



Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad

Vestergade 5 – 7, 1456 København K

CVR-nr. 13 05 89 46

Årsrapport 2023

(36. regnskabsår)

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring	3
Ledelsesberetning	6
Selskabsoplysninger	6
Koncernoversigt.....	7
Hoved- og nøgletal for koncernen.....	8
Beretning	10
Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december.....	24
Resultatopgørelse.....	24
Balance	25
Resultatdisponering.....	27
Egenkapitalopgørelse	27
Pengestrømsopgørelse.....	29
Noter.....	30

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad.

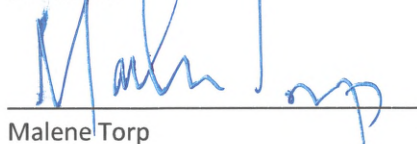
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af koncernens og fondens aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. april 2024.

Direktion:


Malene Torp

Bestyrelse:


Charlotte Mark Christensen (formand)


Regitze Marianne Hess


Anne-Marie Arleth Skov

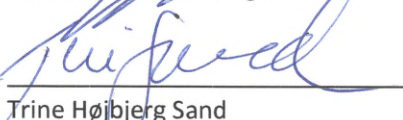

Per Hjuler



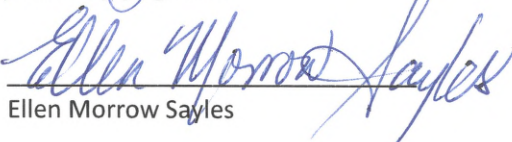
Peter Fly Lundby Hansen (næstformand)



Marcel Daniel Grüniger



Trine Højbjerg Sand



Ellen Morrow Sayles

Årsrapporten er godkendt

Dato: 29. april 2024


Dirigent

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejeren i Fonden DIS - Danish Institute for Study Abroad

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Fonden DIS - Danish Institute for Study Abroad for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet" (herefter benævnt "regnskaberne"). Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for regnskaberne

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde regnskaberne uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskaberne er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskaberne

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskaberne som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskaberne.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskaberne, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskaberne på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskaberne eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskaberne, herunder noteoplysningerne, samt om regnskaberne afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- ▶ Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskaberne omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskaberne er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskaberne eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

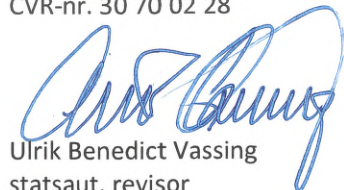
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med regnskaberne og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. april 2024

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28



Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Selskabsnavn

Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad
Vestergade 5 – 7
1456 København K

Telefon: +45 33 11 01 44

Hjemmeside: <http://disabroad.org/>

E-mail: dis@dis.dk

CVR-nr.: 13 05 89 46

Stiftet: 1988

Hjemsted: København

Regnskabsår: 2023

Bestyrelse

Charlotte Mark Christensen (chair)

Peter Fly Lundby Hansen (vice chair)

Regitze Marianne Hess

Marcel Daniel Grüniger

Anne-Marie Arleth Skov

Trine Højbjerg Sand

Per Hjuler

Ellen Morrow Sayles

Direktion

Malene Torp

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

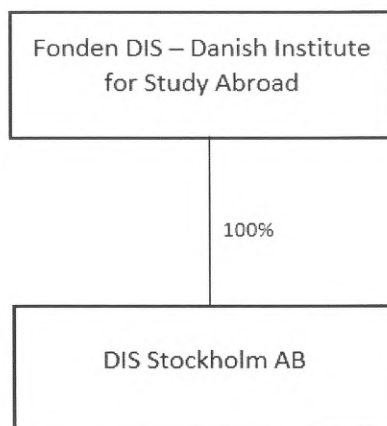
Årsmøde

Årsmødet afholdes på Fondens adresse

29. april 2024

Ledelsesberetning

Koncernoversigt



Der er ingen ændringer til koncernstrukturen i regnskabsåret.

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal for koncernen

TDKK	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal					
USD kurs ultimo	6,74	6,97	6,56	6,06	6,68
Antal studerende	4.682	4.288	1.612	1.421	3.893
Nettoomsætning	649.808	527.482	212.909	246.263	454.940
Bruttoresultat	388.252	303.529	126.258	171.829	264.748
Resultat af ordinær primær drift	140.863	86.310	-21.108	11.793	67.616
Resultat af finansielle poster	-9.004	-9.956	9.666	-5.852	-6.935
Årets resultat	130.726	80.423	49.178	4.346	47.078
Langfristede aktiver	1.021.370	1.027.482	871.185	773.428	795.926
Kortfristede aktiver	578.530	349.745	391.125	301.777	219.363
Aktiver i alt	1.599.899	1.377.227	1.262.310	1.075.205	1.015.290
Heraf til investering i materielle aktiver	-27.324	-187.390	-190.739	-5.106	-344.087
Egenkapital	696.882	563.217	438.370	363.372	364.861
Hensatte forpligtelser	0	0	0	25.124	25.298
Langfristede forpligtelser	609.426	623.491	631.085	540.535	421.909
Kortfristede forpligtelser	293.591	190.519	192.855	146.174	203.222
Pengestrøm fra drift	268.827	141.533	252.325	-90.250	14.742
Pengestrøm til investering	-30.627	-188.924	-131.652	-4.862	-340.191
Pengestrøm fra finansiering	-9.876	-7.529	90.038	120.254	196.308
Pengestrøm i alt	228.324	-54.920	210.711	25.143	-129.141
Nøgletal					
Overskudsgrad	21,7	16,4	-9,9	4,8	14,9
Bruttomargin	59,7	57,5	59,3	69,8	58,2
Likviditetsgrad	197,1	183,6	202,8	206,5	107,9
Soliditetsgrad	43,6	40,9	34,7	33,8	35,9
Egenkapitalforrentning	20,7	16,1	12,3	1,2	13,6
Øverste ledelsesorgan (bestyrelsen)*					
Samlede antal medlemmer ekskl.					
Medarbejdervalgte medlemmer	6	n/a	n/a	n/a	n/a
Underrepræsenterede køn i pct.	33,3%	n/a	n/a	n/a	n/a
Måltal i pct.	33,3%	n/a	n/a	n/a	n/a
Årstal for opfyldelse af måltal	Opfyldt	n/a	n/a	n/a	n/a
Øvrige ledelsesniveau (Executive Team og Ledere med reference til ET-medlem)**					
Samlede antal medlemmer	22	n/a	n/a	n/a	n/a
Underrepræsenterede køn i pct.	40,9%	n/a	n/a	n/a	n/a
Måltal i pct.	40,0%	n/a	n/a	n/a	n/a
Årstal for opfyldelse af måltal	Opfyldt	n/a	n/a	n/a	n/a
Gennemsnitligt antal fuldtids- beskæftigede	265	239	172	205	259

