

Bunzl Distribution Danmark A/S
Greve Main 30, 2670 Greve

Årsrapport 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

den 1. juli 2024

Niels-Ole Svendsen

dirigent

CVR-nr 13 16 69 86

Årsrapporten indeholder 25 sider

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Selskabsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	12
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Bunzl Distribution Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 1. juli 2024

Direktion:

Lars Wiegaard
adm. direktør

Bestyrelse:

Alberto Grau

George Tarratt

Niels-Ole Svendsen

Søren Holmbom

Kim Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Bunzl Distribution Danmark A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Bunzl Distribution Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger

herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 1. juli 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Leif Ulbæk Jensen
statsautoriseret revisor
mne23327

Thomas Lauritsen
statsautoriseret revisor
mne34342

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Bunzl Distribution Danmark A/S
Greve Main 30
2670 Greve

Telefon: 77 40 33 00

CVR-nr.: 13 16 69 86
Stiftet: 6. juni 1989
Hjemsted: Greve
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Alberto Grau
Kim Pedersen
Søren Holmbom
George Tarratt
Niels-Ole Svendsen

Direktion

Lars Wiegaard, adm. direktør

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 1. juli 2024 på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

mio.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal					
Nettoomsætning	348,7	347,6	346,7	385,3	328,7
Resultat af primær drift	35,0	44,2	43,5	53,4	36,3
Resultat af finansielle poster	0,0	0,0	0,3	0,5	0,3
Resultat før skat	34,9	44,2	43,8	53,9	36,5
Årets resultat	27,2	34,5	34,2	42,0	28,5
Balance					
Anlægsaktiver	1,7	1,1	0,6	0,5	1,2
Omsætningsaktiver	89,0	103,8	104,6	129,8	168,1
Investering i materielle anlægsaktiver	1,0	0,8	0,5	0,1	0,1
Aktiver i alt	144,9	174,4	175,7	188,4	169,3
Gennemsnitlig investeret kapital	40,7	39,1	17,8	2,8	3,8
Aktiekapital	10	10	10	10	10
Egenkapital	47,5	55,8	53,8	59,6	45,6
Hensatte forpligtelser	0,9	0,9	0,9	1,0	1,0
Kortfristede gældsforpligtelser	91,6	112,9	116,4	123,0	122,7
Nøgletal					
Overskudsgrad	10,0	12,7	12,5	13,9	11,0
Afkast af den investerede kapital	86,0	113,0	244,4	1.907,1	955,3
Bruttomargin	35,3	36,6	36,5	36,0	35,8
Egenkapitalandel (soliditet)	32,8	31,9	30,6	31,6	26,9
Egenkapitalforrentning	52,7	63,0	60,1	79,8	65,7
Personale					
Gennemsnitligt antal ansatte	81	83	86	86	85

Der henvises til definitioner og begreber under beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter er salg af emballage, rengøring-og hygiejnekoncerter og butiksudstyr til detailhandelssektoren samt salg af emballage, rengøring-og hygiejnekoncerter, sikkerhedsudstyr og maskinelt udstyr til udvalgte industrisektorer. Selskabets aktivitet udføres under ”Total-leverandør-konceptet”, således at kunderne kun behøver at handle ét sted.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat, 27.182 tkr. er ca. 20% lavere end for 2022 og lavere end ledelsens forventning. Aktiviteten har været under det forventede niveau, udmeldt i årsrapporten for 2022, grundet uforudsete markedsforhold.

Resultatet er fremkommet ved en anelse lavere bruttomargin samt en aktivitetstilpasset omkostningsstyring.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling i årsregnskabet.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i årsregnskabet.

Efterfølgende begivenheder

Der er ikke indtruffet begivenheder i 2024, der har betydning for årsregnskabet for 2023.

Forventninger til fremtiden

Selskabet forventer en vækst på 3-4% og fastholdelse af resultat før skat i forhold til 2023, støttet af vores stærke konceptportefølje og strategiske initiativer. Vi vil fortsat fokusere på forretningsudvikling, effektivitet og kundetilfredshed for at sikre vores position på markedet og opfylde vores langsigtede mål.

