

# Mark Engineering A/S

Sørupvej 45  
3480 Fredensborg

Årsrapport  
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**07/08/2020**

---

**Ulrik Mark**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

Mark Engineering A/S

Sørupvej 45

3480 Fredensborg

e-mailadresse: mail@powerflex.as

CVR-nr: 13183139

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

**Revisor**

Revisor1 - Registreret revisor

Vesterbrogade 40

3250 Gilleleje

DK Danmark

CVR-nr: 10740746

P-enhed: 1000125549

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for Mark Engineering A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige, ligesom årsrapporten efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme selskabets økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Sørup, den 07/08/2020

## Direktion

Jonas Brink  
Adm. direktør

Ulrik Mark  
Direktør

## Bestyrelse

Ole Mark  
Bestyrelsesformand

Jonas Brink

Ulrik Mark

Martin Ib Vilner Frederiksen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Mark Engineering A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mark Engineering A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Gilleleje, 07/08/2020

Per Meldhedegaard Olsen , mne1177  
Registreret revisor  
Revisor1 - Registreret revisor  
CVR: 10740746

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år, bestået i salg og rådgivning omkring flexibel fremføring af energi og styresignaler.

## Udviklingen i regnskabsåret

Årets resultat udviser et overskud på kr. 572.578, hvilket ledelsen anser for tilfredsstillende.

Egenkapitalen er positiv med kr. 1.826.708 pr. 31.12.2019.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser, samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordel vil fragå selskabet, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for enkelt regnskabspost nedefor.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætningen

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salg og levering har fundet sted.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved periodens udførte, fakturerede arbejder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration samt indirekte omkostninger vedrørende udført arbejde. F.eks. husleje, forsikringer, vedligeholdelse og værktøj.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger mv. til selskabets personale.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Inventar og driftsmidler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Afskrivningerne beregnes under hensyntagen til en eventuel restværdi efter afsluttet brugstid.

Brugstiden på inventar og driftsmidler er fastsat til 5 år.

Brugstiden på indretning af lejede lokaler er fastsat til 5 år.

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

---



Aktiver med en kostpris under kr. 13.500 omkostningsføres under posten "Andre eksterne omkostninger".

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere. I kostprisen indgår omkostninger der direkte er medgået til anskaffelsen. Kostpris beregnes på grundlag af FIFO-metoden.

#### Varer under fremstilling

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket svarer til nominel restgæld.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>4.036.784</b>	<b>3.396.024</b>
Personaleomkostninger .....	1	-2.823.059	-2.484.746
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-249.421	-186.652
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>964.304</b>	<b>724.626</b>
Andre finansielle indtægter .....		4.949	1.779
Øvrige finansielle omkostninger .....		-208.817	-145.018
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>760.436</b>	<b>581.387</b>
Skat af årets resultat .....	2	-187.858	-126.786
<b>Årets resultat</b> .....		<b>572.578</b>	<b>454.601</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		572.578	454.601
<b>I alt</b> .....		<b>572.578</b>	<b>454.601</b>

# Balance 31. december 2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		766.195	349.975
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>766.195</b>	<b>349.975</b>
Andre tilgodehavender .....		303.000	228.000
Udskudte skatteaktiver .....		111.452	96.932
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>414.452</b>	<b>324.932</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>1.180.647</b>	<b>674.907</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		3.161.665	3.554.662
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>3.161.665</b>	<b>3.554.662</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		3.939.975	1.188.765
Periodeafgrænsningsposter .....		79.823	90.164
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>4.019.798</b>	<b>1.278.929</b>
Likvide beholdninger .....		388.199	16.261
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>7.569.662</b>	<b>4.849.852</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>8.750.309</b>	<b>5.524.759</b>

# Balance 31. december 2019

## Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv. ....		500.000	500.000
Overført resultat .....		1.326.708	754.130
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.826.708</b>	<b>1.254.130</b>
Gæld til banker .....		1.223.766	334.287
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		3.084.593	2.185.138
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		131.230	0
Skyldig selskabsskat .....		202.378	131.230
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		2.281.634	1.619.974
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>6.923.601</b>	<b>4.270.629</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>6.923.601</b>	<b>4.270.629</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>8.750.309</b>	<b>5.524.759</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	2.779.760	2.438.670
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	43.299	46.076
	<u>2.823.059</u>	<u>2.484.746</u>

## 2. Skat af årets resultat

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	202.378	131.230
Ændring af udskudt skat	-14.520	-4.444
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>187.878</u>	<u>126.786</u>

## 3. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakter med en årlig leje på kr. 613.320. Aftalen er ikke tidsbegrænset, men kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør kr. 151.500.

Selskabet har indgået en leasingkontrakt med en restforpligtelse på kr. 31.036.

## 4. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut, er der skadesløsbrev på nom. kr. 2.500.000.

Bogførte værdi af pantsatte aktiver:

Tilgodehavender fra salg kr. 3.939.975

Råvarer og hjælpematerialer kr. 3.161.665

Driftsinventar og driftsmateriel kr. 271.449

## 5. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte .....	<b>2019</b>
	5

