



Årsrapport 01. januar – 31. december 2022.

danbolig a/s – Sejrgade 9, st.tv – 2100 København Ø – cvr. nr. 13186502

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling 26.05 2023

Dirigent: Bjarke Svejstrup

danbolig
SAMARBEJDER MED NORDEA

Indholdsfortegnelse.

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis - årsregnskab 1. januar - 31. december.	9
Resultatopgørelse	13
Balance - aktiver	14
Balance - passiver	15
Noter	16

Ledelsespåtegning.

Bestyrelsen og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 for danbolig a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26.05.2023

Direktion:

Per Bie
Administrerende direktør

Bestyrelse:

Torben Laustsen
Formand

Christian Ulrik Johannessen
Næstformand

Sanne Fredenslund

Allan Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i danbolig a/s

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for danbolig a/s for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.



Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 26.05 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Benny Voss

statsautoriseret revisor

mne15009

Peter Nissen

statsautoriseret revisor

mne33260

Ledelsesberetning.

Selskabsoplysninger

danbolig a/s
Sejrøgade 9, st.tv., 2100 København

Telefon: 38 400 400
Hjemmeside: www.danbolig.dk
E-mail: support@danbolig.dk

CVR-nr.: 13 18 65 02

Stiftet: 1989
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1/1 – 31/12

Bestyrelse

Bestyrelsesformand - Torben Laustsen
Direktør i Nordea (næstformand) – Christian Ulrik Johannessen
Direktør i Nordea (menigt medlem) – Sanne Fredenslund
Ejendomsmægler & valuar (menigt medlem) - Allan Hansen

Direktion

Administrerende direktør Per Bie

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive franchisevirksomhed i forbindelse med omsætningen af fast ejendom.

Det er ikke et formål i selskabet at skabe et overskud hverken i selskabet eller til Nordea, da danbolig a/s er et non-profitselskab, og driften bliver således tilrettelagt med sigte på et nul-resultat.

Selskabet samarbejder med selvstændige ejendomsmæglere, der driver virksomhed for egen regning og risiko.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Der var pr. 31. december 2022 tilknyttet 149 fuldtidsåbne butikker til danbolig-kæden (2021: 151 butikker), som primært håndterer kunder inden for privatsegmentet. Derudover er der 8 erhvervscentre (2021: 7 erhvervscentre).

Selskabets ordinære indtægter optjenes ved mæglerbutikkernes indbetaling af et koncept- og omsætningsafhængigt bidrag.

Boligmarkedet var især i andet halvår 2022 præget af usikkerhed og en brat opbremsning, bl.a. grundet uro på de finansielle markeder med dertil en kraftig stigning i renteniveauet og en høj inflation, hvilket også har haft indflydelse på danbolig a/s' aktiviteter og resultat. Dog har året 2022 været præget af en stadig høj konverteringsaktivitet på realkreditområdet, som isoleret set har haft en positiv indvirkning på resultatet i form af indtægter fra kreditvurderingsområdet.

I selskabets personaleomkostninger er indregnet en række strukturelle hensættelsesændringer hos moderselskabet, med en deraf afledt effekt i Danbolig a/s. Derudover er indregnet implementeringen af den nye ferielovs løbende hensættelser fra 2021, der er fuldt ud indfaset ved udgangen af 2022. Renset for disse ekstraordinære ændringer er den generelle stigning i selskabets personaleomkostninger på ca. 4%.

For regnskabsåret 2022 realiserede danbolig a/s et resultat efter skat på 669 tkr. (2021: 2.187 tkr.), hvilket ligger i niveau med forventningen.

Egenkapitalen udgør herefter 12.172 tkr. (2021: 11.503 tkr.).

Begivenheder efter 31. december 2022.

Der er ikke indtruffet hændelser efter regnskabsårets udløb, som har betydning for danbolig a/s' finansielle stilling pr. 31. december 2022.

Anvendt regnskabspraksis - årsregnskab 1. januar - 31. december.

Årsrapporten for danbolig a/s for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Desuden indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultat omfatter nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen omfatter koncept- og markedsføringsbidrag for de i året fakturerede ydelser til danbolig-kædens mæglere vedrørende IT, markedsføring mv.

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingaftaler m.v.

Direktionen og bestyrelsen har valgt alene at give oplysning om bruttoresultat i årsrapporten for 2022 i henhold til årsregnskabslovens § 32.



Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter Løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring med videre af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, udbytte, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under a conto skatteordningen med videre.

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af Nordea koncernens danske enheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager selskaber med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra selskaber, der her kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud. Årets skat består af årets aktuelle selskabsskat, årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

IT-software, hardware, andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Software	3 år
Hardware	3 år
Inventar	5 år

Der forventes ikke restværdi efter udløbet brugstid.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi. Såfremt pålidelig dagsværdi ikke kan opgøres ud fra observerbare data, er kostpris anvendt. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.



Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi. Hvis opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med den gennemsnitlige obligationsrente.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse.

	Note	2022	2021
		Kr.	Kr.
Bruttoresultat		20.507.589	20.084.451
Personaleomkostninger	1	-18.999.173	-16.741.482
Afskrivninger	5	-164.516	-198.895
Resultat af primær drift		1.343.899	3.144.075
Finansielle indtægter	2	13.497	0
Finansielle omkostninger	3	-377.837	-337.936
Ordinært resultat før skat		979.560	2.806.139
Skat af ordinært resultat	4	-310.321	-618.811
Årets resultat		669.239	2.187.328
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		669.239	2.187.328
		669.239	2.187.328

Balance - aktiver.