Særlige risici

Selskabet indkøber og sælger i flere forskellige valutaer, dog foregår den overvejende handel i DKK, USD eller Euro.

Redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabsloven §99a

Forretningsmodel

Der henvises til punktet ovenfor vedr. væsentligste aktiviteter.

Miljøforhold

Selskabet har siden 2007 været ISO 14001 certificeret. Selskabets miljøpolitik gælder for virksomhedens aktiviteter i forbindelse med udvikling, salg, lagerføring og distribution. Selskabets miljøpolitik skal sikre, at der sker en løbende forbedring af virksomhedens indsats på miljøområdet, og at forebyggelse mod forurening finder sted.

Ledelsesberetning

I den forbindelse arbejdes der målrettet med at reducere risikoen for forurening samt nedbringelse af CO2 udledning blandt andet ved, i et samarbejde med leverandører og kunder, at reducere antallet af leverancer. Derudover har selskabet fokus på at tilbyde kunderne bæredygtige produkter.

I 2023 har selskabet fortsat haft fokus på at reducere mængden af affald og der har været en høj grad af affaldssortering.

Selskabet anvender nu kun grøn energi.

I 2024 fastholdes fokus på at reducere CO2, og i et samarbejde med transportleverandørerne, arbejdes der på, at kunne beregne og præsentere leverancernes miljøpåvirkning til kunderne. Gennem samarbejde med leverandørerne arbejdes der på at introducere og markedsføre produkter med en grøn profil, således at miljøbelastningen derved formindskes. Desuden arbejdes der fortsat intenst med at få udvidet sortimentet med bæredygtige alternativer. Selskabet har ligeledes fortsat fokus på reducere af affaldsmængder og øge andelen af affald til genbrug via samarbejde med ny leverandør hvor affaldssortering i flere fragmenter er mulig. Selskabet overgår ved udskiftning til eldrevne køretøjer, hvor det er praktisk muligt.

Sociale- og personaleforhold

Selskabet har en personalepolitik, der støtter princippet om lige ansættelsesmuligheder og er imod alle former for diskrimination. Vores medarbejdere er vores største aktiv og vi ønsker at være en attraktiv arbejdsplads, der kan tiltrække, fastholde og udvikle dygtige medarbejdere. Vores største risici på sociale- og personaleforhold er relateret til at tiltrække og udvikle de rigtige medarbejdere.

Vi ønsker at have et godt og trygt arbejdsmiljø og selskabets arbejdsmiljøudvalg arbejder kontinuerligt med at monitorere, afrapportere og forbedre dette. I 2023 blev selskabet Great Place to Work certificeret, som er et bevis på selskabets gode arbejdspladskultur og i 2024 fastholdes fokus på at styrke selskabets fælles engagement og kultur frem mod ny certificering i 2024.

Bunzl-koncernen har i 2022 gennemført ”unconscious bias training” for ledergruppen og dette implementeres i hele organisationen i 2023 som en del af virksomhedens diversitet og inklusion strategi.

I 2023 vil der fortsat være fokus på at undgå arbejdsulykker og fastholde trivsel blandt medarbejderne, hvilket understøttes af opdateret procedure for rapportering af ulykker og alvorlige hændelser samt et internationalt ”Safety Performance Award 2024”, der belønner gode sikkerhedspræstationer, der opfylder en række nærmere definerede måleparametre.

Menneskerettigheder

Selskabet støtter og respekterer de internationalt accepterede menneskerettigheder, og selskabet vil ikke være involveret i nogen krænkelse af disse.

Selskabet ønsker at sikre, at arbejde udført for selskabet eller outsourcet vil blive udført på en sikker måde for at undgå skader på leverandører. Selskabet har derfor kommunikeret deres forventninger til leverandørerne gennem deres Supplier Code of Conduct, og leverandørerne gennemgås løbende for at identificere dem, der har behov for særlig dialog, audits eller anden opfølgning.

Ledelsesberetning

Selskabet foretager indkøb i lande, hvor der er en forhøjet risiko for, at Bunzl-koncernens høje standarder for ansvarlighed ikke overholdes. Derfor gennemføres der audits hos koncernens leverandører. Hvis disse audits giver anledning til bemærkninger, forsøges det at løse problemet med leverandøren indenfor en 6 måneders periode. Hvis det ikke lykkes, afvikles leverandørforholdet.

