



Mikael Dreyer ApS
Skovbrynet 21, 4140 Borup
CVR. nr. 13 23 02 42

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
5. april 2018

Mikael Dreyer
Dirigent

Indhold

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Mikael Dreyer ApS.

Årsrapporten er aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Borup, den 5. marts 2018

Direktion:

Mikael Dreyer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Mikael Dreyer ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mikael Dreyer ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

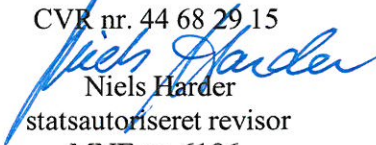
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 5. marts 2018
Revisionsfirmaet Niels Harder A/S
CVR nr. 44 68 29 15

Niels Harder
statsautoriseret revisor
MNE nr. 6186

Selskabsoplysninger

Selskabet

Mikael Dreyer ApS
Skovbrynet 21
4140 Borup

Telefon 70 25 85 95

CVR.-nr.: 13 23 02 42

Stiftet: 1. maj 1989

Hjemsted: Køge

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hovedaktivitet: Formuepleje

Direktion

Mikael Dreyer

Revisor

Revisionsfirmaet Niels Harder A/S

Østbanegade 3 ^{Parterre}

2100 København Ø.

Ejerforhold

Mikael Dreyer
Skovbrynet 21
4140 Borup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er formuepleje.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabsloven er ændret og som følge heraf har selskabet valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledningen for klasse B- og C-virksomheder.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Ændring i anvendt regnskabspraksis:

Forslag til årets udbytte er præsenteret som en særlig reserve under egenkapitalen. Tidligere blev forslag til udbytte indregnet som gældsforpligtelse.

Bortset fra ovennævnte er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til forrige år.

Resultatopgørelsen:

Bruttofortjeneste

Selskabet ønsker af konkurrencehensyn ikke at oplyse nettoomsætningen jf. Årl. §32. I bruttofortjenesten indgår nettoomsætning og personaleomkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved udført arbejde indregnes i resultatopgørelsen, når sagerne er afsluttet inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms.

Personaleomkostninger

I personaleomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i forbindelse med sagsbehandlingen. Herunder autoomkostninger og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v. samt afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt realiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og udgifter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen:

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Finansielle gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for året 2017

	<u>Note</u>	<u>2016</u>
<u>Bruttoresultat</u>	<u>0</u>	<u>33.599</u>
Administrationsomkostninger	23.366	39.572
<u>Resultat af ordinær primær drift</u>	<u>-23.366</u>	<u>-5.973</u>
Finansielle indtægter		9.560
Finansielle udgifter	1.029	196.329
<u>Resultat før skat</u>	<u>-24.395</u>	<u>-192.742</u>
Skat af årets resultat	0	0
<u>Årets resultat</u>	<u>-24.395</u>	<u>-192.742</u>
<u>Forslag til resultatdisponering</u>		
Udbytte for regnskabsåret	251.200	80.000
Overført resultat	<u>-275.595</u>	<u>-272.742</u>
	<u>-24.395</u>	<u>-192.742</u>

Balance pr. 31. december 2017**Aktiver**

	<u>Note</u>	<u>2016</u>
Andre tilgodehavender	22.291	19.584
<u>Tilgodehavender</u>	<u>22.291</u>	<u>19.584</u>
<u>Værdipapirer</u>	<u>387.329</u>	<u>403.080</u>
<u>Likvide beholdninger</u>	<u>721.731</u>	<u>1.063.916</u>
<u>Omsætningsaktiver i alt</u>	<u>1.131.351</u>	<u>1.486.580</u>
<u>Aktiver i alt</u>	<u><u>1.131.351</u></u>	<u><u>1.486.580</u></u>

Balance pr. 31. december 2017**Passiver**

	<u>Note</u>	<u>2016</u>
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	920.907	1.196.502
Forslag til udbytte for regnskabsåret		80.000
<u>Egenkapital i alt</u>	2	<u>1.476.502</u>
	<u>1.120.907</u>	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.500	8.500
Anden gæld	1.944	1.578
<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>	<u>10.444</u>	<u>10.078</u>
	10.444	10.078
<u>Gældsforpligtelser i alt</u>		<u>10.078</u>
	<u>1.131.351</u>	<u>1.486.580</u>
<u>Passiver i alt</u>		<u>1.486.580</u>

Noter til årsregnskabet for 2017**Note 1. Personale:**

Antal beskæftigede i gennemsnit er 1 (2016: 1).

Note 2. Egenkapital:

Selskabets kapital består af anparter à kr. 1.000 eller multipla heraf. Der er ikke udstedt anpartsbeviser. Virksomhedskapitalen er ikke opdelt i flere klasser.

Bevægelser i egenkapitalen specificeres således:

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>overskud</u>	<u>Forslag</u> <u>til udbytte</u>	<u>I alt</u> <u>kr.</u>
Egenkapital pr. 1/1 2017	200.000	1.196.502	80.000	1.476.502
Udbetalt udbytte			-80.000	-80.000
Overført af årets resultat		-275.595		-275.595
Egenkapital pr. 31/12 2017	<u>200.000</u>	<u>920.907</u>	<u>0</u>	<u>1.120.907</u>