

# **HNK Opdræt ApS**

## **Årsrapport 2021**

**CVR: 13203075**

**01.01.2021 – 31.12.2021**

**ØSTERMARKSVEJ 4, 6760 RIBE**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 16. juni 2022

---

Dirigent: Niels Erik Kjær





# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>4</b>
Ledelsespåtegning.....	4
Erklæring om udvidet gennemgang.....	5
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>7</b>
Selskabsoplysninger.....	7
Ledelsesberetning.....	8
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>9</b>
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Egenkapitalopgørelse.....	12
Noter.....	13

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2021 for HNK Opdræt ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Spandet, den 16. juni 2022

## DIREKTION

---

Niels Erik Kjær

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i HNK Opdræt ApS

### KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HNK Opdræt ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Billund, den 16. juni 2022

SAGRO I/S

CVR nr. 27428843

---

Alice Kjær

Registeret Revisor

mne18311

# SELSKABSOPLYSNINGER

## SELSKABET

HNK Opdræt ApS  
Østermarksvej 4  
6760 Ribe

CVR-nr.: 13203075  
Stiftet: 02.07.1989  
Hjemsted: 6760 Ribe

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021  
Det er det 33. regnskabsår

## DIREKTION

Niels Erik Kjær

## REVISOR

SAGRO I/S  
Majsmarken 1  
7190 Billund  
Telefon 70212040

## PENGEINSTITUT

Nykredit Bank A/S  
Sdr. Havnegade 1  
6000 Kolding

# LEDELSESBERETNING

## **VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Virksomhedens aktiviteter er produktion af landbrugsvarer, herunder specielt produktion af fjerkræ.



# RESULTATOPGØRELSE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>15.327.988</b>	<b>12.254.571</b>
2	Personaleomkostninger	-4.234.053	-4.237.662
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-4.196.003	-3.584.743
	Andre driftsomkostninger	-400.883	-140.623
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>6.497.049</b>	<b>4.291.543</b>
3	Finansielle indtægter	1.371	50.711
4	Finansielle omkostninger	-415.666	-181.275
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>6.082.754</b>	<b>4.160.979</b>
	Skat af årets resultat	-1.193.846	-963.886
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>4.888.908</b>	<b>3.197.093</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte	170.000	170.000
	Overført resultat	4.718.908	3.027.093
	<b>Disponering i alt</b>	<b>4.888.908</b>	<b>3.197.093</b>

# BALANCE

	2021	2020
NOTE	KR.	KR.
<b>Aktiver</b>		
Rettigheder mv.	0	10.685
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>10.685</b>
Jord	4.024.956	4.024.956
Bygninger og installationer	31.008.770	16.946.980
Produktionsanlæg og maskiner	25.851.266	22.940.224
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	523.440	571.026
Stambesætning	9.826.440	4.957.315
Projekter under udførelse/forudbetalinger	22.515	687.493
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>71.257.387</b>	<b>50.127.994</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	51.507	50.490
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>51.507</b>	<b>50.490</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>71.308.894</b>	<b>50.189.169</b>
Råvarer og hjælpematerialer	3.754.970	3.372.004
Varer under fremstilling	84.825	164.750
Fremstillede varer og handelsvarer	1.693.500	1.369.500
Handelsbesætning	0	1.340.000
<b>Varebeholdninger</b>	<b>5.533.295</b>	<b>6.246.254</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.585.066	2.373.789
Andre tilgodehavender	588.837	10.609
Periodeafgrænsningsposter	0	189.089
<b>Tilgodehavender</b>	<b>3.173.903</b>	<b>2.573.487</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	0	1.800
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>0</b>	<b>1.800</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>265.399</b>	<b>215.313</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>8.972.597</b>	<b>9.036.854</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>80.281.491</b>	<b>59.226.023</b>

# BALANCE

		2021	2020
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	37.815.708	33.096.801
	Foreslået udbytte	170.000	170.000
	<b>Egenkapital</b>	<b>38.110.708</b>	<b>33.391.801</b>
	Hensættelser til udskudt skat	3.974.000	3.717.000
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>3.974.000</b>	<b>3.717.000</b>
5	Gæld til kreditinstitutter	10.864.327	10.929.411
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	6.276.065	1.261.694
	Periodeafgrænsningsposter	752.304	924.818
6	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>17.892.696</b>	<b>13.115.923</b>
	Gæld til kreditinstitutter	11.770.913	1.611.040
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.686.779	3.005.093
	Anden gæld, herunder skyldige skatter mv.	4.673.881	4.212.652
	Periodeafgrænsningsposter	172.514	172.514
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>20.304.087</b>	<b>9.001.299</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>38.196.783</b>	<b>22.117.222</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>80.281.491</b>	<b>59.226.023</b>
7	Eventualforpligtelser mv.		
8	Pantsætning og sikkerhedsstillelse		
9	Anvendt regnskabspraksis		

# EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomhedsk apital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	125.000	33.096.801	170.000	33.391.801
Forslag til resultatdisponering		4.718.908	170.000	4.888.908
Udbetalt udbytte		0	-170.000	-170.000
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>37.815.708</b>	<b>170.000</b>	<b>38.110.708</b>

# NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.

## 1 DAGSVÆRDIPOSTER OG ÆNDRINGER HERI

### Besætning

Ændring i dagsværdi besætning	2.924.888	572.771
-------------------------------	-----------	---------

