

DAO Aviation A/S

Hangarvej H1, 4000 Roskilde

CVR-nr. 13 23 94 44

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. juli 2021

Dirigent:

.....
Karstein Norlund



Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for DAO Aviation A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 9. juli 2021
Direktion:

.....
Brian Maach Jensen

Bestyrelse:

.....
Gudleiv Mæhlum Bjørklund
formand

.....
Karstein Norlund

.....
Brian Maach Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DAO Aviation A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DAO Aviation A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 9. juli 2021
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mona Blønd
statsaut. revisor
mne11697

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	DAO Aviation A/S
Adresse, postnr., by	Hangarvej H1, 4000 Roskilde
CVR-nr.	13 23 94 44
Stiftet	1. juni 1989
Hjemstedskommune	Roskilde
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.dao.dk
Telefon	46 19 12 19
Bestyrelse	Gudleiv Mæhlum Bjørklund, formand Karstein Norlund Brian Maach Jensen
Direktion	Brian Maach Jensen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter eftersyn, istandsættelse og salg af små og mellemstore fly, propelturbinemotorer og motordele primært til udenlandske kunder. Aktiviteterne udføres fra selskabets hjemsted i Roskilde Lufthavn og på kundernes adresser.

Selskabet er blevet godkendt af Honeywell til at servicere TFE 731 motorer, samt APU'er. Dette er under en såkaldt Line Approval, som giver mulighed for servicering og salg af reservedele, også under fabrikantens serviceprogrammer. Dette åbner op for muligheder for større reparationer over tid og giver et fornuftigt boost, samt bidrager til at fastholde flere eksisterende kunder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på 101 t.kr. mod et overskud på 2.015 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 19.479 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, samfundssituationen taget i betragtning.

Videnressourcer

Selskabet har mange videnressourcer, som er altafgørende for selskabets fremtid.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Finansielle risici

De fleste salg og køb foretages i USD og EUR. Selskabet påvirkes af valutakursudsving samt forudbetalinger fra kunder. Selskabet har ikke truffet foranstaltninger i denne forbindelse, men vurderer løbende forskellige løsninger.

Markedsrisici

Som i mange andre brancher, har selskabet under Covid-19, erfaret at tingene hurtigt kan ændre sig. Vi vil derfor være på vagt overfor forandringer grundet dette, der har indflydelse på selskabets aktiviteter. Vores Amerikanske konkurrenter på motorsiden er yderst opfindsomme, så disse overvåges tæt for ikke at miste markedsandele i denne retning.

Likviditetsrisici

Selskabets likviditet er stabil, og selskabets ejer er robust og tænker langsigtet. Selskabet har ingen kassekredit, så det er derfor nødvendigt, med en fornuftig saldo på bankkontoen.

Ledelsesberetning

Påvirkning af det eksterne miljø

Selskabets drift har ingen væsentlig indflydelse på det eksterne miljø.

Arbejds miljø og medarbejdere

Der er i årets løb ikke rapporteret nogen arbejdsulykker eller skader. Sygefraværet var lavt. Selv med det reducerede antal medarbejdere har selskabet fastholdt et tilstrækkeligt antal medarbejdere og de nødvendige kompetencer på alle områder.

Arbejds miljøet er godt, og der foretages løbende forbedringer.

Selskabet havde gennemsnitligt 38 medarbejdere i 2020. Ud over dette har der også været et par konsulenter tilknyttet.

Begivenheder efter balancedagen

Selskabet har formået at opnå budget i første halvår 2021. Der ses endvidere lyst på fremtiden, da det er lykket at sikre aftaler med en del kunder til både motorværksted, komponentværkstedet og flyværkstedet. Dette er kunder der forventes operative i mange år fremover, ligesom dette åbner op for mange nye muligheder.

Selskabet har over foråret, assisteret modeselskabet med at åbne et nyt søsterselskab i Norge. Det er meningen at det nye norske selskab skal udvikle og vinde markedsandele på det norske marked, i samarbejde med vores Danske selskab.

Corona/Covid-19:

Selskabet er kommet fornuftigt gennem perioden med Covid-19 - også i foråret 2021 - og har ikke måtte afskedige folk, eller taget tab der har truet virksomhedens eksistens eller udviklingspotentialer.

Der er ikke indtruffet andre væsentlige begivenheder efter balancedagen.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer ligeledes at opnå budget for anden halvdel af 2021. Vi har set en positiv udvikling hos en del af vores kunder og vi forventer derfor en mindre stigning i omsætningen og et mindre men positivt resultat til følge.