* Bestyrelsen består af 6 medlemmer og det underrepræsenterede køn udgør 33,3%

** Den samlede øvrige ledelse består af 22 medlemmer, hvoraf det underrepræsenterede køn udgør 40,9%

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal for koncernen

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Kortfristede aktiver} \times 100}{\text{Kortfristede forpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktiviteter

Fonden DIS – Study Abroad in Scandinavia, er en selvejende institution organiseret som en erhvervsdrivende fond. DIS har siden 1959 (indtil 1988 dog som afdeling af DIS, Danmarks Internationale Studenterkomité) ydet meritgivende undervisning på engelsk i København for amerikanske universitetsstuderende. DIS' mission er at udbyde undervisning af højeste akademiske kvalitet med fokus på "experiential" og "place-based" læring, for herigennem at bidrage positivt til uddannelses- og kultureludveksling samt det transatlantiske samarbejde. De studerende læser på den amerikanske firårige BA eller BS. I et normalt år har DIS omkring 1.600 studerende pr. semester (efterår og forår), og mere end 1.000 individuelle studerende deltager i sommerprogrammer af 3 - 10 ugers varighed. DIS tilbød for første gang i efteråret 2016 studerende fra amerikanske universiteter et DIS-udlandsophold i Stockholm baseret på samme model, som DIS anvender i København. I 2023 var der i gennemsnit 160 studerende pr semester i Stockholm. Tilsvarende satser DIS på vækst i skræddersyede programmer (customized programs), til vores amerikanske partneruniversiteter, enten i form af særlige kurser i semestrene eller kortere programmer, hvor en underviser bringer en gruppe studerende til DIS, typisk om sommeren, og derudover benytter sig af DIS' logistiske ydelser og akademiske netværk i varierende omfang.

DIS er en "tuition driven non-profit educational foundation", som alene finansieres ved betaling fra de studerende og/eller deres hjemmeuniversitet. DIS modtager ikke længere tilskud fra staten. Statstilskuddet på 1 MDKK årligt ophørte ved udgangen af 2014. I 2021 blev Fonden DIS anerkendt af SKAT som en fond, der udøver almennyttige aktiviteter og derved omfattes af særligt gunstige skatteregler.

DIS udbyder et bredt spektrum af kurser grupperet i 27 programretninger inden for arkitektur og design, business og økonomi, biologi og sundhedsvidenskab, psykologi, Computer Science, Ingeniørstudier og undervisning, miljø, kommunikation, kultur og politik. Programmet og de enkelte kurser underkastes løbende intern og ekstern kvalitetskontrol.

DIS udbyder ca. 350 kurser pr. semester i eget regi, heraf en del i flere sektioner. De er udformet og tilrettelagt af DIS og gennemført af egne lærere. Dertil kommer 8-10 kurser pr. semester tilrettelagt i samarbejde med Københavns Universitet og Det Kongelige Danske Musikkonservatorium. DIS-studerende optages på de sidstnævnte kurser som gæstestuderende.

Undervisningen hos DIS varetages af godt 250 deltidslærere, som institutionen efter opslag og bedømmelsesudvalg har ansat på ekstern lektor vilkår og som institutionen efteruddanner. Hertil kommer ca. 40 fuldtidslærere. Undervisningen foregår i egne og lejede undervisningslokaler. I undervisningen indgår fagintegrerede studieture i Skandinavien og Europa. De ledes af DIS ansatte lærere og medarbejdere. Studieturene er en væsentlig og attraktiv del af DIS-programmet.

Optagelse af kvalificerede ansøgere sker gennem cirka 200 amerikanske universiteter med hvilke DIS har indgået partnerskabsaftaler.

Den nyeste internationale statistik over udlandsstudier "study abroad" fra amerikanske universiteter med meritoverførsel til hjemmeuniversitetet er fra 2021/22. Statistikken viser, at 188.753 (14.549 i 2020/21) studerede i udlandet, en stor stigning fra året før, til trods for at tallet fortsat er påvirket af eftervirkningerne fra Covid19-pandemien. Study abroad i Europa står for 73% af den samlede study abroad aktivitet fra USA og Danmark er nr. 9 og Sverige nr. 19 på listen over modtagerlande. I 2021/22 havde DIS 2.158 studerende i København svarende til 49% af det samlede antal studerende fra USA på videregående uddannelser i Danmark. I Stockholm stod DIS for 205 studerende svarende til 14%.

DIS skaffer via partneruniversiteter fripladser i USA, eller stærkt rabatterede pladser, for danske studerende på amerikanske universiteter. Pladserne stilles til rådighed for det Internationale Kontor på Københavns Universitet samt yderligere en plads til en studerende fra Stockholm.

DIS' studerende bor på kollegium, hos værtsfamilier, i "DIS Residential Communities" og "DIS Living & Learning Communities". Fonden DIS ejer fortsat en større portefølje af ejendommen men har i 2023 ikke købt nye ejendomme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for DIS Group i 2023 udgør MDKK 649,8 mod MDKK 527,5 i 2022 (+18,8%). Årets resultat i 2023 før skat er 131,9 MDKK mod MDKK 76,4 i 2022. Resultatet efter skat er 130,7 MDKK i 2023, mod 80,4 MDKK i 2022.

Resultatet betragtes som tilfredsstillende, og bygger på et rekordhøjt antal studerende og en stabildollarkurs.

Koncernens balance udviser ultimo 2023 samlede aktiver på MDKK 1.600 og en egenkapital på MDKK 683 før dagsværdiregulering af terminkontrakter og MDKK 697 efter dagsværdiregulering m.m.

DIS forventer et højt antal studerende i 2024 og tilsvarende et tilfredsstillende økonomisk resultat for 2024.