I 2023 er der på koncernplan gennemført 1.022 leverandøraudits i højrisiko lande, hvoraf 798 ikke havde kritiske punkter.

Arbejdet med at afholde audits fortsætter i 2024 for at fastholde den høje standard.

Anti-korruption og bestikkelse

Bunzl-koncernen har nultolerance overfor korruption og bestikkelse. Derfor trænes nye medarbejdere i de krav og forventninger der er til dem på dette område og eksisterende medarbejdere opdateres jævnligt på området. Der er derudover etableret whistleblowerordning på koncernniveau, som alle medarbejdere er informeret om.

Det vurderes, at de implementerede foranstaltninger bidrager til at fastholde en meget lav risiko for korruption og bestikkelse, men selskabet vil fortsat prioritere træning af medarbejderne.

Der har i 2023 ikke været tilfælde af korruption og bestikkelse i selskabet.

Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning i ledelsen, jf. årsregnskabsloven §99b

Selskabet har opsat et måltal for andelen af det underrepræsenterede køn for de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer. Måltallet er minimum 1 kvinde i den generalforsamlingsvalgte bestyrelse inden udgangen af 2027. I 2023 er der 0 kvinder og 5 mænd i bestyrelsen, hvorfor måltallet ikke er opnået ved udgangen af 2023. Måltallet er ikke opnået, da der ikke har været udskiftning i bestyrelsen i 2023. Der er i 2023 ikke foretaget yderligere handlinger for at ændre den kønsmæssige sammensætning i bestyrelsen.

Selskabet har en ansættelses- og udnævnelsespolitik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelseslag. De øvrige ledelseslag består af direktionen og ledergruppen, i alt 7 personer, hvor der i 2023 er 3 kvinder. Der er derfor opnået ligestilling i de øvrige ledelseslag. Selskabet har en politik om, at der minimum skal 1 kvinde til ansættelsessamtaler for stillinger for den øvrige ledelse.

Ledelsesberetning

Bunzl Distribution Danmarks kønsmæssige sammensætning i 2023

Øverste ledelsesorgan

Samlet antal medlemmer	5
Underrepræsenteret køn i pct.	0
Måltal i pct.	20
Årstal for opfyldelse af måltal	2027

Øvrige ledelsesniveauer

Samlet antal medlemmer	7
Underrepræsenteret køn i pct.	43
Måltal i pct.	43
Måltal blev opnået i	2022

Redegørelse for dataetik, jf. årsregnskabsloven §99d

Selskabet har etableret en politik for dataetik, der afspejler virksomhedens forpligtelse til at håndtere data ansvarligt og baseret på principper om ærlighed, transparens og ansvarlighed. Selskabet efterlever disse principper i overensstemmelse med gældende lovgivning for at sikre, at medarbejdere, kunder, leverandører og andre interessenter kan føle sig sikre, når de betror virksomheden sine data. Selskabet implementerede i 2022 et HRM system og et rekrutteringssystem for at sikre nogle digitale mere strømlinet processer jf. GDPR.

Selskabet behandler primært data i forbindelse med HR, kundeinteraktion og leverandørkontakt. Selskabet kontrollerer, at data indsamles til konkrete og legitime formål og behandles på lovlig og fair vis, herunder at behandlingen kun omfatter data, der er nødvendige for at opfylde formålet med behandlingen. Samtidig bestræber selskabet sig på at sikre, at de indsamlede data til enhver tid er tilstrækkelige, relevante og korrekte. Dataansvarlige medarbejdere sikrer, at personlige data opbevares efter gældende regler. Selskabet indgår databehandleraftaler med tredjeparter og sælger ikke data. Politikken for dataetik revideres efter behov. Alle medarbejdere har modtaget Cyber Security træning i 2023.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bunzl Distribution Danmark A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i tkr.

Pengestrømsopgørelse

I henhold til ÅRL § 86, stk. 4 udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse, da denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for det ultimative moderselskab Bunzl plc.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde koncernen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger og avancer/tab på materielle anlægsaktiver.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger og avancer/tab på materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder udleje af overskydende lagerkapacitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om sambeskatning af Bunzl koncernens danske selskaber.