Selskabet har lavet en del aftaler med både nye og gamle kunder og kalenderen er booket godt op indover sommeren og efteråret. Det forventes at denne udvikling vil fortsætte ud i fremtiden, da vi arbejder på mere langsigtede aftaler, med kunder der har planer for vækst de kommende år.

Det er besluttet at virksomheden beholder designorganisationen (part 21). Vi er i gang med at udarbejde en plan for disse aktiviteter og vi forventer det vil bære frugt de kommende år.

Med vores fremtidsplaner, kan vi allerede nu se at vi mangler resurser. Vi forventer derfor at ansætte flere folk over det næste år, for at efterkomme det stigende behov for vores ydelser.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2020	2019
	Nettoomsætning	76.084	80.009
11	Produktionsomkostninger	-64.173	-59.788
	Bruttoresultat	11.911	20.221
11	Distributionsomkostninger	-2.093	-2.818
11	Administrationsomkostninger	-9.790	-15.003
	Resultat af primær drift	28	2.400
2	Andre driftsindtægter	461	50
	Resultat før finansielle poster	489	2.450
	Finansielle indtægter	2	22
3	Finansielle omkostninger	-604	-1.329
	Resultat før skat	-113	1.143
4	Skat af årets resultat	12	872
	Årets resultat	-101	2.015
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-101	2.015
		-101	2.015

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
5	Materielle anlægsaktiver		
	Bygninger på lejet grund	8.094	8.826
	Produktionsanlæg og maskiner	8.314	8.998
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	102	161
		<u>16.510</u>	<u>17.985</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>16.510</u>	<u>17.985</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	9.976	11.788
	Varer under fremstilling	1.239	1.081
	Forudbetalinger for varer	0	361
		<u>11.215</u>	<u>13.230</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.874	4.720
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	2.324	2.373
9	Udskudte skatteaktiver	892	872
	Andre tilgodehavender	564	602
7	Periodeafgrænsningsposter	1.250	1.251
		<u>8.904</u>	<u>9.818</u>
	Likvide beholdninger	<u>7.362</u>	<u>5.670</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>27.481</u>	<u>28.718</u>
	AKTIVER I ALT	<u>43.991</u>	<u>46.703</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2020	2019
	PASSIVER		
	Egenkapital		
8	Selskabskapital	3.726	3.726
	Reserve for opskrivninger	1.423	1.423
	Overført resultat	14.330	14.431
	Egenkapital i alt	19.479	19.580
	Gældsforpligtelser		
10	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til tilknyttede virksomheder	14.644	13.493
	Anden gæld	1.981	748
		16.625	14.241
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	923	790
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	2.084
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.089	6.370
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	863
	Anden gæld	2.875	2.775
		7.887	12.882
	Gældsforpligtelser i alt	24.512	27.123
	PASSIVER I ALT	43.991	46.703

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 13 Sikkerhedsstillelser
- 14 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Reserve for opskrivninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital				
1. januar 2020	3.726	1.423	14.431	19.580
Overført via resultatdisponering	0	0	-101	-101
Egenkapital				
31. december 2020	<u>3.726</u>	<u>1.423</u>	<u>14.330</u>	<u>19.479</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DAO Aviation A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2020 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket virksomhedens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet krav om yderligere oplysninger. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Indtægter fra entreprisekontrakter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte entreprisearbejder (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger. Salgs- og markedsføringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når virksomheden opnår kontrol med salgs- eller markedsføringsproduktet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år
Bygninger på lejet grund	20 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v. Endvidere indgår gevinst på gæld i forbindelse med gældseftergivelse.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i salgsprisen.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende leverancer af serviceydelser og igangværende entreprisekontrakter måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer. Salgsværdien opgøres på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af projektets fremdrift i forhold til selskabets fastdefinerede milestones.

Når resultatet af en igangværende kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger i det omfang disse forventes at blive dækket af køber.

Hvis de samlede omkostninger på det igangværende arbejde forventes at overstige den samlede salgsværdi, indregnes det forventede tab som en tabsgivende aftale under hensatte forpligtelser og omkostningsføres i resultatopgørelsen.

Værdien af de enkelte igangværende arbejder med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som aktiver, når salgsværdien overstiger acontofaktureringer og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Egenkapital

Reserve for opskrivninger

Reserven omfatter opskrivninger af materielle aktiver i forhold til kostpris efter fradrag af udskudt skat. Opskrivningen stammer fra tidspunkt for anvendelse af dagsværdiprincip.