Risikostyring og risikoprofil

USD-kursen er af afgørende betydning for DIS' omsætning i kroner og dermed for årets resultat. Bestyrelsen vedtog derfor i 2014, at direktionen skal sikre en væsentlig del af omsætningen mod valutakurstab ved indgåelse af passende valutaforretninger og har i 2022 specificeret dette i en instruks.

Redegørelse for samfundsansvar, jf. §99a

Forretningsmodellen for Fonden DIS – Study Abroad in Scandinavia er følgende: Fonden er en selvejende institution organiseret som en erhvervsdrivende fond. DIS har siden 1959 (indtil 1988 dog som afdeling af DIS, Danmarks Internationale Studenterkomité) ydet meritgivende undervisning på engelsk for amerikanske universitetsstuderende.

Miljø og klima

I første halvdel af 2023 fortsatte arbejdet med bæredygtighed gennem Going Greener Task Force og Planning Committee, hvilket kulminerede i en række forslag til det videre arbejde, som blev præsenteret for repræsentanter fra DIS Executive Team.

Going Greener Task Force var ved det afsluttende event for de studerende, DIS Festival, værter i "The Green Room" ved begge semestre.

Carbon Literacy Training er fortsat en del af DIS' onboarding program for nye medarbejdere.

Målsætningen er fortsat at reducere CO2 udledninger fra study tours med 10% per studerende med udgangen af 2025 og at være CO2 neutrale med udgangen af 2025 (kombination af reduktion og off-setting).

Kommentarer:

- Udledninger fra studieture i 2023 er faldet næsten 9% per studerende sammenlignet med 2022. Udledningerne er 7% højere pr. studerende end 2019 baseline.
- Et lille, men signifikant, antal studieture har udskiftet fly med anden transportform. Således var der i 2022 tre lange studieture og en exploration elective tur, der ikke benyttede sig af flytransport, mens der i 2023 var 10 lange ture og tre exploration elective ture, der ikke benyttede sig af flytransport.

Fra 2024 vil Going Greener initiativer blive besluttet på afdelings-/forretningsområdeniveau baseret på nedenstående retningslinjer fra DIS Executive Team, hvilket erstatter den centraliserede struktur i Going Greener Planning Committee og Task Force.

- Alle relevante afdelinger: fortsætte med aktiviteter, der nu er integreret i driften, som f.eks. Carbon Literacy Training for nye medarbejdere, rapportering af medarbejderrejser og studieture, osv.
- Alle relevante afdelinger: nye aktiviteter målrettet studerende, der gentages hvert semester, som Slow Travel initiativet og Sustainable Boutique.
- Studieture: fortsætte med Intentional Travel initiativer, der hjælper med at reducere vores CO2 aftryk.
- Academics afdeling: fortsætte og udvide kursusaktiviteter med fokus på klimakrisen og bæredygtighed
- Ejendomme og facility services: I vores rolle som ejendomsbesiddere vil bæredygtighed indgå, som en del af beslutningsprocessen ved renovering af eksisterende bygninger og ved køb af nye ejendomme samt ved indkøb af nyt inventar
- IT: overvej muligheder for bæredygtighed i indkøb og praksis
- DIS Executive Team: fokus på at nå målsætning om CO2 neutralitet i 2025 og identificere off-setting model med involvering af Bestyrelsen

De væsentligste miljø og klima risici identificeret relaterer sig til CO2-udledning i forbindelse med flyrejser og drift af DIS' bygninger.

Vores politik på miljø og klimaområdet er, at vi ønsker at beskytte miljøet og klimaet ved løbende at reducere virksomhedens emissioner samt ved til stadighed at udnytte virksomhedens ressourcer mere optimalt.

Sociale forhold og personaleforhold

DIS har udarbejdet en række specifikke politikker for sociale- og medarbejderforhold for at sikre ligestilling, gennemførelsen af Den Internationale Arbejdsorganisations grundlæggende konventioner, arbejdsvilkår, dialogen mellem arbejdsmarkedets parter, respekten for arbejdstagernes ret til at blive informeret og hørt

samt sundhed og sikkerhed på arbejdspladsen. DIS har udvalgt disse forhold, idet vi finder, at disse potentielt kunne udgøre risici for vores sociale forhold og medarbejderforhold.

DIS har en HR-afdeling med 7 medarbejdere, som har fokus på at sikre ovenstående forhold i DIS. Endvidere gennemfører DIS løbende projekter til at sikre størst mulig diversitet blandt studerende og medarbejdere. DIS har også etableret sikkerhedsudvalg, arbejdsmiljøudvalg og samarbejdsudvalg, som sikrer fokus på sikkerheden for medarbejderne samt en åben og konstruktiv dialog mellem ledelse og medarbejdere. Som en følge af disse tiltag har DIS ikke registreret væsentlige arbejdsrelaterede skader blandt medarbejderne i 2023.

DIS har desuden en whistleblowerordning, hvor medarbejdere anonymt kan rapportere eventuelle uregelmæssigheder.

I fremtiden fortsættes arbejdet med at sikre de forskellige forhold, så der fortsat ikke registreres væsentlige arbejdsrelaterede skader blandt medarbejderne.

Menneskerettigheder

Ledelsen har på baggrund af en risikobaseret analyse vurderet, at DIS ikke har væsentlige risici indenfor menneskerettigheder, hvorfor der ikke eksisterer konkrete politikker, handlinger, resultater og forventninger til fremtiden. Denne vurdering bygger på vores forretningsmodel, hvor vores primære samarbejdspartnere er ansete amerikanske universiteter og derudover er vores forretning baseret i Danmark og Sverige, hvor menneskerettigheder ikke vurderes at være et problem.

Antikorruption og bestikkelse

Ledelsen har på baggrund af en risikobaseret analyse vurderet, at DIS ikke har væsentlige risici der relaterer sig til korruption og bestikkelse, hvorfor der ikke eksisterer konkrete politikker og handlinger herfor. Denne vurdering bygger på vores forretningsmodel hvor vores primære samarbejdspartnere er ansete amerikanske universiteter og derudover er vores forretning baseret i Danmark og Sverige, hvor korruption og bestikkelse ikke vurderes at være et problem.

Kønsfordeling i ledelsen, jf. §99b

DIS ønsker en ligelig kønsfordeling i ledelsen forstået som bestyrelsen og den øvrige ledelsesgruppe.