Moderselskabet Bunzl Holding Nordic A/S er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager selskaber med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra selskaber, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets sambeskatningsbidrag og ændring i udskudt skat - herunder som følge af ændring i skattesats - indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Afskrivning på goodwill indregnes i resultatopgørelsen under administrationsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi fordeles lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Automobiler, driftsmateriel og inventar 3-7 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis distributions- og administrationsomkostninger.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og omkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger består af indkøbte færdigvarer og måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Aktuel skat og udskudt skat

Efter sambeskatningsreglerne afvikles datterselskabernes hæftelse over for skattemyndighederne for egne selskabsskatter i takt med betaling af sambeskatningsbidrag til administrations-selskabet.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under mellemværen-der med tilknyttede virksomheder.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberet-tiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle - bortset fra virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte an-vendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige un-derskud, indregnes under andre langfristede aktiver med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i ud-skudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter og andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hensatte forpligtelser

Garantiforpligtelser og andre hensatte forpligtelser indregnes med det beløb, hvortil forplig-telserne forventes at blive indløst.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger ved-rørende indtægter i de efterfølgende år.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Investeret kapital	Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver samt nettoarbejds kapital
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalandel	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

tkr.	Note	2023	2022
Nettoomsætning	1	348.744	347.567
Vareforbrug		-225.637	-220.488
Bruttoresultat		123.107	127.079
Distributionsomkostninger	2	-58.979	-58.984
Administrationsomkostninger	2	-31.070	-25.682
Andre driftsindtægter		1.903	1.818
Resultat af primær drift		34.961	44.231
Finansielle indtægter	3	240	213
Finansielle omkostninger	4	-335	-195
Resultat før skat		34.866	44.249
Skat af årets resultat	5	-7.684	-9.727
Årets resultat		27.182	34.522

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

tkr.	Note	2023	2022
AKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	1.663	1.063
		<u>1.663</u>	<u>1.063</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>1.663</u>	<u>1.063</u>
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Handelsvarer		54.190	69.591
		<u>54.190</u>	<u>69.591</u>
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		67.180	72.160
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		10.378	18.545
Udskudt skatteaktiv	8	276	297
Andre tilgodehavender	9	11.105	12.781
		<u>88.939</u>	<u>103.783</u>
Likvide beholdninger		<u>1</u>	<u>4</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>143.130</u>	<u>173.378</u>
AKTIVER I ALT		<u>144.793</u>	<u>174.441</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

tkr.	Note	2023	2022
PASSIVER			
Egenkapital			
Aktiekapital		10.000	10.000
Overført resultat		5.481	10.299
Foreslået udbytte		32.000	35.500
Egenkapital i alt		<u>47.481</u>	<u>55.799</u>
Hensatte forpligtelser			
Garantiforpligtelser		285	285
Andre hensatte forpligtelser	10	640	604
Hensatte forpligtelser i alt		<u>925</u>	<u>889</u>
Langfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld	11	4.854	4.818
		<u>4.854</u>	<u>4.818</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		56.372	75.393
Gæld til tilknyttede virksomheder		9.612	5.780
Skyldig skat	5	7.663	9.726
Anden gæld	11	17.886	22.036
		<u>91.533</u>	<u>112.935</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>96.387</u>	<u>117.753</u>
PASSIVER I ALT		<u>144.793</u>	<u>174.441</u>
Resultatdisponering	6		
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser	12		
Nærtstående parter	13		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Egenkapitalopgørelse

tkr.	2023	2022
Egenkapitalen specificeres således:		
Aktiekapital 1. januar	10.000	10.000
Aktiekapital 31. december	10.000	10.000
Overført resultat		
Overført resultat 1. januar	10.299	11.277
Overført fra resultatdisponering	-4.818	-978
Overført resultat 31. december	5.481	10.299
Foreslået udbytte		
Foreslået udbytte 1. januar	35.500	32.500
Udloddet udbytte i året	-35.500	-32.500
Overført fra resultatdisponering	32.000	35.500
Foreslået udbytte 31. december	32.000	35.500
Egenkapital 31. december	47.481	55.799

