



Tlf.: 96 20 76 00  
frederikshavn@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Rimmens Alle 89  
DK-9900 Frederikshavn  
CVR-nr. 20 22 26 70

**ANN BIRGITTE OG NIELS ØRSKOV CHRISTENSENS FAMILIEFOND**

**HAVNEPLADSEN 16, 9900 FREDERIKSHAVN**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 16. marts 2020

---

Jan Hjort Nielsen

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12
Noter.....	13-14
Anvendt regnskabspraksis.....	15-16

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond Havnepladsen 16 9900 Frederikshavn  CVR-nr.: 13 02 35 49 Stiftet: 28. december 1984 Hjemsted: Frederikshavn Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Ørskov Christensen, formand Jens Severin Stephensen Jens Vandborg Mathiasen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Vendsyssel Østergade 15 9760 Vrå  Nordjyske Bank Jernbanegade 4-8 9900 Frederikshavn
<b>Advokat</b>	HjulmandKaptain Advokatpartnerselskab Havnepladsen 7 9900 Frederikshavn

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 16. marts 2020

Bestyrelse:

---

Niels Ørskov Christensen  
Formand

---

Jens Severin Stephensen

---

Jens Vandborg Mathiasen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 16. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Kristian Thostrup  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35810

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er at eje eller yde støtte til selskaber, der direkte eller indirekte driver værftsvirksomhed i Frederikshavn, samt efter bestyrelsens bestemmelse at eje eller deltage i andre virksomheder, aktiviteter eller investeringsobjekter. Fondens formål er endvidere at støtte efterkommere og disses efterlevende ægtefæller efter fondens stifter. Fonden kan sekundært ligeledes støtte nuværende eller tidligere ansatte i værftskoncernen.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge fundatsen har fonden bl.a. til formål at yde støtte til selskaber, der direkte eller indirekte driver værftsvirksomhed i Frederikshavn. Dernæst kan fonden støtte efterkommere af fondens stifter. Fonden kan sekundært ligeledes støtte nuværende eller tidligere ansatte i værftskoncernen.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervmæssige virksomhed og økonomi, herunder er det vigtigt, at fonden kan være stødpude for værftsvirksomheden, hvis værftsvirksomheden har brug for tilførsel af likviditet.

Ved beslutning om uddeling lægges der vægt på, at uddelingen kan gøre en forskel for modtager. Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt. Ved uddelinger til de 2 familiegrene skal uddelingerne som udgangspunkt cirka være lige.

Der er i regnskabsåret 2019 foretaget følgende uddelinger indenfor de enkelte hovedkategorier:

Støtte selskaber i Orskov-koncernen.....	0 tkr.
Støtte stifternes efterkommere og disses efterlevende ægtefæller/samlevere.....	2.229 tkr.
Støtte nuværende eller tidligere ansatte i koncernen (sekundært formål).....	50 tkr.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.		Formanden udtaler sig til offentligheden. Interessentkredsen er Ørskov-familien og tidligere ansatte i Orskov-koncernen.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	x	
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	x	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvart arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	x	
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	x	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemsøgende proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	x	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	x	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	x	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	x	
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks.</li> </ul>	x	



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>		
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	x	
2.5.2 Det <b>anbefales</b> , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		Der er ikke fastsat en aldersbegrænsning for bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen lægger vægt på bestyrelsens kompetencer og erfaring.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.		Punktet er fraveget på grund af ressourceforbrug.
2.6.2 Det <b>anbefales</b> , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.		Fonden har ingen direktion.
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det <b>anbefales</b> , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	x	
3.1.2 Det <b>anbefales</b> , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	x	

## LEDELSESBERETNING

### Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelse	Uafhængig
Niels Ørskov Christensen, (formand) Født 1943 Ansæt hos Orskov Yard A/S	Indtrådt 20.06.2011 Valgt senest: 2017 På valg: 2021	Tidligere værftsdirektør Bestyrelsesarbejde	Bestyrelsesmedlem i: Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond A/S Ø.C.S. VI Dok 5 A/S Orskov Yard A/S OY Ejendom Nord ApS OY Holding ApS Skawbo Ejendom ApS  Direktør i: Nørre Vrangbæk ApS OY Ejendom ApS OY Finans ApS	Nej
Jens Severin Stephensen Født 1941	Indtrådt 20.06.2011 Valgt senest 2017 På valg: 2021	Bestyrelsesarbejde	Bestyrelsesmedlem i: Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond Copenhagen Subsea A/S Copenhagen Tech Invest ApS Hundested Baadeværft ApS Hydro Hull Cleaning A/S Ingeniør Valdemar Selmer Trane og hustru, Elisa Tranes fond Kai Hovmann Nielsensfond til almene formål Orskov Yard A/S OY Ejendom Nord ApS  Direktør i: Dansk vejrhane og mejskasse fabrik A/S Krølle Pouls Hus I/S Krølle Pouls Hus ApS OY Ejendom Nord ApS	Ja
Advokat Jens Vandborg Mathiasen Født 1971 Advokat hos Gorrissen Federspiel Advokatpartnerselskab	Indtrådt 25.09.2018 Valgt senest 2018 På valg: 2022	Virksomhedsrådgivning Bestyrelsesarbejde	Bestyrelsesmedlem i: Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond Orskov Yard A/S Nordic Shipholding A/S  Fuldt ansvarlig deltager i: Gorrissen Federspiel	Ja