Det øverste ledelsesniveau i DIS består af "Bestyrelsen". Bestyrelsen består af 8 medlemmer, herunder to medarbejdervalgte medlemmer pt. én af hvert køn. Erhvervsstyrelsen har angivet, at en ligelig kønsfordeling i en bestyrelse, eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer, med 6 medlemmer er opnået ved en fordeling mellem kønnene på 4/2. I den nuværende bestyrelse er der 2 mandlige medlemmer samt 4 kvindelige medlemmer. Måltallet er dermed opfyldt.

DIS øvrige ledelsesniveauer består af det næstøverste ledelsesniveau i DIS og benævnes "Executive Team" og bestod i 2023 af 6 medlemmer med reference til DIS' CEO. Executive Team består i alt af 3 mandlige og 3 kvindelige medlemmer. Det tredjeøverste ledelsesniveau i DIS består af medarbejdere med ledelses- og personaleansvar, med reference til et ET-medlem. Denne gruppe består af 6 mandlige og 10 kvindelige medlemmer. Den samlede fordeling i de øvrige ledelsesniveauer består derved i alt af 9 mandlige og 13 kvindelige medlemmer. Erhvervsstyrelsen har tilkendegivet, at en ligelige kønsfordeling er opnået ved en tilsvarende 9/13 fordeling. Måltallet er dermed opfyldt.

Dataetik jf. Årsregnskabsloven §99d

Fonden DIS har i 2023 udarbejdet en politik vedr. dataetik omfattende dataetik og databehandling, i overensstemmelse med dansk lovgivning og med henblik på DIS' databehandling- og sikkerhed.

Politikken vedr. dataetik beskriver DIS' tilgang til databehandling og datasikkerhed med det formål at positivt tilkendegive overfor vores medarbejdere, kunder (studerende) og partnere vores tilgang til før beskrevet datahåndtering.

I 2023 har DIS arbejdet imod integrationen af vores principper og politik i eksisterende og nye processer.

Politikken vedr. dataetik er, i overensstemmelse med § 99d i Årsregnskabsloven, godkendt af DIS Data Analytics & Privacy Committee, som er integreret med executive teamet (CEO, CFO og CIO) og DIS' Data Protection Officer samt den samlede bestyrelse.

DIS' politik for dataetik

Data ethics is about the ethical considerations an organization should take in relation to the responsible use of data and new technologies. DIS complies with all legal requirements, but recognizes that data ethics goes beyond legal compliance, and that risks may still exist for those whose data is processed legally. DIS has developed the following data ethics policy to ensure that the well-being of those whose data is processed is inherent to the work done by the organization. This is documented here pursuant to section 99d of the Danish Financial Statements Act.

Data types and sources

DIS collects and uses data for purposes closely aligned to the mission and values of DIS. DIS collaborates locally and globally with students, housing partners, local residents, university partners, and others, and uses data from these diverse groups to facilitate connections and fulfill the agreements DIS has with them. The sources of the data are almost exclusively from the individuals themselves, wherein DIS strives to be transparent with clear, understandable language about what kind of data is needed and why before collecting it. Third-party referrals from existing users are the exception in certain circumstances, which DIS then uses to work directly with the individual. This direct approach ensures the greatest possible transparency and ownership for the those whose data is used.

Use of new technologies

Data is most often used at the human-scale at DIS, and emerging technologies such as machine learning, artificial intelligence, and algorithmic tracking are not in use in any systematic way at DIS. If in the future, it is identified that the use of emerging technologies could provide specific value to those whose data DIS uses, then ethical evaluations and impact assessments from the users' perspectives would be essential components of that consideration, long before any implementation. This responsibility is rooted in the governance structure detailed below.

Principles for ethical data use

DIS uses the following principles in relation to its use of data in an ethical way:

- Transparency and accountability – It should be clear and easily understandable to those whose data DIS uses, what DIS collects from them and why, and what their recourse is for any questions or concerns about the use of their data.
- User-centered decisions – Considerations about existing and new data uses should keep the ‘user’, or the students, et al. whom DIS works for and collaborates with, at its heart. This is both in regard to protecting the privacy and well-being of the individual, and ensuring that considerations about the value to the user themselves are determining factors.
- Security for data access and use – DIS continually assesses and improves the security of systems and processes involving data use in the organization. This includes securing against accidental or unauthorized access or disclosure outside the organization, and using purpose-driven limitations to access within the organization. DIS pursues the principle of data minimization and uses clear retention policies to further protect that data it uses.’
- Vendor requirements – DIS uses the systems of and collaborates with third-party vendors, and our responsibility for ethical data use extends to them as well. Whether vendors have a proven track-record of ethical data usage is an essential selection criterion in deciding whether DIS will decide to work with them.
- Employee communication and policies – To ensure that data ethics is an integral part of the work done at DIS, regular communication and awareness-training about safe, legal, and ethical uses of data is in place. All employees with access to data are bound by confidentiality clauses to further protect the data of those whom with we work and collaborate.

Governance

This data ethics policy, and the responsibility for continual ethical assessment of data uses and new technologies at DIS, is anchored in the Data Analytics & Privacy Committee. This committee is integrated with top management at DIS, including the Executive Director and two other members of the Executive team, and is liaised by the Data Protection Officer at DIS to align ethical considerations with legal compliance.

Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabsloven § 77 a

Det følger af §60 i lov om erhvervsdrivende fonde, at bestyrelsen skal redegøre for, hvorledes den forholder sig til de af Komitéen for god Fondsledelse udarbejdede Anbefalinger for god Fondsledelse. I henhold til årsregnskabslovens § 77a skal fonden medtage bestyrelsens redegørelse for god fondsledelse i årsrapporten, hvilket sker i nedenstående skema.

Denne redegørelse omhandler regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2023 og udgør en bestanddel af ledelsesberetningen i årsrapporten. Redegørelsen er ikke omfattet af revisionspåtegningen på fondens årsrapport.