Reserven for opskrivninger reduceres med de foretagne af- og nedskrivninger, der kan henføres til opskrivningen.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer m.v. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Nøgletal

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger.

2 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter lønkomensation i forbindelse med COVID-19 hjælpepakker.

t.kr.	2020	2019
3 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	287	1.116
Andre finansielle omkostninger	317	213
	<u>604</u>	<u>1.329</u>
4 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	8	0
Årets regulering af udskudt skat	-20	-872
	<u>-12</u>	<u>-872</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

5 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Bygninger på lejet grund	Produktionsanlæ g og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2020	21.050	20.180	3.810	45.040
Tilgang i årets løb	0	81	28	109
Kostpris 31. december 2020	21.050	20.261	3.838	45.149
Opskrivninger 1. januar 2020	1.825	0	0	1.825
Opskrivninger 31. december 2020	1.825	0	0	1.825
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	14.049	11.182	3.649	28.880
Årets afskrivninger	732	765	87	1.584
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	14.781	11.947	3.736	30.464
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	8.094	8.314	102	16.510

t.kr.	2020	2019
6 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af udført arbejde	4.884	12.282
Acontofaktureringer	-2.560	-11.993
	<u>2.324</u>	<u>289</u>
der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)	2.324	2.373
Igangværende arbejder for fremmed regning (forpligtelser)	0	-2.084
	<u>2.324</u>	<u>289</u>

7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende år.

8 Selskabskapital

Selskabskapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2020	2019	2018	2017	2016
Saldo primo	3.726	3.726	3.540	3.540	3.540
Kapitalforhøjelse	0	0	186	0	0
	<u>3.726</u>	<u>3.726</u>	<u>3.726</u>	<u>3.540</u>	<u>3.540</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

t.kr.	2020	2019
9 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	-872	0
Årets regulering af udskudt skat	-20	-872
Udskudt skat 31. december	-892	-872

Udskudte skatteaktiver forventes udnyttet indenfor de næste 3-5 år, hvorfor dette er indregnet i regnskabet for 2020.

10 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2020	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til tilknyttede virksomheder	14.644	0	14.644	0
Anden gæld	1.981	0	1.981	0
	16.625	0	16.625	0

t.kr.	2020	2019
11 Personaleomkostninger		
Lønninger	20.087	19.088
Pensioner	1.987	1.861
Andre omkostninger til social sikring	221	325
Andre personaleomkostninger	237	0
	22.532	21.274

Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:

Produktion	15.417	11.212
Distribution	1.334	1.294
Administration	5.781	8.768
	22.532	21.274

Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	38	37
---	-----------	-----------

Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Leje- og leasingforpligtelser	<u>1.071</u>	<u>1.256</u>

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt 898 t.kr. (2019: 957 t.kr.) med en resterende kontraktperiode på 6 måneder til 8 år. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på biler på i alt 173 t.kr. (2019: 299 t.kr.) med en resterende kontraktperiode på 0-3 år.

13 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens gæld over for koncerninterne selskaber er stillet pant eller anden sikkerhed i virksomhedens aktiver for en værdi af 14.999 t.kr.

14 Nærtstående parter

DAO Aviation A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
Invex Group AS	Norge	Legal ejer

Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
Invex Group AS	Norge	Koncernregnskabet kan rekvireres hos moderselskabet.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Maach Jensen

Direktør

På vegne af: DAO Aviation A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-910738413238

IP: 62.116.xxx.xxx

2021-07-09 07:00:21Z

NEM ID 

Brian Maach Jensen

Bestyrelse

På vegne af: DAO Aviation A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-910738413238

IP: 62.116.xxx.xxx

2021-07-09 07:00:21Z

NEM ID 

Gudleiv Mæhlum Bjørklund

Bestyrelsesformand

På vegne af: DAO Aviation A/S

Serienummer: 9578-5999-4-1093928

IP: 195.235.xxx.xxx

2021-07-09 10:52:15Z

bankID 

Karstein Norlund

Dirigent

På vegne af: DAO Aviation A/S

Serienummer: 9578-5999-4-2354540

IP: 77.16.xxx.xxx

2021-07-09 13:36:32Z

bankID 

Karstein Norlund

Bestyrelse

På vegne af: DAO Aviation A/S

Serienummer: 9578-5999-4-2354540

IP: 77.16.xxx.xxx

2021-07-09 13:36:32Z

bankID 

Mona Bloend

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1267704642700

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-07-09 13:57:41Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>