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>INDTÆGTER AF KAPITALANDELE.....</b>	<b>1</b>	<b>-987.480</b>	<b>7.475.546</b>
Andre eksterne omkostninger.....		-96.755	-92.358
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>		<b>-1.084.235</b>	<b>7.383.188</b>
Personaleomkostninger.....	2	-100.000	-162.500
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>-1.184.235</b>	<b>7.220.688</b>
Finansielle indtægter.....		21.779.775	5.528.805
Finansielle omkostninger.....		-4.281	-7.222.591
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>20.591.259</b>	<b>5.526.902</b>
Skat af årets resultat.....	3	-4.744.961	416.473
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>		<b>15.846.298</b>	<b>5.943.375</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Henlæggelser til reserve for netto opsk. efter indre værdis metode.....		-987.480	7.475.546
Regulering af uddelingsrammen.....		3.278.649	1.263.600
Overført resultat.....		13.555.129	-2.795.771
<b>I ALT.....</b>		<b>15.846.298</b>	<b>5.943.375</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....		301.288	238.525
Kapitalandele i associerede virksomheder.....		213.790.728	215.218.714
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>214.092.016</b>	<b>215.457.239</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>214.092.016</b>	<b>215.457.239</b>
Udskudt skatteaktiv.....		0	417.175
Andre tilgodehavender.....		2.366.878	2.353.036
Tilgodehavende selskabsskat.....		0	427.655
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>2.366.878</b>	<b>3.197.866</b>
Andre værdipapirer.....		133.531.742	122.603.422
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>133.531.742</b>	<b>122.603.422</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>12.993.627</b>	<b>2.469.949</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>148.892.247</b>	<b>128.271.237</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>362.984.263</b>	<b>343.728.476</b>
<b>PASSIVER</b>			
Grundkapital.....		300.000	300.000
Reserve for netto opsk. efter indre værdis metode.....		209.465.186	210.830.409
Overført overskud.....		144.201.254	128.396.125
Ramme til uddelinger.....		5.000.000	4.000.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>358.966.440</b>	<b>343.526.534</b>
Selskabsskat.....		3.820.323	0
Anden gæld.....		197.500	201.942
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>4.017.823</b>	<b>201.942</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>4.017.823</b>	<b>201.942</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>362.984.263</b>	<b>343.728.476</b>
Nærtstående parter	6		

## NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
<b>Indtægter af kapitalandele</b>			<b>1</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder.....	62.763	49.734	
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder.....	-1.050.243	7.425.812	
	<b>-987.480</b>	<b>7.475.546</b>	
 <b>Personaleomkostninger</b>			 <b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 3 (2018: 3)			
Løn og gager.....	100.000	162.500	
	<b>100.000</b>	<b>162.500</b>	
 <b>Vederlag til ledelsen</b>			
<b>Bestyrelsen</b>			
Niels Ørskov Christensen, Formand.....	50.000	50.000	
Jens Severin Stephensen.....	50.000	50.000	
Jens Vandborg Mathiasen.....	62.500	0	
Afsat skyldig primo/ultimo til Jens Vandborg Mathiasen.....	-62.500	62.500	
	<b>100.000</b>	<b>162.500</b>	
 <b>Skat af årets resultat</b>			 <b>3</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	4.324.628	0	
Regulering skat vedrørende tidligere år.....	3.158	702	
Regulering af udskudt skat.....	417.175	-417.175	
	<b>4.744.961</b>	<b>-416.473</b>	
 <b>Finansielle anlægsaktiver</b>			 <b>4</b>
	<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>	<b>Kapitalandele i associerede virksomheder</b>	
Kostpris 1. januar 2019.....	80.000	4.546.830	
Kostpris 31. december 2019.....	<b>80.000</b>	<b>4.546.830</b>	
 Opskrivninger 1. januar 2019.....	158.525	210.671.884	
Udloddet resultat .....	0	-2.250.000	
Årets resultat .....	62.763	-1.050.243	
Egenkapitalbevægelser.....	0	1.872.257	
Opskrivninger 31. december 2019.....	<b>221.288</b>	<b>209.243.898</b>	
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....	<b>301.288</b>	<b>213.790.728</b>	

## NOTER

## Note

## Egenkapital

5

	Grundkapital	Reserve for netto opsk. efter indre værdis metode	Overført overskud	Ramme til uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	300.000	210.830.409	128.396.125	4.000.000	343.526.534
Andre reguleringer.....		1.872.257			1.872.257
Årets uddelinger.....				-2.278.649	-2.278.649
Forslag til resultatdisponering..		-987.480	13.555.129	3.278.649	15.846.298
Overførsel af udbytte.....		-2.250.000	2.250.000		
<b>Egenkapital</b>					
<b>31. december 2019.....</b>	<b>300.000</b>	<b>209.465.186</b>	<b>144.201.254</b>	<b>5.000.000</b>	<b>358.966.440</b>

## Nærtstående parter

6

Fondens nærtstående parter omfatter bestyrelse herunder nære familiemedlemmer til disse samt datterselskabet OY Ejendom Nord ApS og det associerede selskab OY Holding ApS.

## Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har tilgodehavender hos stifterens og bestyrelsesformandens nære familiemedlemmer på i alt 2.214 tkr. Udlånet er foregået på normale markedsmæssige vilkår og er forrentet med 3,5% svarende til en rente i 2019 på i alt 75 tkr.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond samt med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Resultatopgørelsens opstillingsform er tilpasset selskabets aktivitet som et holdingselskab.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 111.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

I moderselskabets resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på goodwill.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter bestyrelses honorar.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse over for modtageren.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

### Gældsforpligtelser

Under gældsforpligtelser indregnes de af bestyrelsen besluttede uddelinger i regnskabsåret, når disse er meddelt modtageren, men ikke udbetalt på balancedagen. Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for 1 år, er i balancen anført som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter 1 år, i balancen er anført som langfristede gældsforpligtelser.

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.