.000.000 med pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt goodwill til bogført værdi kr. 73.150.

### 10 Leasing- og lejeforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingkontrakter for følgende beløb:

Lejekontrakt med restløbetid i 6 måneder med en forpligtelse på t.kr.399.

Leasingkontrakt med restløbetid i 32 måneder med forpligtelse på t.kr. 217.

### 11 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Bukrinsky Holding ApS som administrationselskab samt med øvrige danske tilknyttede virksomheder. Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af kildeskatter og selskabsskatter.

### 12 Ejerforhold

Følgende ejer er noteret i selskabets ejerfortegnelse som ejende hele kapitalen:

Bukrinsky Holding ApS, Rungstedvej 58, 2960 Rungsted Kyst.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Ken Bukrinsky

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-157362353710  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2020 kl.: 09:58:08  
Underskrevet med NemID

## Ken Bukrinsky

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-157362353710  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2020 kl.: 09:58:08  
Underskrevet med NemID

## Ken Torpe Christoffersen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-704108385752  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2020 kl.: 09:53:54  
Underskrevet med NemID

## Ken Torpe Christoffersen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-704108385752  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2020 kl.: 09:53:54  
Underskrevet med NemID

## Jakob Stilov

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-497699386755  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2020 kl.: 14:41:49  
Underskrevet med NemID

## Søren Appelrod

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1286826806090  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2020 kl.: 14:48:15  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 64e1a77czkM241193230