Skema for "Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a"

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
1. Åbenhed og kommunikation			
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X		
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar			
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	X		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X		
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering			
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X		
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X		
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X		
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske 	X		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, <ul style="list-style-type: none"> • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt. 			
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.		Der er etableret et 100% ejet datterselskab i Stockholm, hvor der er den samme bestyrelse som i Fonden, idet strategien for Stockholm tilsiger at anvende præcis samme forretningsmodel, som den i København. Fonden og den 100% ejede dattervirksomhed drives som en integreret enhed.	
2.4 Uafhængighed			
2.4.1 Det anbefales , at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret 	X		

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
<p>virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</p> <ul style="list-style-type: none"> • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 			
2.5 Udpegningsperiode			
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X		
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Fonden har valgt ikke at fastsætte en aldersgrænse for sine bestyrelsesmedlemmer, da Fonden ikke mener, at der nødvendigvis er en sammenhæng mellem bidrag til bestyrelsesarbejdet og alder.	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen			

Anbefaling	Fonden følger	Fonden følger ikke Fonden forklarer	Ikke relevant
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X		
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	X		
3. Ledelsens vederlag			
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Direktøren har mulighed for at modtage en bonus, baseret på bl.a. regnskabsmæssige resultater.	
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Da fonden kun har én enkelt person i Direktionen, har fonden valgt at oplyse det samlede vederlag til bestyrelsen og direktionen under ét.	

- Fonden DIS er en erhvervsdrivende fond med et af Skat anerkendt almennyttigt formål. Fondens eventuelle overskud anvendes udelukkende til at opfylde formålet i Fondens vedtægter. Af markedsmæssige grunde giver Fonden DIS' amerikanske kontor rabat på listepriisen i form af scholarships til udvalgte amerikanske studerende.

Bestyrelsens sammensætning

DIS' bestyrelse består af otte medlemmer. DIS er anerkendt af Uddannelses- og Forskningsministeriet, som udpeger et medlem af bestyrelsen. Fem medlemmer indstilles af et nomineringsudvalg nedsat af bestyrelsen, og de fem personer skal tilsammen opfylde flest mulige af følgende kriterier:

- Erfaring fra erhvervslivet med særlig hensyn til strategi, finansiell styring, marketing, jura
- Kendskab til amerikanske universiteter og colleges
- Kendskab til danske videregående uddannelsesinstitutioner
- Andre kvalifikationer fastlagt af bestyrelsen

Endvidere udpeges et medlem af DIS' undervisere og et medlem udpeges af DIS' administrative medarbejdere.

Bestyrelsen lægger vægt på mangfoldighed vurderet ud fra en række forskellige faktorer så som eksempelvis køn, uddannelse, kompetencer og erfaring.

Bestyrelsen består ultimo 2023 af følgende medlemmer:

Charlotte Mark, Chair (Uafhængig)

Managing Director, Microsoft Development Center Copenhagen ApS

Født: 1964

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Formand, Forsknings- og Uddannelsesudvalg, Dansk Industri (DI)
- Bestyrelsesmedlem, Danish Quantum Community
- Bestyrelsesmedlem, Danmarks Nationale Meteorologiiinstitut
- Bestyrelsesmedlem, Science City Lyngby

Indtræden i bestyrelsen: April 2014

Seneste genvalg: April 2022

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2026

Peter Fly Lundby Hansen, Vice Chair (Uafhængig)

Investor, bestyrelsesformand, bestyrelsesmedlem, konsulent

Født: 1965

Køn: Mand

Øvrige ledelsesposter:

- Bestyrelsesformand, Scope Investment Fondsmæglerselskab A/S

Indtræden i bestyrelsen: Juli 2020

Seneste genvalg: n/a

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2024

Regitze Hess (repræsentant for undervisere – medarbejdervalgt)

Arkitekt og DIS Faculty

Født: 1962

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- CEO, International Federation for Housing and Planning (IFHP)

Indtræden i bestyrelsen: September 2020

Seneste genvalg: April 2023

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2027

Per Hjuler (Uafhængig)

Group Chief Marketing Officer, Norlys

Født: 1963

Køn: Mand

Øvrige ledelsesposter: n/a

Indtræden i bestyrelsen: April 2021

Seneste genvalg: n/a

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2025

Trine Højbjerg Sand (repræsentant for Uddannelses- og Forskningsministeriet)

Vicedirektør, Uddannelse & Studerende, Roskilde Universitet

Født: 1973

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Medlem af Trivselsalliance i DJØF

Indtræden i bestyrelsen: April 2022

Seneste genvalg: n/a

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2026

Ellen Sayles (Uafhængig)

Associate Dean and Director of Education Abroad at University of Richmond, U.S.A.

Født: 1961

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Bestyrelsesmedlem, Chamber Music Society of Central Virginia

Indtræden i bestyrelsen: Juni 2022

Seneste genvalg: n/a

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2024

Anne-Marie Skov (Uafhængig)

Bestyrelsesformand, Tuborgfondet

Født: 1953

Køn: Kvinde

Øvrige ledelsesposter:

- Bestyrelsesformand, Teaterkompagniet fix+foxy
- Bestyrelsesformand, Collstrup Mindelegat
- Bestyrelsesmedlem, Arken Museum for Samtidskunst

- Bestyrelsesmedlem, Fonden for Socialt Ansvar
- Bestyrelsesmedlem, Fonden for Settlementet på Vesterbro
- Bestyrelsesmedlem, Just Human, erhvervsdrivende fond med almennyttigt formål
- Medlem af CBS, SOL/cand.merc Advisory Board
- Medlem af Følgegruppen i CBS - Center for Civil Society Studies
- Medlem og stifter af Akademiet for Social Innovation

Indtræden i bestyrelsen: April 2014

Seneste genvalg: April 2021

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2025

Marcel Daniel Grüniger (repræsentant for administrative medarbejdere – medarbejdervalgt)

Associate Director, Housing & Student Affairs, DIS Stockholm

Født: 1981

Køn: Mand

Øvrige ledelsesposter: n/a

Indtræden i bestyrelsen: April 2023

Seneste genvalg: n/a

Udløb af den aktuelle valgperiode: April 2027

Forventninger til fremtiden

Det anerkendes, at der fortsat er et højt usikkerhedsniveau i verden p.t., som en følge af bl.a. krigen i Ukraine og uroen på de finansielle markeder, hvilket bevirker et væsentligt højere renteniveau end forventet for et år siden. Uanset usikkerhed omkring dollarkursen og økonomisk stramning på amerikanske universiteter, er fortsat vækst i udlandsstudier en højt prioriteret målsætning blandt DIS amerikanske partneruniversiteter. I foråret 2024 har DIS modtaget det højeste antal studerende nogensinde og antal studerende i sommer og efterår 2024 forventes ligeledes at være højt. På den baggrund forventes der et tilfredsstillende økonomisk resultat for 2024.