	Note	2022	2021
Aktiver		Kr.	Kr.
Materielle anlægsaktiver			
Ombygning af lejede lokaler		94.677	146.318
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		34.198	197.073
	5	<u>128.875</u>	<u>343.391</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Andre værdipapirer og kapitalandele		2.423.660	2.727.670
Andre finansielle tilgodehavender		489.766	459.924
Udskudt skatteaktiv		260.694	33.115
		<u>3.174.120</u>	<u>3.220.708</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>3.302.995</u>	<u>3.564.099</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		4.842.764	6.040.343
Periodeafgrænsningsposter		881.138	897.915
Tilgodehavender i alt		<u>5.723.902</u>	<u>6.938.257</u>
Likvide beholdninger		<u>10.737.371</u>	<u>5.983.623</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>16.461.273</u>	<u>12.921.881</u>
Aktiver i alt		<u>19.764.268</u>	<u>16.485.980</u>

Balance - passiver.

	Note	2022	2021
Passiver		Kr.	Kr.
Egenkapital			
Aktiekapital		500.000	500.000
Overført resultat		11.672.137	11.002.898
Egenkapital i alt	6	12.172.137	11.502.898
Hensatte forpligtelser			
Ordinære hensatte forpligtelser		0	350.000
Hensatte forpligtelser i alt		0	350.000
Kortfristede gældsforpligtelser			
Modtagne forudbetalinger		178.530	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.406	1.081.581
Anden gæld		7.386.195	3.551.500
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		7.592.131	4.633.081
Gældsforpligtelser i alt		7.592.131	4.633.081
Passiver i alt		19.764.268	16.485.980
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		
Nærtstående parter	9		

Noter.

	2022	2021
	Kr.	Kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	17.135.754	15.019.211
Pensioner	1.699.351	1.567.181
Andre omkostninger til social sikring	164.068	155.089
	<u>18.999.173</u>	<u>16.741.482</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere (norm.)	<u>22</u>	<u>22</u>
2. Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	13.497	0
	<u>13.497</u>	<u>0</u>
3. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger bankkonti	70.367	81.453
Renteomkostninger, andre	3.460	15.884
Nettoregulering af aktiepost, Boligsiden a/s	304.010	240.599
	<u>377.837</u>	<u>337.936</u>
4. Skat af ordinært resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-537.900	-627.242
Årets regulering af udskudt skat	227.259	8.431
	<u>-310.321</u>	<u>-618.811</u>

5. Materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<u>Materielle anlægsaktiver</u>	<u>Ombygning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2022	1.785.514	258.207
Afgang	83.035	0
Kostpris 31. december 2022	<u>1.702.479</u>	<u>258.207</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	1.588.441	111.889
Afskrivninger	107.974	51.641
Tbf. afskrivninger i forbindelse med afgang	28.134	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>1.668.281</u>	<u>163.530</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>34.198</u>	<u>94.677</u>

6. Egenkapital

	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
Saldo 1. januar 2022	500.000	11.002.898	11.502.898
Overført i henhold til Resultatdisponering	0	669.239	669.239
Saldo 31. december 2022	<u>500.000</u>	<u>11.672.137</u>	<u>12.172.137</u>

Aktiekapitalen for 2022 samt de foregående 5 år er uændret.

7. Kontraktlige forpligtelser, eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejeaftale, som løber frem til den 30. september 2024 med en forpligtelse på i alt 1.679 tkr. i perioden.

Selskabet har en eventualforpligtelse i forbindelse med mæglernes mobiltelefonregninger på 250 tkr. hos et teleselskab.

Selskabet har indgået andre leasing forpligtigelse indtil 1. oktober 2027, udgørende 308 t.kr. i perioden.

Selskabet indgår i sambeskatningen med andre selskaber og filialer af Nordea Bank Abp, Finland. Selskaberne hæfter ubegrænset og solidarisk for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og renter Pr 31. december 2022 eksisterer der i sambeskatningskredsen et nettotilgodehavende over for SKAT på 170 mio.kr. (2021: nettotilgodehavende på 204 mio.kr.).

Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst vil kunne medføre en hæftelse for selskabet.

De danske Nordea enheder hæfter som helhed ikke overfor andre.

Med hensyn til A-skat, AM bidrag moms og lignende er selskabet registreret sammen med de øvrige filialer i Nordea Bank, filial af Nordea Bank Abp, Finland herunder sammen med størsteparten af de danske datterselskaber i Nordea og selskabet hæfter solidarisk for disse skatter og afgifter.

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed.

9. Nærtstående parter

danbolig a/s nærtstående parter omfatter følgende:

Nordea Bank Abp koncernens selskaber samt bestyrelse og direktion.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter samarbejdsaftaler, der alle er indgået på markedsvilkår.

danbolig a/s' tilgodehavende hos tilknyttet virksomhed (186 tkr.) vedrører sambeskatningsbidrag fra administrationsselskabet i den danske sambeskatning.

Selskabets likvide beholdning er bankkonti hos Nordea koncernen.

Ejerforhold og bestemmende indflydelse

danbolig a/s indgår pr. 31/12 2022, som et 100% ejet datterselskab i Nordea Bank Abp, Satamaradankatu 5, 000 20 Helsinki.

Koncernregnskabet kan rekvireres via hjemmesiden: www.nordea.com under menupunktet investor relations:

<http://www.nordea.com/en/investor-relations/reports-and-presentations/latest-interim-results/index.html>