## 2 PERSONALEOMKOSTNINGER

Lønninger	-3.998.395	-3.981.184
Pensioner	-144.942	-178.746
Andre omkostninger til social sikring	-90.716	-77.732
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-4.234.053</b>	<b>-4.237.662</b>
Antal heltidsbeskæftigede	10	10

## 3 FINANSIELLE INDTÆGTER

Andre finansielle indtægter	1.371	50.711
<b>Finansielle indtægter</b>	<b>1.371</b>	<b>50.711</b>

## 4 FINANSIELLE OMKOSTNINGER

Andre finansielle omkostninger	-415.666	-181.275
<b>Finansielle omkostninger</b>	<b>-415.666</b>	<b>-181.275</b>

# NOTER

	2021	2020
	KR.	KR.
<b>5 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER</b>		
Realkreditinstitutter	-8.347.589	-9.624.128
Leasingforpligtelser	-2.516.738	-1.305.283
<b>Gæld til kreditinstitutter</b>	<b>-10.864.327</b>	<b>-10.929.411</b>

## 6 FORFALDSTIDER LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

### Supplerende oplyses:

Forfald efter 5 år	-5.773.553	-4.866.557
--------------------	------------	------------

# NOTER

## 7 EVENTUALFORPLIGTELSER MV.

### KAUTION

Der er ikke afgivet kaution.

### LEJEAFtaler

Virksomheden har indgået lejeaftaler på leje af jord, leveringsrettigheder og driftsbygninger. Lejeaftalerne har en gennemsnitlig restløbetid på 10 år med en samlet lejeforpligtelse på 27.770 tkr.

## 8 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 9.709 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 33.910 tkr. Af virksomhedens øvrige materielle anlægsaktiver og stambesætning, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 36.201 tkr., skønnes 35.107 tkr. at være omfattet af pantet.

Grunde og bygninger, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 31.009 tkr. jf. anlægsnoten, er 1.124 tkr. finansieret ved finansiell leasing. Leasingforpligtelsen er pr. 31. december 2021 opgjort til 3.443 tkr., hvor der også indgår leaset inventar, se nedenstående.

Til sikkerhed for gæld til Nordea Finans, 1.662 tkr., er der givet pant i John Deere mejetærsker, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 1.746 tkr.

Virksomheden har udstedt ejerantebreve på i alt 1.000 tkr., der giver pant i ovenstående grunde og bygninger samt materielle anlægsaktiver til sikkerhed for bankgæld.

Produktionsanlæg og maskiner, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 25.851 tkr., jf. anlægsnoten, er 1.094 tkr. finansieret ved finansiell leasing. Leasingforpligtelser er pr. 31. december 2021 opgjort til 3.443 tkr., hvor der også indgår leaset bygningsdel, se ovenstående.

Til sikkerhed for alt mellemværende med Nykredit Bank er der givet transport i:

EU-betalingsrettigheder  
EU-støtte

Bogført værdi af pantsatte aktiver er udelukkende oplyst ud fra den i årsrapporten anvendte fordeling. Herudover skal tillægges evt. bogført værdi af driftsmateriel mv., som vil være omfattet af pantet i henhold til tinglysningsloven.

# NOTER

## 9 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder husdyr og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, besætning, fremstillede varer og handelsvarer.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, solceller, og udlejningshuse. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til forpagtning, maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelse, modtaget udbytte, kursregulering af værdipapirer, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Betalingsrettigheder indregnes til kostpris. Rettigheder afskrives over den vurderede økonomiske



## NOTER

brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år

Miljøgodkendelse til udvidelse indregnes til kostpris. Miljøgodkendelse afskrives over den økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 6 år.

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Grunde og bygninger, produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar indregnes efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-50 år	0-14 %
Produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar	5-20 år	0-40 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing) indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Stambesætning anses som biologiske aktiver og værdiansættelse sker ud fra gennemsnittet af værdien af 'indgangsdyr' og 'afgangsværdien' indenfor hver gruppe af dyr (niveau 3).

'Indgangsdyr' er værdien på en hønnike som er æglægningsklar. Værdien af 'indgangsdyr' beregnes ud fra indkøbspris/omkostninger ved at producere et dyr over udskiftningsperioden. Afgangsværdien beregnes ud fra 0 kr.

### FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andelshaverkonti måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives denne til lavere genindvindingsværdi.

### VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

## NOTER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### VAREBEHOLDNINGER

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger, der omfatter husdyr anses som biologiske aktiver og måles til dagsværdi (niveau 1). Dagsværdien fastsættes på baggrund af markedspriser på balancedagen.

Varebeholdninger af afgrøder måles til kostpris på balancedagen efter gennemsnitsmetoden. Varebeholdninger nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere end kostprisen på balancedagen. Kostprisen opgøres som dagsværdien på høsttidspunktet.

Varer under fremstilling (jordbeholdning) måles til kostpris.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### VÆRDIPAPIRER

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til kostpris.

### LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter nettobankindestående og likvide beholdninger.

### UDBYTTE

Forslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## NOTER

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **GÆLDSFORPLIGTELSE**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris .

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasing kontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

### **DAGSVÆRDI**

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

**Niveau 1:** Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

**Niveau 2:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

**Niveau 3:** Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

### **PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER**

Periodeafgrænsningsposter under gæld omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