DIS' strategi er gennem fortsat kvalitetsudvikling af undervisningen og de studerendes indkvartering samt innovative akademiske programmer at tiltrække studerende fra de mest anerkendte amerikanske universiteter.

Yderligere oplysninger om DIS' aktiviteter fremgår af DIS katalog for 2024/25, som kan rekvireres, samt på hjemmesiden www.disabroad.org, der bl.a. indeholder detaljerede beskrivelser af programretninger, enkeltkurser, studieture, indkvarteringstilbud, priser, kalender mv.

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
		2023	2022	2023	2022
2	Nettoomsætning	649.808	527.482	577.549	477.684
	Andre driftsindtægter	17.854	28.369	23.095	23.918
	Produktionsomkostninger (studenteromkostninger)	-223.566	-202.955	-187.330	-175.298
3	Andre eksterne omkostninger	-55.843	-49.368	-50.957	-44.524
	Bruttoresultat	388.252	303.529	362.357	281.780
4	Personaleomkostninger	-210.626	-184.774	-188.578	-166.172
5	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-36.764	-32.445	-36.108	-31.882
	Resultat af primær drift	140.863	86.310	137.671	83.727
6	Finansielle indtægter	13.994	1.587	12.795	1.557
7	Finansielle omkostninger	-22.998	-11.543	-22.717	-11.392
	Resultat før skat	131.858	76.354	127.749	73.891
8	Skat af årets resultat	-1.132	4.069	0	4.751
	Årets resultat	130.726	80.423	127.749	78.642

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
		2023	2022	2023	2022
	AKTIVER				
	Langfristede aktiver				
	Materielle aktiver				
5	Grunde og bygninger	964.308	991.761	964.308	991.761
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	43.881	26.004	41.743	24.755
		<u>1.008.190</u>	<u>1.017.765</u>	<u>1.006.052</u>	<u>1.016.516</u>
	Øvrige langfristede aktiver				
9	Kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	4.000	4.000
10	Andre tilgodehavender (deposita)	12.753	9.309	12.341	8.899
11	Udskudte skatteaktiver	427	409	0	0
		<u>13.180</u>	<u>9.718</u>	<u>16.341</u>	<u>12.899</u>
	Langfristede aktiver i alt	<u>1.021.370</u>	<u>1.027.483</u>	<u>1.022.393</u>	<u>1.029.415</u>
	Kortfristede aktiver				
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.083	6.944	1.907	6.860
	Andre tilgodehavender	3.286	3.190	3.286	3.181
12	Periodeafgrænsningsposter	21.291	16.066	14.006	11.709
		<u>26.661</u>	<u>26.200</u>	<u>19.199</u>	<u>21.750</u>
	Likvide beholdninger	<u>551.869</u>	<u>323.545</u>	<u>543.251</u>	<u>311.500</u>
	Kortfristede aktiver i alt	<u>578.530</u>	<u>349.745</u>	<u>562.450</u>	<u>333.250</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.599.899</u>	<u>1.377.227</u>	<u>1.584.843</u>	<u>1.362.665</u>

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
		2023	2022	2023	2022
	PASSIVER				
	Egenkapital				
	Grundkapital	2.033	2.033	2.033	2.033
	Særlig reservefond jf. vedtægternes §4 stk. 2	20.000	20.000	20.000	20.000
	Dagsværdireserve af sikringsinstrumenter	14.154	11.266	14.154	11.266
	Overført akkumuleret resultat	660.695	529.918	650.811	523.062
	Egenkapital i alt pr. 31. december	696.882	563.217	686.999	556.361
	Langfristede forpligtelser				
13	Realkreditinstitutter	609.426	623.491	609.426	623.491
	Langfristede forpligtelser i alt	609.426	623.491	609.426	623.491
	Kortfristede forpligtelser				
13	Realkreditinstitutter	9.488	5.300	9.488	5.300
	Forudbetalinger fra universiteter og studerende	251.912	156.450	215.087	136.610
	Kreditorer og skyldige omkostninger	18.762	23.367	16.585	20.378
	Gæld til dattervirksomheder	0	0	36.830	17.628
	Fondsskat	310	105	0	0
14	Anden gæld	13.118	5.199	10.427	2.898
	Periodeafgrænsningsposter	0	98	0	0
	Kortfristede forpligtelser i alt	293.591	190.519	288.418	182.813
	Gældsforpligtelser i alt	903.017	814.010	897.844	806.304
	PASSIVER I ALT	1.599.899	1.377.227	1.584.843	1.362.665
15	Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser				
16	Nærtstående parter				
17	Reguleringer, pengestrømsopgørelse				
18	Ændringer i driftskapital, pengestrømsopgørelse				

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatdisponering

TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Årets resultat	130.726	80.423	127.749	78.642
Anvendt således:				
Overføres til næste år	130.726	80.423	127.749	78.642
	130.726	80.423	127.749	78.642

Egenkapitalopgørelse

Koncern

TDKK	Grund- kapital	Særlig reservefond jf.	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	2.033	20.000	529.918	551.951
Fusionsregulering af udskudt skat	0	0	0	0
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	130.726	130.726
Valutakursregulering, udenlandsk dattervirksomhed	0	0	50	50
Egenkapital før dagsværdiregulering	2.033	20.000	660.695	682.728
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 1. januar	0	0	11.266	11.266
Årets dagsværdiregulering af terminkontrakter	0	0	15.203	15.203
Årets ændring i udskudt skat, terminkontrakter	0	0	0	0
Årets dagsværdiregulering af rente- og valutaswap	0	0	-12.314	-12.314
Årets ændring i udskudt skat, rente- og valutaswap	0	0	0	0
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 31. december	0	0	14.154	14.154
Egenkapital 31. december 2023	2.033	20.000	674.848	696.882

