

**Fotogalleriet A/S**  
**Søborg Hovedgade 94 B**  
**2860 Søborg**  
**CVR-nr. 13 17 35 91**  
**Årsrapport for 2022/23**  
**(35. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 28. november 2023

---

Søren Rex-Dybmosé  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023	11
Balance pr. 30. juni 2023	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Fotogalleriet A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 28. november 2023

### Direktion

Søren Rex-Dybmosé

### Bestyrelse

Søren Rex-Dybmosé

Josefine Rex-Dybmosé

Daniel Rex-Dybmosé

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til den daglige ledelse i Fotogalleriet A/S*

Vi har opstillet årsrapporten for Fotogalleriet A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 28. november 2023

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 55 39 97 19

Dorthe Toftebjerg  
registreret revisor  
MNE-nr. mne7074

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Fotogalleriet A/S  
Søborg Hovedgade 94 B  
2860 Søborg

CVR-nr.: 13 17 35 91

Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Stiftet: 26. juni 1989

Regnskabsår: 35. regnskabsår

Hjemsted: Gladsaxe

### Bestyrelse

Søren Rex-Dybmosé  
Josefine Rex-Dybmosé  
Daniel Rex-Dybmosé

### Direktion

Søren Rex-Dybmosé

### Revisor

JH Revision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Kingsvej 3  
2630 Taastrup

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har ligesom tidligere år bestået af institutionsfotografering og reklamefoto.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et underskud på kr. 182.906, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en negativ egenkapital på kr. 8.771.

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Selskabet har underskud i året, og har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Forholdet forventes at blive drøftet på den ordinære generalforsamling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fotogalleriet A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger mv.



## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 - 20 %

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netto realisationsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til netto realisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-119.051</b>	<b>236.742</b>
Personaleomkostninger	2	-1.602	-338.137
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-120.653</b>	<b>-101.395</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-62.176	-88.954
Andre driftsomkostninger		0	-17.150
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-182.829</b>	<b>-207.499</b>
Finansielle omkostninger	3	-77	-1.468
<b>Resultat før skat</b>		<b>-182.906</b>	<b>-208.967</b>
Skat af årets resultat		0	-11.764
<b>Årets resultat</b>		<b>-182.906</b>	<b>-220.731</b>
Overført resultat		-182.906	-220.731
		<b>-182.906</b>	<b>-220.731</b>

## Balance pr. 30. juni 2023

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	187.918	125.702
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>187.918</b>	<b>125.702</b>
Deposita		15.800	15.800
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>15.800</b>	<b>15.800</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>203.718</b>	<b>141.502</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.000	3.000
Andre tilgodehavender		36.336	36.486
Periodeafgrænsningsposter		874	834
<b>Tilgodehavender</b>		<b>40.210</b>	<b>40.320</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>30.001</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>40.210</b>	<b>70.321</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>243.928</b>	<b>211.823</b>

## Balance pr. 30. juni 2023

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-508.771	-325.864
<b>Egenkapital</b>		<b>-8.771</b>	<b>174.136</b>
Selskabsdeltagere og ledelse		240.264	26.308
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>240.264</b>	<b>26.308</b>
Banker		1.435	0
Anden gæld		11.000	11.379
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>12.435</b>	<b>11.379</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>252.699</b>	<b>37.687</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>243.928</b>	<b>211.823</b>

**Egenkapitaloppgørelse**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	500.000	-325.865	174.135
Årets resultat	0	-182.906	-182.906
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b>500.000</b>	<b>-508.771</b>	<b>-8.771</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Lønrefusioner	0	2.327
	<u>0</u>	<u>2.327</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	0	329.770
Andre omkostninger til social sikring	1.602	8.367
	<u>1.602</u>	<u>338.137</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	77	1.468
	<u>77</u>	<u>1.468</u>



## Noter til årsrapporten

### 4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2022	1.139.610
Tilgang i årets løb	124.392
Kostpris 30. juni 2023	1.264.002
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	1.013.908
Årets afskrivninger	62.176
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	1.076.084
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>187.918</b>

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2022	Gæld 30. juni 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Selskabsdeltagere og ledelse	26.308	240.264	0	240.264
	<b>26.308</b>	<b>240.264</b>	<b>0</b>	<b>240.264</b>

## Søren Rex-Dybmosé

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Rex-Dybmosé

Direktør

ID: a7f19e94-1bcc-464d-a78c-9682336f70a5

Tidspunkt for underskrift: 29-11-2023 kl.: 14:35:47

Underskrevet med MitID



## Søren Rex-Dybmosé

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Rex-Dybmosé

Bestyrelsesmedlem

ID: a7f19e94-1bcc-464d-a78c-9682336f70a5

Tidspunkt for underskrift: 29-11-2023 kl.: 14:35:47

Underskrevet med MitID



## Josefine Rex-Dybmosé

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Josefine Rex-Dybmosé

Bestyrelsesmedlem

ID: 0264c53e-ed54-4732-8594-ba56de4bb410

Tidspunkt for underskrift: 28-11-2023 kl.: 17:23:06

Underskrevet med MitID



## Daniel Rex-Dybmosé

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Daniel Rex-Dybmosé

Bestyrelsesmedlem

ID: 20ed4550-bb9a-4110-8058-0f0de2faffc7

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2023 kl.: 09:48:30

Underskrevet med MitID



## Dorthe Toftebjerg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Dorthe Toftebjerg

registreret revisor

ID: da73f995-8799-4648-9308-c54df9dcdd84

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2023 kl.: 09:50:01

Underskrevet med MitID



## Søren Rex-Dybmosé

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Rex-Dybmosé

Dirigent

ID: a7f19e94-1bcc-464d-a78c-9682336f70a5

Tidspunkt for underskrift: 30-11-2023 kl.: 13:00:32

Underskrevet med MitID