Aktiekapitalen består af 20 aktier a 250.000 kr. og 2 aktier a 2.500.000 kr. Alle aktier har samme stemmerettigheder.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

tkr.	2023	2022
1 Nettoomsætning		
Indenlandsk omsætning	300.649	301.887
Eksport	48.095	45.680
	<u>348.744</u>	<u>347.567</u>
2 Personalemkostninger m.v.		
Gager og lønninger	45.126	44.872
Pensioner	3.396	3.196
Andre omkostninger til social sikring	748	516
	<u>49.270</u>	<u>48.584</u>
Personalemkostninger indregnes således:		
Distributionsomkostninger	31.763	32.362
Administrationsomkostninger	17.507	16.223
	<u>49.270</u>	<u>48.585</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>81</u>	<u>83</u>
I henhold til ÅRL § 98b stk. 3 er vederlag til direktion ikke oplyst.		
Afskrivninger		
Materielle anlægsaktiver	371	262
	<u>371</u>	<u>262</u>
Afskrivninger indregnes således:		
Distributionsomkostninger	62	46
Administrationsomkostninger	309	216
	<u>371</u>	<u>262</u>
Honorar til generalforsamlingsvalgt revision		
Lovpligtig revision	331	304
	<u>331</u>	<u>304</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

tkr.	2023	2022
3 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	240	213
	<u>240</u>	<u>213</u>
4 Finansielle omkostninger		
Øvrige renteomkostninger	335	195
	<u>335</u>	<u>195</u>
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	7.663	9.725
Regulering af skat vedr. tidligere år	0	-15
Regulering af udskudt skat	21	17
	<u>7.684</u>	<u>9.727</u>
6 Resultatdisponering		
Overført resultat	-4.818	-978
Forslag til udbytte for regnskabsåret	32.000	35.500
	<u>27.182</u>	<u>34.522</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

7 Materielle anlægsaktiver

tkr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2023	10.463
Tilgang	971
Afgang	-3.599
Kostpris 31. december 2023	7.835
Afskrivninger 1. januar 2023	9.400
Afskrivninger	371
Afgang	-3.599
Afskrivninger 31. december 2023	6.172
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	1.663
Afskrives over	3-7 år

8 Udskudt skatteaktiv

tkr.	2023	2022
Beløb ved regnskabsårets start	297	314
Beløb indregnet i resultatopgørelsen	-21	-17
Beløb på balancetidspunktet	276	297

Udskudt skatteaktiv vedrører anlægsaktiver, hensatte forpligtelser samt periodeafgrænsningsposter. Det udskudte skatteaktiv forventes udlignet ved modregning i fremtidige skattepligtige indkomster.

9 Andre tilgodehavender

Af andre tilgodehavender forfalder 3.718 tkr. (31. december 2022: 3.590 tkr.) mere end 12 måneder efter balancedagen.

10 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser vedrører istandsættelsesudgifter ved fraflytning af lejemål samt miljøomkostninger m.v. Hensættelsen er i året øget med 36 tkr.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

11 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt ultimo	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	22.740	17.886	4.854	4.233
	<u>22.740</u>	<u>17.886</u>	<u>4.854</u>	<u>4.233</u>

12 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser

Leje- og leasingkontrakter:

Huslejeforpligtelser

Samlet forpligtelse der forfalder inden for 1 år udgør 7.493 tkr. Den samlede forpligtelse udgør 7.493 tkr.

Leasingforpligtelser

Samlet operationel leasing forpligtelse der forfalder inden for 1 år udgør 2.483 tkr. Samlede forpligtelse der forfalder inden 2-5 år udgør 3.841 tkr. Forpligtelse der forfalder efter 5 år udgør 0 tkr. Den samlede operationelle leasingforpligtelse udgør 6.324 tkr.

Den samlede leje- og leasingforpligtelse udgør 13.817 tkr.

Det ultimative moderselskab opkræver selskabet for andel af beregnet udgift for udnyttelse af tildelte aktieoptioner. Samlet forpligtelse udgør 1.381 tkr., såfremt tildelte aktieoptioner var udnyttet pr. 31. december 2023.