Grundkapitalen har været uændret igennem de sidste 5 år

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Modervirksomhed

TDKK	<u>Grund- kapital</u>	<u>Særlig reservefond jf.</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	2.033	20.000	523.062	545.095
Fusionsregulering af udskudt skat	0	0	0	0
Overført, jf. resultatdisponering	0	0	127.749	127.749
Egenkapital før dagsværdiregulering	<u>2.033</u>	<u>20.000</u>	<u>650.811</u>	<u>672.845</u>
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 1. januar	0	0	11.266	11.266
Årets dagsværdiregulering af terminskontrakter	0	0	15.203	15.203
Årets ændring i udskudt skat, terminskontrakter	0	0	0	0
Årets dagsværdiregulering af rente- og valutaswap	0	0	-12.314	-12.314
Årets ændring i udskudt skat, rente- og valutaswap	0	0	0	0
Dagsværdi af sikringsinstrumenter pr. 31. december	0	0	14.154	14.154
Egenkapital 31. december 2023	<u>2.033</u>	<u>20.000</u>	<u>664.965</u>	<u>686.999</u>

Grundkapitalen har været uændret igennem de sidste 5 år

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Pengestrømsopgørelse

Note	TDKK	Koncern	
		2023	2022
	Årets resultat	130.726	80.423
17	Reguleringer	46.900	38.332
18	Ændring i driftskapital	101.087	29.790
	Pengestrømme fra driftsaktiviteten før finansielle poster	278.714	148.545
	Renteindbetalinger	13.994	1.587
	Renteudbetalinger	-22.998	-11.543
	Kursreguleringer mv.	-50	-972
	Reg. selskabsskat vedr. fusionerede datterselskaber	0	4.673
	Betaling af fondsskat	-832	-758
	Pengestrømme fra driftsaktiviteten	268.827	141.533
	Køb af materielle anlægsaktiver	-27.324	-187.390
	Salg af materielle anlægsaktiver	141	0
	Forskydning i deposita	-3.444	-1.534
	Pengestrømme fra investeringsaktiviteten	-30.627	-188.924
	Afdrag på realkreditlån mv.	-9.876	-7.529
	Optagelse af realkreditlån	0	0
	Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	-9.876	-7.529
	Årets pengestrøm	228.324	-54.920
	Likvide beholdninger pr. 1. januar	323.545	378.465
	Årets pengestrøm	228.324	-54.920
	Likvide beholdninger pr. 31. december	551.869	323.545

Koncern- og årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor). Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad og dattervirksomheden DIS Stockholm AB, hvori Fonden DIS besidder 100 % af stemmerettighederne.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af moderfondens og dattervirksomhedens regnskaber opgjort efter koncernens regnskabspraksis, elimineret for koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedens regnskabsposter 100 %.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens kurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Udenlandske dattervirksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværender med selvstændige udenlandske dattervirksomheder, der anses for en del af den samlede investering i dattervirksomheden, indregnes direkte i egenkapitalen. Tilsvarende indregnes valutakursgevinster og –tab på lån og afledte finansielle instrumenter indgået til kurssikring af udenlandske dattervirksomheder direkte i egenkapitalen.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter herunder renteswaps og valutakursterminer indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter præsenteres som særskilte regnskabsposter i balancen.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes som særskilte regnskabsposter i balancen og i reserven for sikringstransaktioner under egenkapitalen. Resulterer den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet på egenkapitalen, til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved undervisning indregnes i resultatopgørelsen, når ydelserne har fundet sted. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter huslejeindtægter fra eksterne lejere i fondens ejendomme.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter studenteromkostninger, herunder omkostninger til indlogering, kost, transport, studieture i Danmark, Sverige og resten af Europa samt omkostninger til undervisningslokaler og undervisningsmaterialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af realkreditlån og udbytte af kapitalandele i dattervirksomheder.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger. Der afskrives lineært over 3 – 10 år.

Bygninger afskrives over 50 år og installationer afskrives over 10 - 20 år. Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Koncernens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Udbytte i modervirksomhedens årsregnskab

Udbytte fra kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til kostpris, indtægtsføres i modervirksomhedens resultatopgørelse i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat, eller overstiger den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele den forholdsmæssige andel af nettoaktiverne i den underliggende virksomhed, anses dette som en indikation på værdiforringelse, der giver anledning til at udarbejde nedskrivningstest.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. Hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Der udarbejdes nedskrivningstest, hvis det modtagne udbytte overstiger den forholdsmæssige andel af årets resultat, eller hvis den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele overstiger den forholdsmæssige andel af nettoaktiverne i den underliggende virksomhed.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte á conto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages af forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

2. Nettoomsætning

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
USD-kurs primo	697,22	656,12	697,22	656,12
USD-kurs ultimo	674,47	697,22	674,47	697,22

Segmentoplysninger – koncern

Aktiviteter - primært segment

TDKK	Tuition	Housing	Study tours	Ikke fordelt	Koncern i alt
2023					
Nettoomsætning	485.158	164.384	0	266	649.808
2022					
Nettoomsætning	397.362	129.972	0	148	527.482

Geografisk - sekundært segment

TDKK	Danmark	Sverige	Koncern i alt
2023			
Nettoomsætning	577.549	72.259	649.808
2022			
Nettoomsætning	477.684	49.799	527.482

3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

TDKK	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Honorar vedrørende lovpligtig revision	664	695	535	528
Skattemæssig rådgivning	240	319	198	280
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	368	106	368	106
Andre ydelser	0	234	0	0
	<u>1.271</u>	<u>1.354</u>	<u>1.100</u>	<u>914</u>

4. Personaleomkostninger

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
TDKK				
Gager og lønninger	178.562	155.775	162.551	142.065
Vederlag til direktion og bestyrelse	5.203	4.899	5.203	4.899
Pensioner	11.965	10.954	11.036	10.135
Sociale omkostninger	6.521	5.736	1.554	1.770
Lønsumsafgift	7.167	6.412	7.167	6.412
Andre personaleomkostninger	1.207	997	1.065	891
	<u>210.626</u>	<u>184.774</u>	<u>188.578</u>	<u>166.172</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>265</u>	<u>239</u>	<u>226</u>	<u>204</u>

Da fonden kun har én enkelt person i direktionen, har fonden valgt at oplyse det samlede vederlag til bestyrelsen og direktionen under ét.

5. Grunde og bygninger

Ejendommene samlet	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Anskaffelsessum				
Saldo pr. 1. januar	1.119.674	941.331	1.119.674	941.331
Tilgang i årets løb	354	178.343	354	178.343
Afgang i årets løb	0	0	0	0
Saldo pr. 31. december	1.120.028	1.119.674	1.120.028	1.119.674
Af- og nedskrivninger				
Saldo pr. 1. januar	127.913	104.713	127.913	104.713
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	27.807	23.200	27.807	23.200
Saldo pr. 31. december	155.720	127.913	155.720	127.913
Bogført værdi pr. 31. december	964.308	991.761	964.308	991.761

Øvrige materielle anlægsaktiver	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Anskaffelsessum				
Saldo pr. 1. januar	74.557	65.467	65.366	56.488
Tilgang i årets løb	26.970	9.047	25.430	8.878
Afgang i årets løb	-166	0	-166	0
Saldo pr. 31. december	101.360	74.514	90.630	65.366
Af- og nedskrivninger				
Saldo pr. 1. januar	48.547	39.265	40.611	31.929
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-25	0	-25	0
Årets af- og nedskrivninger	8.957	9.245	8.301	8.682
Saldo pr. 31. december	57.479	48.510	48.887	40.611
Bogført værdi pr. 31. december	43.881	26.004	41.743	24.755

6. Finansielle indtægter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Valutakursgevinster	3.573	921	2.374	890
Andre finansielle indtægter	10.421	666	10.421	666
	13.994	1.587	12.795	1.557

7. Finansielle omkostninger

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Renter på realkreditlån	19.851	8.212	19.851	8.212
Valutakurstab	1.772	766	1.628	732
Andre finansielle omkostninger	1.375	2.566	1.237	2.448
	22.998	11.543	22.717	11.392

8. Skat af årets resultat

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Skat af årets skattepligtige indkomst	1.132	681	0	0
Årets regulering af udskudt skat	0	0	0	0
Regulering skat tidligere år*	0	-4.751	0	-4.751
	1.132	-4.069	0	-4.751

*Fonden DIS er i 2022 fusioneret med en række tidligere datterselskaber og grundet fondens skattemæssige status er tidligere indregnet selskabsskat tilbageført.

9. Kapitalandele i dattervirksomheder

	Modervirksomhed		Stemme- og ejerandel	Resultat TDKK	Egenkapital TDKK
	2023	2022			
Kostpris 1. januar	4.000	4.000			
Tilgang, kapitalandele	0	0			
Afgang, kapitalandele	0	0			
Kostpris 31. december	4.000	4.000			
Navn og hjemsted					
DIS Stockholm AB			100%	2.977	13.884

10. Andre tilgodehavender (deposita)

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Saldo pr. 1. januar	9.310	7.739	8.898	7.329
Årets tilgang	3.443	1.569	3.443	1.569
Årets afgang	0	0	0	0
Saldo pr. 31. december	12.753	9.309	12.341	8.898

11. Udskudt skatteaktiv

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Udskudt skat primo	0	0	0	0
Årets resultatopgørelse regulering	427	409	0	0
	427	409	0	0

12. Periodeafgrænsningsposter (aktiver)

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Forudbetalinger	21.291	16.066	14.006	11.709
Lagre	0	0	0	0
	21.291	16.066	14.006	11.709

13. Gæld til realkreditinstitutter

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Langfristede gældsforpligtelser	609.426	623.491	609.426	623.491
Kortfristede gældsforpligtelser	9.488	5.300	9.488	5.300
	618.915	628.791	618.915	628.791
Langfristede gældsforpligtelser, der forfalder efter 5 år fra regnskabsårets udløb (regnskabsmæssig værdi)	567.674	599.904	567.674	599.904

14. Anden gæld

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Modtagne kortfristede deposita	2.408	1.847	2.408	1.847
Dagsværdi af finansielle instrumenter	-14.154	-11.266	-14.154	-11.266
Deposita	2.533	2.430	2.412	2.353
Anden gæld	22.331	12.187	19.761	9.963
	13.118	5.199	10.427	2.898
Dagsværdi af finansielle instrumenter, der forfalder til betaling efter 5 år fra regnskabsårets udløb.	0	3.806	0	3.806

15. Sikkerhedsstillelser, eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser

	Koncern		Modervirksomhed	
	Forpligtelse	Heraf forfalden i 2024	Forpligtelse	Heraf forfalden i 2024
Leasingforpligtelser	139	56	139	56
Husleje Vestergade 10	2.374	2.374	2.374	2.374
Husleje Vestergade 23 / Frederiksberggade 24	51.361	6.627	51.361	6.627
Husleje Nørregade 7	1.140	1.140	1.140	1.140
Husleje Fiolstræde 44	315	315	315	315
Husleje Fiolstræde 4-6	272	272	272	272
Husleje kollegier, værelser og lejligheder	33.743	20.144	14.438	10.345
Husleje Melodislingan	25.668	6.003	0	0
	115.014	36.933	70.040	21.130

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 618.915 TDKK er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december udgør 964.308 TDKK
Koncernen har deponeret ejerpantebreve på i alt 24.675 TDKK til sikkerhed for bankgæld.

16. Nærtstående parter

Fonden DIS – Danish Institute for Study Abroad har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Grundlag for nærtstående part	Indhold af transaktion	2023 TDKK
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Koncernoverførelser	56.397
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Betaling af driftsomkostninger	13.713
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Modtagne indbetalinger fra universiteter og studerende	-88.512
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Resultat af afledte finansielle instrumenter	-1.084
DIS Stockholm AB	Dattervirksomhed	Administrationshonorar	284

17. Reguleringer, pengestrømsopgørelse

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Afskrivninger	36.764	28.356	36.108	31.882
Finansielle indtægter	-13.994	-20.223	-12.795	-1.557
Finansielle omkostninger	22.998	10.557	22.717	11.392
Skat af årets resultat	1.132	-60.620	0	-4.751
Reguleringer i alt	46.900	-41.930	46.030	36.967

18. Ændringer i driftskapital, pengestrømsopgørelse

	Koncern		Modervirksomhed	
	2023	2022	2023	2022
Forskydninger i tilgodehavender	-479	-13.499	2.551	-13.882
Forskydninger i gæld til leverandører	90.857	51.065	74.685	42.786
Forskydninger i anden gæld mv.	7.821	-48.617	7.529	-48.783
Regulering vedr. finansielle instrumenter	2.888	40.842	2.888	40.842
Ændring i driftskapital i alt	101.087	29.790	87.653	20.962