Selskabet er sambeskattet med Bunzl Holding Nordic A/S og dets dattervirksomheder og hæfter følgelig ubegrænset og solidarisk for selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen.

Der er herudover ikke stillet pant eller indgået aftaler om sikkerhedsstillelser i øvrigt.

13 Nærtstående parter

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse:

Bunzl Holding Nordic A/S

Øvrige nærtstående parter:

Direktion og bestyrelse

Selskaber i Bunzl plc koncernen

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Transaktioner med nærtstående parter:

Selskabet har i årets løb haft mindre samhandel med en række selskaber i Bunzl plc koncernen. Med henvisning til årsregnskabslovens §98 c, stk. 7 har selskabet undladt at oplyse om transaktioner med nærtstående parter.

Ejerforhold

Hele aktiekapitalen ejes af Bunzl Holding Nordic A/S, c/o Greve Main 30, 2670 Greve. Det ultimative moderselskab, Bunzl plc, York House, 45 Seymour Street, London W1H 7JT, som er noteret på London børsen, udarbejder koncernregnskab, hvori selskabet indgår.

PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

“By my signature I confirm all dates and content in this document.”

Alberto Grau

Bestyrelsesformand

Serial number: alberto.grau@bunzl.eu

IP: 194.30.xxx.xxx

2024-07-01 08:00:17 UTC

Niels-Ole Krøjer Svendsen

Bestyrelsesmedlem

Serial number: 37abddd3-29d1-47f7-9d11-8910dd7d6fd2

IP: 109.232.xxx.xxx

2024-07-01 08:16:15 UTC



Kim Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serial number: 30239f47-e6aa-4141-a676-fb1daaa8b16b

IP: 109.232.xxx.xxx

2024-07-01 09:20:47 UTC



Lars Wiegaard Hansen

Adm. direktør

Serial number: 03d3c461-f578-4508-b8a7-f6164d64d16f

IP: 77.105.xxx.xxx

2024-07-01 09:33:37 UTC



George Tarratt

Bestyrelsesmedlem

Serial number: george.tarratt@bunzl.eu

IP: 87.215.xxx.xxx

2024-07-01 10:48:54 UTC

Søren Holmbom

Bestyrelsesmedlem

Serial number: 9264c913-4967-4e9f-8ba7-309b45ede1ea

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-07-02 06:51:55 UTC



This document is digitally signed using **Penneo.com**. The digital signature data within the document is secured and validated by the computed hash value of the original document. The document is locked and timestamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic evidence is embedded within this PDF, for future validation if necessary.

How to verify the originality of this document

This document is protected by an Adobe CDS certificate. When you open the

document in Adobe Reader, you should see, that the document is certified by **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. This guarantees that the contents of the document have not been changed.

You can verify the cryptographic evidence within this document using the Penneo validator, which can be found at <https://penneo.com/validator>

PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

“By my signature I confirm all dates and content in this document.”

Leif Ulbæk Jensen

Statsautoriseret revisor

On behalf of: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serial number: 4889818a-d929-4793-ace5-ca5171cc558e

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-07-02 07:08:47 UTC



Thomas Lillemose Lauritsen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

On behalf of: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serial number: e9a2bfb5-41ea-4dfd-937d-f67ddc608d0e

IP: 83.136.xxx.xxx

2024-07-02 07:21:27 UTC



Niels-Ole Krøjer Svendsen

Dirigent

Serial number: 37abddd3-29d1-47f7-9d11-8910dd7d6fd2

IP: 109.232.xxx.xxx

2024-07-02 07:28:36 UTC



Penneo document key: WLKAS-7ALIB-XBVL-BCNVO-7ITD1-4LNWU

This document is digitally signed using **Penneo.com**. The digital signature data within the document is secured and validated by the computed hash value of the original document. The document is locked and timestamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic evidence is embedded within this PDF, for future validation if necessary.

How to verify the originality of this document

This document is protected by an Adobe CDS certificate. When you open the

document in Adobe Reader, you should see, that the document is certified by **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. This guarantees that the contents of the document have not been changed.

You can verify the cryptographic evidence within this document using the Penneo validator, which can be found at <https://penneo.com/validator>